

Del 13 FEB. 2012

OGGETTO: Proroga, ora per allora, della convenzione tra l'ASL n. 8 di Cagliari e l'ASL n. 7 di Carbonia per l'effettuazione di prestazioni sanitarie presso il Centro Sclerosi Multipla dell'ASL n. 8 di Cagliari, sino al 30.06.2011.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa:

di prorogare, ora per allora, la convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari e l'ASL n. 7 di Carbonia, per l'effettuazione di prestazioni sanitarie, presso il Centro Sclerosi Multipla dell'ASL n. 8 di Cagliari, sino al 30.06.2011;

di dare mandato all'U.O.C Contabilità e Bilancio per tutti gli adempimenti finanziari inerenti alla convenzione stessa;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. 10/2006.

Deliberazione n. 99
del 13 FEB. 2012

OGGETTO: Presa d'atto convenzione tra la ASL n. 8 di Cagliari e la Federfarma per la realizzazione nelle farmacie della Provincia di Cagliari del Progetto decentramento TAO "Il controllo del PT in Farmacia.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

di prendere atto della stipula della convenzione, allegata al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante e sostanziale, tra la ASL n. 8 di Cagliari e la Federfarma Cagliari per la realizzazione nelle farmacie della Provincia di Cagliari del Progetto decentramento TAO "Il controllo del PT in Farmacia;

di dare mandato all'U.O.C Contabilità e Bilancio per tutti gli adempimenti finanziari inerenti alla convenzione stessa;

Delibera n. 100
del 13 FEB. 2012

OGGETTO: Rinnovo convenzione tra la ASL n. 8 di Cagliari e l'Università degli Studi di Cagliari - Dipartimento di Sanità Pubblica per attività di monitoraggio igienico-ambientale nelle strutture ospedaliere della ASL n. 8 di Cagliari.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

di rinnovare la convenzione, tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari e l'Università degli Studi di Cagliari, Dipartimento di Sanità Pubblica, Medicina Clinica e Molecolare, per attività di monitoraggio igienico-ambientale nelle strutture ospedaliere della ASL n. 8 di Cagliari, per l'anno 2012, agli stessi patti e condizioni precedentemente stabiliti in convenzione;

di dare mandato all'U.O.C. Contabilità e Bilancio per tutti gli adempimenti finanziari inerenti alla convenzione stessa;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. 10/2006.

Oggetto: Programma di Investimenti in conto capitale delle Aziende Sanitarie della Sardegna – Intervento n. 48 – Annualità 2010 - Aggiornamento tecnologico acquisto urgente di n. 1 ecoprocessore multidisciplinare già in dotazione presso la S.C. di Gastroenterologia del P.O. SS. Trinità. Operatore economico Olympus Italia srl. Spesa complessiva € 46.948,00 I.V.A. compresa.

Il Direttore Amministrativo

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per quanto detto in premessa:

- 1) di disporre, in favore dell'operatore economico Olympus Italia srl di Milano, l'affidamento della fornitura consistente nell'aggiornamento tecnologico dell'ecoprocessore multidisciplinare modello EU-M60, localizzato presso il Servizio di Gastroenterologia del P.O. SS. Trinità, alla nuova versione modello EU-ME1 al costo complessivo di euro 38.800,00 IVA esclusa, per un costo complessivo pari a € 46.948,00 IVA compresa, secondo la configurazione meglio descritta nell'allegata offerta economica allegata alla presente;
- 2) di dare atto che alla conseguente spesa complessiva pari ad € 46.948,00 I.V.A. di legge compresa, da imputare sul codice di conto n. 01020204, si farà fronte con quota parte del finanziamento, pari alla maggior somma di euro 4.000.000,00, assegnato a questa amministrazione per la realizzazione dell'intervento n. 48 (acquisizione di tecnologie sanitarie, attrezzature ed arredi per le varie Strutture sanitarie della ASL 8 di Cagliari) di cui al Programma di investimenti in conto capitale delle Aziende Sanitarie della Sardegna per l'anno 2010;
- 3) di procedere alla stipula del conseguente contratto tra l'azienda ed il predetto affidatario mediante scambio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
- 4) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione del mandato di pagamento, in favore della ditta summenzionata, entro 60 giorni dalla presentazione della fattura a seguito di attestazione e riscontro con esito positivo, da parte del servizio competente, della regolare esecuzione della fornitura affidata con il presente atto;
- 5) di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto: Autorizzazione attività riabilitativa domiciliare paziente P.R.

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La delibera viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per quanto espresso in premessa:

- 1) di autorizzare il Servizio Bilancio alla liquidazione della fattura n° 1406 del 25/10/2011, per complessivi €. 690,00, in favore della Coop. Sociale "Luce sul Mare" di Bellaria – Igea Marina (RN) per la riabilitazione domiciliare effettuata alla paziente P.R. per il mese di settembre 2011;
- 2) di dare atto che la spesa relativa trova capienza nel bilancio annuale dell'Azienda n° di conto 0502020705;
- 3) Di comunicare la presente determina all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale ai sensi dell'art.29-comma 2 della L.R. N.10/2006;
- 4) di trasmettere la presente deliberazione al Distretto n° 3 °Quartu – Parteolla per i relativi provvedimenti di competenza,



ASL Cagliari

Delibera n°

103

Del 13 FEB. 2012

Oggetto: Autorizzazione inserimento minore F.R. , utente del Servizio NPIA ASL 8 Cagliari, in comunità non convenzionata ai sensi DIR.RAS 1/10/96 N.10797/II, nota Assess. RAS N.30185/3S del 17/12/97 e disposizioni Direzione Sanitaria ASL8 – Prot. 1783 del 3/12/96

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli Uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

- 1) di prendere atto dell'inserimento urgente del minore F.R., nato a Cagliari il 12/11/1993, dalla data del 31/08/2011 e fino al 12/11/2011, presso la Comunità Alloggio Minori "Le Mimose" , Cooperativa Sociale DIMENSIONE UMANA s.r.l. ONLUS Servizi Socio-Assistenziali Educativi e Culturali, Via Petrarca 45 Bis, 09017 Sant'Antioco (CA);
- 2) di dare atto che la retta giornaliera, come specificato in premessa, risulta pari a € 66,00 + iva al 4%;
- 3) di autorizzare il Servizio Bilancio alla liquidazione della quota fattura spettante alla ASL a seguito di verifica da parte del Distretto;
- 4) di dare atto che la somma derivante dalla suddetta deliberazione trova capienza nel budget annuale dell'Azienda;
- 5) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale all'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2 della L.R. N° 10/2006;
- 6) di trasmettere la presente deliberazione al Distretto n° 3 Quartu – Parteolla per i relativi provvedimenti di competenza.

**Oggetto: Sostituzione Componenti Commissione esame ricorsi, ex art. 18 Legge 689/81
Ufficio Depenalizzazione.-**

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La Deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

DELIBERA

A modifica parziale della deliberazione n. 1502 del 18 Novembre 2008, citata in premessa, e fermo il resto:

- 1) di formalizzare la sostituzione dei componente la Commissione esame ricorsi sanzioni amministrative ex Legge 689/89, Dr. Basciu Graziano con il Dr. Espa Antonello Dirigente Veterinaria Area "B" e Dr.ssa Murgia Miriam con la Dr.ssa Landucci Fioremma Dirigente Medico del SIAN;
- 2) di dare atto che la Commissione di cui trattasi risulta pertanto così composta:
Dr.ssa Silvana Tilocca - Direttore del Dipartimento di Prevenzione - Presidente;
Dr. Mario Lai - Veterinario Dirigente Area "A"- Componente;
Dr. Alberto Mua - Veterinario Dirigente Area "C"- Componente;
Dr. Espa Antonello - Veterinario Dirigente Area "B" - Componente;
Dr.ssa Landuicci Fioremma - Dirigente Medico SIAN - Componente;
Avv. Lorena Vacca - Area legale - Componente;

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

Delibera n. 105
del 13 FEB. 2012

Oggetto: Proroga contratto individuale di lavoro della dottoressa Onidi Emanuela - Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto di assunzione a tempo determinato per un periodo di otto mesi, alla dottoressa Onidi Emanuela, Dirigente Medico di Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

Oggetto: Proroga contratto individuale di lavoro del dottor Martella Andrea - Dirigente Medico di Psichiatria.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto di assunzione a tempo determinato per un periodo di otto mesi, al dottor Martella Andrea, Dirigente Medico di Psichiatria, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire allo stesso il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

Oggetto: Proroga contratto individuale di lavoro della dottoressa Pitzalis Sabrina - Dirigente Biologo nella disciplina di Patologia Clinica.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto di assunzione a tempo determinato per un periodo di otto mesi, nelle more di una migliore programmazione delle risorse umane che si renderà possibile in conseguenza della definizione del processo di riassetto dei Servizi di laboratorio, alla dottoressa Pitzalis Sabrina, in qualità di Dirigente Biologo di Patologia Clinica, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico tramite utilizzo graduatoria selezione pubblica di Dirigente Medico nella disciplina di Nefrologia.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

- per i motivi suesposti, di assumere a tempo determinato il dottor Spiga Pierluigi, classificatosi al 2° posto, nella graduatoria della selezione di Dirigente Medico nella disciplina di Neurologia, in sostituzione della dottoressa Cannas Katia, per l'intero periodo di assenza per maternità della stessa, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, dando atto che, in caso di rinuncia all'assunzione del suddetto Dirigente Medico, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;
- di stipulare conseguentemente, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della Dirigenza medica e veterinaria;
- di attribuire allo stesso il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della commissione e autorizzazione alla stipula di un incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. – Medico specialista in Farmacologia e tossicologia clinica – Comitato etico indipendente.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituire parte integrante e sostanziale, nel quale è indicato che la professionista più adatta a ricoprire l'incarico previsto dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1685 del 07.12.2011, è la dott.ssa Maria Erminia Stochino;
- di autorizzare l'assegnazione di un incarico di collaborazione della durata di 24 mesi a decorrere dalla data prevista nel relativo contratto, in qualità di Medico specialista in Farmacologia e tossicologia clinica da impiegare presso la segreteria tecnico-scientifica del Comitato etico indipendente, alla dott.ssa Maria Erminia Stochino;
- di corrispondere alla medesima il compenso lordo mensile di €. 2.500,00 lordi mensili, sui quali verrà applicata la prevista ritenuta d'acconto fissata per legge le cui spese andranno a gravare sul fondo del Comitato etico indipendente costituito con deliberazione n. 2383 del 06.06.2001 ed utilizzato secondo le modalità stabilite con deliberazione n. 264 del 05.02.2003;
- di demandare il Servizio bilancio ed il Servizio del personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione e autorizzazione alla stipula di tre incarichi di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii – S.C. Centro regionale trapianti di riferimento per i trapianti di organi, tessuti e cellule – P.O. Binaghi.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale è indicato che i professionisti più adatti a ricoprire gli incarichi previsti dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1827 del 23.12.2011 sono i seguenti:
 - tre "Collaboratori di laboratorio":
 - dott.ssa Valentina Loi, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito;
 - dott.ssa Roberta Maddi, classificatasi al secondo posto della graduatoria di merito;
 - dott.ssa Maria Serra, classificatasi al terzo posto della graduatoria di merito;
- di approvare la graduatoria finale, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, relativa alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare l'assegnazione di tre incarichi di collaborazione della durata di 12 mesi a decorrere dalla data prevista nei relativi contratti, in qualità di "Collaboratori di laboratorio" alla dott.ssa Valentina Loi, alla dott.ssa Roberta Maddi e alla dott.ssa Maria Serra, da impiegare presso la S.C. Centro regionale trapianti di riferimento per i trapianti di organi, tessuti e cellule del P.O. Binaghi;
- di procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di tutti i professionisti cui affidare gli incarichi di collaborazione oggetto della presente deliberazione, qualora i professionisti selezionati dovessero rinunciare alla stipula del relativo contratto di collaborazione;
- di corrispondere alle predette professioniste il compenso lordo annuale di € 28.000,00 lordi ciascuna, da erogarsi in quote mensili, da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali e comprensivi di IVA, se dovuta le cui spese andranno a gravare sui fondi per il Registro dei donatori volontari di midollo osseo (SC05.01.008 capitolo SC 05.0163 del Bilancio regionale 2011; delibera relativa al piano di spesa adottata dal Direttore generale della ASL di Cagliari n. 1317 del 11.10.2011;
- di demandare il Servizio bilancio ed il Servizio del personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

del 13 FEB. 2012

Oggetto: Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro. Ricorsi promossi da M.S. - V.R. e A.M.A. c/Azienda ASL 8 di Cagliari
Provincia di Cagliari e INPS - Esecuzione sentenze nn. 2710/11 - 2623/11 - 2719/11

