

Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Dirigente medico Responsabile della Struttura Complessa "Cardiologia", afferente al Dipartimento Internistico del P.O. Binaghi:

- presa d'atto dei verbali della Commissione;
- conferimento incarico al dr. Giuseppe Pes (17/05/1956).

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE**DELIBERA**

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto dei verbali n. 1 e n. 2 del 14 e 16 febbraio 2012, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dalla Commissione nominata per l'espletamento della pubblica selezione per l'attribuzione dell'incarico di Responsabile della S.C. "Cardiologia" afferente al Dipartimento Internistico del P.O. Binaghi, dai quali risultano idonei i seguenti candidati :

BONOMO PAOLO	IDONEO
MELIS MARINELLA	IDONEO
ORRU' VIVIANA	IDONEO
PES GIUSEPPE	IDONEO
SANNA ANTONELLA	IDONEO
TALLU MARIA BARBARA	IDONEO

- di conferire al dr. Giuseppe Pes, attualmente dipendente a tempo indeterminato dell'ASL n.7 di Carbonia, previa stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, l'incarico quinquennale, in regime di esclusività del rapporto, di Responsabile della S.C. "Cardiologia" afferente al Dipartimento Internistico del P.O. Binaghi;
- di dare atto che, con la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato, il dr. Giuseppe Pes è assunto, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, in qualità di dirigente medico nella disciplina di Cardiologia ai sensi dell'art.15 ter del D.Lgs n. 502/1992 e dell'art.13 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza Medico-Veterinaria e ss.mm.ii.;
- il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e di conferimento dell'incarico in discorso dovrà essere sottoscritto a norma di quanto previsto dall'art.24 comma 6 del CCNL 03/11/2005 Area Dirigenza Medica
- di assegnare al dr. Giuseppe Pes, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura complessa "Cardiologia" del P.O. Binaghi, i seguenti obiettivi:
 - Potenziamento della prevenzione ai vari stadi delle malattie cardiovascolari quale strumento privilegiato per evitare l'insorgere di patologie cardiovascolari o le loro complicanze;
 - Favorire l'integrazione tra servizi territoriali ed ospedalieri superando gestioni frammentarie e favorendo la continuità assistenziale dei percorsi diagnostici, terapeutici e riabilitativi;
 - Attivazione di canali di comunicazione e sinergia con i medici di medicina generale.
 - Attivazione di processi di complementarietà fra le strutture;

- Implementazione dell'attività dell'ambulatorio di cardiologia;
 - miglioramento dei livelli di appropriatezza e qualità delle prestazioni e il corretto utilizzo dei servizi sanitari;
 - Elaborazione e utilizzo di protocolli diagnostico-terapeutici comuni con gli altri centri cardiologici dell'Azienda;
 - Riduzione dei costi e della spesa farmaceutica anche tramite l'utilizzo e prescrizione di farmaci equivalenti;
 - Controllo dei comportamenti prescrittivi anche in materia di assistenza specialistica, farmaceutica e dei trattamenti terapeutici da prescrivere e adozione dei correttivi necessari anche ai fini del contenimento della spesa;
 - Distribuzione diretta dei farmaci;
 - Contributo al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per l'ospedale P.O. Binaghi e per l'U.O. di cardiologia anche mediante l'analisi dei consumi;
 - Riduzione e corretta gestione delle liste d'attesa anche in base alla severità della patologia ed ai possibili approcci terapeutici e sulla base di tali valutazioni, costruzione e proposta ai pazienti di percorsi assistenziali presso le appropriate strutture aziendali dotate di specifica competenza e in grado di garantire un tempestivo intervento;
 - Introduzione e pieno utilizzo del sistema informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP;
 - Contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzazione dell'organizzazione dipartimentale anche con particolare riguardo l'introduzione e l'uso di standards che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse unità operative;
 - Approccio multi professionale e multidisciplinare al paziente;
 - Partecipazione alla elaborazione e adesione ai protocolli diagnostico-terapeutici ospedaliero-territoriali che garantiscano la continuità delle cure e sviluppo dell'attività ambulatoriale attraverso opportune azioni d'integrazione;
 - Maggior adesione a linee guida condivise;
 - Miglioramento dei controlli di qualità sui processi diagnostici e sulla dotazione tecnologica;
 - Promozione della sicurezza delle cure e della gestione del rischio clinico e promozione, nell'equipe, una cultura orientata all'efficienza, qualità e sicurezza dei trattamenti;
 - Promozione della formazione del personale.
-
- di stipulare con il dr. Giuseppe Pes, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso ai sensi dell'art. 15 *ter*, D.Lgs. 30.12.1992, n° 502 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 8.6.2000 e ss.mm.ii., da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005;
 - di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico definito nel contratto individuale di lavoro, nel rispetto dei limiti stabiliti dal CCNL e dalla regolamentazione afferente alla graduazione aziendale degli incarichi; il peso dell'incarico potrà essere rideterminato anche prima della scadenza dello stesso a seguito dell'adozione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali in corso di definizione e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito. In conseguenza alla nuova graduazione delle funzioni potrà essere altresì rideterminata la retribuzione di posizione. A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione sarà determinata, in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema;
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell' Area della dirigenza medico-veterinaria;

