ASLCagliari

A.S.L. DI CAGLIARI

AVVISO PUBBLICO PER CONFERIMENTO N. 1 INCARICO QUINQUENNALE DI DIRIGENTE - RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA, PRESSO LA ASL DI CAGLIARI

In esecuzione della deliberazione n. 1676 del 12.12.2008 adottata dal Direttore Generale, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica n. 484 del 10.12.1997 e successive modificazioni, dell'art.15-ter del decreto legislativo n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni, è indetta Selezione pubblica per il conferimento di:

UN INCARICO DI DIRIGENTE RESPONSABILE DI STRUTTURA COMPLESSA, DA ASSEGNARE ALLA STRUTTURA COMPLESSA:

– **NEUROPSICHIATRIA INFANTILE, ASL CAGLIARI.** Possono accedere dirigenti medici con le seguenti discipline: **dirigenti medici – area medica e delle specialità mediche:** in disciplina Neuropsichiatria Infantile e discipline equipollenti.

ART.1

REQUISITI GENERALI RICHIESTI PER L' AMMISSIONE:

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando per la presentazione delle domande, siano in possesso, dei requisiti generali di ammissione elencati nel presente articolo e nel successivo articolo 2.

1. cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'unione Europea e fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 174 del 07.02.1994. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono avere

adeguata conoscenza della lingua Italiana;

2. idoneità fisica al regolare svolgimento del servizio. L'accertamento dell'idoneità fisica al servizio è effettuato a cura della Azienda U.S.L. prima dell'immissione in servizio;

3. godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

4. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5. titolo di studio per l'accesso alle rispettive carriere;

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione ai concorsi fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

I requisiti di cui sopra, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e l'omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione determina l'esclusione dal concorso. Si precisa che, vista la legge n. 370 del 23.08.1988 e successive modificazioni, le domande di partecipazione ai concorsi, nonché tutti i documenti allegati, non sono più soggetti all'imposta di bollo.

ART.2

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE.

1. Iscrizione all'albo dell'ordine dei medici attestata da certificato in data non anteriore a sei mesi rispetto a quella di scadenza del bando. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione europea consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione in Italia prima dell'assunzione in servizio;

2. anzianità di servizio di 7 anni nel profilo per il quale è indetta la selezione, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nel profilo a selezione e nella disciplina;

I criteri per la valutazione dell'anzianità di servizio utile per l'accesso alla selezione sono quelli previsti dagli artt. 10 e seguenti del d.p.r. 484/97 e successive modificazioni ed integrazioni. Nei certificati di servizio devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

3. curriculum, ai sensi dell'art. 8 del d.p.r. 484/97, in cui sia documentata una specifica attività professionale ed adeguata esperienza, nonché le attività di studio e direzionali organizzative. Fino all'emanazione dei provvedimenti previsti all'art.6, comma 1 dello stesso d.p.r., per l'incarico di

Responsabile di Struttura complessa si prescinde dal requisito della specifica attività professionale.

Per quanto attiene l'attestato di formazione manageriale di cui all'art. 5, comma 1, lettera d) del citato d.p.r., si precisa che fino all'espletamento del primo corso di formazione manageriale di cui all'art. 7 del d.p.r. 484/97, l'incarico di dirigente con responsabilità di direzione di struttura complessa è attribuito senza l'attestato di formazione manageriale, fermo restando l'obbligo di acquisire lo stesso nel termine e con le modalità indicate nell'art. 15, comma 8 e art. 16 quinquies del d.lgs n. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

L'accertamento dei requisiti di cui al presente articolo è effettuato dalla Commissione di esperti di cui all'art.15-ter, comma 2 del d.lgs 502/92.

La partecipazione all'avviso non è soggetta a limiti di età (art. 3, l. n. 127 del 15.05.1997).

Secondo quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni, l'incarico non potrà essere conferito qualora il termine finale dello stesso superi comunque il sessantacinquesimo anno di età del candidato, come interpretato dal Ministero della Sanità con circolare n. 1221 del 10.05.1996.

ART.3
ESCLUSIONI

La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'eventuale esclusione dalla selezione sarà disposta dal Direttore Generale con provvedimento motivato da notificare agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa deliberazione, mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento.

ART.4
TUTELA DELLA PRIVACY

Al fine di dar corso alla selezione sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale.

Tali dati sono finalizzati a valutare in via preliminare l'idoneità all'incarico proposto, per poter dar corso al successivo colloquio finalizzato alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate come meglio e più specificamente precisato successivamente nel presente bando.

I dati personali dei candidati, nell'ambito delle finalità selettive sopra esposte, saranno trasmessi alle Commissioni di esperti, al Direttore Generale dell'Azienda e al Servizio del personale

coinvolti nel procedimento di selezione.

I trattamenti dei dati saranno effettuati anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il d.lgs. n. 196 del 30.06.2003 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali.

Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente avviso, non si potrà effettuare il processo selettivo nei suoi confronti.

I dati risultanti da ciascuna domanda di partecipazione alla selezione e dalla documentazione alla stessa allegata potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere ad adempimenti derivanti da obblighi di legge.

ART.5

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Nella domanda, redatta in carta semplice, gli aspiranti debbono dichiarare, pena l'esclusione:

1. il cognome e il nome;
2. la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e l'eventuale n. telefonico);
3. il possesso della cittadinanza italiana o equivalente. I cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 3, d.p.c.m. 174/94);

1. di godere dei diritti civili e politici indicando il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
2. le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti presso qualunque Autorità Giudiziaria;
3. per i partecipanti di sesso maschile, l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari;
4. i titoli di studio posseduti e i requisiti specifici di ammissione richiesti per il concorso;
5. il possesso del diploma di laurea in medicina e chirurgia;
6. l'iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;
7. il possesso dell'anzianità di servizio di 7 anni nel profilo a selezione, di cui 5 nella disciplina

o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero il possesso dell'anzianità di servizio di 10 anni nel profilo e nella disciplina;

4. gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di tali rapporti;

5. il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto del presente articolo

6. il consenso al trattamento dei dati personali (d.lgs. 196/03).

L'omissione delle dichiarazioni di cui al n. 5 sarà considerata come il non aver riportato condanne penali e il non aver procedimenti penali in corso. La mancata, inesatta o incompleta dichiarazione relativamente anche ad uno solo dei nn 1. e 7. e del possesso dei requisiti specifici comporterà l'esclusione del candidato dal concorso. L'esclusione avverrà anche nel caso in cui la domanda di partecipazione non sia sottoscritta e pervenga all'Azienda fuori termine utile.Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum (datato e firmato) di cui al precedente articolo del presente bando.

ART.6

INVIO DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate alla AZIENDA ASL di Cagliari - Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu - 09047 Selargius - Cagliari, esclusivamente a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento; a tal fine farà fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Ogni raccomandata non potrà contenere più di una domanda. Il termine per la presentazione delle domande scadrà il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana – 4^ serie speciale "Concorsi ed esami". Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo. Per le domande inoltrate tramite raccomandata A.R., farà fede la data risultante dal timbro postale di spedizione e saranno comunque ammesse solo quelle pervenute all'Azienda entro 8 giorni successivi la data di scadenza del bando. Non saranno comunque esaminate le domande inviate oltre i termini di scadenza. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di

comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizioni per raccomandata.

ART.7

TASSA DI AMMISSIONE

Gli aspiranti dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della TASSA D'AMMISSIONE di € 3.87 (tre euro/ottantasette centesimi) da effettuarsi sul c.c.p. n. 21780093 intestato alla Azienda ASL - Cagliari - Servizio Tesoreria nella quale andrà specificata, quale causale del versamento: "Selezione per il conferimento di incarico di Dirigente Medico Responsabile di struttura complessa".

ART.8

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso i candidati devono allegare tutte le certificazioni relative ai titoli che ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione del giudizio, ivi compreso un curriculum formativo e professionale datato e firmato.

1. certificazione o autocertificazione, resa ai sensi del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti:

– anzianità di servizio di 7 anni, di cui 5 nella disciplina o disciplina equipollente, e specializzazione nella disciplina o in una disciplina equipollente ovvero anzianità di servizio di 10 anni nella disciplina.

– iscrizione all'albo dell'ordine dei medici;

2. curriculum professionale, datato, firmato, redatto e documentato ai sensi dell'art.8 e seguenti del d.p.r. 484/97;
3. ricevuta attestante il pagamento della tassa di ammissione;
4. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
5. elenco, su carta semplice dei titoli e documenti presentati, numerati progressivamente e con indicazione del relativo stato (se in originale o in copia autentica).

FORME DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Il candidato, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, può avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal D.P.R. 445/00:

1) Dichiarazione sostitutiva di certificazione, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 DPR 445/00.

2) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47, D.P.R. 445/00) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nel citato art. 46 DPR 445/00. (ad es.: da utilizzare per dichiarare i servizi presso pubbliche amministrazioni o privati);

3) Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 DPR 445/00).

Si vedano i fac-simile allegati al presente bando.

Le predette dichiarazioni sostitutive dovranno essere sottoscritte in presenza del dipendente addetto, in alternativa dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli non documentati formalmente.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere chiaramente indicate le posizioni funzionali e le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

I titoli e i documenti presentati non saranno restituiti. Non saranno valutati i documenti o pubblicazioni già prodotti a questa Amministrazione ai quali venisse fatto riferimento.

I certificati rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui lo straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e debbono, altresì, essere prodotte nella lingua di origine e tradotte in lingua italiana.

Ai sensi della l. 370/88, la domanda di partecipazione, la documentazione e le certificazioni sono esentate, ai fini dell'ammissione, dal bollo.

ART.9

MODALITA' DI SELEZIONE

L'idoneità dei candidati è accertata dalla Commissione di cui all'art.15 ter, comma 2, del d.lgs 502/92, sulla base di un colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Prima di procedere al colloquio e alla valutazione del curriculum la Commissione stabilisce i criteri di

valutazione tenuto conto delle specificità del posto da ricoprire. Il giudizio riferito al curriculum deve essere adeguatamente motivato in relazione agli elementi documentali che sono stati presi in considerazione e hanno contribuito a determinarlo, con particolare riferimento all'ultimo decennio. La valutazione del curriculum precede il colloquio.

I contenuti del curriculum, ai fini della valutazione, concernono le attività professionali, di studio, direzionali-organizzative con riferimento :

- alla tipologia delle istituzioni in cui sono allocate le strutture presso le quali il candidato ha svolto la sua attività e alla tipologia delle prestazioni erogate dalle strutture medesime;
- alla posizione funzionale del candidato nelle strutture ed alle sue competenze con le indicazioni di eventuali specifici ambiti di autonomia professionale con funzioni di direzione;
- alla tipologia qualitativa e quantitativa delle prestazioni effettuate dal candidato;
- ai soggiorni di studio o di addestramento professionale per attività attinenti alla disciplina in rilevanti strutture italiane o estere di durata non inferiore a tre mesi con esclusione dei tirocini obbligatori;
- all'attività didattica presso corsi di studio per il conseguimento del diploma universitario, di laurea o di specializzazione ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario con l'indicazione delle ore annue di insegnamento;
- alla partecipazione a corsi, congressi, convegni e seminari, anche effettuati all'estero, valutati secondo i criteri di cui all'art. 9 del d.p.r. 484/97, nonché alle pregresse idoneità nazionali;

Nella valutazione del curriculum saranno tenute in particolare considerazione le esperienze professionali collegate con riferimento ai seguenti obiettivi propri della struttura complessa Neuropsichiatria Infantile (Distretto 1) afferente al Dipartimento Materno Infantile:

- sviluppo delle attività di sostegno, assistenza, cura e riabilitazione rivolta ai soggetti in età evolutiva con bisogni neurologici, psicologici, psichiatrici e riabilitativi;
- programmi e progetti di integrazione a favore di soggetti in età evolutiva in relazione alle UU.OO. del D.S.D.M. e Aree disabili del Distretto onde garantire una

appropriatezza delle erogazioni di prestazioni, la presa in carico globale del minore e del suo nucleo familiare e/o la presa in carico del soggetto da parte di questi servizi nel passaggio all'età adulta;

- esperienze di presa in carico globale del soggetto in età evolutiva e della sua famiglia oltre la risposta ambulatoriale;
- esperienze di presa in carico di giovani adulti con precedenti penali;
- identificazione del fabbisogno di formazione del personale dirigenziale e del comparto a partire dalla complessità e innovazione delle tecnologie e tecniche assistenziali e terapeutiche introdotti;
- attivazione del percorso per l'accreditamento istituzionale in rapporto con la struttura aziendale preposta;

Nella valutazione del curriculum è presa in considerazione, altresì, la produzione scientifica strettamente pertinente alla disciplina, pubblicata su riviste italiane o straniere, caratterizzata da criteri di filtro nell'accettazione dei lavori, nonché il suo impatto sulla comunità scientifica.