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di dare esecuzione alle sentenze nn. 2710/11, 2635/11 e 2719/11 del Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro e di distrarre in favore dell'avv. Fabrizio Rodin, legale di fiducia dei ricorrenti, l'importo complessivo lordo pari ad € 4.596,44= quale rimborso spese di lite in merito ai ricorsi promossi, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro, dai Sig.ri M.S., V.R. e A.M.A.;
- di accreditare detto importo sul c.c. bancario intestato all'avv. Fabrizio Rodin;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi, CTU, codice conto 0514031101;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto: Tribunale di Cagliari-Sezione Lavoro - Ricorsi promossi da S.B. G.L.-M.A.-M.F. nei confronti dell'Azienda ASL 8 di Cagliari - Liquidazione competenze professionali in favore CTU dott. Carlo Biddau

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare, in favore del dott. Carlo Biddau, Consulente Tecnico d'Ufficio, l'importo complessivo lordo di € 1.505,40= per le competenze professionali rese nei ricorsi promossi, nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro, dalle Sig.re S.B., G.L., M.A. e M.F.;
- di accreditare detto importo sul c/c bancario intestato al dott. Carlo Biddau;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

OGGETTO: Approvazione avviso - procedura comparativa per il conferimento di un incarico di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii – S.C. Programmazione e controllo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di indire una procedura di comparazione pubblica per il conferimento di un incarico di collaborazione, per la durata di 12 mesi con decorrenza prevista nel relativo contratto di lavoro, ad un professionista laureato in Ingegneria elettronica o in Ingegneria informatica il quale possieda i requisiti e l'esperienza meglio specificati nell'allegato avviso, e ciò tramite una procedura comparativa ai sensi dell'art. 7 comma 6 del d.lgs 165/2001 e del sopra menzionato Regolamento aziendale per il conferimento di incarichi di collaborazione;
- di approvare l'allegato avviso, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, per il conferimento di un incarico di collaborazione a norma dell'articolo 7, comma 6, del d.lgs 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii;
- di impegnarsi a corrispondere al professionista selezionato a seguito della predetta procedura il compenso annuale di €. 30.000,00 lordi, da erogarsi in quote mensili, da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali e comprensivi di IVA, se dovuta;
- di disporre la pubblicazione del suddetto avviso sul sito web dell'Azienda;
- di demandare i conseguenti adempimenti al Servizio del personale ed al Servizio bilancio;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

Oggetto: Presa d'atto verbale del 26.10.2011 redatto dal Gruppo di Lavoro per la verifica dell'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale- Branca di Radiologia tradizionale/Ecografia.-

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

1. Di prendere atto del verbale redatto il 26.10.2011 e relative linee operative per la definizione di problematiche prescrittive ed erogative di controversa interpretazione, elaborate dal Gruppo di lavoro per la branca di Radiologia tradizionale/Ecografia , istituito con atto deliberativo n° 486 del 13.05.2010, successivamente integrato con atto n° 485 del 22.04.2011, per la verifica dell'appropriatezza delle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale;
2. Di allegare alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale il suddetto verbale contenente le linee operative per la verifica dell'appropriatezza delle prestazioni specialistiche ambulatoriali di Radiologia tradizionale/Ecografia.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL Direttore Amministrativo
Dott. Vincenzo Serra

IL Direttore Sanitario
Dott. Ugo Storelli

IL Direttore Generale
Dott. Emilio Simeone





OGGETTO: Autorizzazione Studio Multicentrico osservazionale della durata di 12 mesi finalizzato a definire la prevalenza ed i criteri diagnostici della Ipertensione Polmonare (PHA) nei pazienti con talassemia Major intermedia.
Promotore: Dr. Giorgio Derchi S.C Cardiologia E.O. Ospedali Galliera di Genova
Sperimentatore Prof. M. Eliana Lai Co.-sperimentatore Dr.ssa Alessandra Spiga - U.O Ematologia Adulti - P.O Microcitemicio ASL 8 Cagliari.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi illustrati in premessa

di provvedere all'autorizzazione dello studio avente per oggetto: "Autorizzazione Studio Multicentrico osservazionale della durata di 12 mesi finalizzato a definire la prevalenza ed i criteri diagnostici della Ipertensione Polmonare (PHA) nei pazienti con talassemia Major intermedia". Promotore: Dr. Giorgio Derchi S.C Cardiologia E.O. Ospedali Galliera di Genova e che verrà effettuato dallo Sperimentatore Prof. M. Eliana Lai con la Dr.ssa Alessandra Spiga presso l' U.O Ematologia Adulti del P.O Microcitemicio ASL 8 Cagliari.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Ugo Storelli

IL Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione e autorizzazione alla stipula di quattro contratti di collaborazione a seguito di avviso pubblico ai sensi dell'art. 7, comma 6 del d.lgs n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii – S.C. Ginecologia e ostetricia – P.O. Microcitemico - "Progetto di Educazione alla Salute della Riproduzione Rivolto alle Adolescenti".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale è indicato che i professionisti più adatti a ricoprire gli incarichi previsti dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1831 del 23.12.2011 sono i sottolencati professionisti:
 - due "Esperti di segreteria di laboratorio di Procreazione medicalmente assistita (PMA)":
 - dott.ssa Boyana Petrova Tsikalova, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito;
 - dott.ssa Salvatorica Maria Maddalena Sulas, classificatasi al secondo posto della graduatoria di merito;
 - due "Collaboratori di laboratorio esperti in Procreazione medicalmente Assistita (PMA)":
 - dott.ssa Marcella Floris, classificatasi al primo posto della graduatoria di merito;
 - dott.ssa Ilaria Podda, classificatasi al secondo posto della graduatoria di merito;
- di approvare le graduatorie finali, allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, relative alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare l'assegnazione di quattro incarichi di collaborazione della durata di tre anni a decorrere dalle date previste nei relativi contratti, in qualità di "Esperti di segreteria di laboratorio di Procreazione medicalmente assistita (PMA)", alla dott.ssa Boyana Petrova Tsikalova e alla dott.ssa Salvatorica Maria Maddalena Sulas e, in qualità di "Collaboratori di laboratorio esperti in Procreazione medicalmente Assistita (PMA)" alla dott.ssa Marcella Floris e alla dott.ssa Ilaria Podda, da impiegare presso la S.C. Ginecologia e ostetricia del P.O: Microcitemico nell'ambito del "Progetto di Educazione alla Salute della Riproduzione Rivolto alle Adolescenti" ;
- di procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di tutti i professionisti cui affidare gli incarichi di collaborazione oggetto della presente deliberazione, qualora i professionisti selezionati dovessero rinunciare alla stipula del relativo contratto di collaborazione;
- di corrispondere alle predette professioniste il compenso lordo annuale di € 20.000,00 lordi ciascuno, da erogarsi in quote mensili, comprensivi dei costi a carico dell'Azienda i cui costi trovano copertura nel finanziamento "Linea progettuale salute donna" - "Progetto di educazione alla salute della riproduzione rivolto alle adolescenti" di cui alla DGR 48/20 del 28.11.2007;
- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