- di dare atto che il dr. Giuseppe Pes svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in oggetto con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione
- di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29,2° co., L.R. n°10/2006.

Oggetto: Selezione pubblica per il conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico Responsabile della struttura complessa "Laboratorio Analisi del P.O. Businco", afferente al Dipartimento Servizi Diagnostici, indetta con deliberazione del Direttore Generale n° 1117 del 09/08/2011.

- Presa d'atto dei lavori svolti dalla Commissione di esperti nominata per lo svolgimento della selezione pubblica;
- Conferimento dell'incarico quinquennale di dirigente medico Responsabile della struttura complessa "Laboratorio Analisi del P.O. Businco", afferente al Dipartimento Servizi Diagnostici, al dr. Angioni Giancarlo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

DELIBERA

per le motivazioni esposte in premessa:

- di prendere atto dei verbali n.1 e n.2 del 07/02/2012, che si allegano alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, redatti dalla Commissione nominata per l'espletamento della pubblica selezione per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di Responsabile della S.C. "Laboratorio Analisi del P.O. Businco", afferente al Dipartimento Servizi Diagnostici, dai quali risultano idonei i seguenti candidati:

1	ANGIONI GIANCARLO	IDONEO
2	GOFFI MARIA BONARIA	IDONEO
3	PINTOR ROSANNA	IDONEO
4	PODDA RAFAELE	IDONEO
5	PORCU ALESSANDRO	IDONEO
6	PRASCIOLU CARLO GIUSEPPE	IDONEO

- di conferire al dr. Giancarlo Angioni, attualmente dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.U. di Cagliari, previa stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato, l'incarico quinquennale, in regime di esclusività del rapporto, di Responsabile della Struttura complessa "Laboratorio Analisi del P.O. Businco", afferente al Dipartimento Servizi Diagnostici ;
- di dare atto che con la stipula del contratto di lavoro a tempo indeterminato il Dr. Angioni Giancarlo è assunto, a tempo indeterminato e con rapporto di lavoro esclusivo, in qualità di Dirigente Medico nella disciplina di Patologia Clinica ai sensi dell'art. 15 ter del D.Lgs. n. 502/1992 e dell'art. 13 del CCNL 08/06/2000 Area Dirigenza Medico-Veterinaria e s.m.i.;
- di assegnare al dr. Giancarlo Angioni, nell'ambito dell'incarico conferito, le funzioni elencate in premessa proprie della Struttura Complessa "Laboratorio Analisi del P.O. Businco", afferente al Dipartimento Servizi Diagnostici ;

- tenuto conto delle funzioni e competenze proprie della Struttura Complessa "Laboratorio Analisi del P.O. Businco", e delle strategie aziendali che riguardano il Dipartimento Servizi Diagnostici, unitamente all'incarico sono assegnati al dr. Angioni i seguenti obiettivi:
 - contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale della diagnostica di laboratorio, in particolare, riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse Unità operative, secondo quanto previsto dalla DGR 48/21 del 20/11/2007 e dalle ulteriori direttive regionali;
 - Contributo alla realizzazione del Laboratorio unico logico aziendale con l'obiettivo di garantire sia la massima concentrazione di esami all'interno dell'Azienda stessa sia la massima decentralizzazione degli accessi;
 - Predisposizione ed adozione di protocolli e linee guida disciplinanti le specifiche attività con particolare riguardo alla riduzione degli errori pre analitici e post analitici;
 - Proposta ed avvio di attività di sensibilizzazione dei prescrittori volta a favorire l'appropriatezza clinica delle prestazioni di laboratorio;
 - Valorizzazione della professionalità degli specialisti della medicina del laboratorio per perseguire l'appropriatezza e l'efficacia clinica, ricercando l'integrazione delle competenze cliniche e l'attivazione di percorsi assistenziali a gestione integrata.
 - Migliore gestione delle diverse linee di attività e semplificazione del flusso dei campioni nel laboratorio; diminuzione del numero di provette per singolo campione/paziente;
 - Adozione di percorsi organizzativi mirati al miglioramento dell'efficienza interna dei laboratori e sviluppo di percorsi per l'integrazione:
 - dei processi informativi di laboratorio con quelli appartenenti al dominio clinico-sanitario e amministrativo di ogni singolo ospedale, centrati sulla figura del paziente;
 - delle informazioni sanitarie riferite al singolo accesso/episodio del paziente con una serie di macro-episodi (ricoveri ordinari, day hospital, prestazioni ambulatoriali, etc.) che riguardano il rapporto del paziente con l'ospedale;
 - di ciascun laboratorio con l'azienda sanitaria a cui appartiene attraverso reti integrate con il territorio.
 - Incremento della produttività con riduzione del TAT (Turn Around Time – tempo che intercorre tra il momento del prelievo ed il momento della refertazione) della provetta;
 - Controllo dei comportamenti prescrittivi anche ai fini della verifica dell'appropriatezza e del contenimento della spesa;
 - Contributo al miglioramento del rapporto costi-ricavi della produzione ospedaliera per l'ospedale Businco e per U.O. di laboratorio anche mediante l'analisi dei consumi;
 - Introduzione e pieno utilizzo del sistema informativo ospedaliero inclusa la gestione del sistema di prenotazione tramite CUP;
 - Contributo attivo ai progetti aziendali volti a realizzazione dell'organizzazione dipartimentale anche con particolare riguardo l'introduzione e l'uso di standard che assicurino il massimo livello di integrazione fra le diverse unità operative;
 - Approccio multi professionale e multidisciplinare al paziente;
 - Partecipazione all'elaborazione e all'adesione a protocolli diagnostico-terapeutici ospedaliero-territoriali che garantiscano la continuità delle cure e sviluppo dell'attività ambulatoriale attraverso opportune azioni d'integrazione;
 - Ampliamento markers tumorali (ricerca del PCA3, marcatore del tumore prostatico);
 - Implementazione degli esami a favore di pazienti in ADI;
 - Ottimizzazione dell'uso delle risorse umane;
 - Ottimizzazione degli investimenti e riduzione dei costi di produzione di laboratorio attraverso un migliore utilizzo delle apparecchiature e delle tecnologie disponibili;
 - Collaborazione alla creazione di una rete clinica che condivida sistemi per la verifica esterna della qualità e strumenti comuni per il governo dell'appropriatezza;

- Razionalizzazione delle procedure di acquisto e stoccaggio di strumenti e materiali;
 - Predisposizione di linee guida e procedure per garantire migliori livelli di sicurezza degli operatori;
 - Promozione della sicurezza delle cure e della gestione del rischio clinico e promozione, nell'equipe, una cultura orientata all'efficienza, qualità e sicurezza dei trattamenti;
 - Avvio di iniziative comuni agli altri laboratori per la formazione del personale.
-
- ai sensi dell'art.15 *ter*, D.Lgs. 30.12.1992, n°502 e ss.mm.ii. e dell'art. 13, CCNL Area Dirigenza Medico – Veterinaria sottoscritto il 08.06.2000 e ss.mm.ii., di stipulare con il dr. Giancarlo Angioni, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso, da sottoscrivere entro i termini previsti dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005;
 - il dr. Giancarlo Angioni svolgerà l'incarico di Responsabile della S.C. in oggetto con autonomia gestionale ed organizzativa nel rispetto degli indirizzi generali degli organi di direzione dell'Azienda;
 - Il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, che sarà corrisposto con cadenza mensile;
 - La retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D.lgs. 502/1992 e dell'art. 51 commi 1 e 2 del CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26 del CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, comma 9, del CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6 del CCNL 17/10/2008, sulla base del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema.
 - di stabilire che, essendo stato recentemente approvato il nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi e che allo stesso, stante la recente approvazione, non è ancora conseguita l'applicazione integrale del nuovo sistema di pesatura, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
 - Il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito.
 - A seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della dirigenza medico-veterinaria;
 - di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e Tecnologie informatiche ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, 2° co., L.R. n°10/2006.

