

**Oggetto:** Fornitura urgente di microbisturi e altri DM per oftalmologia per il P.O. Binaghi  
Affidamento diretto alla Ditta Prodifarm.  
Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006.

#### Il Responsabile del Servizio Acquisti

- PREMESSO** che il Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006, avente per oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007 e s.m.i. approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;
  - che con deliberazione n. 107 del 1/2/2010 il Commissario Straordinario ha conferito alla Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis l'incarico di Responsabile SC Servizio Acquisti;
- ATTESO** che con nota 16714 del 24.11.2011 il Responsabile dell'Unità Centrale Farmaceutica ha richiesto la fornitura urgente di microbisturi e altri DM per oftalmologia, per soddisfare le esigenze de U.O.C. di Oftalmologia del P.O. Binaghi, in attesa dell'espletamento della gara unitaria aziendale, in fase di predisposizione;
- che in relazione al costo presunto della fornitura, pari a € 15.000,00 iva esclusa, si è provveduto a richiedere, per le vie brevi, apposito preventivo di spesa all'Operatore Economico Prodifarm., aggiudicatario della precedente fornitura (Det. 1049/2010) ai sensi dell'art. 11 comma 1, lett. a) del Regolamento per acquisti in economia;
  - che la ditta suindicata con nota fax del 1.12.2011 ha confermato la propria disponibilità a fornire i microbisturi e altri DM per oftalmologia ai medesimi patti e condizioni di cui alla Det. 1049/2010;
  - che in relazione alla presente procedura negoziale, è stata rispettata la normativa riguardante il CIG;
- RITENUTO** pertanto di accogliere, per le motivazioni espresse dal richiedente e al fine di non interrompere l'indispensabile attività assistenziale, la proposta dell'operatore economico PRODIFARM per un importo di € 15.000,00 iva esclusa, pari a € 18.150,00 iva 21% inclusa;
- PRECISATO** che come evidenziato nel comma 4 dell'art 29 del Codice, nessun progetto di acquisto volto ad ottenere un certo quantitativo di fornitura o di servizi può essere frazionato al fine di escluderlo dall'osservanza delle norme che troverebbero applicazione se il frazionamento non vi fosse stato;
- che come precisato nel comma 13 dell'art 125 del Codice nessuna prestazione di fornitura, servizi e lavori, può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia;
  - che, in conformità a quanto su esposto, i servizi di supporto, utilizzatori e richiedenti, titolari a livello di programmazione, rimangono responsabili di eventuali frazionamenti che dovessero verificarsi nella programmazione delle procedure di acquisto.



**DATO ATTO** che non sussistono conflitti d'interesse con i Soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;


**VISTO** il DPR 20.8.2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;  
- il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";  
- la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazioni apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15.  
  
- che le somme previste rientrano nel bilancio di previsione annuale

#### D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

- di affidare la fornitura urgente di microbisturi e altri DM per oftalmologia, occorrenti alla U.O.C. Di Oftalmologia del P.O. Binaghi, all'Operatore Economico PRODIFARM per un importo di € 15.000,00 iva esclusa, nelle more dell'espletamento della gara aziendale, in fase di predisposizione
- **di imputare la spesa di € 18.150,00 iva inclusa nel Bilancio di pertinenza**
- di dare incarico al Responsabile del Procedimento di predisporre comunicazione/contratto a favore dell' Operatore Economico PRODIFARM, e comunicare al Responsabile del Servizio di Farmacia del P.O. di procedere alla emissione degli ordinativi di quanto al punto 1)
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore della ditta aggiudicataria, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n.10/2006

Il Responsabile del Servizio Acquisti  
Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis



Resp. Procedimento/ gc 

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti