

OGGETTO: PROCEDURA IN ECONOMIA CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI N. 1 PC DESKTOP DA DESTINARE AL CENTRO REGIONALE TRAPIANTI DI RIFERIMENTO PER I TRAPIANTI DI ORGANI, TESSUTI E CELLULE PRESSO IL P.O. BINAGHI DELLA ASL DI CAGLIARI. Affidamento a favore della Ditta Office Line Srl. Importo di aggiudicazione € 1.512,50 IVA di legge compresa.
La spesa graverà sui fondi assegnati dalla RAS per il funzionamento del Centro Regionale Trapianti, CAP SC 05.0158 – UPB S05.01.008 – Anno 2010, Determinazione del Dir. Generale della Sanità (RAS) 906 del 11.10.2010 – Consuntivo delibera aziendale 1710 del 07.12.2011.

Il Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

- VISTO** il D.Lgs. n. 502/1992, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 229/1999;
- VISTA** la L.R. n. 10/1997;
- VISTA** la L.R. n. 10/2006;
- VISTA** la L.R. n. 5/2007;
- VISTO** il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20.3.2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, poi approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 in data 26.3.2008;
- VISTA** la deliberazione n. 232, adottata dal Direttore Generale in data 9.02.2009, con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti delle deleghe ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di propria competenza;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 9.02.2009, con la quale è stato conferito al dott. Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1430 del 04.11.2008 con la quale si è approvato l'adeguamento normativo e la modifica del Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia e di nomina dei responsabili del procedimento di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 311 del 20.03.2007;
- PREMESSO** che: con nota Prot.NP6432 del 07.03.2012, allegata alla presente sotto la lettera "A" per costituirne parte integrante e sostanziale, il Responsabile del Centro Regionale Trapianti di Riferimento per i trapianti di organi, tessuti e cellule, Prof. Carlo Carcassi, ha segnalato la necessità urgente di acquisire di n.1 PC desktop per le urgenze del Centro Regionale Trapianti;
- che, attualmente il Centro usa un pc dato in prestito per assolvere alle attività di routine del servizio (attivo 24 ore su 24) di emergenza trapianti d'organo, in quanto quello in dotazione non è riparabile e pertanto è stata dichiarata la messa in fuori uso;
- che il Responsabile della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici ha attivato una procedura selettiva al fine di individuare la migliore offerta, provvedendo a richiedere a tal fine n. 3 preventivi a imprese operanti nel settore (FSG Sas; Sardu Sistemi Sas; Office Line Srl);
- che in relazione all'importo presunto del contratto, è stato ritenuto opportuno procedere all'affidamento in economia della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006;
- ATTESO** che: si è regolarmente svolto l'iter previsto dalla legge per gli acquisti in economia e che tutti gli atti inerenti la presente procedura sono depositati agli atti dell'ufficio della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici;
- che come si evince dal Verbale di Negoziazione, allegato alla presente sotto la lettera "B" per costituirne parte integrante e sostanziale, in esito allo svolgimento della procedura di cui sopra, l'offerta n.106 del 13.03.2012 dell'operatore economico Office Line Srl risulta conforme alle specifiche tecniche richieste ed il minor prezzo, per un importo complessivo di € 1.250,00 oltre l'IVA al 21% pari ad € 262,50 per un importo complessivo di € 1.512,50 IVA di legge compresa;

pg 1

- CONSIDERATO** necessario, al fine di risolvere le esigenze manifestate dal Prof. Carlo Carcassi, Responsabile del Centro Regionale Trapianti, procedere all'acquisto dell'attrezzatura informatica richiesta;
- CONSIDERATO** altresì, che nel caso di specie ricorre la fattispecie prevista dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che consente per forniture di importo inferiori a quarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;
- RITENUTO** di affidare l'esecuzione della fornitura di n.1 PC Desktop mod. HP 8200 da destinare al Centro Regionale Trapianti a favore della Ditta Office Line Srl per un importo complessivo di € 1.250,00 oltre l'IVA al 21% pari ad € 262,50 per un importo complessivo di € 1.512,50 IVA di legge compresa;
- DATO ATTO** che non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

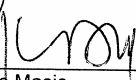
DETERMINA

per tutti i motivi esposti in premessa:

- di affidare l'esecuzione della fornitura di n.1 PC Desktop mod. HP 8200 da destinare al Centro Regionale Trapianti a favore della Ditta Office Line Srl per un importo complessivo di € 1.250,00 oltre l'IVA al 21% pari ad € 262,50 per un importo complessivo di € 1.512,50 IVA di legge compresa;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa acquisizione dell'attestazione della regolarità e conformità delle forniture effettuate da parte dei Servizi competenti;
- di dare atto che la conseguente spesa complessiva per la fornitura di cui all'oggetto, pari ad € 1.512,50 IVA di legge compresa, graverà sui fondi assegnati dalla RAS per il funzionamento del Centro Regionale Trapianti, CAP SC 05.0158 – UPB S05.01 008 – Anno 2010, Determinazione del Dir. Generale della Sanità (RAS) 906 del 11.10.2010 – Consuntivo delibera aziendale 1710 del 07.12.2011;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.




Ing. Massimo Masia
Responsabile della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

pg 2