OGGETTO: Conferimento incarico Responsabile Struttura Complessa "Assistenza Ospedaliera", afferente al Dipartimento funzionale Acquisti Servizi Sanitari. dr.ssa Rosella Sais – Dirigente Medico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- conferire, in regime di esclusività del rapporto e secondo quanto previsto per i casi di soppressione di strutture complesse conseguenti a riorganizzazione aziendale dai CC.CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medico – Veterinaria, l'incarico di Responsabile della struttura complessa "Assistenza Ospedaliera" afferente al Dipartimento funzionale Acquisti Servizi Sanitari alla dr.ssa Rosella Sais, per la durata di 7 anni, con la decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- di assegnare alla dr.ssa Sais, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni indicate in premessa per la struttura "Assistenza Ospedaliera", i seguenti obiettivi:

- contributo alla razionalizzazione del sistema finalizzato all'assunzione delle scelte in materia di produzione o acquisto di prestazioni di assistenza ospedaliera al fine di garantire la massimizzazione dell'efficienza e dell'efficacia nell'erogazione delle prestazioni assistenziali in argomento in una logica di stretta complementarità fra le strutture d'offerta pubblica e privata, concorrendo quindi a migliorare:
 - il sistema di verifica e il controllo dell'appropriatezza delle prestazioni acquisite da erogatori esterni;
 - in forma continua, la qualità dell'assistenza erogata dalle strutture esterne all'Azienda
 - i livelli di accessibilità per le persone;
 - il rapporto fra risorse impiegate e qualità dell'assistenza erogata

In quest'ambito dovranno essere formulate alla direzione aziendale proposte per l'adozione delle azioni correttive più opportune sulle situazioni in cui gli standard assistenziali non siano allineati alle aspettative.

- Analisi del fabbisogno di prestazioni di assistenza erogata dalle Case di cura d'intesa con il Direttore del Dipartimento Acquisti Servizi Sanitari, del Direttore del Dipartimento delle Direzioni Sanitarie o, in sua assenza, con i Direttori delle Direzioni Sanitarie ospedaliere e del Direttore del Dipartimento dei distretti;
- Proposte per il dimensionamento delle prestazioni di assistenza da acquisire dalle Case di cura private;
- Standardizzazione delle modalità operative attraverso la predisposizione di linee guida, protocolli e percorsi assistenziali in collaborazione con il Direttore del Dipartimento delle Direzioni Sanitarie o, in sua assenza, con i Direttori delle Direzioni Sanitarie ospedaliere e del Direttore del Dipartimento dei distretti per quanto di comune interesse;
- elaborazione ed analisi dei dati sull'assistenza ospedaliera volta alla valutazione dell'attività erogata dalle Case di cura e per le finalità connesse all'acquisto delle prestazioni;
- Gestione dei contratti con le Case di cura;

- di stipulare con la dr.ssa Sais, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso ai sensi dell'art. 15 *ter*, D.Lgs. 30.12.1992, n°502 e ss.mm.ii. e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art.24, co. 6°, CCNL 03/11/2005;
- Il trattamento giuridico ed economico dell'incarico affidato è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, da corrispondere con cadenza mensile;
- La retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, D.lgs. 502/1992 e dell'art. 51, commi 1 e 2, CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26, CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, comma 9, CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6, CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema.
- di stabilire che essendo stato recentemente approvato il nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi e che allo stesso, stante la recente approvazione, non è ancora conseguita l'applicazione integrale del nuovo sistema di pesatura, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
- Il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito.
- A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali, la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;
- di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della dirigenza medico-veterinaria;
- di dare atto che il conferimento dell'incarico in oggetto non determinerà incremento di costi per il bilancio aziendale;
- la dr.ssa Sais svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in argomento con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione dell'Azienda e dei principi contenuti nella deliberazione n°232 del 9/02/2009 modificata con deliberazione n°417 del 26/04/2010;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

OGGETTO: Attivazione UOC "Assistenza territoriale" afferente al Dipartimento funzionale Acquisti Servizi Sanitari. Conferimento dell'incarico di Responsabile alla dr.ssa Assunta Ferraraccio – Dirigente Medico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

- di attivare l'Unità operativa "Assistenza territoriale", struttura complessa afferente al Dipartimento funzionale Acquisti Servizi Sanitari;
- le funzioni assegnate alla Unità operativa sono quelle indicate nella premessa del presente atto;
- di conferire, in regime di esclusività del rapporto e secondo quanto previsto per i casi di soppressione di strutture complesse conseguenti a riorganizzazione aziendale dai CC.CC.NN.LL. dell'Area della dirigenza medico – veterinaria, l'incarico di Responsabile della struttura complessa "Assistenza Territoriale" afferente al Dipartimento funzionale Acquisti Servizi Sanitari alla dr.ssa Assunta Ferraraccio, dirigente medico, dipendente a tempo indeterminato di questa Azienda;
- l'incarico è conferito per la durata di 5 anni, con la decorrenza prevista nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- di assegnare alla dr.ssa Ferraraccio, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della struttura "Assistenza territoriale", i seguenti obiettivi:
 - contributo alla razionalizzazione del sistema finalizzato all'assunzione delle scelte in materia di produzione o acquisto di prestazioni di assistenza sanitaria e socio sanitaria territoriale al fine di garantire la massimizzazione dell'efficienza e dell'efficacia nell'erogazione delle prestazioni assistenziali in argomento, in una logica di stretta complementarità fra le strutture d'offerta pubblica e privata, concorrendo quindi a migliorare:
 - il sistema di verifica e il controllo dell'appropriatezza delle prestazioni acquisite da erogatori esterni;
 - in forma continua, la qualità dell'assistenza erogata dalle strutture esterne all'Azienda;
 - i livelli di accessibilità per le persone;
 - il rapporto fra risorse impiegate e qualità dell'assistenza erogata.In quest'ambito dovranno essere formulate alla direzione aziendale proposte per l'adozione delle azioni correttive più opportune sulle situazioni in cui gli standard assistenziali non siano allineati alle aspettative;
 - Analisi del fabbisogno di prestazioni di assistenza da acquisire dagli erogatori privati accreditati d'intesa con il Direttore del Dipartimento Acquisti Servizi Sanitari, del Direttore del Dipartimento delle Direzioni sanitarie o, in sua assenza, con i Direttori delle Direzioni sanitarie ospedaliere e del Direttore del Dipartimento dei distretti;
 - Proposte per il dimensionamento delle prestazioni di assistenza da acquisire dagli erogatori privati accreditati;
 - Standardizzazione delle modalità operative attraverso la predisposizione di linee guida, protocolli e percorsi assistenziali in collaborazione con i Direttori dei Dipartimenti territoriali, del Direttore del

- dipartimento delle Direzioni sanitarie o, in sua assenza, con i Direttori delle Direzioni sanitarie ospedaliere e del Direttore del Dipartimento dei distretti per quanto di comune interesse;
- Controllo e monitoraggio dei tetti di spesa predeterminati per livello assistenziale, nei limiti delle assegnazioni finanziarie regionali;
 - Collaborazione con il CUP aziendale per il graduale inserimento dei soggetti erogatori esterni al fine di contenere le liste d'attesa;
 - Elaborazione ed analisi dei dati sull'assistenza territoriale volta alla valutazione dell'attività erogata dagli erogatori privati accreditati e per le finalità connesse all'acquisto delle prestazioni e alla verifica dei livelli di qualità e appropriatezza;
 - Gestione dei contratti con erogatori privati accreditati;
 - Miglioramento della gestione dei contratti stipulati con gli erogatori privati inerenti l'acquisto delle prestazioni e servizi dettagliati in premessa, sia per gli aspetti di gestione amministrativa che per gli aspetti che attengono all'appropriatezza quali - quantitativa delle prestazioni acquistate;
 - Per quanto attiene gli aspetti attinenti la committenza, le verifiche e la gestione dei contratti relativi all'acquisizione di prestazioni di assistenza territoriale ex art. 26 L. 833/78, RSA, Hospice, assistenza domiciliare e residenziale ai malati di AIDS; le competenze transiteranno all'UO Assistenza territoriale progressivamente, con formalizzazione delle fasi di detto passaggio di competenze ed il contestuale trasferimento delle risorse assegnate;
 - di stipulare con la dr.ssa Ferraraccio, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso ai sensi dell'art. 15 *ter*, D.Lgs. 30.12.1992, n°502 e ss.mm.ii. e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art.24, co. 6°, CCNL 03/11/2005;
 - Il trattamento giuridico ed economico dell'incarico affidato è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, da corrispondere con cadenza mensile;
 - La retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, D.lgs. 502/1992 e dell'art. 51 commi 1 e 2, CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26, CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, co. 9, CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6, CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema.
 - di stabilire che, essendo stato recentemente approvato il nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi e che allo stesso, stante la recente approvazione, non è ancora conseguita l'applicazione integrale del nuovo sistema di pesatura, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
 - Il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito.
 - A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali, la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della dirigenza medico-veterinaria;
 - la dr.ssa Ferraraccio svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in argomento con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione dell'Azienda e dei

principi contenuti nella deliberazione n°232 del 9/02/2009 modificata con deliberazione n°417 del 26/04/2010;

- di dichiarare definitivamente soppressa la SC "Servizio Assistenza Specialistica ambulatoriale" istituita, in via sperimentale, con deliberazione n° 611 del 23/05/2007 e che tale soppressione decorra dalla data di conferimento dell'incarico in oggetto alla Dr.ssa Ferraraccio, indicata nel contratto individuale di conferimento dello stesso;
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

OGGETTO: Distacco sindacale retribuito provvisorio Dr. Cesare Iesu – Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione. Adozione ora per allora provvedimento di distacco sindacale definitivo.

=====

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

=====

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di disporre con il presente provvedimento, adottato ora per allora, il collocamento in distacco sindacale definitivo del Dr. Cesare Iesu con decorrenza 1/06/2009 e fino a quando non interverrà da parte dell' O.S. U.M.S.P.E.D. , oggi A.A.R.O.I. Emac ,la revoca espressa da esercitarsi entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il collocamento in distacco di cui il Dr. Iesu ha fruito senza soluzioni di continuità dal 1/06/2009 è confermato con effettuazione del 50% della prestazione lavorativa;
- di prendere atto che il trattamento giuridico ed economico da attribuirsi al Dr. Iesu è stabilito dai CCCCNNQQ vigenti ed, in particolare, dagli artt. 7 e 17, CCNQ 7/08/1998 e succ. mod. ed int.;
- di demandare al Servizio del Personale la verifica circa la corretta e costante effettuazione, senza soluzione di continuità, delle previste comunicazioni al Dipartimento della Funzione Pubblica (tramite il sito dedicato Gedap) riguardo il distacco sindacale del Dr. Iesu dal 1/06/2009 e fino a che non intervenga revoca espressa da parte della O.S. U.M.S.P.E.D. , oggi A.A.R.O.I. Emac ;
- di demandare alla UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale le conseguenti ed ulteriori comunicazioni all'interessata ed alla O.S. U.M.S.P.E.D. , oggi A.A.R.O.I. Emac .

Oggetto: Approvazione Progetto Formativo "La comunicazione in ospedale: fondamento della crescita tra operatori e nel rapporto con il paziente".

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Su proposta del servizio Area Formazione – S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla autorizzazione per la realizzazione del Progetto Formativo "La comunicazione in ospedale: fondamento della crescita tra operatori e nel rapporto con il paziente" e di finanziare lo stesso facendo ricorso alle risorse individuate con la deliberazione n° 229 del 14.03.2011 e ai proventi derivanti dal pagamento della quota di partecipazione da parte degli operatori di altre aziende sanitarie ed enti (la quota di iscrizione a carico di ogni singolo partecipante esterno pari a €. 150,00 euro);
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma (Allegato B), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso e della compagnia teatrale "Bocheteatro" per la realizzazione della parte didattica di teatro di impresa per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di dare atto che le spese complessive preventivate, come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C), ammontano ad € 5.500,00 (Oneri e IVA se dovuta esclusi), importo rientrante per intero nel budget annuale della formazione (importo di spesa pro-capite stimato € 55,00 – importo di spesa pro-capite/ora stimato € 0,55); i costi saranno imputati ai seguenti conti n° 0506030201, 0506030202, 0506030203, 0506030205, 0510010501, 0510010502, 0510010503 e 0510010701;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente Fisico – tramite utilizzo graduatoria del concorso pubblico, di Dirigente Fisico nella Disciplina di Fisica Sanitaria.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- per i motivi suesposti, di assumere a tempo determinato il dottor Marcocci Francesco, in qualità di Dirigente Fisico nella disciplina di Fisica Sanitaria, in sostituzione della dottoressa Rinaldi Maria, per l'intero periodo di assenza per maternità della stessa, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, dando atto che, in caso di rinuncia all'assunzione del suddetto dirigente, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;
- di attribuire allo stesso il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n.1 Dirigente Medico tramite utilizzo graduatoria selezione pubblica di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- per i motivi suesposti, di assumere a tempo determinato il dottor Vincis Pierluigi, i qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Ostetricia e Ginecologia, in sostituzione del dottor Serra Michele, per l'intero periodo di assenza per malattia della stesso, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, dando atto che, in caso di rinuncia all'assunzione del suddetto dirigente, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;
- di stipulare conseguentemente, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della Dirigenza medica e veterinaria;
- di attribuire allo stesso il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

Oggetto: Assunzione a tempo indeterminato di n.9 Dirigenti Biologi tramite utilizzo graduatoria Concorso Pubblico, per titoli ed esami, di n. 9 posti di Dirigente Biologo nella Disciplina di Genetica Medica.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa:

- di assumere a tempo indeterminato in prova i vincitori del concorso Dirigente Biologo nella disciplina di Genetica Medica, ed in specie i dottori Giuressi Erika, Martorana Ludovica, Deidda Sara, Lai Sara, Murru Roberta, Orru' Nicola, Casula Mirella, Azzena Annalisa e Licheri Valentina Maria, dando atto che in caso di rinuncia all'assunzione dei suddetti Dirigenti, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto alla stipula del relativo contratto individuale mediante scorrimento della graduatoria;
 - di stipulare conseguentemente, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di lavoro ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della Dirigenza Sanitaria;
 - di sottoporre agli stessi al previsto periodo di prova;
 - di attribuire agli stessi il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
 - di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n.10/2006;
-

OGGETTO: Parziale modifica al bando di concorso allegato alla deliberazione n. 13 del 17/01/2012 avente ad oggetto "Indizione del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti di Collaboratore Professionale Tecnico Sanitario di Radiologia Medica – Cat. "D".

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on-line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici amministrativi.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di modificare parzialmente il bando di concorso, allegato alla delibera n. 13 del 17/01/2012 avente ad oggetto l'indizione del concorso per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti CPS Tecnico di Radiologia Medica, a seguito dell'applicazione delle nuove disposizioni contenute nell'art. 15 della L. 183/2011;
- di approvare il nuovo bando di concorso, rielaborato a seguito della suddetta modifica, che si allega al presente atto per farne parte integrante ;
- di disporre la pubblicazione del suddetto Bando, per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e integralmente sul sito aziendale www.aslcagliari.it ;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n.2 Tecnici di Radiologia tramite utilizzo graduatoria della selezione pubblica, per soli titoli, per Collaboratori Professionali Sanitari – Tecnici Sanitari di Radiologia Medica Cat. D.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di assumere a tempo determinato il signor Capuano Donato e la signora Giliberti Palma, in qualità di Collaboratori Professionali Tecnici Sanitari – Tecnici di Radiologia, per un periodo di dodici mesi, a titolo di carenza d'organico, dando atto che in caso di rinuncia all'assunzione degli stessi, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento graduatoria;
 - di stipulare conseguentemente, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. sottoscritto il 01.09.95;
 - di attribuire agli stessi il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
 - di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;
-

Oggetto: Tribunale di Cagliari: Atto di citazione promosso dalla Sig.ra N.M.P. nei confronti della Azienda ASL 8 di Cagliari - Liquidazione compensi CTU in favore del dott. Giorgio Teatini

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- li liquidare in favore del dott. Giorgio Teatini, Consulente Tecnico d'Ufficio, l'importo di € 1.150,49= quale somma residuale da imputare alle spese legali, interessi e spese vive del precetto di pagamento proposto per la consulenza tecnica resa nella causa promossa, nanti il Tribunale di Cagliari, dalla Sig.ra N.M.P.;
- di pagare il suddetto importo a mezzo assegno circolare intestato al dott. Giorgio Teatini presso il legale domiciliatario avv. Alessandro Anselmi, con Studio Legale in Roma (00196) via Flaminia n. 357;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL ala voce di costo: spese per liti, arbitraggi e risarcimenti, codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

del 13 FEB. 2012

Oggetto: Tribunale Civile di Cagliari -Sezione Lavoro. Ricorso promosso dalla Sig.ra M.M. nei confronti della Azienda ASL 8 di Cagliari - Liquidazione compensi CTU in favore del dott. Filippo Porta

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

Il Direttore Generale

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di liquidare in favore del dott. Filippo Porta, Consulente Tecnico d'Ufficio, l'importo lordo di € 321,00= per le competenze maturate nella causa promossa nanti il Tribunale di Cagliari - Sezione Lavoro dalla Sig.ra M.M.;
- di accreditare detto importo sul c.c. bancario intestato al dott. Filippo Porta;
- la spesa graverà sul bilancio d'esercizio 2012 della ASL alla voce di costo: spese per liti, arbitraggi risarcimenti codice conto 0514030301;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.

OGGETTO: Proroga convenzione tra la ASL n.8 e l'Azienda-Ospedaliero-Universitaria di Cagliari per la fornitura di servizi di supporto alle attività amministrative del Settore Previdenziale, sino al 30.06.2012.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

per i motivi esposti in premessa:

di prorogare la convenzione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari avente ad oggetto, la fornitura di servizi amministrativi del Settore Previdenziale della ASL n.8 di Cagliari all' Azienda Ospedaliero-Universitaria di Cagliari, sino al 30.06.2012.

Oggetto: Procedura negoziata in economia per l'affidamento di una campagna pubblicitaria per la promozione della donazione di organi.

Aggiudicazione in favore di S.C.S. Servizi Consulenza Spettacoli di Ottavio Nieddu.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio online presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto detto in premessa:

- 1) di approvare tutti i citati verbali della Commissione di gara (allegati A-B-C) della procedura negoziata in economia per l'affidamento dei servizi correlati alle attività di comunicazione necessarie a promuovere la donazione di organi nell'ambito del territorio della Regione Autonoma della Sardegna;
- 2) di approvare, pertanto, l'aggiudicazione provvisoria risultante dai verbali della Commissione di gara più sopra richiamati e dispone, per l'effetto, l'aggiudicazione definitiva dell'appalto dei servizi in oggetto in favore dall'operatore economico S.C.S. SERVIZI CONSULENZA SPETTACOLI di Ottavio Nieddu;
- 3) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento in favore dell'operatore economico S.C.S. SERVIZI CONSULENZA SPETTACOLI di Ottavio Nieddu, nei termini di legge, dopo l'attestazione da parte dei responsabili competenti della regolarità e conformità dei servizi effettuati;
- 4) di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto, inizialmente determinata in € 135.537,13 IVA compresa, farà carico sullo specifico finanziamento di € 150.000,00 di cui alla Determinazione n. 1238 del 17/12/2010 dell'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale;
- 5) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006.



Oggetto: Cambio denominazione sociale da Lima LTO S.p.A. a Lima Corporate S.p.A..

