

OGGETTO: Approvazione del regolamento quadro per lo sviluppo del ciclo della performance.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

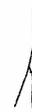
La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL Direttore Generale

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare il "Regolamento quadro per lo sviluppo del ciclo della performance" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato all'UOC Sviluppo organizzativo e valutazione del personale affinché sia data informativa dell'adozione del presente atto alle UU.OO. aziendali e alle OO.SS.;
- di abrogare, con decorrenza dall'entrata in vigore del regolamento oggetto della presente deliberazione, l'art. 9 del regolamento approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2372 del 27 giugno 2002 e l'art. 9 del regolamento approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2373 del 27 giugno 2002;
- di disporre la pubblicazione del regolamento sul sito aziendale;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.



OGGETTO: Approvazione del Regolamento per la valutazione e per la valorizzazione del merito dei dirigenti.

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL Direttore Generale

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare il "Regolamento per la valutazione e per la valorizzazione del merito dei dirigenti" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che questo troverà applicazione con riferimento alle valutazioni 2012 secondo quanto precisato all'art. 15 del medesimo regolamento;
- di provvedere, con decorrenza 1.1.2012, all'abrogazione del previgente regolamento approvato con la deliberazione del direttore generale n. 68 del 23.1.2008, nonché degli articoli da 10 a 13, 15 e 16 del regolamento approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2372 del 27 giugno 2002 e del regolamento approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2373 del 27 giugno 2002, dando nel contempo atto che le disposizioni abrogate troveranno comunque applicazione con riferimento alle procedure di valutazione per l'anno 2011 e precedenti eventualmente non concluse alla data citata;
- di dare mandato al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale affinché provveda alla trasmissione del regolamento alle OO.SS. rappresentative della dirigenza e a tutte le U.O. aziendali, nonché all'attivazione di adeguati processi di informazione per il personale coinvolto;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

OGGETTO: Approvazione del regolamento in materia di criteri generali delle metodologie di valutazione anche ai fini del riconoscimento del merito e dell'attribuzione dei compensi di produttività. Personale del comparto.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL Direttore Generale

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare il "Regolamento in materia di criteri generali delle metodologie di valutazione anche ai fini del riconoscimento del merito e dell'attribuzione dei compensi di produttività" allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare mandato al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale affinché provveda alla trasmissione del regolamento alle OO.SS. rappresentative del personale del comparto e a tutte le UU.OO. aziendali, nonché all'attivazione di adeguati processi di informazione per il personale coinvolto;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

OGGETTO: Approvazione Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali - Area medico veterinaria.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

che la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è disponibile per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta dell' U.O.C. Sviluppo dell'organizzazione e valutazione del personale

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare il "Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali" per l'area medico veterinaria allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di abrogare gli articoli da 1 a 8 e 14 del Regolamento approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2372 del 27 giugno 2002;
- di informare l'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dell'adozione del presente atto.

OGGETTO: Approvazione regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali, Area Sanitaria, Tecnica, Professionale e Amministrativa.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di approvare il "Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali" per l'area Sanitaria, Tecnica, Professionale e Amministrativa allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di abrogare gli articoli da 1 a 8 e 14 del Regolamento approvato con la deliberazione del Direttore Generale n. 2373 del 27 giugno 2002;
- di informare l'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale dell'adozione del presente atto.

OGGETTO: Approvazione elenco "Mediatori linguistico - culturali / interculturali" – S.C. Servizio Promozione della salute – Dipartimento di Prevenzione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, con il quale è istituito l'elenco per "*Mediatori linguistico – culturali/interculturali*" da impiegare nell'ambito del "*Progetto CCM – Annualità – 2010: "Linee di intervento transculturali nell'assistenza di base e nel Materno Infantile"*" attivato presso la S.C. Promozione della salute;
- di approvare l'elenco, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- che l'individuazione del mediatore iscritto nell'elenco cui verrà, di volta in volta, richiesta la prestazione di mediazione culturale, avverrà sulla base dell'area geografica di riferimento dell'utente per cui si richiede la mediazione e della conoscenza da parte del mediatore della relativa specifica lingua e cultura ovvero sulla base dell'esperienza, attitudini specifiche, conoscenza del servizio socio-sanitario e delle strutture socio-sanitarie, disponibilità, secondo la valutazione del Responsabile della S.C. Servizio Promozione della Salute, in modo da individuare il professionista più adatta all'intervento da effettuare;
- che l'intervento di mediazione culturale si configurerà come un contratto di diritto privato senza la determinazione, in alcun caso, di un rapporto di lavoro dipendente ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 octies del d.lgs n. 502 del 31.12.1992 e ss.mm.ii.;
- di impegnarsi a corrispondere ai professionisti selezionati e, di volta in volta, impiegati nelle attività di mediazione, il compenso lordo complessivo di €. 60,00, per singola prestazione di mediazione diretta prestata, sui quali dovranno essere calcolate le ritenute previdenziali e fiscali previste dalla normativa vigente e la cui copertura finanziaria, per un ammontare di complessivi €. 27.000,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e di tutte le ritenute di legge comprese quelle a carico dell'Azienda è prevista nel finanziamento del CCM – Ministero della Salute come da convenzione con la ASL di Catanzaro – capofila, approvata con deliberazione n. 137 del 22.02.2011;
- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

OGGETTO: Approvazione graduatoria finale della selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato di Dirigente Medico in DIABETOLOGIA – Esclusione n°1 candidato.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di accogliere n.15 domande di partecipazione alla selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato di Dirigente Medico nella disciplina di Diabetologia;
- *di escludere dalla partecipazione alla suddetta selezione il Dr. Dongu Angelo in quanto non risulta in possesso del requisito specifico di ammissione previsto dall'art.2 del bando e cioè "specializzazione nella disciplina a concorso ovvero in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi della normativa regolamentare di cui al D.M.Sanità 30.01.98 ovvero in disciplina riconosciuta affine dal D.M Sanità 31/01/98" e che inoltre, ai sensi dell'art.56 comma del DPR.483/97, "i Dirigenti in servizio di ruolo alla data di entrata in vigore del presente decreto sono esentati dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data..."*;
- di approvare la valutazione dei titoli riportata nelle n.15 schede agli atti del Servizio del Personale, unitamente all'elenco denominato "Tabella Punteggi";
- di approvare la graduatoria finale di merito della selezione pubblica in oggetto allegata al presente atto per farne parte integrante;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

Delibera n° 1315

Del 11 OTT. 2011

OGGETTO: presa d'atto delle convenzioni stipulate tra la ASL 8 di Cagliari e le Società: Cooperativa Gluten Free Store e Celiachia e Gusto di Stefania Putzu, entrambe di Cagliari, per l'erogazione di prodotti dietetici senza glutine da parte di esercizi commerciali specializzati ex D.lgs n° 114/1998.

**Il Direttore Amministrativo
certifica:**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore del Dipartimento del Farmaco

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

1. di prendere atto delle Convenzioni stipulate in data 20.09.2011 tra la ASL 8 di Cagliari e le Società: Cooperativa Gluten Freee Stor e Celiachia e Gusto di Stefania Putzu, entrambe di Cagliari, per l'erogazione di prodotti dietetici senza glutine da parte di esercizi commerciali specializzati ex D.lgs n° 114/1998, allegate alla presente, per costituire parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere il presente atto ai Servizi aziendali competenti per gli adempimenti conseguenti;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n° 10/2006.

Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data

OGGETTO: Rendicontazione relativa al finanziamento di € 250.000,00 a favore del Registro Donatori volontari di Midollo Osseo. Consuntivo anno 2010 (capitolo SC05.0163- UPB S 05.01.008 . Consuntivo anno 2010.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di provvedere all'approvazione del consuntivo di spesa dell'anno 2010 per l'attività del Registro Donatori volontari di Midollo Osseo, così come riportato nel documento allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante.

La presente Deliberazione viene inviata all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità per l'approvazione e relativo finanziamento.

Letto, confermato e sottoscritto

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emilio Simeone



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data

OGGETTO: Finanziamento di € 250.000,00 a favore del Registro Donatori volontari di Midollo Osseo (UPB S05.01.008 capitolo SC05.0163). Piano di spesa anno 2011.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di provvedere all'approvazione del piano di spesa dell'anno 2011 per l'attività del Registro Donatori volontari di Midollo Osseo, così come riportato nel documento allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante.

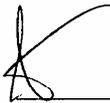
La presente Deliberazione viene inviata all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità per l'approvazione e relativo finanziamento.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emilio Simeone



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data

OGGETTO: Finanziamento di € 500.000,00 per la riorganizzazione delle funzioni Regionali in materia di donazione, prelievo e trapianti di organi (UPB S0 5.01.008 capitolo SC 05.0158). Piano di spesa anno 2011.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

Di provvedere all'approvazione del piano di spesa dell'anno 2011 per la riorganizzazione delle funzioni Regionali in materia di donazione, prelievo e trapianto di organi, così come riportato nel documento allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante.

La presente Deliberazione viene inviata all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità per l'approvazione e relativo finanziamento.

Letto, confermato e sottoscritto

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emilio Simeone



Adottata dal DIRETTORE GENERALE in data

OGGETTO: Finanziamento di € 63.161,25 a favore dell'attività di prelievo e trapianto di organi, tessuti e cellule (SC 05.0153 UPB S05.01.008). Consuntivo di spesa anno 2010.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

Per le motivazioni espone in premessa:

Di provvedere all'approvazione del consuntivo per l'anno 2010 per l'Attività di prelievo e trapianti di organi e tessuti, così come riportato nel documento allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante.

La presente Deliberazione viene inviata all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità per i provvedimenti di competenza.

Letto, confermato e sottoscritto

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emilio Simeone



Oggetto: Proroga permanenza in Residenza Sanitaria Assistenziale paziente L.S.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La delibera viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Distretto n° 3 Quartu – Parteolla

DELIBERA

1. di autorizzare la proroga della permanenza dell'assistito L.S. presso la RSA "Smeralda" di Padru (Olbia) per un periodo di giorni 210 con scadenza al 20/11/2011, fatta salva la necessità di ulteriore proroga previa specifica valutazione da parte della UVT;
2. di dare atto che la quota sanitaria a carico della ASL8, per l'intero periodo di 210 giorni, è pari a €13.440,00 fatta salva la necessità di ulteriore proroga, e che alla spesa suddetta si farà fronte con i fondi del Bilancio Aziendale che presenta la necessaria capienza;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale all'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n° 10/2006;
4. di trasmettere la presente deliberazione al Distretto n° 3 Quartu – Parteolla per i relativi provvedimenti di competenza

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Ugo Storelli

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Dott. Emilio Simeone

Il Direttore del Distretto n°3

Quartu – Parteolla

Dott. Luigi Minerba

Il Collab. Amm.vo
Giuseppina Littera



OGGETTO: Esami eseguiti fuori dalle strutture dell'ASL Cagliari.
Pagamento fattura n. 205 del 28.03.2011 dell'I.N.M.I. Lazzaro Spallanzani - I.R.C.C.S. di Roma.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento della fattura n. 205 del 28.03.2011 dell'I.N.M.I. Lazzaro Spallanzani - I.R.C.C.S. di Roma

- 1) di imputare la somma di € 220,00= (euro duecentoventi/00) al Bilancio dell'anno 2011;
- 2) di comunicare la presente Deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. N.10/2006.

Letto, sottoscritto e approvato

OGGETTO: Presa d'atto contratto per l'acquisizione di prestazioni di Assistenza Residenziale Territoriale, Centri Diurni Integrati e Hospice da erogare presso la Struttura RSA ROSA DEL MARGANAI periodo Giugno 2011 Dicembre 2012.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata all'albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa

- di prendere atto del contratto stipulato tra la A.S.L. n. 8 di Cagliari e la Società San Raffaele Sp.a. Roma per le prestazioni di assistenza residenziale da erogare nella Struttura RSA "ROSA DEL MARGANAI" con sede in Iglesias nel periodo dal 1° Giugno 2011 al 31 Dicembre 2012, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

- di dare atto che il tetto di spesa previsto per periodo dal 1° Giugno 2011 al 31 Dicembre 2012 è il seguente:

| | | |
|-----------------------------------|-------------|-----------|
| Anno 2011 periodo giugno dicembre | tetto netto | 55.641,00 |
| Anno 2011 periodo giugno dicembre | tetto lordo | 58.388,14 |
| Anno 2012 | tetto netto | 89.790,00 |
| Anno 2012 | tetto lordo | 92.484,00 |

- di trasmettere copia del presente atto al Responsabile S.C. Anziani Disabili e Soggetti Fragili e al responsabile Servizio Bilancio per i successivi provvedimenti di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N. 10/2006".

Letto, confermato e sottoscritto

OGGETTO. Liquidazione fattura CASA MOSCATI per assistenza residenziale a persona affetta da HIV
Periodo: 2° trimestre 2011

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio, on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- | | |
|----------------|--|
| Di liquidare | la fattura n° 19/11 del 01/07/2011 emessa da Casa Moscati, indicata in premessa, che si intende integralmente riportata, relativa al periodo 2° trimestre 2011, per un importo di € 12.629,89; |
| Di dare atto | che la spesa di € 12.629,89 rientra nei tetti di spesa per l'AIDS assistenza residenziale e semiresidenziale anno 2011, assegnati con la Delibera di Giunta n. 35/23 del 28/10/2010; |
| Di trasmettere | la fattura indicata in premessa al Servizio Bilancio, per i successivi adempimenti di competenza; |
| Di comunicare | la presente all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 L.R. n. 10/2006. |

