

- AVVISO -

**PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO AZIENDALE DI AVVOCATI ESTERNI FINALIZZATO AL CONFERIMENTO DI INCARICHI LEGALI ESTERNI PER LA DIFESA IN GIUDIZIO DEI DIPENDENTI DELLA ASL CAGLIARI.**

Questa Azienda intende istituire un Albo Interno Aziendale di Avvocati da utilizzare per affidare incarichi professionali per la difesa dei dipendenti coinvolti in giudizi civili, penali e/o contabili, ai sensi della normativa vigente in materia.

Si precisa che il predetto Albo, circoscritto agli avvocati del Foro di Cagliari, sarà aggiornato con l'inserimento dei nominativi degli Avvocati che presentino formale istanza in conformità a quanto previsto nel presente avviso ed accettino le specifiche condizioni ivi previste e avrà durata pari a tre anni.

Le istanze per la costituzione dell'Albo dovranno pervenire entro la data del **31/07/2013**.

**REQUISITI SPECIFICI**

- a) essere regolarmente iscritti all'albo tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Cagliari, da almeno otto anni;
- b) comprovata e documentata esperienza professionale in materia di colpa medica e di patrocinio nanti la Corte dei Conti, con altrettanta dichiarazione sulla percentuale della positività degli esiti;
- c) dichiarazione di aver preso visione e di accettare le condizioni economiche previste dal presente avviso;
- d) di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- e) di non avere in corso controversie (giudiziali e/o stragiudiziali) contro la ASL Cagliari ovvero non versare in alcuna condizione di incompatibilità a difendere e rappresentare gli interessi dei dipendenti della ASL Cagliari;

**REQUISITI ECONOMICI**

- a) gli incarichi professionali verranno conferiti, previa accettazione da parte del dipendente, ai sensi del comma 1 dell'art. 25 CCNL per la Dirigenza Medica e dell'art. 26 CCNL del Comparto Sanità, alla espressa condizione di riconoscere, all'esito del giudizio, una parcella professionale per diritti e onorari calcolata secondo i minimi tariffari ordinistici, oltre spese generali, IVA e CPA;
- b) i legali dovranno adeguarsi all'applicazione delle condizioni tariffarie stabilite dal regolamento aziendale, fermo restando la facoltà di deroga a tale indicazione per comprovate, particolari ed eccezionali fattispecie che possano indurre anche alla nomina di un collegio difensivo formato da professionisti di comprovata esperienza e specifica preparazione nella materia;

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Gli avvocati che intendono essere inseriti nell'Albo professionale interno, devono dichiarare di essere in possesso di tutti i requisiti previsti nel presente Avviso formalizzando la richiesta secondo le indicazioni sotto riportate:

- a) l'istanza, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata al Direttore Generale della ASL Cagliari, Via Piero della Francesca n. 1 – 09047 Su Planu - Selargius – Cagliari, esclusivamente a mezzo raccomandata a/r;
- b) l'avvocato deve autocertificare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. :
  - di essere iscritto presso il Consiglio dell'Ordine Forense di Cagliari;
  - di non avere procedimenti disciplinari in corso;
  - di accettare espressamente tutte le condizioni indicate nel presente avviso;
  - di allegare un proprio curriculum professionale avendo cura di evidenziare eventuali assunzioni di precedenti incarichi per conto di altre PP.AA., le specializzazioni possedute e le materie professionali specificamente curate ed approfondite nel corso del proprio iter professionale;

- di essere in possesso di tutti i requisiti specifici sopra indicati;
- c) si precisa che tutte le istanze non conformi alle indicate prescrizioni e inviate con modalità diverse da quelle richieste non saranno prese in considerazione;

#### **TENUTA DELL'ALBO**

L'Albo dei consulenti legali è costituito da un apposito registro nel quale i nominativi dei professionisti sono elencati in ordine alfabetico;

#### **CANCELLAZIONE DALL'ALBO**

I professionisti inseriti nell'Albo possono essere cancellati qualora:

- a) inoltrino specifica richiesta di cancellazione alla ASL Cagliari;
- b) qualora si costituiscano in giudizio contro la ASL Cagliari;
- c) abbiano tenuto comportamenti non diligenti nell'espletamento dell'incarico e, fatta salva ogni altra conseguenza di legge, nel caso in cui abbiano arrecato danno al dipendente;
- d) abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- e) abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato all'incarico;
- f) siano, comunque, responsabili di gravi inadempienze;

#### **CRITERI E MODALITÀ DI CONFERIMENTO**

La competenza per affidare gli incarichi è del Responsabile del Servizio Affari Legali, previa istanza del dipendente ad usufruire del comma 1 dei sopra menzionati art. 25 e/o 26 CCNL e conseguente accettazione del legale.

Il Responsabile del Servizio Affari Legali nella scelta deve scrupolosamente attenersi ai seguenti criteri:

- seguire l'ordine alfabetico dell'Albo, secondo il principio della rotazione;
- rispettare i principi di trasparenza e parità di trattamento;

Di norma, facendo salva la verifica dei requisiti, verranno attribuiti al medesimo professionista gli incarichi relativi ai diversi gradi della medesima vertenza, al fine di assicurare la dovuta continuità nella rappresentanza del dipendente.

Del presente avviso e del fac simile di istanza verrà data diffusione e pubblicità tramite pubblicazione sul sito internet della ASL Cagliari, nonché mediante trasmissione telematica all'Ordine degli Avvocati di Cagliari.