

Oggetto: Fornitura di “ Materiale di consumo per sale prelievi per il Servizio Dipendenze ”
Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006

Il Responsabile del Servizio Acquisti

- VISTO:** Il Decreto Legislativo n. 163 del 12.04.2006, ad oggetto “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, che all’art. 125 regola la disciplina dei “lavori, servizi e forniture in economia”;
- VISTA** La deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007, con la quale, si approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l’affidamento di lavori;
- VISTA** inoltre la deliberazione del Direttore Generale n. 1430/04.11.2008 con la quale si modifica il sopracitato Regolamento, al fine di garantire che il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni, servizi e lavori avvenga nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente nel territorio regionale;
- ATTESO** che con Deliberazione n. 1134 del 07/10/2009 il Direttore Generale ha conferito alla Dr.ssa M.Alessandra De Virgiliis l’incarico temporaneo di Responsabile facente funzioni S.C.“Acquisti”;
- che con nota prot. N. 82621 del 03.11.2008, il Responsabile del Servizio Acquisti, ai sensi dell’art. 7 del Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori di cui alla delibera n. 1430/2008, attribuisce alla Sig.ra Gisella Contu le funzioni di Responsabile del procedimento negli acquisti “in economia”, relativamente alle procedure d’acquisto di Dispositivi Medici;
- ATTESO** che il Servizio Dipendenze, con nota prot. 12256 del 15.10.2009 ha richiesto l’attivazione di una procedura per la fornitura di Materiale di consumo per sale prelievi;
- che il Servizio Acquisti, ha attivato una procedura negoziale, richiedendo preventivi di spesa a diversi Operatori Economici specialisti nel settore;
- VERIFICATO** che la conduzione della presente procedura negoziale (individuazione degli operatori, criterio di affidamento, formulazione offerte, verifica offerte, valutazione tecnica e attestazione congruità, ecc) risulta compiutamente motivata e dettagliatamente nel Verbale di Negoziazione, sottoscritto dal Responsabile del Procedimento dell’Istruttoria;
- che il medesimo Verbale di Negoziazione, è tenuto agli atti della pratica e stimato documento ufficiale, oltrechè considerato parte integrante del presente atto di affidamento;
- RITENUTO** di accogliere, per le motivazioni espresse dal richiedente e precisate nel citato Verbale, la proposta dell’ Operatore Economico Laboindustria per un importo di € 5.423,52 Iva inclusa, per un fabbisogno di mesi dodici ;
- PRECISATO** che come evidenziato nel comma 4 dell’art 29 del Codice, nessun progetto di acquisto volto ad ottenere un certo quantitativo di fornitura o di servizi può essere frazionato al fine di escluderlo dall’osservanza delle norme che troverebbero applicazione se il frazionamento non vi fosse stato;
- che come precisato nel comma 13 dell’art 125 del Codice nessuna prestazione di fornitura, servizi e lavori, può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia;
- che, in conformità a quanto su esposto, i servizi di supporto, utilizzatori e richiedenti, titolari a livello di programmazione, rimangono responsabili di eventuali frazionamenti che dovessero verificarsi nella programmazione delle procedure di acquisto;

DATO ATTO che non sussiste conflitto d'interessi con il Soggetto con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

VISTO Il DPR 20.8.2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;
il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196" Codice in materia di protezione dei dati personali;
la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazione apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15;

Acquisito il parere e su proposta del Responsabile del Procedimento della presente istruttoria

D E T E R M I N A

- Per i motivi esposti in premessa:
- di procedere all'acquisto di Materiale di consumo per sale prelievi dalla Ditta Laboindustria per un importo di € 5.423,52 Iva inclusa
- di imputare la spesa di € 5.423,52 Iva inclusa, sul conto di costo appropriato del bilancio corrente esercizio;
- di dare incarico al Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria in oggetto di predisporre comunicazione/contratto a favore dell' Operatore Economico Laboindustria e comunicare al Responsabile del Servizio Dipendenze di procedere alla emissione degli ordinativi di quanto al punto 1);
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell' Operatore Economico Laboindustria, entro 60 gg dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa necessaria verifica e riscontro, da parte del Settore Liquidazione Fatture, della documentazione passiva di riferimento anche mediante procedura informatica;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art.29 comma 2. della L.R. n.10/2006.

Il Responsabile del Servizio Acquisti f.f.
Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis

Resp. U.O. Acquisti in Economia G.C.
Resp. dell'Istruttoria SF

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'ASL Cagliari partire dal 14/01/2010 e resterà in pubblicazione per 15 giorni.