ASLCagliari

Servizio Acquisti

Determinazione/E n° 716
Del 08/06/2010

Oggetto: Fornitura di Taq DNA Polymerase occorrente ai PP.OO. Binaghi e Microcitemico. Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006 Codice dei Contratti.

Il Responsabile del Servizio Acquisti

PREMESSO che:

- Il Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006, ad oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", che all'art. 125 regolamenta la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- con deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007 si approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 1430/04.11.2008 si modifica il sopraccitato Regolamento, al fine di garantire che il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni, servizi e lavori avvenga nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- con Deliberazione n. 107 del 01.02.2010 il Commissario Straordinario ha conferito l'incarico di Responsabile della S.C. Servizio Acquisti alla Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis;
- con nota del 24.11.2008, il Responsabile del Servizio Acquisti, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori di cui alla delibera n. 1430/2008, attribuisce alla Dr.ssa Rafaella Casti le funzioni di Responsabile del Procedimento negli acquisti "in economia", relativamente alle procedure d'acquisto di diagnostici.

ATTESO

- che con nota n° 182 del 27.05.2010 il Responsabile del CRT del P.O. Binaghi ha richiesto la fornitura urgente di Taq DNA Polymerase, per soddisfare le esigenze del Servizio, per il periodo di tre mesi, in attesa che venga formalizzata la procedura negoziata annuale, in fase di espletamento;
- che l'Unità Centrale Farmaceutica ha attestato che tale materiale è in uso anche presso il CSM del P.O. Binaghi e presso il P.O. Microcitemico;
- che con nota prot. n. 46301 del 28/05/2010, al fine di fare fronte alle necessità di entrambi i presidi sopraindicati, si è provveduto, in relazione al costo presunto della fornitura, pari ad € 13.7000,00 iva esclusa, a richiedere preventivo all'Operatore Economico Microtec S.r.l., ai sensi dell'art. 11, comma 1, lett. a) del Regolamento per gli acquisti in economia,;
- che in relazione alla presente procedura negoziale, è stata rispettata la normativa riguardante il CIG.

VERIFICATO

- che la conduzione della presente procedura negoziale (individuazione degli operatori, criterio di affidamento, formulazione offerte, verifica offerte, valutazione tecnica e attestazione congruità formulata dal medesimo richiedente, ecc.) risulta compiutamente motivata e dettagliatamente giustificata nel Verbale di Negoziazione, sottoscritto dal Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria;
- che il medesimo Verbale di Negoziazione è tenuto negli atti della pratica e stimato documento ufficiale, oltrechè considerato parte integrante del presente atto di affidamento (rif. "A");

RITENUTO di accogliere, per le motivazioni espresse dal richiedente e precisate nel citato Verbale, la proposta dell' Operatore Economico Microtec S.r.l. per un importo di € 13.500,00 iva esclusa, pari ad € 16.200,00 Iva inclusa;

PRECISATO

- che come evidenziato nel comma 4 dell'art 29 del Codice, nessun progetto di acquisto volto ad ottenere un certo quantitativo di fornitura o di servizi può essere frazionato al fine di escluderlo dall'osservanza delle norme che troverebbero applicazione se il frazionamento non vi fosse stato;
- che come precisato nel comma 13 dell'art 125 del Codice nessuna prestazione di fornitura, servizi e lavori, può essere artificiosamente frazionata allo scopo di sottoporla alla disciplina delle acquisizioni in economia;
- che, in conformità a quanto su esposto, i servizi di supporto, utilizzatori e richiedenti, titolari a livello di programmazione, rimangono responsabili di eventuali frazionamenti che dovessero verificarsi nella programmazione delle procedure di acquisto.

DATO ATTO che non sussistono conflitti d'interessi con il Soggetto con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

ATTESO che in relazione alla tipologia dell'acquisto, si procederà a contrattualizzazione a mezzo di scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

VISTO

- il DPR 20.8.2001 n. 384 recante il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia;
- il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazione apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15.

D E T E R M I N A

Per i motivi esposti in premessa:

1) di affidare la fornitura di TAQ DNA Polymerase, occorrente ai PP.OO. Binaghi e Microcitemico, all'Operatore Economico Microtec S.r.l. per un importo di € 13.500,00 Iva esclusa, come specificato nell'allegato verbale di negoziazione;

2) di imputare la spesa complessiva di € 16.200,00 iva inclusa nel Bilancio di pertinenza;

3) di dare incarico al Responsabile del Procedimento dell'Istruttoria in oggetto di predisporre comunicazione/contratto a favore dell'Operatore Economico sopraindicato, e comunicare ai Responsabili dei Servizi di Farmacia dei presidi ospedalieri di cui sopra, di procedere a ordinativo di quanto al punto 1);

4) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell'Operatore Economico sopraindicato entro 60 gg dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa necessaria verifica e riscontro, da parte del Settore Liquidazione Fatture, della documentazione passiva di riferimento anche mediante procedura informatica;

5) di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n.10/2006

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio Acquisti
(Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis)

Resp. Procedimento/dott.ssa RC_____

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda ASL Cagliari partire dal _____ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi