

Oggetto: Nulla osta al trasferimento del Sig. – Vargiu Francesco– Coadiutore Amm.vo- dalla A.S.L. di Cagliari alla A.O Brotzu.

=====
**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal 10 MAR 2011 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

=====
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa

- di concedere il nulla osta al trasferimento del Sig. Francesco Vargiu, nato a Sanluri il 27/10/1959, in forza nel profilo di Coadiutore Amministrativo, dalla A.S.L. di Cagliari all' A.O Brotzu;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

Oggetto: Approvazione Progetto Formativo Aziendale – "Clima, comunicazione e lavoro d'équipe"

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio dell'A.S.L. n. 8 di Cagliari a partire dal 10 MAR 2011 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è posta a disposizione per la consultazione.

Su proposta del servizio Area Formazione – S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

IL COMMISSARIO STAORDINARIO

DELIBERA

di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla realizzazione del progetto formativo aziendale "Clima, comunicazione e lavoro d'équipe" inserito nel Piano di Formazione Aziendale 2010-2011;

di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma ECM (Allegato B), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso e per i quali il presente atto costituisce formale nomina;

di dare atto che le spese complessive preventivate ammontano ad un importo pari ad € 24.000 (Allegato D), importo rientrante per intero nel budget annuale della formazione (importo di spesa pro-capite stimato € 120,00 – importo di spesa pro-capite/ora stimato € 5,38); i costi saranno imputati ai seguenti conti n° . 0506030201 - 0506030202 – 0506030203 – 0506030205;

di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;

di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;



OGGETTO: Collocamento in distacco sindacale retribuito a tempo parziale con riduzione della prestazione lavorativa del 25%. Dr. Antonio Cocco – Dirigente Medico.

=====

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Azienda U.S.L. a partire dal 10 MAR 2011 e resterà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi ed è stata posta a disposizione per la consultazione.

=====

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di collocare il Dr. Antonio Cocco, Dirigente Medico, in distacco sindacale retribuito a tempo parziale con prestazione lavorativa ridotta del 25% con decorrenza dal 1/02/2011;
- di prendere atto che il trattamento giuridico ed economico da attribuirsi al Dr. Cocco è stabilito dai CCCCNNLL vigenti ed, in particolare, dagli artt. 7 e 17, CCNQ 7/08/1998 e succ. mod. ed int.;
- di prendere atto che la definizione dell'articolazione oraria per l'effettuazione della prestazione ridotta sarà concordata dal Dr. Cocco con il Sig. Responsabile della UOC Oncematologia Pediatrica del P.O. Microcitemico, articolazione organizzativa cui è assegnato, e comunicata al Servizio del Personale aziendale;
- di procedere alle previste comunicazioni circa l'adozione del presente atto al Dipartimento della Funzione Pubblica (tramite il sito dedicato Gedap) ed alla O.S. ANAAO Assomed;
- di demandare al Servizio del Personale ed alla UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza.