

**Oggetto:** Approvazione Progetto Formativo "Il percorso del Farmaco nelle strutture ospedaliere: dalla prescrizione alla somministrazione"

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

Su proposta del servizio Area Formazione – S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Vincenzo Serra

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

**D E L I B E R A**

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla autorizzazione per la realizzazione del Progetto Formativo "Il percorso del Farmaco nelle strutture ospedaliere: dalla prescrizione alla somministrazione " autorizzato dal Direttore sanitario sulla richiesta di superamento budget docenza esterna con nota prot. PG/2012/54800 del 04/06/2012 da parte del Direttore Sanitario del P.O. Marino dott.ssa Graziella Pintus;
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma (Allegato B), allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso e per i quali il presente atto costituisce formale incarico;
- di dare atto che le spese complessive preventivate, come specificato in dettaglio tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C), ammontano a € 3.217,00, importo rientrante per intero nel budget annuale della formazione (importo di spesa pro-capite stimato € 45,96 – importo di spesa pro-capite/ora stimato € 3,83); i costi saranno imputati ai seguenti conti n° 0506030201 - 0506030202 – 0506030203 – 0506030205
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006;

Oggetto: Corte Suprema di Cassazione - Sezione Lavoro - Ricorso promosso dal dott. M.G. nei confronti dell'Azienda ASL n. 8 di Cagliari - Autorizzazione a resistere in giudizio e conferimento incarico all'avv. Sergio Segneri

---

Il Direttore Amministrativo  
certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

---

**Il Direttore Generale**

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa,

- di provvedere alla costituzione dell'Azienda nel giudizio promosso, nanti la Corte Suprema di Cassazione - Sezione Lavoro dal dott. M.G. e di conferire l'incarico di tutela legale all'avv. Sergio Segneri, domiciliato in Cagliari Via Sonnino n. 84, con ampio mandato ed ogni facoltà di legge;
- di prevedere una spesa presumibile di € 6.800,00=;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

**OGGETTO:** delibera approvazione regolamento per la gestione dei prodotti farmaceutici nei presidi ospedalieri aziendali.

<p align="center"><b>Il Direttore Amministrativo</b> <b>certifica:</b> La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.</p>
--

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

1. di approvare il regolamento la disciplina del processo di gestione dei medicinali e dei dispositivi medici nelle articolazioni organizzative sanitarie ospedaliere della Azienda, allegato alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di incaricare l'U.O.C. Area Comunicazione della pubblicazione del regolamento sul sito aziendale;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n° 10/2006.

**OGGETTO:** delibera approvazione regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni a denaro e a materia.

**Il Direttore Amministrativo**  
certifica:  
La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

1. di approvare il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni a denaro e a materia, allegato alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di incaricare l'U.O.C. Area Comunicazione della pubblicazione del regolamento sul sito aziendale;
3. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n° 10/2006.

Oggetto: Proroga contratto individuale di lavoro della dottoressa Atzeri Maria Felicina - Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia.

**Il Direttore Amministrativo****Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**D E L I B E R A**

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto di assunzione a tempo determinato, per un periodo di sei mesi, nelle more dell'espletamento delle procedure della mobilità pre-concorsuale, per il reclutamento di personale a tempo indeterminato, alla dottoressa Atzeri Maria Felicina, in qualità di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

Oggetto: Proroga contratto individuale di lavoro della dottoressa Pinna Graziella - Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia.

**Il Direttore Amministrativo****Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE****D E L I B E R A**

- per i motivi suesposti, di prorogare il contratto di assunzione a tempo determinato, per un periodo di sei mesi, nelle more dell'espletamento della mobilità pre-concorsuale, per il reclutamento di personale a tempo indeterminato, alla dottoressa Pinna Graziella, in qualità di Dirigente Psicologo nella disciplina di Psicoterapia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato;
- di attribuire alla stessa il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n.10/2006;

OGGETTO: Assunzione a tempo determinato di n. 6 Collaboratori Professionali- Infermieri, tramite utilizzo graduatoria della selezione pubblica per soli titoli, di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere –cat D

**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di procedere all'assunzione dei Sigg. ri Fiore Massimiliano, Pinna Cristina, Miali Stefania, Santamaria Margherita, Nyma Kypa e D'Ettore Mauro, con la stipula di n.° 6 contratti di lavoro a tempo determinato, di cui: n.° 2 per l'intero periodo della durata della maternità delle signore Atzori Valeria e Arculescu Claudia, n° 3 per l'intero periodo della durata dell'aspettativa senza assegni delle signore Floris Grazia, Maurandi Maria e Cabiddu Giulia, e n° 1, per un periodo di dodici mesi, e, comunque per un periodo non superiore alla data di assunzione dei vincitori del concorso pubblico indetto con deliberazione n. 240 del 21/03/2012, dando atto che, in caso di rinuncia da parte degli stessi, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;
- di attribuire ai suindicati collaboratori Prof. li Sanitari – Infermieri, il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Oggetto: Assunzione a tempo determinato di n.2 Tecnici di Radiologia tramite utilizzo graduatoria della selezione pubblica, per soli titoli, per Collaboratori Professionali Sanitari – Tecnici Sanitari di Radiologia Medica Cat. D.

**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito Aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**D E L I B E R A**

Per i motivi esposti in premessa:

- di assumere a tempo determinato, i signori Saurra Giorgia e Chece Diego Maria, per un periodo di 12 mesi, e, comunque, sino alla data di assunzione dei vincitori del concorso pubblico, in fase di espletamento, in qualità di Collaboratore Professionale Tecnico Sanitario – Tecnico di Radiologia, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero compromessi se non venisse assicurata la necessaria dotazione di personale specializzato, dando atto che in caso di rinuncia all'assunzione degli stessi, si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento graduatoria;
  - di stipulare conseguentemente, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art.14 del C.C.N.L. sottoscritto il 01.09.95;
  - di attribuire agli stessi il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
  - di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
  - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. n.10/2006;
-



**OGGETTO: Presa d'atto dei lavori della Commissione e autorizzazione alla stipula di un contratto di collaborazione a seguito dell'avviso pubblico per un "Collaboratore di laboratorio" - S.S. Laboratorio di Genetica molecolare pre e post-natale - S.C. Clinica pediatrica II – P.O. Microcitemico.**

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

**Certifica**

la deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

- di prendere atto del verbale della Commissione, allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale, nel quale è indicato che il professionista più adatto a ricoprire l'incarico previsto dal bando di selezione, approvato con deliberazione n. 1119 del 30/07/2012, per l'affidamento di un incarico di collaborazione a un "Collaboratore di laboratorio", è la dott.ssa Luisella Saba;
- di approvare la graduatoria finale, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, relativa alla procedura comparativa in oggetto;
- di autorizzare l'assegnazione di un incarico di collaborazione della durata di 6 mesi a decorrere dalla data prevista nel relativo contratto, in qualità di "Collaboratore di laboratorio" da assegnare alla S.S. "Laboratorio di Genetica molecolare pre e post-natale", S.C. Clinica pediatrica II, P.O. Microcitemico, da impiegare nelle attività di dissezione di tessuti fetali e loro genotipizzazione in ambito assistenziale, alla dott.ssa Luisella Saba;
- di corrispondere alla medesima il compenso lordo complessivo di €. 15.000,00 lordi, da intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali e comprensivi di IVA se dovuta, da corrispondersi in ratei mensili;
- di procedere all'ulteriore scorrimento delle graduatorie fino all'individuazione del professionista cui affidare l'incarico di collaborazione oggetto della presente deliberazione, qualora uno o più professionisti, tra quelli classificatisi, dovessero rinunciare alla stipula del relativo contratto di collaborazione;
- di demandare il Servizio Bilancio ed il Servizio del Personale per i conseguenti adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della l.r. 10 del 28.07.2006.

**OGGETTO:** Approvazione progetto straordinario di prestazioni aggiuntive finalizzato al contenimento delle liste d'attesa per l'attività ambulatoriale (RMN) da effettuarsi da parte U.O. Radiodiagnostica P.O. Santissima Trinità Cagliari.

**Il Direttore Amministrativo**

**certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**D E L I B E R A**

per i motivi esposti in premessa:

1. di approvare un programma straordinario di prestazioni aggiuntive, per un periodo di sei mesi, con un impegno orario aggiuntivo quantificato fino ad un massimo di 230 h per la dirigenza e 460 h per il comparto (un infermiere professionale e un tecnico di radiologia), finalizzato a contenere le liste d'attesa delle RMN, da effettuarsi dall'equipé della U.O. Radiodiagnostica P.O. Santissima Trinità di Cagliari;
2. che il numero complessivo di prestazioni da rendere in orario aggiuntivo è pari a 300 RMN con contrasto;
3. di dare atto che sarà cura del Responsabile dell' U.O. Radiodiagnostica, presentare alla Direzione Sanitaria un prospetto riepilogativo mensile delle ore dedicate ad assicurare "prestazioni aggiuntive" unitamente alle singole prestazioni, erogate nelle suddette ore, articolate secondo nomenclatore tariffario regionale;
4. di incaricare la Direzione Sanitaria del presidio delle attività di verifica mensile, e a consuntivo al termine del trimestre, sul raggiungimento dell'obiettivo prestazionale assegnato con il progetto e per l'accertamento del rispetto dell'equilibrio tra attività istituzionali e libero professionali;
5. di dare atto che la liquidazione delle spettanze sarà a cadenza mensile previa verifica dell'orario aggiuntivo reso e del numero di prestazioni aggiuntive prenotate al CUP e effettivamente erogate, e che, al termine del trimestre, si procederà alla verifica e al pagamento a consuntivo delle prestazioni rese che dovranno risultare pari a quelle definite e concordate nel progetto aziendale;
6. di dare atto che la tariffa oraria dell'attività in oggetto è determinata in € 60,00 lordi per la dirigenza e € 25,00 per il comparto e che alla spesa presunta complessiva di € 25.300,00 si farà fronte con il finanziamento specifico attribuito per l'anno 2010 dalla RAS per il contenimento delle liste d'attesa con DGR n.46/44 del 27/12/2010 utilizzando risorse economiche non spese;
7. di demandare ai Servizi competenti gli adempimenti conseguenti al presente provvedimento.

**Il Direttore Amministrativo**

Dott. Vincenzo Serra

**Il Direttore Sanitario**

Dott. Ugo Storelli

**Il Direttore Generale**

Dott. Emilio Simeone



**Oggetto: Autorizzazione prestazioni riabilitazione ex art. 26 – fuori regione – paziente D.G.A.**

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La delibera viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Coadiuvato dal**

**Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra**  
**Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli**

**Su proposta del Distretto n° 3 Quartu - Parteolla**

**Delibera**

Per quanto espresso in premessa

1. di autorizzare la Croce Rossa Italiana – Presidio Anna Torrigiani (Medicina Fisica e Riabilitativa) – all'inserimento in trattamento cardiologico riabilitativo della Sig.ra D.G.A. nata a Cagliari il 12/01/1933 e residente a Quartu S.E. come da prescrizione dello specialista e Piano Trattamento Cardiologico per gg. 15 dal 12/7/2012;
2. di stabilire che la retta giornaliera da liquidare per il trattamento riabilitativo risulta essere di € 205,83, per un totale di € 3.087,45 (esente IVA art. 10 DPR 26/10/72 N° 644) da liquidare previa presentazione di regolare fattura;
3. di prevedere la spesa per l'anno 2012 sul conto 0502020903 per le prestazioni succitate;
4. Di comunicare la presente determina all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale ai sensi dell'art.29-comma 2 della L.R. N.10/2006;
5. di trasmettere la presente deliberazione al Distretto n° 3 "Quartu – Parteolla per i relativi provvedimenti di competenza,

**Oggetto: Autorizzazione inserimento paziente P.L. in Struttura Riabilitativa "Lega del Filo D'Oro" .**

Il Direttore Amministrativo

Certifica

La delibera viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Coadiuvato dal**

Direttore Amministrativo: Dr. Vincenzo Serra  
Direttore Sanitario: Dr. Ugo Storelli

Su proposta del Direttore del Distretto n° 3 Quartu Parteolla

Delibera

Per quanto espresso in premessa:

1. di autorizzare il ricovero dal 17/09/2012 allo 06/10/2012 (giorni 19 di effettiva presenza) della paziente P.L. presso il Centro riabilitativo plurispecialistico accreditato, "Lega del Filo D'oro" di Osimo (AN) come evidenziato nel Progetto Riabilitativo Individuale elaborato per la paziente;
2. di liquidare al centro suddetto, per il trattamento riabilitativo che risulta essere di € 288,61 giornaliero, salvo adeguamenti tariffari per l'anno in corso da parte della Giunta Regionale Marche, un importo totale pari a € 5.483,59 (esente IVA art. 10 DPR 26/72 n. 633) con atto successivo, previa presentazione di regolare fattura;
3. d'imputare la spesa complessiva presunta pari a € 5.483,59 (esente IVA art. 10 DPR 26/72 n. 633) sul conto economico n. 0502020903;
4. di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale ai sensi dell'art.29-comma 2 della L.R. N.10/2006;
5. di trasmettere la presente deliberazione al Distretto n° 3 °Quartu Parteolla per i relativi provvedimenti di competenza.