

Oggetto: Nomina della Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte tecniche relative alla procedura aperta per l'affidamento della fornitura, chiavi in mano, di una Camera Iperbarica Multiposto per uso Clinico e delle lavorazioni accessorie per la posa in opera presso il Centro di Medicina Iperbarica "G. Boero" del P.O. Marino della ASL di Cagliari, indetta con deliberazione n. 1502 del 10.11.2011.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- 1) di nominare la seguente commissione di gara per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte relative e connesse all'aggiudicazione della gara d'appalto a procedura aperta per la fornitura, chiavi in mano, di una Camera Iperbarica Multiposto per uso Clinico e delle lavorazioni accessorie per la posa in opera presso il Centro di Medicina Iperbarica "G. Boero" del P.O. Marino della ASL di Cagliari, indetta con deliberazione del Direttore Generale della ASL di Cagliari n. 1502 del 10.11.2011.

La commissione è così composta:

PRESIDENTE Ing. Massimo Masia

COMPONENTE Ing. Silvia Taccori

COMPONENTE Ing. Giovanni Secci

SEGRETARIO Dott.ssa Emanuela Muscas

- 2) di dare mandato alla Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici affinché provveda agli adempimenti connessi.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

Ing. Massimo Masia
Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

OGGETTO: NOMINA DELLE COMMISSIONI GIUDICATRICI PREPOSTE ALLA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE RELATIVE ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA COMPRENSIVA DELLE LAVORAZIONI ACCESSORIE EDILI ED IMPIANTISTICHE NECESSARIE PER LA POSA IN OPERA, CHIAVI IN MANO, IN QUATTRO LOTTI DISTINTI AD AGGIUDICAZIONE SEPARATA, DI N. 3 APPARECCHI RISONANZA MAGNETICA (RM), N. 1 APPARECCHIO TOMOGRAFIA ASSIALE COMPUTERIZZATA (TAC), N. 1 GAMMA CAMERA TOTAL BODY SPECT CT, DA DESTINARE ALLA RADIOLOGIA DEL P.O. SS. TRINITÀ, DEL P.O. MARINO E DEL P.O. BINAGHI E ALLA MEDICINA NUCLEARE DEL P.O. SS. TRINITÀ, DELLA ASL DI CAGLIARI, INDETTA CON DELIBERAZIONE N. 1503 DEL 10.11.2011.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

per quanto detto in premessa:

- 1) di nominare le seguenti commissioni di gara per l'espletamento delle attività di valutazione delle offerte tecniche relative e connesse all'aggiudicazione della gara d'appalto a procedura aperta per l'affidamento della fornitura comprensiva delle lavorazioni accessorie edili ed impiantistiche necessarie per la posa in opera, chiavi in mano, in quattro lotti distinti ad aggiudicazione separata, di n. 3 Apparecchi Risonanza Magnetica (RM), n. 1 Apparecchio Tomografia Assiale Computerizzata (TAC), n. 1 Gamma Camera Total Body Spect CT, da destinare alla Radiologia del P.O. SS. Trinità, del P.O. Marino e del P.O. Binaghi e alla Medicina Nucleare del P.O. SS. Trinità, della ASL di Cagliari, indetta con deliberazione del Direttore Generale della ASL di Cagliari n. 1503 del 10.11.2011.

Le commissioni sono così composte:

Lotti 1, 2 e 4

PRESIDENTE Ing. Massimo Masia

COMPONENTE Dr. Gianfranco Meleddu

COMPONENTE Dr. Gabriele Podda

SEGRETARIO Sig.ra Maria Teresa Ponti

Lotto 3

PRESIDENTE Ing. Massimo Masia

COMPONENTE Dr. Gianfranco Meleddu

COMPONENTE Dr. Carlo Meleddu

SEGRETARIO Sig.ra Maria Teresa Ponti

- 2) di dare mandato alla Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici affinché provveda agli adempimenti connessi.

OGGETTO: Conferimento incarico quinquennale di Responsabile di Struttura Semplice Dipartimentale “ Affari Generali” afferente al Dipartimento dello Staff. Dr.ssa Marisa Udella - Dirigente Amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto,:

- di conferire l'incarico quinquennale di Responsabile della struttura semplice dipartimentale “Affari Generali ” afferente al Dipartimento dello Staff, alla dr.ssa Marisa Udella, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda, in qualità di Dirigente Amministrativo;
- di dare atto che, a seguito del conferimento dell'incarico, alla Dr.ssa Marisa Udella sono attribuiti, nell'ambito delle principali funzioni proprie della struttura, i seguenti obiettivi:
 1. revisione procedure di adozione degli atti deliberativi e determine dirigenziali e della loro struttura;
 2. definizione procedure per l'uso del protocollo a livello aziendale
 3. potenziamento utilizzo del sistema di posta elettronica in azienda
 4. revisione delle norme aziendali in materia di riservatezza;
 5. revisione delle procedure finalizzate alla stipula degli accordi convenzionali di competenza
 6. potenziamento e pieno utilizzo del sistema informatico ed informativo per gli aspetti di competenza
 7. contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale, in particolare, riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse Unità operative;
 8. contributo al miglioramento del rapporto costi-ricavi della U.O.
 9. promozione della formazione del personale
 10. ottimizzazione dell'uso delle risorse umane e strumentali
- di stipulare con la dr.ssa Marisa Udella, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso, da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24 co. 6°, CCNL 03/11/2005 ed ai sensi dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii. e come confermato dall'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010;
- il trattamento giuridico ed economico connesso all'incarico affidato è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, da corrispondere con cadenza mensile;
- la retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, D.lgs. 502/1992 e dell'art. 50, co. 1 e 2, CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26 del CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, co. 11, CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6 del CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al “peso” attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema;
- di stabilire che, essendo stato recentemente approvato il nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi e che allo stesso, stante la recente approvazione, non è ancora conseguita l'applicazione integrale del nuovo sistema di pesatura, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
- il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito;

- a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali, la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;
- di dare atto che dalla data di decorrenza, indicata nel contratto individuale, di conferimento dell'incarico in oggetto alla Dr.ssa Udella cessa produrre effetti la nota della Direzione Generale in data 25/05/2009 con cui era stata incaricata in via provvisoria di svolgere le funzioni di Responsabile della SSD in oggetto la Dr.ssa Angela Pingiori, Dirigente Amministrativo;
- di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, 2° co., L.R. n°10/2006.

OGGETTO: Modifica contratto di collaborazione del Dott. Francesco Dessì – stipulato a seguito dell'avviso pubblico per uno Psicologo con specializzazione in Psicoterapia – Servizio Psichiatria Forense afferente al Dipartimento di Salute Mentale

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

- di procedere alla trasformazione della forma giuridica del contratto di collaborazione del dott. Francesco Dessì da "contratto di collaborazione coordinata e continuativa" a "contratto di collaborazione libero-professionale";
- di lasciare invariato in ogni altra sua parte il contratto di collaborazione del dott. Francesco Dessì che prevede una durata di 12 mesi, a far data dal 01.11.2011 e sino al 31.10.2012, per un compenso complessivo di €. 25.000,00 da corrispondersi in ratei mensili, da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, comprensivo di IVA, se dovuta e comprensivo degli oneri aziendali per la realizzazione di interventi di sostegno ai percorsi riabilitativi per persone dimesse dall'Ospedale Psichiatrico Giudiziario o che rischiano l'inserimento in OPG;
- che la copertura delle spese relative al sopra citato contratto di lavoro andrà a gravare sul finanziamento di €. 25.000,00 affidato in capo al Servizio di Psichiatria Forense come da determinazione DSM n. 694 del 16.05.2011 avente ad oggetto: "Integrazione di progettazione relativa all'utilizzo dei fondi stanziati su DGR n. 49/28 del 05.12.2007 – Interventi di sostegno ai percorsi riabilitativi per persone dimesse o che rischiano l'inserimento in Ospedale Psichiatrico Giudiziario";
- di demandare il Servizio Bilancio per gli adempimenti di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

OGGETTO: proroga comando sig. Fele Francesco – Collaboratore Amministrativo cat. D, dipendente Asl Carbonia.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio dell'Azienda on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

-di disporre, per le motivazioni esposte in premessa, la proroga del comando del sig. Fele Francesco, Collaboratore Amministrativo -cat. D- dipendente a tempo indeterminato della Asl di Carbonia, presso la Asl 8 di Cagliari, dal 01/01/2012 fino al 29/02/2012;

di dare atto che gli oneri economici del comando del sig. Fele, saranno a carico della Asl di Carbonia, mentre questa Asl 8 provvederà ad effettuare i debiti rimborsi;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 co.2 della Legge Regionale 10/06

Oggetto: Accettazione fornitura gratuita da parte della Novartis Farma SpA di attrezzature informatiche a favore della S.C. Clinica Pediatrica 2° del P.O. "Microcitemico" della Asl di Cagliari.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
CERTIFICA**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

per quanto sopra esposto:

- di accettare la fornitura gratuita offerta da parte della Novartis Farma SpA a favore della S.C. Clinica Pediatrica 2° del P.O. Microcitemico della Asl di Cagliari, avente ad oggetto la seguente attrezzatura informatica:
 - n. 5 PC Client A51 8137 – 7AG (n. serie SLMNC8FB, LMNN8RL, LMNN8TW, LMNN8VR, LMNN8TR)
 - N.5 Monitor 17" LCD TFT TC099 L171 (serie VC45886, VC62026, VC23121, VC23123, VC45866)
 - n. 1 PC Server X3200 Dualcore Xeon 3040 43 62 – K2G (serie S99C7735):
 - di disporre che i cespiti suddetti entrino nel patrimonio aziendale sotto la categoria immobilizzazioni materiali, ed a tal fine occorre provvedere alla loro inventariazione;
 - di trasmettere il presente atto deliberativo al Responsabile della S.C. Clinica Pediatrica 2° del P.O. Microcitemico della Asl di Cagliari.
-

Oggetto: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara per l'affidamento della fornitura, chiavi in mano, di strumentazione videoendoscopica, laparoscopica e isteroscopia, da destinare all'U.O. Ginecologia e Ostetricia del P.O. SS. Trinità in Cagliari. Affidamento esecuzione fornitura alla ditta Sanifarm S.r.l., per una spesa complessiva € 24.968,35 I.V.A. di legge compresa. "Programma di investimenti in conto capitale delle Aziende Sanitarie della Sardegna – anno 2010 – Approvazione definitiva." DEL. G.R. n.13/19 del 15/03/2011.

Il Direttore Amministrativo

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

DELIBERA

per quanto detto in premessa:

- 1) di affidare alla ditta Sanifarm S.r.l., la fornitura della strumentazione per videoendoscopia, laparoscopia e isteroscopia da destinare all'U.O. Ginecologia e Ostetricia del P.O. SS. Trinità in Cagliari, al costo complessivo di € 20.635,00 I.V.A. di legge esclusa, al costo complessivo di € 24.968,35 I.V.A. di legge compresa;
- 2) di procedere alla stipula del conseguente contratto tra l'azienda ed il predetto affidatario mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- 3) di richiedere all'affidatario sopra indicato la costituzione di cauzione definitiva a garanzia del corretto adempimento del contratto;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto pari a € 24.968,35 I.V.A. di legge compresa farà carico sulle somme stanziare con deliberazione della G.R. n. 13/19 del 15/03/2011 avente ad oggetto "Programma di investimenti in conto capitale della Azienda Sanitarie della Sardegna – anno 2010 – Approvazione definitiva" – int. 48;
- 5) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e dell'assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R.10/2006;

Oggetto: Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorso promosso da H.M. - S.F. - L.F. c/Azienda ASL 8 Cagliari
Esecuzione sentenze nn. 2680/2509/2345 del 2011- Rimborso spese

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per
la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di dare esecuzione alle sentenze nn. 2680/2509/2345 del 2011 del Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro e di distrarre in favore degli avvocati Giuliana Murino e Fabrizio Rodin, legali di fiducia dei ricorrenti Sig.ri H.M., S.F. e L.S., l'importo complessivo lordo di € 4.596,44= a titolo di rimborso spese dei giudizi in esame;
- di accreditare detto importo sul c.c. bancario intestato agli avvocati Giuliana Murino e Fabrizio Rodin;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 20 GEN. 2012

Oggetto: Tribunale Ordinario di Cagliari - Atto di citazione promosso da D.C.G. ed altri nei confronti della Azienda ASL Cagliari - Liquidazione spese legali a favore dell'avv. Giuseppe Macciotta

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale
DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare, in favore dell'avv. Giuseppe Macciotta, l'importo lordo di € 3.649,68= per le competenze professionali maturate nella causa promossa, nanti il Tribunale Ordinario di Cagliari, dai Sig.ri D.C.G ed altri;
- di accreditare detto importo sul c/c intestato allo Studio Legale Associato Macciotta Piseddu;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Direzione Generale - Affari Legali

Deliberazione n. 56del 20 GEN. 2012

Oggetto: Art. 25 C.C.N.L. Dirigenza Medica 1998/01: patrocinio legale del dott. R.F. nel procedimento n. 4766/05 RNR promosso nanti il Tribunale di Cagliari e definito con sentenza n. 390/2010 - Rimborso spese

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

- ai sensi della normativa vigente, di rimborsare al dott. R.F., l'importo complessivo lordo di € 57.201,48= per le spese legali e di consulenza tecnica di parte sostenute nel procedimento penale in esame, definito con sentenza n. 390/2010 del Tribunale di Cagliari di assoluzione perché il fatto non sussiste;
- di accreditare detti importi sul c.c. bancario intestato al dott. F.R. ;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo spese legali, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 20 GEN. 2012

Oggetto: Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorso promosso dalle Sig.re A.M.A. e S.C.M. nei confronti della Azienda ASL Cagliari - Liquidazione compensi CTU in favore del dott. Marco Raffo

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare in favore del dott. Marco Raffo, Consulente Tecnico d'Ufficio, l'importo complessivo lordo di € 635,8= per le consulenze tecniche medico-legali rese nelle cause promosse, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro, dalle Sig.re A.M.A. e S.C.M.;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato al dott. Marco Raffo;;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 20 GEN. 2012

Oggetto: Tribunale Ordinario di Cagliari - C.A. - C.R. c/Azienda ASL n. 8 Cagliari /dott. U.A. ed altri
Liquidazione competenze professionali in favore dell'avv. Antonio Nicolini

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per
la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa,

- di liquidare, in favore dell' avv. Antonio Nicolini, legale di fiducia dell'Azienda, l'importo lordo di € 4.947,85= per le competenze professionali maturate, nel contenzioso promosso, nanti il Tribunale Civile di Cagliari, dai Sig.ri C.A. e C.R. e definito con sentenza di rigetto n. 3206/09;
- di pagare detto importo a mezzo assegno circolare intestato all'avv. Antonio Nicolini presso lo Studio legale in Cagliari (09129) via Cugia n. 5;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 20 GEN. 2012

Oggetto: Corte d'Appello di Cagliari - Sezione Civile. Ricorso promosso da L.M.A. c/Azienda ASI 8 Cagliari/INPS
Esecuzione sentenza n. 368/2009

Il Direttore Amministrativo
certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di dare esecuzione alla sentenza n. 368/09 della Corte d'Appello di Cagliari - Sezione Civile e di distrarre in favore degli avvocati Valeria Atzeri e Giovanni Pruneddu, l'importo residuale pari ad € 267,47=, quale rimborso spese per l'attività professionale resa nel ricorso promosso, nanti la Corte d'Appello di Cagliari - Sez. Civile, dalla Sig.ra L.M.A.;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato allo Studio Legale Atzeri;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese legali, codice conto 05140031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

OGGETTO: Distacco sindacale retribuito provvisorio Dr.ssa Adalgisa Gisella Carrucciu – Dirigente Sanitario Farmacista. Adozione ora per allora provvedimento di distacco sindacale definitivo.