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo : Dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario : Dr. Ugo Storelli

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- ⇒ di prendere atto che a decorrere al 01 Gennaio 2011 tutta la documentazione dovrà riportare l'intestazione di LimaCorporate S.p.A. rimanendo invariati tutti gli altri dati.
 - ⇒ Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento in favore della società giuridicamente titolare di diritti in seguito alla variazione intervenuta, entro 60 giorni dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal Servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate.
 - ⇒ Di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.
- Letto, confermato e sottoscritto

Oggetto: Conferimento ramo d'Azienda di Dott. Formenti S.p.A. in Prodotti Formenti s.r.l.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo : Dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario : Dr. Ugo Storelli

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- ⇒ di prendere atto che a decorrere al 01 Gennaio 2012 tutti gli atti relativi a rapporti commerciali e/o comunicazioni, documenti e pagamenti nonché fidejussioni bancarie intercorse con la Società Dott. Formenti S.p.A. (conferente) non estinti al 01.01.2012, siano disposte a favore della Società subentrante Prodotti Formenti s.r.l. con coordinate bancarie: Banca Intesa San Paolo – Ag. 1894 – P.zza De Angeli n. 2 Milano . account n. 01894/1000/00007385 – IBAN IT07L0306909515100000007885 SWIFT BCITITMM
- ⇒ Di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento in favore della società giuridicamente titolare di diritti in seguito alla variazione intervenuta, entro 60 giorni dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal Servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate.
- ⇒ Di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto: Ulteriore fornitura DM per medicazioni speciali di cui alla delibera 1380/2009
"Procedura aperta per la fornitura DM per medicazioni speciali per l'ASL di Cagliari e l'Azienda Ospedaliero Universitaria di Cagliari per quattro anni per quattro anni."

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di affidare la prosecuzione della fornitura di cui alla delibera n. 1380 del 9/12/2012 "Procedura aperta per la fornitura di D.M. per medicazioni speciali, per l'ASL Cagliari, per quattro anni", ai medesimi patti e condizioni, nella misura di un quinto d'obbligo dell'importo del contratto in essere, all'Operatore Economico Luigi Salvadori per l'importo di € 4.468,42 + iva 21% = € 5.406,79
- di far fronte alla spesa supplementare di € 5.406,79 I.V.A. al 21% inclusa, nei bilanci di competenza;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore della ditta suindicata, entro 60 gg. dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.

Oggetto: Nomina della Commissione giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte presentate per la partecipazione alla Procedura Aperta per la fornitura in piu' lotti e in modalita' service, di sistemi per lo screening delle droghe d'abuso, per il Laboratorio di Tossicologia dell'ASL Cagliari, indetta con delibera n° 1455 del 28.10.2011 per la durata di un quadriennio.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa e che si intendono qui di seguito integralmente trascritti:

1. la Commissione giudicatrice delle offerte tecniche presentate per la partecipazione Procedura Aperta per la fornitura in piu' lotti e in modalita' service, di sistemi per lo screening delle droghe d'abuso per il Laboratorio Analisi dell'ASL Cagliari, per la durata di un quadriennio, indetta con delibera n° 1455 del 28.10.2011, è così composta:

Presidente:

- Dott.ssa Marilina Bargone, Dirigente Biologo P.O. Marino

Componenti:

- Dott.ssa Michela Frau, Dirigente Chimico P.O. Marino
- Dott.ssa Alessandra Peis, dirigente Farmacista Servizio Farmaceutico

Segretario:

- Dott.ssa Rafaella Casti, coll. amm.vo esperto Servizio Acquisti

2. è compito della Commissione giudicatrice:
 - a) verificare la completezza e regolarità della documentazione tecnica;
 - b) verificare la conformità dei prodotti offerti alle caratteristiche tecniche previste nell'allegato "descrizione della fornitura" del disciplinare tecnico;
 - c) valutare le offerte tecniche e attribuire i punteggi di qualità previsti dal disciplinare di gara ai fini dell'aggiudicazione dei lotti;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.

OGGETTO: Esami eseguiti fuori dalle strutture dell'ASL Cagliari. Ricerca donatore Midollo Osseo.
Pagamento della fattura n. 20 1180 del 06.06.2006 dell'Azienda Ospedaliero
Universitaria Policlinico Sant'Orsola Malpighi di Bologna.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento della fattura n. 20 1180 del 06.06.2006 di € 1.335,51= dell'Azienda Ospedaliero Universitaria Policlinico Sant'Orsola Malpighi di Bologna

- 1) di imputare la somma di € 1.335,51= (euro milletrecentotrentacinque/51) alle sopravvenienze passive del Bilancio dell'anno 2012;
- 2) di comunicare la presente Deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. N.10/2006.

Letto, sottoscritto e approvato

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dr. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO

Dr. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE

Dr. Emilio Simeone

Oggetto: liquidazione competenze ai componenti le Commissioni per l'accertamento dell'invalidità civile, stato di handicap, sordità e cecità civile. Periodo DICEMBRE 2011.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione

DELIBERA

- 1 - di liquidare i compensi, relativi al mese di DICEMBRE 2011, ai componenti le Commissioni di invalidità civile, Legge 104/92, Legge 68/99, sordità e cecità civile per un importo totale di euro 112.921,60 di cui:
 - euro 99.309,60 (novantanovemilatrecentonove/60) per i componenti (dipendenti da questa Azienda);
 - euro 1.435,90 (millequattrocentotrentacinque/90) per i componenti (medici di medicina generale);
 - euro 1.308,80 (milletrecentootto/80) per i componenti (specialisti ambulatoriali convenzionati interni).
 - euro 10.867,30 (diecimilaottocentosessantasette/30) per i componenti (non dipendenti da questa Azienda);
- 2 - di demandare ai Servizi Personale, Bilancio e Medicina di Base, ciascuno per la parte di propria competenza, il pagamento dei corrispettivi previsti nei moduli allegati (n. 7) che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 3 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Il Direttore Amministrativo
Dr. Vincenzo Serra

Il Direttore Sanitario
Dr. Ugo Storelli

Il Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

**Oggetto: Prosecuzione intervento in favore di A.E. presso la comunità alloggio per minori
Di Via Padova 25 Assemini - (Distretto 5 Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta)**

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore del Distretto 5 - Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta

DELIBERA

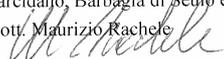
- **di** autorizzare la prosecuzione del trattamento in favore del minore A. E. presso la "Comunità Alloggio per Minori di Via Padova 25 – Assemini", in regime residenziale, per un periodo di 196 giorni, eventualmente prorogabile, a far data dal 01 Febbraio 2012;
- **di** dare atto che gli operatori di riferimento provvederanno a verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi programmati nel progetto sociosanitario integrato del 18/04/2011, del 15/12/2011;
- **di** dare atto che la quota sanitaria a carico della ASL 8 , per il periodo di riferimento, è pari a € 22.422,40 IVA inclusa e che alla spesa si farà fronte con i fondi del Bilancio Aziendale;
- **di** comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R. n. 10/06;
- **di** trasmettere la presente deliberazione ai Distretto 5 Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta per i relativi provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Vincenzo Serra.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Emilio Simeone

Il Direttore del Distretto 5
Sarcidano, Barbagia di Seulo e Trexenta
Dott. Maurizio Rachele



OGGETTO. Liquidazione fattura CASA MOSCATI per assistenza residenziale a persona affetta da HIV
Periodo: 4° trimestre 2011

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Distretto 1 – Cagliari Area Vasta

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- | | |
|----------------|--|
| Di liquidare | la fattura n° 85/11 del 31/12/2011 emessa da Casa Moscati, indicata in premessa, che si intende integralmente riportata, relativa al periodo 4° trimestre 2011, per un importo di € 12.768,68; |
| Di dare atto | che la spesa di € 12.768,68 rientra nei tetti di spesa per l'AIDS assistenza residenziale e semiresidenziale anno 2011, assegnati con la Delibera di Giunta n. 35/23 del 28/10/2010; |
| Di trasmettere | la fattura indicata in premessa al Servizio Bilancio, per i successivi adempimenti di competenza; |
| Di comunicare | la presente all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 L.R. n. 10/2006. |

OGGETTO: Atto integrativo al contratto relativo alla sperimentazione clinica dal titolo: "Studio LAQ/5063 - Sponsor Teva Italia SRL - Estensione approvata con prot. 14570 del 07/03/2006 - U.O Centro Sclerosi Multipla P.O Binaghi A.S.L.8 Cagliari. Sperimentatore: Prof.ssa Maria Giovanna Marrosu.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore Sanitario

DELIBERA

Per i motivi illustrati in premessa

1. di provvedere all'integrazione della Convenzione, sottoscritta in data 20/03/2006, come indicato nell' Atto integrativo al contratto, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che gli aspetti economici sono regolamentati nella convenzione e nell'Atto integrativo al contratto, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, che contestualmente si sottoscrive e che tutti gli altri termini e condizioni del contratto restano invariati;
3. di trasmettere copia del presente atto al Servizio Assistenza Ospedaliera per la liquidazione dei compensi cui lo stesso è delegato ai sensi della delibera n. 232 del 02/02/2009.

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dr. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Ugo Storelli

IL Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

Oggetto: Approvazione Progetto Formativo "La conduzione del gruppo di Psicoanalisi Multifamiliare: affiancamento e supervisione" – Corso base e corso avanzato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Su proposta del servizio Area Formazione – S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla autorizzazione per la realizzazione del Progetto Formativo "La conduzione del Gruppo di Psicoanalisi Multifamiliare: affiancamento e supervisione" – corso base e corso avanzato e di finanziare lo stesso facendo ricorso alle risorse individuate con la deliberazione n° 229 del 14.03.2011, utilizzando i fondi stanziati per la Formazione Specifica;
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma (Allegato B), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso e per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di dare atto che le spese complessive preventivate, come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C), ammontano ad € 10.300,00 (Oneri e IVA se dovuta esclusi), importo rientrante per intero nel budget annuale della formazione (importo di spesa pro-capite stimato € 257,50 – importo di spesa pro-capite/ora stimato € 4,29); i costi saranno imputati ai seguenti conti nn. 0506030201, 0506030202, 0506030203, 0506030205;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;

OGGETTO: Presa d'atto dei lavori delle Commissioni e autorizzazione alla stipula di quattro contratti di collaborazione a seguito dell'avviso pubblico per due Esperti in Informatica, uno Psicologo specialista in Psicoterapia ed un Assistente Sociale - S.C. Distretto 3 (Quartu Parteolla)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto dei verbali delle Commissioni, allegati alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegati A, A1, A2), nei quali è indicato che i professionisti più adatti a ricoprire gli incarichi previsti dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1132 in data 24.08.2011, per l'affidamento di quattro incarichi di collaborazione sono il Dott. Giuseppe Capasso ed il Dott. Massimiliano Picconi in qualità di Esperti di Informatica, la Dott.ssa Paola Pili, in qualità di Psicologo specialista in Psicoterapia e la Dott.ssa Sara Asili, in qualità di Assistente Sociale;
- di approvare le graduatorie finali, allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato B), relative alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare l'assegnazione di quattro incarichi di collaborazione della durata di 12 mesi a decorrere dalla data prevista nei relativi contratti, al Dott. Giuseppe Capasso ed al Dott. Massimiliano Picconi in qualità di Esperti di Informatica, alla Dott.ssa Paola Pili, in qualità di Psicologo specialista in Psicoterapia ed alla Dott.ssa Sara Asili, in qualità di Assistente Sociale, da assegnare al Consultorio di Quartu Sant'Elena / Consultorio di Dolianova, S.C. Distretto 3 (Quartu Parteolla), per la realizzazione di prestazioni professionali altamente qualificate relative al progetto succitato;
- di dover corrispondere a ciascuno dei professionisti selezionati i compensi complessivi lordi, da erogarsi in quote mensili, da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali, comprensivi di IVA, se dovuta e comprensivi di oneri aziendali, i quali trovano copertura nel finanziamento di cui alla deliberazione del Commissario straordinario n. 134 del 22.02.2011 di *"Riorganizzazione della rete dei consultori familiari e sostegno alle responsabilità di cura e di carattere educativo delle persone e alle famiglie (DGR n. 40/9 DEL 1.9.2009). Approvazione progetti di intervento rimodulati relativi al Distretto Sociosanitario Quartu-Parteolla e allocazione delle risorse economiche"*, così come sotto indicato:
 - €. 18.200,00 ciascuno al Dott. Giuseppe Capasso ed al Dott. Massimiliano Picconi in qualità di Esperti di Informatica;
 - €. 44.000,00 alla Dott.ssa Paola Pili, in qualità di Psicologo specialista in Psicoterapia;
 - €. 33.000,00 alla Dott.ssa Sara Asili, in qualità di Assistente Sociale;
- di procedere all'ulteriore scorrimento della graduatoria fino all'individuazione di tutti i professionisti cui affidare gli incarichi di collaborazione oggetto della presente deliberazione, qualora uno o più professionisti, tra quelli classificatisi, dovesse rinunciare alla stipula del relativo contratto di collaborazione;
- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.