

- Richiamati gli atti degli accordi che la ASL 8 ha stipulato con le OOSS del Comparto per la disciplina della materia relativa al conferimento degli incarichi di maggior complessità organizzativa e gestionale (recepiti con deliberazioni n.590 del 14.05.2009, n.1607 del 09.12.2008, n.1620 del 09.12.2008 e n.367 del 12.05.2006).**(Doc.1-2-3-4)**
- Dato atto che detta disciplina prevede che gli incarichi di Coordinamento siano conferiti dalla direzione aziendale a soggetti risultati idonei a seguito di apposita procedura selettiva e detta prescrizioni in relazione alle differenti tipologie di dipendenti che possono accedere alle differenti selezioni di cui si tratta .
- Precisato che con le OOSS è in corso:
  - un confronto in relazione al nuovo organigramma degli incarichi ed al Regolamento per il conferimento, valutazione e rinnovo degli incarichi di Coordinamento;
  - la contrattazione per la definizione delle risorse da destinare ai fini della copertura del nuovo organigramma aziendale
  -
- Dato atto che l'Azienda con nota prot. n.82650 del 9/7/2014 ha chiesto all'ARAN un parere sui requisiti per l'affidamento degli incarichi di funzioni di coordinamento (**All. 5**) oltre che per il mantenimento di quelli in essere, ai sensi del CCNL 20/9/2001 e del CCNL 10/4/2008, e che l'ARAN, con nota prot. n.12891 del 25/07/2014, ha dato formale riscontro fornendo i necessari chiarimenti (**All. 6**) anche con riferimento alle attuali posizioni di incarico.
- Che, anche alla luce di quanto chiarito dall'ARAN, con la citata nota prot. n.12891/2014, occorre attivare un processo finalizzato all'attuazione di quanto prescritto dalle norme vigenti in materia di conferimento degli incarichi di coordinamento e di valutazione degli stessi avendo riguardo all'esigenza sia di revisionare la dotazione degli incarichi di coordinamento in modo coerente al nuovo assetto organizzativo dell'Azienda, sia di effettuare l'adeguamento dell'assetto organizzativo evitando di creare disservizi nell'organizzazione e svolgimento delle attività interessate al processo.
- Dato atto che per tutti i soggetti cui attualmente siano in corso incarichi di coordinamento è necessario attivare apposito giudizio di valutazione che tenga conto del ruolo e del servizio sinora prestato nell'ambito delle strutture e della organizzazione in cui sono stati inseriti
- Dato atto e confermato che, allo stato, gli incarichi attualmente in essere e previsti dall'organigramma possono essere, in estrema sintesi, così specificati:

Coordinamenti ex art 10/c.7	n° 101
<u>Coordinamenti ex art 10/c.2</u>	<u>n° 46</u>
TOTALE	<u><b>n° 147</b></u>

e che, per la remunerazione degli stessi, sono utilizzate le seguenti risorse del fondo di riferimento:

- N° 147 incarichi di coordinamento per € 169.521,43

oltre a ulteriori € 77.207,78 che sono corrisposti (e gravano sul **bilancio** aziendale) ai dipendenti in precedenza inquadrati come capo sala ( ex art.10, comma 2). Con riferimento a questo punto specifico si concorda che nella ipotesi di collocamento in quiescenza di soggetti titolari di incarico e rientranti in questa categoria il finanziamento dell'incarico rimasto vacante in sede di nuova assegnazione sarà a totale carico del fondo al fine di garantire l'organigramma attuale.

- Precisato che gli incarichi in essere sono stati, nella generalità dei casi, conferiti con delibere aziendali a partire dagli anni 2004/2005 .
- Dato atto che le OOSS concordano con quanto specificato nei punti precedenti per una disciplina della fase di transizione dal vecchio al nuovo organigramma tale da consentire un assetto organizzativo e gestionale che rispetti il CCNL e le norme vigenti

#### **Si concorda e si stabilisce quanto segue:**

- Si da atto che:
  - l'ammontare del fondo per il finanziamento delle fasce retributive, delle indennità di posizione organizzativa, della parte comune dell'ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica, dell'indennità Coordinamento ex art. 10 Area Comparto è quantificato per l'anno 2014 in € 14.486.014,82 (**Allegato B**)
  - La spesa sostenuta nell'esercizio 2013 per tale fondo è quantificata in € 13.307.942,19 (**Allegato B**).
  - Al 31/12/2013 la spesa per i Coordinamenti era pari a complessivi € 246.729, 21( **Allegato C**) di cui:
    - € 77.207,78 sono pagati dal bilancio aziendale (ex capo sala)
    - € 169.521,43 gravano sul Fondo.
- Le Parti prendono atto che il numero complessivo degli incarichi di Coordinamento attualmente è pari a :

Coordinamenti ex art 10/7	n° 101
<u>Coordinamenti ex art 10/2</u>	<u>n° 46</u>
<b>TOTALE</b>	<b>n° 147</b>

e sarà incrementato, secondo quanto indicato nell'**Allegato A(Sez.B)** contenente il nuovo organigramma, nel numero complessivo più avanti indicato con la precisazione che gli incarichi attuali impiegano risorse del fondo di riferimento pari a € 169.521,43 .

- Le parti concordano che le attività svolte dai dipendenti per le attività di coordinamento, per l'attività svolta a tutto il 31/12/2013, sia sottoposto a specifico processo di valutazione da parte del Dirigente della Struttura Aziendale in cui sono inseriti, da cui sarà acquisita apposita scheda di valutazione secondo lo schema di cui all' **allegato E**. Nel 2014 saranno assegnati ai titolari di incarichi di Coordinamento obiettivi specifici correlati agli obiettivi assegnati alle U.O. di appartenenza nell'ambito del processo di budget e dei percorsi assistenziali sviluppati dalle U.O. di appartenenza. Il mantenimento dell'incarico di Coordinamento è sancito annualmente in relazione al raggiungimento di valutazione positiva da correlare alle funzioni e agli obiettivi attribuiti ed ai risultati raggiunti.
- Si da atto che i coordinamenti conferiti o da conferire dalla Direzione Aziendale sono da considerarsi incarichi soggetti a procedure di valutazione come prescritto dalle vigenti norme della legge, l CCNL Area Comparto e regolamento per il mantenimento e la revoca. Detti incarichi sono nella piena disponibilità dell'Azienda per le procedure di nuova assegnazione nell'ambito dell'ammontare dei fondi già impegnati con il presente accordo nei casi di trasferimento del soggetto titolare, non corrispondenza tra incarico attribuito e funzione ricoperta, dimissione o cessazione del titolare.
- Le parti prendono atto che con riferimento all'organigramma (**allegato A(sez.B)**) i coordinamenti sono, in sintesi numerica ed economica, rappresentabili secondo il seguente schema ( **Allegato D**)

**COORDINAMENTI ORGANIGRAMMA TOTALE****160**

a fronte dei n.147 Coordinamenti ad oggi attivi

- Atteso che le funzioni di coordinamento implicano che siano attribuite ai coordinatori funzioni di responsabilità gestionale adeguate al ruolo (organizzazione del personale, responsabilità non solo organizzative ma anche contabili nella gestione degli armadietti dei farmaci delle UUOO, ecc.) si concorda che agli incarichi di coordinamento previsti dall'organigramma di cui **all'allegato A (sez.B)**), debba essere corrisposta anche una quota di retribuzione di posizione variabile da graduare in funzione della complessità organizzativa della struttura dove viene esercitata la funzione.
- Le OOS si esprimono favorevolmente per utilizzare il fondo di riferimento, oltre che per il pagamento dell'indennità fissa pari ad €. 1.678,43, anche per il pagamento dell'indennità variabile, graduabile fino ad un importo massimo di € 1678,43 per gli incarichi più elevati, per un costo massimo complessivo di €. 268.548,80 da attribuire al fondo e corrispondente ad un massimo di n°160 incarichi dell'importo massimo .
- Si da atto, per quanto sopra esposto nei punti precedenti, che l'incidenza sul fondo disponibile delle risorse utilizzate e da utilizzare per i coordinamenti è quello di seguito specificato:

n.Coordinamenti in essere	n°147
Fondo utilizzato	(€1.169.521,43)
n. Coordinamenti aggiuntivi	n° 13
Fondo da impegnare	(€ 21.819,59)
Indennità variabile (€ 1678,43 X 160)	( €268.548,80)
per un totale complessivo di	<b>€ 459.889,82</b>

La suddetta somma è disponibile nell'ambito del Fondo per il Finanziamento delle Fasce Retributive ,delle Posizioni Organizzative, della parte comune ex indennità di Qualificazione Professionale e le indennità Professionale Specifica, Indennità di Funzione e Coordinamento, art. 10 Area Comparto quantificato per l'anno 2014 in via presuntiva in € 14.486.014,82 (**Allegato B**)

- Con la sottoscrizione del presente accordo, cessano di avere vigore gli accordi precedentemente sottoscritti e richiamati in premessa.
- Le OOSS danno atto di aver acquisito la proposta aziendale di nuova regolamentazione delle procedure di affidamento degli incarichi di coordinamento e relative valutazioni, nella nuova versione il cui testo (**Allegato E**) è stato da ultimo consegnato alle OOSS il 20/12/2013. Detta proposta sarà aggiornata alla luce di quanto specificato dall'ARAN con la nota prot.n.12891/2014
- L'azienda specifica ed evidenzia la necessità che il confronto, l'esame e le eventuali osservazioni delle OOSS sul nuovo testo si devono concludere entro il 30/09/2014. Decorso tale termine si riserva di disciplinare l'attribuzione delle posizioni organizzative ed i coordinamenti concordati nel numero e nelle risorse impegnate secondo il regolamento che si adotterà con apposito atto .
- I coordinamenti devono essere attribuiti in conformità all'organigramma di cui all'allegato A) e ogni incarico non rispondente alla struttura per la quale è stato conferito, comporta, di norma, la perdita dell'incarico da parte del soggetto che a qualsiasi titolo sia cessato dall'incarico e fatta salva la possibilità per l'azienda di modificare o rimodulare gli incarichi per adeguarli alle nuove esigenze organizzative. L'azienda nell'effettuare variazioni nell'organigramma non potrà disporre modifiche tali da determinare un spesa complessiva superiore a **€459.889,82**.

Cagliari, \_\_\_\_\_

Per la ASL n° 8

Il Direttore Generale

Per le OO.SS.

R.S.U. \_\_\_\_\_

Dr. Emilio Simeone \_\_\_\_\_

CGIL FP \_\_\_\_\_

CISL FPS \_\_\_\_\_

UIL FPL \_\_\_\_\_

FSI \_\_\_\_\_

FIALS \_\_\_\_\_