ASLCagliari

Delibera n° 142
Del 16 Febbraio 2010

Oggetto: Nulla osta al trasferimento del Sig. **Pasciu Gavino – Collaboratore Amministrativo Professionale "Cat. D"** – dalla A.S.L. 8 di Cagliari all'INPS.

==========

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal _____

e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

==========

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo	Dr.	Gianluca Calabrò
Direttore Sanitario	Dr.	Ugo Storelli

Su proposta del Servizio del Personale

VISTI l'art. 30 del d. Lgs. 165/2001 e l'art. 19, c. 7, del C.C.N.L. del comparto, biennio economico 1998/2001, e successive integrazioni e modificazioni, che consentono la mobilità per passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso Amministrazioni Pubbliche;

VISTA la nota del 30/12/2009 con la quale l' INPS, ai fini dell' espletamento della procedura di trasferimento del Sig. Pasciu Gavino, nato a Ozieri (SS) il 30/07/1968, dipendente in servizio presso il Servizio Personale nel profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale – Cat. "D", chiede la concessione del nulla osta al trasferimento dello stesso presso tale Istituto;

ATTESO che il Responsabile della struttura di appartenenza del dipendente di cui trattasi ha espresso parere favorevole al trasferimento

RITENUTO di dover concedere il nulla osta al trasferimento del Sig. Gavino Pasciu presso l'INPS

ACQUISITO il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa

- di concedere il nulla osta al trasferimento della Sig. Gavino Pasciu, nato a Ozieri il 30/07/1968, dipendente in servizio presso il Servizio Personale in qualità di Collaboratore Amministrativo Professionale "Cat. D", dalla A.S.L. 8 di Cagliari all' INPS;

- di fissare con successiva nota, previo accordo con la Pubblica Amministrazione, la data di effettiva decorrenza del trasferimento;

- di demandare all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo, Gestione e Valutazione del Personale i relativi adempimenti.

IL COMMISSARIO STAORDINARIO
(Dr. Emilio Simeone)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Gianluca Calabrò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)