

**Oggetto:** Nulla osta trasferimento del Dr. **MANTI ANTONIO FRANCESCO, Dirigente Medico** nella disciplina di **Direzione Medica di Presidio Ospedaliero**, dalla ASL N°8 di Cagliari all' Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari.

=====  
**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio dell' Azienda U.S.L. a partire dal

\_\_\_\_\_ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

=====  
**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal

**Direttore Amministrativo** Dr. ssa Laura Balata  
**Direttore Sanitario f.f.** Dr. Giuseppe Frau

<< **PREMESSO** che il Dr. Manti Antonio Francesco, nato a Melito Porto Salvo il 08/06/66, dipendente in servizio a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero presso il P.O. S. Marcellino, con nota pervenuta in data 26/06/09, ha inoltrato istanza intesa ad ottenere il trasferimento presso l' Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari;

**VISTO** l'art. 20, del C.C.N.L. 1998/2001 e l'art. 22 del CCNL 2002/2005 dell' Area della Dirigenza Medica e Veterinaria;

**ATTESO** che l' Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari, con deliberazione n°1403 del 12/06/09 ha accolto l'istanza di mobilità del dirigente in oggetto;

**RITENUTO** alla luce di quanto suesposto di dover esprimere il proprio nulla osta al trasferimento del Dr. Manti Antonio Francesco presso l' Azienda suddetta>>

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa

- Di accogliere l'istanza di mobilità inoltrata dal Dr. Manti Antonio Francesco, nato a Melito Porto Salvo il 08/06/66, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, in servizio presso il P.O. S. Marcellino, esprimendo il proprio nulla osta al trasferimento dello stesso presso l' Azienda Ospedaliera "G. Brotzu" di Cagliari;
- Di stabilire con successivo atto la data di effettiva decorrenza del trasferimento;
- Di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott. Benedetto Barranu)

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
(Dott. ssa Laura Balata)

**IL DIRETTORE SANITARIO f.f.**  
(Dr. Giuseppe Frau)