

Deliberazione n. 1128 del 30.09.2009

OGGETTO: Conferimento incarico Responsabile S.C. "Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale" in staff alla Direzione Aziendale – dott.ssa Savina Ortu.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

Che la deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.s.l. a decorrere dal _____, resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott.ssa Laura Balata

Direttore Sanitario: dott. Giuseppe Maria Sechi

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

Visti

- il d.lgs n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della l. n.421 del 23.10.1992" e successive modificazioni ed integrazioni;
- la l.r. n.10 del 28.07.2006, "Tutela della salute e riordino del servizio sanitario della Sardegna";
- il vigente C.C.N.L. relativo all'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274, in data 20.03.2008, di approvazione dell'Atto aziendale, modificato ed integrato in base alle indicazioni della DGR n.16/27 in data 18.03.2008;
- la delibera di Giunta della Regione Autonoma della Sardegna n.18/9 del 26.03.2008 con la quale la medesima si pronuncia positivamente in merito alla verifica di conformità nei confronti del modificato Atto aziendale;
- la deliberazione n. 1000 del 08.08.2008 con la quale veniva disposta l'attivazione della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale ed il conferimento del relativo incarico di responsabile all'avv. Isabella Lanzone;
- la nota prot. 2009/0069983 in data 22.09.2009 con la quale si prende atto della risoluzione consensuale, a decorrere dal 14.09.2009, del contratto relativo all'incarico di responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale sottoscritto tra l'Azienda ASL di Cagliari e l'avv. Isabella Lanzone;
- la nota prot. NP 2009/0010493 del 15.09.2009 con la quale veniva disposto il conferimento dell'incarico di facente funzioni della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale alla dott.ssa Patrizia Sollai;
- la deliberazione n. 2680 del 22.11.2005 con la quale il Direttore Generale ha disposto il conferimento dell'incarico di Responsabile della S.C. Acquisti alla dott.ssa Savina Ortu;
- la nota prot. 7373 del 30.11.2005 e la determinazione 1597 del 16.12.2008 con le quali questa Azienda accoglieva la richiesta di un periodo di aspettativa senza assegni da parte della dott.ssa Savina Ortu;
- la nota prot. n. 2009/0072054 del 28.09.2009 con la quale la dott.ssa Savina Ortu comunica a questa Azienda l'interruzione del periodo di aspettativa e la ripresa del servizio in qualità di Responsabile della S.C. Acquisti;

premesse

- che l'Atto Aziendale ha definito il modello organizzativo che consente di rendere maggiormente coerente la struttura organizzativa con le specificità dell'Azienda, le esigenze di governo e di gestione della direzione Aziendale e gli obiettivi/indirizzi di cambiamento prevedendo, tra i principi organizzativi di riferimento, la creazione degli staff nell'ambito della Direzione Aziendale;
- che l'area della Direzione Aziendale è supportata dallo staff che svolge funzioni e attività necessarie a sviluppare il governo complessivo Aziendale e nell'Atto Aziendale è prevista, tra le altre, la Struttura Complessa denominata "Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale" la quale consente di perseguire un nuovo orientamento nella gestione delle risorse umane ad integrazione delle attività di Amministrazione del Personale;
- che la valorizzazione delle risorse umane operanti nell'ambito dell'Azienda non può che passare attraverso l'introduzione di un sistema di valutazione e sviluppo delle competenze finalizzato a rendere le stesse coerenti con i fabbisogni dell'organizzazione nella quale le risorse sono impiegate in relazione ai cambiamenti derivanti da fattori esterni (tecnologia e orientamenti scientifici) e da fattori interni (caratteristiche del profilo di ruolo in termini di contributo richiesto nel processo, ristrutturazioni organizzative interne).

considerato

- che la dott.ssa Savina Ortu, dirigente amministrativo, è titolare dell'incarico di responsabile della S.C. Acquisti presso questa Azienda;

- che nei confronti della medesima dott.ssa Ortu è stato concesso un periodo di aspettativa senza assegni poiché è stata nominata Direttore Generale della ASL di Sanluri, incarico concluso in data 28.09.2009;
- che l'incarico di responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale risulta, allo stato attuale, vacante in quanto il precedente titolare, avv. Isabella Lanzone, ha risolto consensualmente il contratto di lavoro relativo all'incarico medesimo in data 14.09.2009;
- la particolare rilevanza organizzativa e strategica della Struttura complessa in argomento, inserita all'interno del Dipartimento dello Staff della Direzione Generale;
- che si è proceduto all'esame dei curricula e degli stati di servizio dei dirigenti amministrativi presenti in azienda ed in possesso dei requisiti previsti dal CCNL per il conferimento dell'incarico di struttura complessa e che, da tale esame, risulta che la dott.ssa Savina Ortu ha maturato una pluriennale esperienza nell'ambito dell'area della gestione del personale, dell'area amministrativa aziendale in qualità di Dirigente Amministrativo di area ospedaliera ed ha, altresì ricoperto, ripetutamente e presso diverse Aziende sanitarie, il ruolo di Direttore Amministrativo e di Direttore Generale;
- che tale significativa e rilevante competenza professionale la rende particolarmente idonea a rivestire l'incarico di direzione della struttura complessa in argomento risultando, la medesima, in possesso delle attitudini necessarie per il conseguimento degli obiettivi propri della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale di questa Azienda e dei requisiti previsti dal vigente ordinamento per il conferimento dell'incarico dirigenziale in oggetto;
- che si ritiene, pertanto, opportuno conferire, alla luce di quanto sopra esposto, l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa denominata "Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale", alla dott.ssa Savina Ortu per un periodo di cinque anni con decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di lavoro;
- che il conferimento dell'incarico in oggetto comporterà, nei confronti della dott.ssa Ortu, la decadenza dall'incarico di Responsabile della struttura complessa "Acquisti";
- che il conferimento dell'incarico in oggetto comporta la decadenza dell'incarico in sostituzione, in qualità di responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale, in capo alla dott.ssa Patrizia Sollai;

ritenuto

- opportuno procedere al conferimento dell'incarico di Responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale in staff alla Direzione aziendale alla dott.ssa Savina Ortu, per la durata di anni cinque con decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di lavoro;
- di assegnare alla dott.ssa Savina Ortu, nell'ambito dell'incarico di Responsabile dello Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale, i seguenti obiettivi:
 - supporto alla Direzione nella programmazione del fabbisogno delle risorse umane e nell'attuazione dei cambiamenti organizzativi previsti dall'atto aziendale, ivi comprese le selezioni per il conferimento e la conseguente assegnazione degli incarichi, e la definizione delle procedure di funzionamento delle istituende articolazioni organizzative;
 - gestione della dotazione organica in conformità ai cambiamenti organizzativi e al fabbisogno;
 - regolamentazione del processo di graduazione delle funzioni e revisione delle procedure finalizzate al conferimento e alla revoca degli incarichi della dirigenza e del comparto, anche attraverso la predisposizione di idonei processi valutativi;
 - predisposizione di un sistema premiante connesso al raggiungimento degli obiettivi;
 - affiancamento alla Direzione Aziendale nella gestione delle relazioni sindacali e supporto nei processi innovativi sul piano organizzativo e su quello dello sviluppo delle risorse umane;
 - consolidamento del sistema di valutazione del personale dirigenziale;
- di corrispondere alla dott.ssa Ortu una retribuzione pari a quella prevista per i dirigenti responsabili di Struttura Complessa, così come previsto dal vigente C.C.N.L. relativo alla Dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa e dai contratti collettivi integrativi aziendali;

acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di conferire l'incarico di Responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale in staff alla Direzione aziendale, alla dott.ssa Savina Ortu, per la durata di cinque anni con decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di lavoro;
- di assegnare alla dott.ssa Savina Ortu, nell'ambito dell'incarico di Responsabile dello Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale, i seguenti obiettivi:
 - supporto alla Direzione nella programmazione del fabbisogno delle risorse umane e nell'attuazione dei cambiamenti organizzativi previsti dall'atto aziendale, ivi comprese le selezioni per il conferimento e la conseguente assegnazione degli incarichi, e la definizione delle procedure di funzionamento delle istituende articolazioni organizzative;
 - gestione della dotazione organica in conformità ai cambiamenti organizzativi e al fabbisogno;

- regolamentazione del processo di graduazione delle funzioni e revisione delle procedure finalizzate al conferimento e alla revoca degli incarichi della dirigenza e del comparto, anche attraverso la predisposizione di idonei processi valutativi;
- predisposizione di un sistema premiante connesso al raggiungimento degli obiettivi;
- affiancamento alla Direzione Aziendale nella gestione delle relazioni sindacali e supporto nei processi innovativi sul piano organizzativo e su quello dello sviluppo delle risorse umane;
- consolidamento del sistema di valutazione del personale dirigenziale
- che il conferimento dell'incarico in oggetto comporterà, nei confronti della dott.ssa Ortu, la decadenza dall'incarico di Responsabile della struttura complessa "Acquisti";
- che il conferimento dell'incarico in oggetto comporta la decadenza dell'incarico in sostituzione, in qualità di responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale, in capo alla dott.ssa Patrizia Sollai;
- di corrispondere alla dott.ssa Ortu una retribuzione pari a quella prevista per i dirigenti responsabili di Struttura Complessa, così come previsto dal vigente C.C.N.L. relativo alla Dirigenza sanitaria professionale tecnica ed amministrativa e dai contratti collettivi integrativi aziendali;
- di demandare il Servizio del Personale e all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Laura Balata

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Giuseppe Maria Sechi

II COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott. Emilio Simeone