

OGGETTO: Approvazione progetto "Riduzione tempi d'attesa per le visite ginecologiche presso il Centro Donna – P.O. Binaghi"

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- 1) di approvare il Progetto "Riduzione dei tempi d'attesa per le visite ginecologiche presso il Centro Donna – P.O. Binaghi", del P.O. Binaghi, allegato alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Operativa Centro Donna presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive";
- 3) di incaricare la Direzione Sanitaria del Presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 14.400,00, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Approvazione progetto "Supporto alle strutture erogatrici che attuano progetti finalizzati alla riduzione delle liste d'attesa"

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- 1) di approvare il Progetto "Supporto alle strutture erogatrici che attuano progetti finalizzati alla riduzione delle liste d'attesa", allegato alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura del Responsabile della Struttura Semplice Governo liste d'attesa e CUP presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive";
- 3) di incaricare la Direzione dell'Unità Operativa Complessa Cure Primarie delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 16.00,00, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Approvazione progetto "Abbattimento della lista d'attesa per la prestazione Visita Endocrinologica – 1^ Visita "

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- 1) di approvare il Progetto "Abbattimento della lista di attesa per la prestazione di visita endocrinologica – 1^ visita", allegato alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Operativa Complessa di Endocrinologia presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive" unitamente alle singole sedute effettuate nelle suddette ore, articolate secondo il percorso prestabilito ed indicato nel progetto aziendale;
- 3) di incaricare la Direzione Sanitaria del Presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 29.200, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

II DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Approvazione progetto "Riduzione liste d'attesa per le colonscopie "

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- 1) di approvare il Progetto "Riduzione delle liste d'attesa per le colonscopie", allegato alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Operativa Endoscopia Digestiva del P.O. Marino presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive" unitamente alle singole sedute effettuate nelle suddette ore, articolate secondo il percorso prestabilito ed indicato nel progetto aziendale;
- 3) di incaricare la Direzione Sanitaria del Presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 21420, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Approvazione progetto "Interventi di sintesi fratture dell'Anziano"

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- 1) di approvare il Progetto "Interventi di Sintesi fratture dell'Anziano", allegato alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Operativa Ortopedia e Microchirurgia Ricostruttiva del P.O. Marino presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive" unitamente alle singole sedute operatorie effettuate nelle suddette ore, articolate secondo il percorso prestabilito ed indicato nel progetto aziendale;
- 3) di incaricare la Direzione Sanitaria del Presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 266.000, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Approvazione progetto "Abbattimento liste d'attesa esami neurofisiologici"

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo
Direttore Sanitario

Dott. Vincenzo Serra
Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa:

- 1) di approvare il Progetto "Abbattimento delle liste d'attesa esami neurofisiologici", allegato alla presente Deliberazione per costituire parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura del Responsabile dell'Unità Operativa Centro Sclerosi Multipla - Struttura Semplice di Neurofisiologia presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive";
- 3) di incaricare la Direzione Sanitaria del Presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 40.785,00, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Approvazione progetto "Abbattimento liste d'attesa visite pneumologiche e prestazioni fisiopatologia respiratoria"

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo Dott. Vincenzo Serra
Direttore Sanitario Dott. Ugo Storelli

DELIBERA

- 1) di approvare il Progetto "Abbattimento liste d'attesa visite pneumologiche e prestazioni di fisiopatologia respiratoria", allegato alla presente Deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che sarà cura dei Responsabili delle Unità Operative "Il Pneumologia", "Il Pneumologia" e "IV Pneumologia" presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive";
- 3) di incaricare la Direzione Sanitaria del Presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
- 4) di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze previa verifica dell'orario aggiuntivo reso da ciascun componente l'equipe per assicurare dette prestazioni aggiuntive;
- 5) di dare atto che alla spesa presunta di € 136.000,00, con oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda da sommare secondo le vigenti normative, si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per il triennio 2010/2012 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con D.G.R. n. 39/57 del 23 settembre 2011;
- 6) di dare mandato alle Strutture Aziendali di riferimento per i conseguenti provvedimenti;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)

OGGETTO: Indizione procedura negoziata in economia per l'affidamento del servizio di gestione della fase preselettiva del concorso pubblico per la copertura di n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere e valutazione dei titoli degli ammessi alla prova scritta.

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

SU PROPOSTA del Responsabile S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica:

DELIBERA

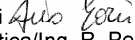

Per tutto quanto sopra esposto:

- 1) Di indire procedura negoziata di gara, ai sensi dell'art. 125, comma 1, lett. b), del D. lgs. N. 163/2006, per l'affidamento del servizio di gestione della fase di preselezione relativa al concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 40 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere per un costo presunto di € 15.000,00 iva esclusa;
- 2) Di approvare l'elenco delle ditte specializzate nel settore, di cui al relativo elenco allegato alla presente nonché lo schema di invito e i suoi allegati (Disciplinare di negoziazione, Capitolato Tecnico, Modulo offerta economica, Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva) unito alla presente;
- 3) Di dare atto che ai sensi dell'art. 13 del D. lgs. n. 163/2006 la pubblicazione dell'elenco delle ditte da invitare alla presente gara, allegato alla presente delibera, è differito;
- 4) di dare atto che l'importo globale, per il servizio di cui trattasi, farà carico al Bilancio d'esercizio di competenza, conto n. 0506030401 "costi per altri servizi non sanitari";
- 5) di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. n.10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Vincenzo Serra)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

Servizi Gen. Alberghieri e Logistica/Dr. A. Gorini 
Il Responsabile Servizi Gen. i Alberghieri e Logistica/Ing. R. Peralta 

Oggetto: Proroga contratto individuale della Dr.ssa Simona Campus - Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria.

**Il Direttore Amministrativo
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto di assunzione a tempo determinato con la Dr.ssa Simona Campus per un periodo di mesi cinque e, comunque, per un periodo non eccedente la data di assunzione del Dirigente Medico risultato idoneo nell'ambito della procedura di mobilità pre-concorsuale per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Neonatologia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;