

Oggetto: Indizione procedura per l'affidamento diretto annuale del servizio di supporto amministrativo per le attività istituzionali della S.C. "Area Amministrativa Presidi".

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica;

PREMESSO che con nota n° NP/2012/1179 del 23.01.2012 il Responsabile della S.C. Area Amministrativa Presidi ha evidenziato l'esigenza di avere supporto amministrativo nello svolgimento delle proprie attività specifiche in diversi PP.OO. aziendali;

RILEVATO che, in considerazione di quanto sopra, vi è, pertanto, l'esigenza di acquisire un servizio di supporto, di immediata attuazione, al fine di continuare a garantire l'attività amministrativa nei seguenti Presidi:

- P.O. Businco;
- P.O. Marino;
- P.O. Microcitemico;
- P.O. SS. Trinità;
- P.O. San Marcellino;

VISTO l'art. 5, L. 08.11.1991, n. 381 in materia di disciplina delle cooperative sociali;

VISTO l'art. 10, L.R. 22.04.1997, n. 16 in materia di promozione e sviluppo della cooperazione sociale;

RITENUTO opportuno, pertanto, procedere all'individuazione di idoneo contraente per l'affidamento di un servizio di supporto amministrativo per i PP.OO. indicati;

VISTE le LL.RR. nn. 10/97, n. 10/06, n. 5/2007 ed il D.lgs. n. 163/2006;

PRESO ATTO del parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

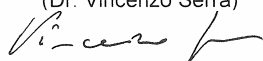


DELIBERA

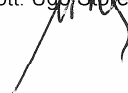
per i motivi esposti in premessa:

- 1) di indire una procedura per l'affidamento per un anno del servizio di supporto amministrativo con personale specializzato per i PP.OO. citati mediante convenzione con una Cooperativa Sociale di tipo B;
- 2) di demandare al Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica, in qualità di responsabile del procedimento, l'acquisizione del servizio di supporto amministrativo, come sopra specificato, mediante convenzione con Cooperativa Sociale di tipo B;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva presunta, quantificata in € 199.000,00 IVA esclusa e da determinarsi concretamente in sede di eventuale aggiudicazione, farà carico sui pertinenti Bilanci di competenza;
- 4) di comunicare il presente atto all'Assessorato Regionale dell'Igiene Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. 10/06.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Spirelli)



IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)



Resp.le Servizi Generali Alberghieri e Logistica / Ing. Raffaele Peralta