Oggetto: Progetto "Genitori Perfetti. Percorsi di sostegno e accompagnamento finalizzati al miglioramento delle capacità genitoriali", di cui alla D.G.R. n. 40/9 del 1.09.2011, nell'ambito del Distretto Socio Sanitario n. 1 Cagliari - Area Vasta. Affidamento, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b), del D.lgs. 163/2006, degli interventi di mediazione linguistico - culturale nei servizi sociali e sanitari alla Associazione Sarda Donne per lo Sviluppo (AIDOS) Sardegna; CIG ZC103DD1CD.

**Il Direttore Amministrativo
certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio online presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

per quanto detto in premessa.

- 1) di affidare alla Associazione di volontariato AIDOS Sardegna la realizzazione dell'intervento annuale di mediazione linguistico-culturale di cui al Progetto "Genitori Perfetti. Percorsi di sostegno e accompagnamento finalizzati al miglioramento delle capacità genitoriali", di riorganizzazione della rete dei Consulenti familiari per il Distretto Socio Sanitario n. 1 di Cagliari - Area Vasta - Città di Cagliari, per un importo complessivo pari ad € 30.000,00 esente da IVA ai sensi del D.P.R. 26-10-1972 n. 633, di cui € 20.000,00 da destinarsi a n. 25 mediatrici della medesima associazione (al costo orario di € 20,00, per un numero di ore complessivo pari a 1.000, distribuite nell'arco temporale di un anno solare) ed € 10.000,00 da destinarsi a n. 2 coordinatrici, (al costo orario di € 25,00 e per un numero di ore complessivo pari a 200, distribuite nell'arco temporale di un anno solare);
- 2) di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei relativi ordinativi di pagamento, per l'importo complessivo di € 30.000,00 esente da IVA, in favore della Associazione di volontariato AIDOS Sardegna, entro 60 giorni dalla presentazione di regolare fattura e dopo l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate da parte del responsabile competente;
- 3) di dare atto che la spesa complessiva derivante dal presente atto farà carico sui fondi stanziati dalla Regione Sardegna con D.G.R. n. 40/9 del 01.09.2009;
- 4) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

OGGETTO: Presa d'atto regolamento " Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà. Misure organizzative per l'acquisizione d'ufficio dei dati, per l'effettuazione dei controlli e per la loro modalità di esecuzione."

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- Per i motivi esposti in premessa, di approvare il regolamento "Dichiarazioni sostitutive di certificazioni e dell'atto di notorietà. Misure organizzative per l'acquisizione d'ufficio dei dati, per l'effettuazione dei controlli e per la loro modalità di esecuzione.", allegato al presente atto per farne parte integrante;
- Di demandare alla S.C. Area Comunicazione il compito di pubblicare sul sito aziendale il regolamento in argomento;
- Di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale all'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, 2° c., L.R.10/2006.

Delibera n. **338**

del **15 MAR. 2012**

OGGETTO: Presa d'atto convenzione tra l'Azienda Sanitaria Locale n° 8 – Cagliari e l'Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado di Isili, per la formazione degli addetti al primo soccorso.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

di prendere atto della stipula della convenzione, allegata al presente atto deliberativo, per formarne parte integrante, tra l'Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari e l'Istituto Comprensivo di Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di 1° grado di Isili, per la formazione degli addetti al primo soccorso;

di nominare il Dr. Giuseppe Iasiello, dirigente medico, Responsabile del Servizio 118, quale referente dei suddetti corsi di formazione;

di dare mandato all'U.O.C. Contabilità e Bilancio, per tutti gli adempimenti finanziari inerenti alla convenzione stessa.

OGGETTO: Nomina commissioni esperti per il conferimento di:

- n. 1 incarico quinquennale di Dirigente medico – Responsabile di struttura complessa da assegnare alla U.O.C. “Unità Spinale Unipolare” afferente al Dipartimento di Traumatologia d’urgenza del P.O. Marino.

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull’albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- di nominare la commissione di esperti per il conferimento dell’incarico quinquennale di dirigente medico responsabile della U.O.C. “Unità Spinale Unipolare” afferente al Dipartimento di Traumatologia d’urgenza del P.O. Marino che risulta composta così come indicato nell’allegato al presente atto per farne parte integrante;
- di precisare che, in caso di rinuncia o di impossibilità a partecipare alla selezione da parte del componente titolare, il supplente sarà individuato secondo l’ordine in cui i nominativi sono elencati nel relativo allegato;
- di introdurre, quale componente della commissione, la figura del segretario con compiti tecnico organizzativi, cui affidare la verbalizzazione dei lavori svolti in seno alla commissione affinché sia garantita al Direttore Generale la disponibilità di tutti gli elementi di valutazione che ne guidino la scelta;
- di dare mandato alla U.O.C. Sviluppo organizzativo e valutazione del personale di porre in essere gli adempimenti conseguenti;
- di stabilire che i costi conseguenti al presente atto saranno imputabili ai conti di Bilancio 0506030301 e 0510010605.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Vincenzo Serra

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Ugo Storelli

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Emilio Simeone

Oggetto: Approvazione dei lavori del Collegio Tecnico 2012: procedura di valutazione del personale dirigenziale per l'area della dirigenza PTA, del ruolo amministrativo, profilo professionale amministrativo, del ruolo professionale profilo professionale avvocato e del ruolo tecnico, profilo professionale analista, dipendenti della ASL di Cagliari, ai sensi degli articoli da 25 a 32 del C.C.N.L. stipulato in data 03.11.2005.

Il Direttore Amministrativo**Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Responsabile della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

DELIBERA

per i motivi e le finalità esposti in premessa:

1. di approvare i lavori del Collegio Tecnico per l'area della dirigenza PTA, del ruolo amministrativo, profilo professionale amministrativo, del ruolo professionale profilo professionale avvocato, e del ruolo tecnico, profilo professionale analista;
2. di demandare al Servizio del Personale i conseguenti adempimenti connessi alla valutazione dirigenziale di cui agli articoli 25 e seguenti del C.C.N.L. vigente per l'area della dirigenza SPTA.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**(Dott. Vincenzo Serra)****IL DIRETTORE SANITARIO****(Dott. Ugo Storelli)****IL DIRETTORE GENERALE****(Dott. Emilio Simeone)**

OGGETTO: Autorizzazione all'espletamento di una procedura negoziata per la fornitura di "Strumentario isteroscopico e laparoscopico" per la S.C. di Ostetricia e Ginecologia del P.O. SS. Trinità, per anni uno. Art. 57 D.Lgs 163/2006 co. 3 lett. b.
Ditta Sanifarm Srl.

Il Direttore Amministrativo
certifica:

la deliberazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'espletamento della procedura negoziata, ai sensi dell'Art. 57 D.Lgs 163/2006 co. 3 lett. b, come di seguito, con l'indicazione della spesa presunta, fatte salve le risultanze della negoziazione:

rif.	Prodotto	Struttura Richiedente	P.O.	Operatore economico	Importo presunto, IVA esclusa	Contratto Mesi
1	Strumentario isteroscopico e laparoscopico	S.C. Ostetricia e Ginecologia	SS. Trinità	Sanifarm Srl	€ 145'000,00	12 mesi

2. di stabilire che le risultanze della procedura negoziata saranno contrattualizzate secondo le forme di rito;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.

Oggetto: Autorizzazione all'espletamento di più procedure negoziate della fornitura per un anno di di: "trattamento ernia del disco" - "trigene advance" - "lame elettrobisturi" - "aspiratore ad ultrasuoni" - "fibre laser" - "marker d'oro" per P.P.OO. SS. Trinità Binaghi Businco Marino San Marcellino San Giuseppe. Ditte: AB MEDICA - FC GENTICS - DIALTEC - MEDICAL - TEMA SINERGIE.