OGGETTO: Costituzione dei Fondi dell'Area del Personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN per: "la retribuzione di posizione, equiparazione, specifico trattamento e indennità di direzione di struttura complessa"; per "il trattamento accessorio legato alle condizioni di lavoro"; e per "la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale", anno 2011.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- Che occorre rideterminare il fondo per la retribuzione di posizione 2010 dell'area Sanitaria non Medica in € 1.435.122,95, importo comprensivo del pro rata relativo alla R.I.A. dei cessati dal servizio nel 2010, pari ad € 454,99 come da allegato "C" facente parte integrante della presente delibera;
- di dover provvedere alla determinazione provvisoria dei fondi contrattuali l'Area del Personale della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN del 2011, come da allegato "A" parte integrante del presente atto;
- di individuare quale limite del tetto, ai fini dell'applicazione del comma 2-bis dell'art.9 del D.L. 78/2010, del " Fondo per la retribuzione di risultato e per la qualità della prestazione individuale" per l'anno 2010 50.344,89 per l'area amministrativa, tecnica e professionale, ad € 592.794,98 per l'area sanitaria non medica e pari a € 13.345,67 per l'area delle professioni sanitarie, come risulta dall'allegato "B" al presente atto;
- di dare mandato ai Servizi Personale per l'attuazione delle direttive di cui in dispositivo che si intendono integralmente richiamate e trasposte;
- di comunicare la presente deliberazione al Servizio Bilancio e all'Assessorato Regionale dell'igiene, Sanità ed Assistenza Sociale.

OGGETTO: Costituzione dei Fondi dell'Area del Comparto Sanità per: "il finanziamento delle fasce retributive, delle posizioni organizzative, del valore comune delle ex indennità di qualificazione professionale e dell'indennità professionale specifica"; per "i compensi di lavoro straordinario e per la remunerazione di particolari condizioni di disagio, pericolo o danno"; per "la produttività collettiva e il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali", anno 2011.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- che occorre rideterminare il fondo delle fasce anno 2010 €.14.244.463,35, importo comprensivo del pro rata relativo al personale cessato nell'anno 2010, come da allegato "C" facente parte integrante della presente delibera e decrementato dell'importo pro rata 2010 dell'indennità infermieristica ex art. 40;
- di dover provvedere alla determinazione provvisoria dei fondi contrattuali l'Area Comparto Sanità del 2011, come da allegati "A", e "C" parte integrante del presente atto;
- di individuare quale limite del tetto, ai fini dell'applicazione del comma 2-bis dell'art.9 del D.L. 78/2010, del "Fondo della produttività collettiva per il miglioramento dei servizi e per il premio della qualità delle prestazioni individuali" per l'anno 2010 €. 982.851,6 come risulta dall'allegato "B" al presente atto;
- di dare mandato ai Servizi Personale per l'attuazione delle direttive di cui in dispositivo che si intendono integralmente richiamate e trasposte;
- di comunicare la presente deliberazione al Servizio Bilancio e all'Assessorato Regionale dell'igiene, Sanità ed Assistenza Sociale.



OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina PEDIATRIA da destinare all'U.O. di Oncoematologia Pediatrica.

Nomina esperto informatica e Comitato di vigilanza.

=====
**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici amministrativi.

=====
D E L I B E R A

Per quanto suesposto:

- di nominare, integrando la Commissione esaminatrice del concorso pubblico , per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico di Pediatria da destinare alla U.O. di Oncoematologia Pediatrica del P.O. Microcitemico, come da deliberazione n. 1213 del 15/09/2011 e solo nell'ambito della prova orale, un componente esperto, scelto dal Responsabile del Servizio Informatico tra i Collaboratori Informatici dipendenti dell'Azienda, al fine di provvedere all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs 165/01;
- di nominare il comitato di vigilanza, ed in specie le dott.sse Cauli Alessandra e Murru Silvana, al fine di coadiuvare nello svolgimento delle prove concorsuali la commissione esaminatrice del concorso in oggetto;
- demandare al servizio del personale i relativi adempimenti.

Oggetto: Presa d'atto fornitura urgente di specialità medicinali e prodotti galenici e liquidazione a Ditte diverse.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto indicato in premessa:

1. di prendere atto e autorizzare , ora per allora, gli acquisti di specialità medicinali e prodotti galenici effettuati in costanza di necessità ed urgenza, nelle more dell'attivazione dei contratti derivanti dall'aggiudicazione della nuova gara, per un importo complessivo pari a € 1.863.743,05 IVA inclusa, provvedendo altresì alla conseguente liquidazione delle fatture correlate;
2. di dare atto che i suddetti prodotti sono stati acquistati sulla base degli ordini di fornitura emessi direttamente dai Farmacisti dei Presidi Ospedalieri e Territoriali secondo necessità e bisogni dagli stessi rilevati, da operatori economici diversi, aggiudicatari di precedenti forniture, agli stessi patti e condizioni di cui alla Delibera 3118 del 01.10.2004 e S.M.I.;
3. di imputare la spesa complessiva pari ad € 1.863.743,05 IVA inclusa, sul conto n. 0501010101 esercizio corrente anno;
4. di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore delle ditte indicate nell'elenco allegato che forma parte integrante e sostanziale del presente atto per la somma sopraindicata;
5. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N°10/2006.