Le pubblicazioni, edite a stampa, vanno prodotte in originale o in copia autenticata o autocertificata a norma di legge e descritte in un apposito elenco da cui risulti il titolo e la data di pubblicazione, la rivista che l'ha pubblicata o la casa editrice e, se fatta in collaborazione, il none dei collaboratori.

Ai sensi dell'art. 10 del d.p.r. 484/97 l'anzianità di servizio utile per l'accesso al secondo livello dirigenziale deve essere maturata presso amministrazioni pubbliche, istituti di ricovero e cura a carattere scientifico, istituti o cliniche universitarie e istituti zooprofilattici sperimentali.

E' valutato il servizio non di ruolo a titolo di incarico, di supplenza o in qualità di straordinario, ad esclusione di quello prestato con qualifiche di volontario, di precario, di borsista o similari, ed il servizio di cui al comma 7 dell'articolo unico del d.l. n. 817 del 23.12.1978, convertito con modificazioni dalla l. n. 54 del 19.02.1979.

Nella certificazione relativa ai servizi devono essere indicate le posizioni funzionali o le qualifiche attribuite, le discipline nelle quali i servizi sono stati prestati, nonché le date iniziali e terminali dei relativi periodi di attività.

Il triennio di formazione di cui all'art. 17 del d.p.r. n. 761 del 20.12.1979, è valutato con riferimento al servizio effettivamente prestato nelle singole discipline. A tal fine nelle

certificazioni dovranno essere specificate le date iniziali e terminali del periodo prestato in ogni singola disciplina.

Non è ammessa la produzione di documenti, pubblicazioni, ecc., scaduto il termine utile per la presentazione della domanda.

Le eventuali dichiarazioni sostitutive, rese nei casi e nei limiti previsti dalla normativa vigente (artt. 46 e 47, d.p.r. 445/00), dovranno essere comprensibili e complete in ogni loro parte pena la mancata valutazione delle medesime e nella consapevolezza della veridicità delle stesse e delle eventuali sanzioni penali di cui agli artt. 75 e 76 del d.p.r. 445/00 in caso di false dichiarazioni.

Con la presentazione della domanda il candidato accetta tutte le prescrizioni del presente bando.

Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere.

I candidati in possesso dei requisiti richiesti, saranno convocati per lo svolgimento del colloquio, con lettera raccomandata A.R., spedita almeno 20 giorni prima della data fissata per l'espletamento dello stesso. La commissione, al termine del colloquio e della valutazione del curriculum, esplicita la sua determinazione in un giudizio complessivo motivato con particolare riferimento alla preparazione professionale e alla capacità di direzione organizzativa pervenendo alla formulazione di un giudizio di idoneità o non idoneità all'incarico. La commissione non perverrà, né direttamente, né indirettamente, alla formulazione di una graduatoria.

ART. 10

PARI OPPORTUNITÁ

In osservanza della l. n. 125 del 10.04.1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro", dell'art. 7, comma 1 e art. 57 del d.lgs n.165 del 30.03.2001, l'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

ART. 11

ACCERTAMENTO DEL POSSESSO DEI REQUISITI E MODALITA' DI SELEZIONE

La Commissione sarà composta dal Direttore Sanitario e da due dirigenti responsabili di Struttura Complessa, per ciascun profilo e ciascuna disciplina indicati dal presente bando,ovvero disciplina equipollente. L'accertamento del possesso dei requisiti di cui all'art. 5, comma 1 e 2 del d.p.r. 484/97, è

effettuato alla Commissione. La mancanza dei requisiti richiesti costituisce motivo di esclusione dalla selezione. L'esclusione sarà comunicata dalla Commissione agli interessati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Nel caso in cui la Commissione ritenesse di effettuare sia la verifica del possesso dei requisiti previsti per l'ammissione all'avviso in oggetto che il successivo colloquio in un'unica giornata, l'eventuale esclusione sarà comunicata direttamente ai candidati. In ogni caso i candidati saranno invitati a presentarsi al colloquio almeno 20 giorni prima di quello in cui essi debbano sostenerlo. La commissione, di cui all'art. 15, ter, comma 2, del d.lgs. 502/92, accerterà quindi l'idoneità dei candidati sulla base del colloquio e della valutazione del curriculum professionale. Il colloquio è diretto alla valutazione delle capacità professionali del candidato nella specifica disciplina con riferimento anche alle esperienze professionali documentate, nonché all'accertamento delle capacità gestionali, organizzative e di direzione del candidato stesso con riferimento all'incarico da svolgere (art. 8, d.p.r. 484/97).

ART.12

CONFERIMENTO DEI POSTI

La Commissione predispone un elenco dei candidati selezionati dopo valutazione del curriculum e colloquio. Da tale elenco il Direttore Generale opererà, con provvedimento motivato, la scelta del soggetto cui affidare l'incarico come previsto dall'art. 15 ter, comma 2, d.lgs 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni.

La decorrenza dell'incarico le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro sono stabilite nel contratto individuale di lavoro.

L'incarico avrà la durata di cinque anni ai sensi dell'art. 29, comma 3, del CCNL in data 08.06.2000, salvo rescissione anticipata motivata o risoluzione per inadempienza.

Il candidato a cui sarà conferito l'incarico sarà invitato a produrre, nel termine di 30 giorni dalla data di comunicazione e, pena la mancata stipula del contratto, gli ulteriori documenti richiesti dall'Azienda Usl n. 8 e ritenuti necessari per dimostrare il possesso di tutti i requisiti e le condizioni previste dalla legge per l'accesso al rapporto di lavoro. Con l'accettazione dell'incarico e la presa di servizio si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente comprese quelle stabilite a livello aziendale. Il trattamento economico dovuto è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti e dagli accordi raggiunti in sede aziendale dalla

contrattazione decentrata. L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procederà alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 13 del CCNL suddetto. L'assunzione è comunque subordinata alla condizione che non sussista alcun rapporto di impiego pubblico o privato e che il vincitore non si trovi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del d.lgs 165/01 e successive modificazioni ed integrazioni, fatti salvi i casi espressamente previsti dal CCNL. In caso contrario, unitamente ai documenti, dovrà essere presentata una dichiarazione di opzione per la nuova azienda.Scaduto inutilmente il termine assegnato per la presentazione della documentazione, l'Azienda comunica di non dar luogo alla stipula del contratto. Alla scadenza dell'incarico quinquennale il rinnovo o il mancato rinnovo dell'incarico stesso è disposto con provvedimento motivato dal Direttore Generale, previa verifica dell'espletamento dell'incarico, con riferimento agli obiettivi affidati ed alle risorse attribuite.

ART. 13

ACCESSO AGLI ATTI DEL CONCORSO

L'accesso alla documentazione attinente ai lavori della Commissione esaminatrice è possibile alla conclusione del concorso.

ART.14

NORME FINALI E DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando, per quanto compatibile, si rinvia alla disciplina vigente in materia dettata da leggi e regolamenti, si fa in specie riferimento al d.lgs. 502/92 e successive integrazioni e modificazioni, al d.lgs. 165/2001 e successive integrazioni e modificazioni, alla Circolare n. 1221 del 10.05.1996 del Ministero della Sanità, pubblicata nella G.U. 118 s.g. del 22.05.1996, alla l. 127/97, alle norme contrattuali in vigore per l'Area della dirigenza medica e veterinaria del S.S.N., al d.p.r. 484/97, al d.m. Sanità in data 30.01.98 e al d.m. Sanità 184/00.

L'Azienda U.S.L. n. 8 si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di sospendere modificare o revocare il presente bando, qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni di legge, senza che per gli aspiranti insorga alcuna pretesa o diritto. La presentazione della domanda implica la totale conoscenza del presente avviso e ne comporta la piena ed incondizionata accettazione.

Ogni ulteriore informazione o copia del bando potranno essere richieste al Servizio del Personale,

Settore gestione personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (CA).

Tel. 070/6093849 o sul sito www.aslcagliari.it.

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Benedetto Barranu)