Il Direttore Amministrativo
Certifica
la deliberazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di autorizzare, per i motivi esposti in premessa, l'espletamento di specifiche procedure negoziate, ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 163/2006, di seguito elencate con l'indicazione della spesa presunta, fatte salve le risultanze della negoziazione:

n. ord.	CND	Prodotto	Struttura Richied	P.O.	Operatore economic	Importo presun iva esclusa
1	P090799	"trattamento ernia del disco"	U.O. Radiologia	SS Trinità	AB MEDICA	€ 306.000,00
2	C900301	"trigene advance"	UU.OO. Varie	Binaghi S.Marcellino S.Giuseppe Marino	FC GENTICS	€ 193.530,00
3	/	"lame elettrobisturi"	U.O. Chirurgia Sperimentale	Businco	DIALTEC	€ 10.200,00
4	Z120108	"aspiratore ad ultrasuoni"	U.O. Neurochirurgia	Marino	DIALTEC	€ 49.920,00
5	Z12011	"fibre laser"	U.O. Chirurgia Oncologica	Businco	MEDICAL	€ 14.800,00
6	A0199	"marker d'oro"	U.O. Radioterapia Sperimentale	Businco	TEMA SINERGIE	€ 11.700,00

2. di stabilire che le risultanze delle procedure negoziate saranno contrattualizzate secondo le forme di rito;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. N° 10/2006.

OGGETTO: Proseguo inserimento in regime residenziale in favore del minore M.G. in Comunità Alloggio per minori "Casa S. Rocco" dei Padri Somaschi sita in Elmas

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di approvare l'intervento in favore del minore M.G. in regime residenziale, presso la Comunità per minori "Casa San Rocco" dei Padri Somaschi sita in Elmas, per la durata di 12 mesi dal 01 gennaio al 31 dicembre 2012, eventualmente rinnovabili;
2. di dare atto che gli operatori di riferimento provvederanno a verificare periodicamente il raggiungimento degli obiettivi programmati indicati nella relazione sanitaria del 01/08/2011, agli atti della Neuropsichiatria Infantile;
3. di dare atto che il costo dell'intervento, per la quota sanitaria a carico della ASL8, per il periodo di 12 mesi è pari a € 16.242,50 IVA inclusa, e che alla spesa suddetta si farà fronte con i fondi del Bilancio Aziendale;
4. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2 della L.R. n. 10/2006;
5. di trasmettere la presente deliberazione al Distretto 1- Cagliari Area Vasta, per i relativi provvedimenti di competenza;

Oggetto: L. 210/92 e successive modifiche ed integrazioni. Liquidazione *Una Tantum*.
Danneggiato deceduto: Sig.ra E.L.G.. Beneficiario delegato: sig. B.A.. codice
ML 210/15.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione

DELIBERA

- 1 - di liquidare l'assegno *una tantum* pari a euro 77.468,53 (settantasettemilaquattrocentosessantotto/53) al sig. B.A. (cod. ML 210/15) quale indennizzo per il decesso, del genitore sig.ra E.L.G. nata 27.12.1930, conseguente ad aggravamento dell'infermità già riconosciuta con verbale n. MLV-N A(L210) 10824 della C.M.O di Cagliari;
- 2 - di demandare al Servizio Bilancio il pagamento di quanto previsto dal presente atto;
- 3 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Il Direttore Generale
Dr. Emilio Simeone

Il Direttore Amministrativo
Dr. Vincenzo Serra

Il Direttore Sanitario
Dr. Ugo Storelli

Oggetto: Approvazione Piano Integrato Aziendale per il Controllo Ufficiale degli Alimenti (Regolamento 882/2004/CE) e adozione delle procedure documentate in esso contenute.

Il Direttore Amministrativo

La Deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

Il Direttore Generale

Coadiuvato dal
Direttore Amministrativo: Dr. Serra Vincenzo
Direttore Sanitario: Dr. Storelli Ugo
Su proposta del Direttore del Dipartimento di Prevenzione

DELIBERA

- di approvare il Piano Integrato Aziendale dei Controlli Ufficiali degli Alimenti, elaborato dal gruppo di lavoro interservizi di cui alle premesse, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- di adottare le procedure documentali in esso contenute, allegate alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, tese ad utilizzare un sistema di gestione qualità e di autocontrollo dei processi di lavoro interni:
 - Gestione della documentazione e delle procedure;
 - Gestione dei controlli Ufficiali;
 - Gestione delle anagrafiche e delle categorizzazioni;
 - Gestione delle conseguenze dei controlli ufficiali;
 - Gestione della collaborazione, cooperazione, coordinamento e comunicazione;
 - Gestione dei metodi delle tecniche e strumenti dei controlli ufficiali;
 - Gestione della pianificazione strategica dei controlli ufficiali;
 - Gestione delle procedure di verifica dei controlli ufficiali;
- di stabilire che:
 - in sede di prima applicazione tali procedure documentate vengono adottate, in via provvisoria, per un periodo di mesi 3, durante i quali le stesse saranno sottoposte a verifica ed eventuale revisione;
 - le medesime procedure, trascorsi 3 mesi dall'adozione del presente atto, verranno adottate dai servizi competenti, in via definitiva con le eventuali revisioni apportate;
- di dare atto che il suddetto piano dovrà essere attuato, in forma integrata, dai competenti : Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione, Servizio di Sanità Animale, Servizio Igiene degli Alimenti di Origine Animale, Servizio di Igiene degli Allevamenti e delle Produzioni Zootecniche, con il coordinamento del Direttore del Dipartimento di Prevenzione;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29, comma 2, L.R. n. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

pg

li

1°

OGGETTO: Approvazione graduatoria finale della selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato per Dirigente Medico in Medicina Fisica e Riabilitazione.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- di accogliere n.19 domande di partecipazione alla selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura di posti a tempo determinato di Dirigente Medico nella disciplina di Medicina Fisica e Riabilitazione;
- di approvare la valutazione dei titoli riportata nelle diciannove schede agli atti del Servizio del Personale, unitamente all'elenco denominato "Tabella Punteggi";
- di approvare la graduatoria finale di merito della selezione pubblica in oggetto allegata al presente atto per farne parte integrante;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti.

OGGETTO: Presa d'atto affitto ramo d'azienda Argene S.r.l in favore di BioMerieux Italia S.p.A.

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- ⇒ di prendere atto dell'affitto da parte della società Argene S.r.l in favore società BioMerieux Italia S.p.A. del ramo d'azienda avente ad oggetto l'attività di distribuzione di prodotti diagnostici, a decorrere dal 01/01/2012 ;
- ⇒ di prendere atto che la società BioMerieux Italia S.p.A. è legittimamente subentrata nei contratti di fornitura in essere e, precisamente, nella " fornitura in modalità service, di un sistema per diagnosi molecolare di agenti infettanti in liquidi biologici per il Lab. Del CTMO del P.O. Microcitemico, per tre anni" ;
- ⇒ di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento in favore della società giuridicamente titolare di diritti in seguito alla variazione intervenuta, entro 60 giorni dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal Servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- ⇒ di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.
Letto, confermato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

Oggetto: Tribunale Civile di Cagliari: atto di citazione promosso dai Signori E.F., P.B., P.A. e P.P. in qualità di eredi del Signor P.C.I. nei confronti dell'ASL Cagliari. Autorizzazione a resistere in giudizio ed incarico legale agli Avvocati Alberto Carlesi e Giuseppe Buonanno designati dalla Compagnia Assicurativa Lloyd's.

df

Il Direttore Amministrativo
certifica

La deliberazione viene stata pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli Uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

D E L I B E R A

Per i motivi esposti in premessa, di dare mandato congiunto e disgiunto agli avvocati Alberto Carlesi del legal team della succitata compagnia assicurativa e Giuseppe Buonanno del Foro di Cagliari, di tutelare gli interessi del l'Azienda, nanti il Tribunale Ordinario di Cagliari, in merito all'atto di citazione promosso dai Signori E.F., P.B., P.A. e P.P. in qualità di eredi del Signor P.C.I., eleggendo il proprio domicilio presso lo studio legale dell'avvocato Giuseppe Buonanno, Via Einstein n. 8 specificando che, ai sensi dell'art. 12 - gestione delle vertenze di danno – gli oneri economici relativi alle spese legali afferenti la causa de quo, verranno sostenuti dall'Assicuratore a termini di polizza ;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2 della L.R.N. 10/2006.