

**Oggetto:** Indizione Mobilità pre-concorsuale regionale ed interregionale per la copertura di n. 1 posto di **Dirigente Amministrativo.**

=====  
**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal  
e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.  
=====

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Coadiuvato dal

**Direttore Amministrativo** Dr. Gianluca Calabrò  
**Direttore Sanitario** Dr. Ugo Storelli

Su proposta del Servizio del Personale

**VISTI**

- il D.Lgs. 165/2001 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*” il quale dispone, all’art. 30:
  - comma 1: che le amministrazioni possono coprire i posti vacanti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre Pubbliche Amministrazioni;
  - comma 2: che i CCNL possono definire le procedure ed i criteri generali per l’attuazione della mobilità (di cui all’art. 20 del C.C.N.L. quadriennio 1998-2001, dell’Area della Dirigenza Amministrativa Sanitaria, tecnica Professionale);
  - comma 2-bis: che le Amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità;
- la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 4 del 18/04/08 avente ad oggetto “Legge 24 Dicembre 2007, n. 244- Linee guida ed indirizzi in materia di mobilità”;
- il Regolamento interno aziendale approvato con delibera n°1174 del 12/11/2007 recante disposizioni in materia di mobilità volontaria, per la copertura di posti vacanti negli organici per la Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica e Amministrativa;
- la deliberazione n. 878 approvata dal Direttore Generale della Asl Cagliari in data 29/07/09 – “Piano del fabbisogno del personale anno 2009”;

**PREMESSO** che nella dotazione organica dell’Azienda, il posto considerato per la procedura in oggetto rientra tra quelli vacanti e disponibili di Dirigente Amministrativo;

**PRESO ATTO** che la Direzione Aziendale ritiene di dover acquisire la suddetta figura professionale in argomento attraverso l’attivazione della relativa procedura concorsuale;

---

**RILEVATO** che, sia l'art. 30 del d. lgs. 165/2001 che la Circolare DPF N° 4/08, subordinano l'attivazione delle procedure concorsuali al previo esperimento delle procedure di mobilità;

**RITENUTO** per effetto di recenti orientamenti giurisprudenziali, di dover garantire la massima diffusione del bando tramite pubblicazione su quotidiani, Gazzetta Ufficiale e sito Aziendale;

**RITENUTO** alla luce di quanto suesposto:

- di dover predisporre il bando di mobilità pre-concorsuale, regionale ed interregionale, così come allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale, relativo all'acquisizione del Dirigente Amministrativo sopra indicato;
- di subordinare l'assenso al trasferimento ad una valutazione, effettuata da apposita commissione nominata dal Direttore Generale, circa la rispondenza del profilo del candidato con le esigenze dell'Azienda, attraverso l'esame del curriculum formativo - professionale e lo svolgimento di un colloquio tecnico – motivazionale, tendente ad evidenziare la comprovata esperienza e competenza dell'interessato nel campo specifico;

**ACQUISITO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

### **DELIBERA**

- Di indire la mobilità pre-concorsuale regionale ed interregionale per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Amministrativo;
- Di approvare il relativo bando che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante ;
- Di disporre la pubblicazione del suddetto bando, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale e sul quotidiano "L'Unione Sarda", ed in forma integrante sul sito aziendale [www.aslcagliari.it](http://www.aslcagliari.it);
- Di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
(Dott. Emilio Simeone)**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dr. Gianluca Calabrò)**

**IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dr. Ugo storelli)**

---