=====

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

=====

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di disporre, con il presente provvedimento adottato ora per allora, il collocamento in distacco sindacale definitivo della Dr.ssa Adalgisa Gisella Carrucciu con decorrenza 1/05/2008 e fino a quando non interverrà da parte del SINAFO la revoca espressa da esercitarsi entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il collocamento in distacco di cui la Dr.ssa Carrucciu ha fruito senza soluzioni di continuità dal 1/05/2008 è confermato con effettuazione del 50% della prestazione lavorativa;
- di prendere atto che il trattamento giuridico ed economico da attribuirsi alla Dr.ssa Carrucciu è stabilito dai CCCCNNQQ vigenti ed, in particolare, dagli artt. 7 e 17, CCNQ 7/08/1998 e succ. mod. ed int.;
- di demandare al Servizio del Personale la verifica circa la corretta e costante effettuazione, senza soluzione di continuità, delle previste comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica (tramite il sito dedicato Gedap) riguardo il distacco sindacale della Dr.ssa Carrucciu dal 1/05/2008 e fino a che non intervenga revoca espressa da parte della O.S. SINAFO;
- di demandare alla UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale le conseguenti ed ulteriori comunicazioni all'interessata ed alla O.S. SINAFO dell'adozione del presente atto.

Oggetto: Procedura negoziata in economia per l'affidamento del servizio triennale di dosimetria personale per i lavoratori sottoposti alla sorveglianza fisica della radioprotezione, negli ospedali e nei presidi aziendali.

Aggiudicazione in favore della Società TECNORAD.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio online presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

per quanto detto in premessa:

- 1) di approvare tutti i citati verbali del responsabile del procedimento (allegati A-B-C) della procedura negoziata in economia per l'affidamento del servizio triennale di dosimetria personale per i lavoratori sottoposti alla sorveglianza fisica della radioprotezione, negli ospedali e nei presidi aziendali;
- 2) di disporre, pertanto, l'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto in favore della Società TECNORAD, a fronte di un importo complessivo stimato pari ad € 39.454,20 oltre l'IVA di legge;
- 3) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento in favore del fornitore TECNORAD, entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture e dopo l'attestazione della regolarità e conformità delle forniture effettuate da parte del responsabile competente;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto farà carico sul conto n. 0506030105 (costi per consulenze tecniche) dei bilanci degli esercizi di riferimento;
- 5) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.



OGGETTO: incremento del servizio per gestione della raccolta differenziata dei rifiuti. Attivazione del servizio presso il Poliambulatorio di Monastir.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

SU PROPOSTA del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

DELIBERA

Per tutto quanto sopra esposto


- 1) di incrementare il servizio di gestione della raccolta differenziata dei rifiuti, affidato al Consorzio Evolve con delibera n. 1194 del 24.11.10, attivando il servizio presso il Poliambulatorio di Monastir, come sopra specificato, per un importo mensile pari a € 274,40 iva compresa;
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio dell'Azienda all'emissione dei mandati di pagamento in favore del Consorzio Evolve, entro 60 giorni dalla presentazione di regolari fatture, in seguito alle consuete procedure di liquidazione;
- 3) di dare atto che l'incremento medio mensile, previsto per l'incremento del servizio in oggetto, farà carico al Bilancio d'esercizio di competenza conto n. 0506010103, acceso a "Pulizie".
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. n. 10/2006

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emiliano Simeone)

Alberghiero e Logistica/Dr. A. Gorini
Resp.le Servizi Generali Alberghieri e Logistica/ Ing. Raffaele Peralta



Oggetto: Accoglimento istanza di mobilità volontaria della Sig.ra Stecca Claudia, proveniente dall'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" di Genova, nel profilo di Operatore Socio Sanitario.

=====

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

=====

IL DIRETTORE GENERALE

- "Ospedali Galliera" di Genova, nel profilo di Operatore Socio Sanitario;

DELIBERA

- di esprimere, in base all' istanza pervenuta, il proprio assenso al trasferimento presso questa Azienda della Sig.ra Stecca Claudia, proveniente proveniente dall'Ente Ospedaliero "Ospedali Galliera" di Genova, nel profilo di Operatore Socio Sanitario;
- di dare corso al trasferimento di cui trattasi nel rispetto della programmazione in termini di acquisizione di risorse umane e del bilancio di previsione dell'anno in corso;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n°10/2006;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

OGGETTO: Accoglimento istanza di mobilità volontaria della Dott.ssa Tiziana Deserra, proveniente dalla ASL n. 6 di Sanluri, nel profilo di Dirigente Biologo nella disciplina di Patologia Clinica.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa:

- di esprimere, in base alle risultanze della procedura di mobilità in oggetto, l'assenso al trasferimento presso la ASL n. 8 della Dott.ssa Tiziana Deserra, Dirigente Biologo nella disciplina di Patologia Clinica proveniente dalla ASL n. 6 di Sanluri;
- di dare corso al trasferimento di cui trattasi nel rispetto della programmazione annuale in termini di acquisizione di risorse umane;
- di comunicare la presente delibera all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2 della L.R. 10/06.
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

Oggetto: L. 210/92 e successive modifiche ed integrazioni. Liquidazione vitalizio annl: 2008; 2009; 2010; 2011 sig. A.V.. nato il 2170171959 (cod. ML 210/14).

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione

D E L I B E R A

1 - di liquidare al sig. A.V. nato il 21/01/1959 (cod. ML 210/14) la quota vitalizio, di cui alla L. 210/92, relativa agli anni: 2008; 2009; 2010; 2011 per un importo totale pari a euro 24.773,73 (ventiquattromilasettecentosettantatre/73) così suddiviso:

- euro 4.947,03 arretrati di competenza anno 2008 (pari a nove mensilità);
- euro 6.602,40 arretrati di competenza anno 2009 (pari a dodici mensilità);
- euro 6.608,88 arretrati di competenza anno 2010 (pari a dodici mensilità);
- euro 6.615,42 arretrati di competenza anno 2011 (pari a dodici mensilità);

2 – di demandare al Servizio Bilancio il pagamento di quanto previsto dal presente atto;

3 – di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Vincenzo Serra

Il Direttore Sanitario
Dr. Ugo Storelli

Il Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

Delibera n° 66
Del 20 GEN. 2012

**Oggetto: Prosecuzione intervento in favore di A.E. presso la comunità alloggio per minori
Di Via Padova 25 Assemini - Distretto 5 Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta**

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- di autorizzare la prosecuzione del trattamento in favore del minore A. E. presso la "Comunità Alloggio per Minori di Via Padova 25 – Assemini", in regime residenziale, per un periodo di 31 giorni, eventualmente prorogabili, a far data dal 01 Gennaio 2012;
- di dare atto che gli operatori di riferimento provvederanno a verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi programmati nel progetto sociosanitario integrato del 15/12/2011;
- di dare atto che la quota sanitaria a carico della ASL 8 , per il periodo di riferimento, è pari a € 3.546,40 IVA inclusa e che alla spesa si farà fronte con i fondi del Bilancio Aziendale;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/06;
- di trasmettere la presente deliberazione ai Distretto 5 Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta per i relativi provvedimenti di competenza.

OGGETTO: Tribunale di Cagliari. Atto di citazione UBI FACTOR SPA del 12/7/2011 notificato alla ASL n° 8 il 25/07/2011. Transazione.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa;

- di disporre il pagamento tramite bonifico bancario in favore della UBI FACTOR SPA già C.B.I. FACTOR SPA (Unione di Banche Italiane per il Factoring) CF e P.IVA 06195820151 con sede legale in Milano via Fratelli Gabba, 1/A della somma di €43.709,61 a titolo di interessi al tasso legale maturati alla data del 30/11/2011 sul capitale di €2.044.579,60;
 - di disporre il rimborso in favore della UBI FACTOR SPA delle spese legali dalla medesima anticipate per l'attivazione del contenzioso nell'importo lordo di €8.201,14 secondo la nota spese trasmessa dall'Avv. Annalisa Melchiorri con nota prot. n°125 del 2/01/2012;
 - di trasmettere la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.
-