

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data _____

Oggetto: Accoglimento domanda di mobilità volontaria della **Dr. ssa RACHEL ANNA**, proveniente dalla ASL N°6 di Sanluri, in qualità di **Dirigente Medico** nella disciplina di **Ostetricia e Ginecologia**.

=====

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal

_____ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

=====

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dr. ssa Laura Balata
Dr. Giuseppe Maria Sechi

<< VISTI

- il D. Lgs. 165/2001 “ *Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” che prevede all’art. 30 il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse;
- l’art.20 del C.C.N.L 1998/2001 dell’ Area della Dirigenza Medica e Veterinaria, tutt’ora in vigore, e successive integrazioni, che disciplina la mobilità volontaria dei dirigenti che abbiano superato il periodo di prova, con l’assenso dell’Azienda di destinazione nel rispetto dell’Area e della disciplina di appartenenza;
- la deliberazione del DG. N°274 del 20/03/08 di approvazione dell’atto aziendale modificato ed integrato in base alle indicazioni della delibera G.R. n°16/27 in data 18/03/08;
- l’istanza Prot. N°11477 del 18/03/09 con la quale la Dr. ssa Rachel Anna, nata a Cagliari l’11/04/57, in servizio a tempo indeterminato presso la ASL N°6 di Sanluri in qualità di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, ha inoltrato istanza di mobilità volontaria verso la A.S.L. di Cagliari;
- la deliberazione n°567 del 10/07/06 con la quale è stato approvato il Regolamento relativo alla mobilità volontaria esterna dei Dirigenti;

- la nota Prot. N°NP/2009/4638 del 19/05/099 con la quale il Direttore Sanitario, in conformità a quanto previsto dal su citato regolamento, propone l'accoglimento dell'istanza di mobilità inoltrata dal Dirigente in parola;

CONSIDERATO

- che sussiste la necessità di garantire i livelli essenziali di assistenza, così come previsto dal D. Lgs. 502/92 che altrimenti risulterebbe compromessa in carenza di personale specializzato a ciò preposto;
- che il divario esistente fra il personale in servizio e personale necessario per lo svolgimento delle molteplici attività svolte nelle strutture dell'Azienda rischia di compromettere il mantenimento dei LEA;
- che nella dotazione organica dell'Azienda risulta vacante e disponibile un posto di dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia;
- di dover provvedere all'immediata copertura del suddetto posto mediante l'accoglimento di domande di mobilità giunte a questa Azienda;

DATO ATTO

che il costo relativo all'attivazione del trasferimento di cui trattasi è compatibile con il bilancio di previsione annuale, trasmesso all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza sociale, con nota Prot. N°PG/2009/1527 del 17/02/09 Conto Economico;

RITENUTO per quanto su esposto, di dare assenso al trasferimento della Dr. ssa Rachel Anna presso questa Azienda, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia>>

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per i motivi esposti in premessa;

DELIBERA

- di esprimere, in base all'istanza pervenuta, il proprio assenso al trasferimento della Dr.ssa Rachel Anna, nata a Cagliari l'11/04/57, dalla ASL N°6 di Sanluri, in qualità di Dirigente Medico di Ostetricia e Ginecologia, al fine di mantenere i livelli essenziali di

assistenza che anzi verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;

- di dare corso al trasferimento di cui trattasi nel rispetto della programmazione, definita in termini di acquisizione di risorse umane e del bilancio di previsione dell'anno 2009;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n°10/2006;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Benedetto Barranu)**

-

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr.ssa Laura Balata)**

**IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Giuseppe Maria Sechi)**