

del 14 DIC. 2011

Oggetto: Presa d'atto realizzazione Progetto Formativo Aziendale "Atti monocratici: come si redigono determinare e decreti senza responsabilità e rischio di annullamento".

Il Responsabile dell'U.O. Area Formazione

- VISTO** il D.lgs. n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal D.lgs. 229/99;
- VISTA** la Legge regionale n. 10/2006;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 07/05/2008 con la quale è stata attivata l'u. o. semplice formazione;
- VISTA** le deliberazioni n. 232 del 09.02.2009 e n. 417 del 26.04.2010 con le quali sono state definite le deleghe assegnate ai responsabili delle UU.OO. aziendali e in particolare al servizio Area Formazione afferente alla U.O.C Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;
- ATTESO** che l'aggiornamento professionale del personale alla luce delle più recenti evoluzioni normative, contrattuali nonché strategiche, riveste peculiare interesse per l'A.S.L. n. 8 di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione della capacità ed attitudini personali;
- PREMESSO** che gli artt. 16 e seguenti del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modifiche ed integrazioni prevedono che l'attività di formazione continua comprende l'aggiornamento professionale e la formazione permanente per il miglioramento dell'efficacia, efficienza e appropriatezza dell'assistenza erogata dal Servizio Sanitario Nazionale;
- VISTO** l'Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 01.08.2007 concernente il "Riordino del sistema di Formazione continua in medicina", la delibera Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina" e il recente Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 5.11.2009 concernente *"il nuovo sistema di formazione continua in medicina- Accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti"*;
- VISTO** il Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale, approvato con Deliberazione n. 401 del 16.4.2010;
- PRESO ATTO**
- a) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
 - b) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003";
 - c) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
 - d) di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999";
 - e) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza



sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;

- f) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 49/13 del 28.11.2006 "Istituzione della commissione regionale per la formazione sanitaria e del sistema regionale di Educazione Continua in Medicina (ECM)";
- g) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 12/2 del 27.03.2007 "Linee di indirizzo agli organizzatori di attività formative di educazione continua in medicina (ECM) della Regione Sardegna per la gestione del periodo di transizione dal sistema di accreditamento ECM nazionale al sistema di accreditamento ECM regionale";
- h) di quanto stabilito dall'art. 25 della L.R. n. 10/2006;
- i) della delibera ASL Cagliari - D.G. n. Delibera n. 843 del 3.08.2010 relativo all'approvazione del Piano di Formazione 2010-2011";

VISTA

la nota prot. 2010/0103108 del 15.11.2010 con la quale la responsabile del Servizio Bilancio ha richiesto il preventivo spesa per la realizzazione del corso di formazione, individuando il nominativo del docente e il fornitore, allegato al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale (Allegato A);

PRESO ATTO

che il progetto formativo aziendale "Atti monocratici: come si redigono determine e decreti senza responsabilità e rischio di annullamento" si è effettivamente realizzato in data 13.01.2011, e che la realizzazione è stata curata dalla ITA S.p.A., come da offerta prodotta in risposta alla nota prot. 2010/0103108 del 7.12.2010 allegata al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale (Allegato B);

ACCERTATO

che in base al programma didattico proposto la realizzazione dell'attività didattica è risultata articolata come segue:

Sede, durata e docenti

il corso ha previsto la realizzazione di n. 1 edizione di una durata di 8 ore alla quale hanno partecipato 67 operatori individuati tra il personale aziendale;

Modalità di partecipazione

L'attività di formazione residenziale è stata indirizzata al personale della dirigenza medica e veterinaria, sanitaria, tecnica, professionale e amministrativa e al personale amministrativo del comparto, i cui nominativi sono stati individuati dai responsabili delle strutture aziendali individuate dall'Area Formazione in raccordo con la Direzione Aziendale; la formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti individuati per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa rispetto al debito settimanale daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

Aspetti economici:

Il costo del corso di formazione è pari a € 5.000,00 + IVA se dovuta, importo nel quale rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi, viaggi, pasti, alloggi, logistica e attrezzature, materiali didattici e spese varie a completamento del progetto) come da offerta dalla ITA S.p.A. del 7.12.2010, e la spesa pro-capite stimata per partecipante è pari a € 74,63, e costo orario partecipante a € 9,33;

RITENUTO

che non sussista conflitto di interesse per i servizi coinvolti e l'azienda;

VISTA

la L.R. n. 10/2006, art. 29;

- ATTESO** che la suddetta attività formativa risulta, per quanto precede, rispondente alle esigenze di questa amministrazione;
- RITENUTO** di dover procedere, per quanto sopra esposto, alla presa d'atto della realizzazione del progetto formativo aziendale "Atti monocratici: come si redigono determine e decreti senza responsabilità e rischio di annullamento";

DETERMINA

di prendere atto, per le motivazioni di cui in premessa, della realizzazione del Progetto Formativo Aziendale "Atti monocratici: come si redigono determine e decreti senza responsabilità e rischio di annullamento" la cui realizzazione è stata affidata a ITA S.p.A., con le modalità descritte nella relativa offerta del 7.12.2010 allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), dando atto che per i dipendenti individuati le predette attività formative costituiscono aggiornamento obbligatorio secondo vigente disciplina contrattualistica;

di dare atto che il costo del corso di formazione è stato pari a € 5.000,00 + IVA se dovuta, importo nel quale rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi, viaggi, pasti, alloggi, logistica e attrezzature, materiali didattici e spese varie a completamento del progetto) come da offerta della ITA S.p.A. del 7.12.2010, e la spesa pro-capite stimata per partecipante è pari a € 74,63, e costo orario partecipante a €. 9,33 i costi saranno imputati ai conti n° 0506030201 e n° 0506030205;

di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;

di demandare all'Area Formazione della Direzione Generale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività formative;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;

Il Responsabile della U.O.S. Area Formazione
(Dott. Alessio Corrias)

