

Delibera n. 1160
Del 18/11/2010

OGGETTO: Istituzione e conferimento posizione organizzativa "Coordinamento attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal _____ e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dr. Gianluca Calabrò

Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

Premesso che il Direttore del Dipartimento di Prevenzione con la nota n. 96029 del 26/10/2010, propone l'istituzione di una posizione organizzativa nell'ambito del Dipartimento, e l'affidamento del relativo incarico al Collaboratore Amministrativo Esperto Categ. DS Sig. Lai Giovanni;

Visto il C.C.N.L. Comparto Sanità del 07/04/1999 il quale agli artt. 20 e 21 dispone l'istituzione, da parte delle Aziende, in relazione alle esigenze di servizio, di posizioni organizzative che richiedono lo svolgimento di funzioni con assunzione diretta di elevata responsabilità;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 367/2006 e n. 57/2007 con le quali sono state istituite le posizioni organizzative aziendali per il ruolo tecnico ed amministrativo, previo recepimento degli accordi sindacali, previsti in sede di concertazione, sottoscritti dalle OO.SS. CGIL, CISL e UIL unitamente alle RSU, e contestualmente regolamentati i criteri per il conferimento dei relativi incarichi, la graduazione delle funzioni e la relativa valutazione;

Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20/03/2008 di approvazione dell'Atto Aziendale, modificato ed integrato in base alle indicazioni della DGR n. 16/27 del 18/03/2008, il quale definisce il modello organizzativo che consente di rendere maggiormente coerente la struttura organizzativa con le specificità dell'Azienda, le esigenze di governo e di gestione della Direzione Aziendale, istituendo formalmente i Distretti ed i Dipartimenti aziendali, tra i quali il Dipartimento di Salute mentale ed il Dipartimento di Prevenzione;

- Considerato che con la succitata deliberazione n. 367/2006 è stata già programmata l'istituzione di n. 5 posizioni organizzative afferenti i Distretti aziendali ed i Dipartimenti di Salute Mentale e di Prevenzione, in considerazione dell'approvazione dell'atto aziendale e dell'effettiva attivazione delle strutture operative in esso previste, e che le suddette risultano a tutt'oggi vacanti;
- Ritenuta opportuna l'attivazione della posizione organizzativa richiesta, cui sono attribuite funzioni di coordinamento delle attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione, anche mediante predisposizione di direttive, linee guida e protocolli al fine di omogeneizzare le procedure dipartimentali nonché la promozione e l'attivazione di percorsi formativi a supporto delle stesse;
- Ritenuto pertanto di dover formalizzare l'istituzione, nell'ambito delle posizioni organizzative programmate per i Distretti ed i Dipartimenti aziendali dalla deliberazione n. 367/2006, della posizione organizzativa denominata "Coordinamento attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione" ed il conseguente conferimento dell'incarico al Collaboratore Amministrativo Esperto Categ. Ds Sig. Lai Giovanni, il quale possiede prolungata esperienza e capacità professionali, autonomia organizzativa e gestionale appropriate e confacenti alla natura ed alle caratteristiche dei programmi e delle attività da svolgere;
- Dato atto che la posizione organizzativa istituita con il presente atto è disposta nel pieno rispetto, sia del numero che del costo complessivo delle posizioni già previste dalla succitata deliberazione n. 367/2006, sia nel rispetto dei criteri di attribuzione previsti dalla stessa;
- Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- Di formalizzare l'istituzione, nell'ambito delle posizioni organizzative programmate per i Distretti ed i Dipartimenti aziendali dalla deliberazione n. 367/2006, della posizione organizzativa denominata "Coordinamento attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione", cui sono attribuite funzioni di coordinamento delle attività amministrative del Dipartimento di Prevenzione, anche mediante predisposizione di direttive, linee guida e protocolli al fine di omogeneizzare le procedure dipartimentali nonché la promozione e l'attivazione di percorsi formativi a supporto delle stesse;
- Di conferire il relativo incarico al Collaboratore Amministrativo Esperto categ. Ds Sig. Lai Giovanni, con decorrenza e misura della conseguente indennità di funzione stabilite in successiva comunicazione;

- Di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e valutazione del personale ed al Servizio del Personale i conseguenti adempimenti;
- Di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Gianluca Calabrò)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dr. Emilio Simeone)