

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	CRASTA ROSANNA
Data di nascita	09/06/1957
Qualifica	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO
Amministrazione	ASL DI CAGLIARI
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI / SETTORE GIURIDICO DEL SERVIZIO DEL PERSONALE
Numero telefonico dell'ufficio	0706093258
Fax dell'ufficio	0706093265
E-mail istituzionale	rosannacrasta@asl8cagliari.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	DIPLOMA DI LAUREA IN GIURISPRUDENZA
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE- ATTESTATO DI FREQUENZA AL CORSO DI PREPARAZIONE PER IL CONCORSO DI UDIATORE GIUDIZIARIO- ATTESTATO DI FREQUENZA ALLA SCUOLA SUPERIORE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI ROMA
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- DAL 01/2/1985 AL 01/3/1987, PRESIDENTE DI COLLEGI DI CONCILIAZIONE ED ARBITRATI PER CONTROVERSIE DI LAVORO - MINISTERO DEL LAVORO / UFFICIO DEL LAVORO DI CAGLIARI- DAL 06/6/1988 AL 09/4/1992, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO DI RUOLO - ASL DI CAGLIARI- DAL 10/4/1992 A TUTT'OGGI, COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE ESPERTO, CAT. DS6 - ASL DI CAGLIARI- DAL 02/2/2000 A TUTT'OGGI, TITOLARE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - ASL DI CAGLIARI- DAL 01/1/2003 A TUTT'OGGI, TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA RIGUARDO L'U.P.D. - ASL DI

CURRICULUM VITAE

CAGLIARI

- DAL 01/1/2006 A TUTT'OGGI, RESPONSABILE DEL SETTORE GIURIDICO DEL SERVIZIO DEL PERSONALE CON POSIZIONE ORGANIZZATIVA CONDIVISA CON QUELLA DELL'U.P.D. - ASL DI CAGLIARI
- DAL 01/6/2006 A TUTT'OGGI, COMPONENTE IN CONVENZIONE DELL'UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI - ASL DI SANLURI

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- CONOSCENZA DI BASE, CON PADRONANZA IN PARTICOLARE DEL PROGRAMMA "WORD"

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE PER DIPENDENTI ASL CAGLIARI E ASL SANLURI, ANNO 2009
- ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO "GESTIONE DEI PERMESSI E DEI CONGEDI A TUTELA DELL'HANDICAP", TENUTOSI A CAGLIARI IL 15 E 16 SETTEMBRE 2008
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "LE NOVITA' DELLA LEGGE 133/2008", CAGLIARI, 15/12/2008
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "SANITA': NOVITA' SU ORARIO DI LAVORO, PAUSE, FERIE ...", CAGLIARI, 2 E 3 NOVEMBRE 2006
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "GLI ISTITUTI A SOSTEGNO DELL'HANDICAP", CAGLIARI, 12 E 13 GIUGNO 2006
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "PRIVACY E SICUREZZA INFORMATICA", SELARGIUS, 20/04/2006
- PARTECIPAZIONE AL "CORSO DI FORMAZIONE INFORMATICA", CAGLIARI, 18/02/2005
- PARTECIPAZIONE AL "CORSO DI FORMAZIONE PER LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO ..." CAGLIARI, 20/11/2003
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "NUOVE NORME SUL PUBBLICO IMPIEGO", CAGLIARI, 30/04/1993
- PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO "VERSO UNA NUOVA SANITA'", CAGLIARI, 25 e 26/11/1993
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "CARICHI DI LAVORO NELLE AZIENDE SANITARIE", 19/20 OTTOBRE 1994
- PARTECIPAZIONE AL CORSO: "IL RIORDINO DEL S.S.N. ALLA LUCE DEI RECENTI PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI" CAGLIARI 25 E 26 MARZO 1993
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "IL DIRITTO DELLE

CURRICULUM VITAE

RELAZIONI SINDACALI NELLE UNITA' SANITARIE LOCALI", CAGLIARI 13 E 14 OTTOBRE 1992

- PARTECIPAZIONE AL CORSO "IL RIORDINO DEGLI ISTITUTI DI PREVIDENZA" CAGLIARI 11/12 OTTOBRE 1993
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "NUOVE NORME IN MATERIA DI PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO E DI DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI", CAGLIARI 08/11/1991
- PARTECIPAZIONE AL CORSO "FRAMEWORK III", CAGLIARI, N. 35 ORE OTTOBRE/DICEMBRE 1992
- PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO "IL PERSONALE DIPENDENTE: TRATTAMENTO GIURIDICO" IUCCA, 08/09/10 MARZO 1989

RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: ASL DI CAGLIARI

dirigente: CRASTA ROSANNA

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI / SETTORE GIURIDICO DEL SERVIZIO DEL PERSONALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti