

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 19 DICEMBRE 2012

AVVISO DI SELEZIONE

Si comunica che in esecuzione della deliberazione aziendale n. 1640 del 03/12/2012 in applicazione delle disposizioni contenute nel DPR n. 220/01, recante la disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del SSN, è indetta selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di posti per

COLLABORATORE PROFESSIONALE SANITARIO - INFERMIERE CAT.D, DA ASSEGNARE AGLI ISTITUTI PENITENZIARI DI COMPETENZA DELLA ASL CAGLIARI

**ART. 1
REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, stabilito dal presente bando, sono in possesso dei requisiti di ammissione elencati nel presente articolo, nonché nel successivo articolo 2:

- cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea e fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 07.02.94; i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
 1. godere dei diritti civili e politici, anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
- godimento dei diritti civili e politici; non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da un pubblico impiego ovvero licenziati;
- assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o di condanne che se intercorse in costanza di rapporto di lavoro possano determinare il licenziamento ai sensi di quanto previsto dai CCNLL di riferimento e della normativa vigente;
- aver assolto agli obblighi di leva (*per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985*).

Il mancato possesso così come la falsa dichiarazione dei requisiti indicati nella domanda di ammissione alla procedura comporta l'automatica esclusione dalla selezione stessa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.

**ART. 2
REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Costituiscono requisiti specifici di ammissione :

< il possesso del Titolo di studio di **INFERMIERE** e precisamente: Laurea triennale in Professioni Sanitarie Infermieristiche e professione sanitaria ostetrica, classe SNT/01; Diploma Universitario di Infermiere conseguito ai sensi dell'art.6 comma 3 del D.lgs 502/92 ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento, riconosciuti equipollenti al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi, ai sensi del D. M. 27.07.00 avente ad oggetto "Equipollenza

di diplomi e attestati al diploma universitario di Infermiere ai fini dell'esercizio professionale e dell'accesso alla formazione post-base”;

< iscrizione all'Albo Professionale.

L'esercizio delle professioni sanitarie è consentito anche a chi abbia conseguito all'estero i titoli di studio e di abilitazione previsti, previo riconoscimento da parte del Ministero della Salute.

Ai sensi della vigente normativa, l'attività sanitaria all'interno delle strutture penitenziarie potrà essere svolta esclusivamente da soggetti che non abbiano riportato condanne definitive per delitti di qualunque natura, che non abbiano procedimenti penali a carico e che non abbiano familiari o conviventi tra la popolazione detenuta o internata. Le Direzioni degli Istituti di assegnazione svolgeranno le verifiche necessarie su candidati vincitori prima dell'assunzione.

ART. 3 ESCLUSIONI

La mancanza dei requisiti di cui ai precedenti articoli 1 e 2, la mancata sottoscrizione autografa del candidato, il mancato rispetto dei termini di scadenza e delle modalità di invio della domanda di partecipazione è motivo di esclusione dalla selezione. L'esclusione è deliberata con provvedimento motivato dal Direttore Generale della ASL di Cagliari ed è notificata agli interessati entro 30 giorni dall'esecutività della relativa decisione.

ART. 4

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti, utilizzando lo schema di domanda allegato al presente bando, devono dichiarare:

- il cognome e il nome;
- la data e il luogo di nascita.
- la residenza (*con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale e il recapito telefonico*);
- il possesso della cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni previste dalle leggi vigenti, ovvero di essere cittadino di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non avere procedimenti penali in corso e/o di non aver riportato condanne penali (*in caso contrario indicare le condanne penali anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario Giudiziale.*) Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, della sede e della denominazione completa dell'Istituto in cui è stato conseguito il titolo stesso;
- gli eventuali servizi prestati alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarato decaduto ovvero di non essere stato licenziato da altro impiego pubblico ai sensi della normativa contrattuale vigente;
- l'eventuale diritto ad usufruire di preferenza per la collocazione in graduatoria a parità di valutazione;
- di non aver alcun familiare o convivente tra la popolazione detenuta o internata presso la Casa Circondariale di Cagliari, la Casa di Reclusione di Isili, l'Istituto Penale per Minorenni di Quartucciu;

- il domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essergli fatta pervenire ogni necessaria comunicazione e l'impegno a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza di cui al precedente punto del presente articolo;
- se cittadini degli Stati membri dell'unione europea, di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento e di essere in possesso, fatta salva la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani; di avere ottenuto il riconoscimento da parte del Ministero della Salute dei titoli di studio e di abilitazione previsti per partecipare alla procedura conseguiti all'estero.
- ai sensi del D.Lgs. 196/03, di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Ai sensi dell'art.39 del DPR 445/2000 la sottoscrizione delle domande di partecipazione a procedure selettive non è soggetta ad autenticazione.

ART. 5

INVIO DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno essere inviate al Direttore Generale della Asl di Cagliari - Servizio del Personale - Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu – 09047 Selargius (Ca), esclusivamente con una delle seguenti modalità :

- a mezzo Raccomandata postale con avviso di ricevimento. A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante. Ogni raccomandata non potrà contenere più di una domanda.
- mediante Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo: settore.concorsi@pec.aslcagliari.it Si precisa che la validità di tale invio, così come indicato dalla normativa vigente, è subordinata dall'utilizzo da parte del candidato di casella postale elettronica certificata a sua volta; non sarà pertanto ritenuto valido l'invio della domanda da una casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale.

Il termine per la presentazione delle domande scadrà il **15° giorno** successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di selezione sul sito aziendale www.aslcagliari.it .

Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine di scadenza è prorogato al primo giorno non festivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 6

TASSA DI AMMISSIONE

I candidati dovranno allegare alla domanda l'originale della ricevuta attestante il versamento della **tassa di ammissione di Euro 7,50** (sette euro/50) da effettuarsi su c.c.p. n. 21780093 intestato all'Azienda U.S.L. n. 8 - Cagliari - Servizio Tesoreria - nella quale andrà specificata quale causale del versamento: *Selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di posti di Collaboratore Professionale Sanitario – INFERMIERE, cat D. da destinare agli Istituti Penitenziari di competenza della ASL Cagliari.*

ART. 7

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE O DELL'ATTO DI NOTORIETA'

A seguito delle modifiche apportate al DPR 445/00 dalla L.183/11, nei rapporti con la Pubblica Amministrazione i CERTIFICATI (che restano utilizzabili unicamente nei rapporti con i privati) sono SEMPRE sostituiti dalla dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio; le PP.AA. quindi non possono accettarli e/o richiederli. Tali disposizioni devono essere osservate dalla PP.AA. nei rapporti fra loro e in quelli con l'utenza. Sarà l'amministrazione a dover verificare la veridicità delle situazioni dichiarate o ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio su indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE

Art. 46 DPR 445/2000: Sono dichiarazioni comprovanti stati, qualità personali e fatti, anche contestuali all'istanza, sottoscritte dall'interessato e prodotte in sostituzione delle normali certificazioni, che a seguito della nuova normativa, non possono essere più richieste né accettate dalla pubblica amministrazione.

La domanda di partecipazione alla selezione, che deve essere redatta secondo lo schema riprodotto nel fac-simile allegato al presente bando, è per gran parte delle dichiarazioni in essa contenute, (*data e luogo di nascita, residenza, cittadinanza, godimento diritti civili e politici, iscrizione albi professionali o collegi, titolo di studio, qualifica posseduta, titolo di specializzazione, abilitazione, di formazione e aggiornamento, situazione relativa all'adempimento degli obblighi militari, condanne penali, procedimenti penali, etc.*), una dichiarazione sostitutiva di certificazione.

La Asl pertanto provvederà a verificare le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione; va ricordato che nel caso di dichiarazioni mendaci si viene perseguiti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/00)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO NOTORIO

Art. 47 DPR 445/2000: Dette dichiarazioni possono riguardare tutti gli stati, le qualità personali e i fatti non espressamente indicati nell'art. 46 del DPR 445/2000 (vedasi esempi riportati nel precedente paragrafo).

Il candidato, utilizzando la Dichiarazione sostitutiva di atto notorio, (di cui si allega un fac-simile e nel quale sono state già individuate differenti ipotesi di utilizzo) avrà la possibilità di indicare gli elementi indispensabili che consentiranno una corretta valutazione dei titoli validi ai fini della valutazione di merito.

In alternativa il candidato, utilizzando la suddetta tipologia di dichiarazione sostitutiva, potrà allegare alla domanda le fotocopie di documenti e certificati relativi ad attività/titoli etc., non già dichiarati con le modalità sopraccitate, che attestino che gli stessi sono conformi all'originale.

Resta inteso che per eventuali ipotesi non previste nel suddetto modulo, il candidato potrà integrare le stesse con ulteriori dichiarazioni.

Servizi prestati:

Per dichiarare il servizio prestato, il candidato dovrà utilizzare la *Dichiarazione sostitutiva di atto notorio* , di cui si allega un fac-simile, nel quale dovrà indicare:

- **tipologia del rapporto** specificare se trattasi di rapporto di lavoro dipendente (a tempo determinato o indeterminato) o autonomo (libero professionale, co.co.co, co.pro. consulente etc);

Si precisa che la generica indicazione di rapporto a "Tempo determinato" non è esaustiva al fine dell'individuazione della natura/tipologia del rapporto di lavoro e quindi della corretta valutazione del titolo, pertanto nella dichiarazione deve essere **sempre** specificato se trattasi di *rapporto di dipendenza* (

o subordinato che potrà essere a tempo determinato o indeterminato) , o di *rapporto di lavoro autonomo* che potrà essere di tipo libero professionale, co.co.co, co.pro., consulente etc.

- **struttura**, specificare se pubblica o privata; Il candidato dovrà inoltre specificare nel caso di rapporto di dipendenza con Agenzie Interinali (struttura privata) il luogo/struttura ove presta la propria attività;
- **profilo** professionale di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico;
- **date** di inizio e di fine (gg/m/a) dei relativi periodi di attività (da indicare sempre), gli orari settimanali sono da indicare solo se il rapporto è di dipendenza;
- relativamente alla certificazione dei servizi prestati con rapporto di dipendenza specificare se trattasi di rapporto di lavoro a **tempo pieno** ovvero **part-time** e, in quest'ultimo caso, specificare il numero delle ore di lavoro svolte nel corso della settimana. Nel caso non venisse specificato quanto sopra si procederà ,comunque, all'attribuzione di un punteggio minimo.
- **eventuali interruzioni** (aspettative, sospensione etc.)

Publicazioni:

Le pubblicazioni **devono essere allegate** alla domanda di partecipazione al concorso pena la mancata valutazione delle stesse.

In quest'ultimo caso il candidato, utilizzando la dichiarazione di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/00, può dichiarare che le copie dei lavori allegati alla domanda di partecipazione alla selezione sono conformi agli originali in suo possesso.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e devono essere comunque presentate **evidenziando il proprio nome** e apparire in apposito elenco numerato progressivamente .

Attività di formazione e aggiornamento:

Il candidato **può autocertificare**, senza allegare alcun documento, il possesso degli attestati di partecipazione all'attività formativa attraverso la compilazione della DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (vedi fac- simile allegato), elencando per ciascun evento formativo tutti gli estremi necessari al fine di permettere una corretta valutazione degli stessi, in particolare:

- tipologia dell'evento (corso, congresso, seminario etc.)
- titolo dell'evento;
- specificare se attività formativa in questione sia o meno effettuata con modalita' ECM;
- ente erogatore dell'attività di formazione e/o aggiornamento;
- durata (giorni/ore) ;
- esame/test finale;

In alternativa il candidato può allegare le fotocopie dei documenti compilando una DICHIARAZIONE DI ATTO NOTORIO in cui verrà attestato che le stesse sono conformi agli originali in suo possesso.

Il dichiarante deve allegare alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Il candidato dovrà allegare, inoltre, un **curriculum formativo e professionale**, datato e firmato.

Nel suddetto Curriculum formativo e professionale dovranno essere indicate **SINTETICAMENTE** tutte le attività svolte (studi, servizi, aggiornamento etc.);

Si precisa che le informazioni contenute nel curriculum, non supportate dalle dichiarazioni sostitutive, non saranno oggetto di valutazione.

ART. 8
DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

In sintesi alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegato quanto segue:

- 1 originale della quietanza o ricevuta di versamento della tassa di ammissione;
- 2 tutte le dichiarazioni sostitutive (di certificazione o di atto di notorietà) relative al possesso dei titoli che il candidato ritenga opportuno far valere ai fini della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- 3 in alternativa alla ipotesi sopra indicata il candidato potrà allegare la documentazione cartacea prodotta in fotocopia delle attività/titoli indicati, previa compilazione del fac-simile di dichiarazione; dalla suddetta documentazione sono esclusi i certificati rilasciati dalle PP.AA.;
- 4 copia di eventuali pubblicazioni, edite a stampa;
- 5 fotocopia non autenticata di un documento di identità valido;
- 6 curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- 7 elenco in carta semplice dei documenti e dei titoli presentati, datati e firmati.

ART. 9
PUNTEGGI E GRADUATORIA

Le norme generali per la valutazione dei titoli presentati sono quelle previste dagli artt.11, 20 e 21 del DPR 220/01 così ripartiti:

- titoli di carriera max punti 16;
- titoli accademici e di studio max punti 3;
- pubblicazioni e titoli scientifici max punti 3;
- curriculum formativo e professionale max punti 8.

In sede di valutazione del curriculum professionale, un'eventuale comprovata esperienza professionale acquisita svolgendo attività lavorativa presso gli Istituti Penitenziari verrà valutata con una maggiorazione del 20% rispetto ai punteggi spettanti per la medesima tipologia di attività svolta presso altre strutture .

La graduatoria di merito dei candidati, è formata secondo l'ordine dei punti attribuiti ai titoli presentati da ciascun candidato con l'osservanza delle norme in materia di preferenza a parità di merito e a parità di titoli.

ART. 10

ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO

Ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato, i candidati collocati utilmente in graduatoria saranno invitati dalla ASL presentarsi entro il termine che si provvederà ad assegnare e a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione alla selezione stessa, fatti salvi giustificati motivi.

Scaduto inutilmente il termine assegnato l'Azienda comunicherà di non dar luogo alla stipulazione del contratto.

La ASL di Cagliari provvederà ad accertare l'idoneità fisica alla mansione specifica secondo quanto stabilito dall'art.26 del D.lgs.106/09.

Le Direzioni degli Istituti di assegnazione svolgeranno le verifiche di propria competenza sui candidati vincitori prima dell'assunzione.

L'Azienda USL n. 8, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data della presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Decade dall'impiego chi abbia conseguito l'assunzione mediante false dichiarazioni. L'Azienda, ai sensi dell'art.71 del DPR 445/00, procederà a idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 11
TUTELA DELLA PRIVACY

Al fine di dar esecuzione alla procedura selettiva sono richiesti ai candidati dati anagrafici e di stato personale, nonché quelli relativi al curriculum scolastico e professionale. Tali dati sono finalizzati a consentire lo svolgimento della procedura mediante attribuzione dei punteggi spettanti per i titoli nonché formulare la graduatoria finale. I dati personali dei candidati, nell'ambito delle finalità sopra esposte, verranno trasmessi alla Direzione Generale dell'Azienda e al Servizio del Personale, coinvolti nel procedimento selettivo. Il trattamento dei dati sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi elettronici ed automatizzati e, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. Il D.Lgs 196/03 stabilisce i diritti dei candidati in materia di tutela rispetto al trattamento dei dati personali. Qualora il candidato non sia disponibile a fornire i dati e la documentazione richiesta dal presente bando, non si potrà dar luogo al processo selettivo nei suoi confronti.

Gli elementi relativi allo stato, alle qualità personali o fatti contenuti nella domanda di partecipazione potranno essere trattati ed essere oggetto di comunicazione ai terzi al fine di provvedere agli adempimenti derivanti da obblighi di legge.

ART. 11

NORMA FINALE DI RINVIO

Per quanto non previsto nel presente bando e per quanto compatibili, si fa riferimento al DPR 220/01, al D.Lgs. 502/92 e successive modificazioni, al D.Lgs. 165/01 e successive modificazioni, al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, al DPR 445/00, alle norme contrattuali in vigore per l'Area del comparto del S.S.N.

Il Direttore Generale della ASL di Cagliari si riserva la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente bando di selezione in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni dell'Azienda USL, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

Ogni ulteriore informazione o copia del bando potranno essere richieste al Servizio del Personale, Ufficio Concorsi – Via Piero della Francesca, 1 – Loc. Su Planu - 09047 Selargius (Ca). Telefono 070/6093274 o sul sito www.asl8cagliari.it

Il Direttore Generale
Dr.Emilio Simeone

FAC SIMILE DI DOMANDA

Al Direttore Generale
della ASL di Cagliari
Servizio del Personale
Via Pier della Francesca, 1
09047 Su Planu – Selargius

__l__ sottoscritt ____, nat__ a ____ (Prov. ____) il ____, residente in _____,
(CAP ____), Via _____, n. ____ e domiciliat__ per la procedura di selezione in _____
(CAP ____), Via _____ Tel. _____

Consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00, delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla Selezione pubblica, per soli titoli, per la copertura a tempo determinato di posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere , Cat. D. da destinare agli Istituti Penitenziari e al Centro per la Giustizia minorile afferenti il territorio della ASL Cagliari.

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00,

DICHIARA

1. di essere cittadino italiano;
2. di essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea ed in specie _____ e di godere dei diritti civile e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza; di essere in possesso fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere aderita conoscenza della lingua italiana;
3. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero _____;
4. di non aver riportato condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso (*in caso contrario indicare le condanne penali anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, o sia stato accordato il beneficio della non menzione nel certificato generale del Casellario giudiziale. Nel caso in cui il candidato non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne*);
5. di trovarsi rispetto agli obblighi sul reclutamento militare nella seguente posizione: obbligo assolto, esonerato;
6. di essere in possesso del seguente titolo di studio (*specificare se Laurea, Diploma Universitario o titolo equipollente*) _____ conseguito il _____ presso _____;
7. di essere iscritto all'albo professionale (*ove previsto*) della Provincia di _____ dal _____;
8. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni *ovvero (specificare)* _____;
9. di aver *ovvero* non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (*specificare ed indicare le eventuali cause di risoluzione*);
10. di aver diritto di preferenza alla collocazione in graduatoria in base alle vigenti norme di leggi e regolamenti in quanto _____;
11. di non aver alcun familiare o convivente tra la popolazione detenuta o internata.

Ai sensi del D.lgs. 196/03 di accordare il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Data _____

firma _____

Si allega:

- curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- n. 1 copia dell'elenco dei documenti e dei titoli presentati;
- originale della ricevuta attestante il versamento di Euro 7,50.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(D.P.R. 445/00)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00 delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

DICHIARA (vedi i seguenti esempi):

1. Per allegare fotocopie di pubblicazioni:

di essere a conoscenza del fatto che le fotocopie delle pubblicazioni sottoelencate sono conformi agli originali di cui è in possesso o il cui originale è depositato presso _____;

_____;

2. Per dichiarare servizi prestati con rapporto di dipendenza :

di prestare (o aver prestato) servizio dal _____ al _____ in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico) presso _____ (struttura : pubblica privata) con rapporto di dipendenza a tempo pieno ovvero con impegno orario settimanale pari a ore _____ ;

3. Per dichiarare servizi prestati per conto di Agenzie Interinali :

1. di prestare (o aver prestato) servizio dal _____ al _____ in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico) presso _____ per conto dell'Agenzia Interinale _____ con rapporto di subordinazione a tempo pieno ovvero con impegno orario settimanale pari a _____ ;

4. Per dichiarare servizi prestati con rapporto autonomo: libero professionale/ co.co.co. / co.co.pro. / consulente etc:

di prestare (o aver prestato) servizio dal _____ al _____ in qualità di _____ (specificare profilo di inquadramento attribuito all'atto dell'incarico) con rapporto (specificare tipologia) : lib.profess.le co.co.co. co.co.pro. consulente etc, presso _____ (specificare se trattasi di struttura pubblica o privata);

5. Per dichiarare attività didattica:

< di svolgere (o aver svolto) la seguente attività didattica:

docenza presso _____ ;

Materia: _____ conferita da _____

per l'anno accademico _____ ;

tutoraggio presso _____ materia : _____

conferita da _____ anno accademico _____ ;

< di svolgere (o aver svolto) la seguente attività di insegnamento nei seguenti corsi di formazione:

_____ nella materia
_____ conferito da _____ per ore
_____ .

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art.75 del D.P.R. 445/00 relativo alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda USL n.8, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione.

Cagliari,

Il Dichiarante _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA Di CERTIFICAZIONE

(ART. 46 - D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____, il _____, consapevole, ai sensi di quanto disposto dall'art.76 del DPR 445/00 delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A (vedasi i diversi utilizzi)

Per dichiarare attività di formazione e aggiornamento:

Di aver partecipato ad attività di formazione ed aggiornamento e di essere in possesso dei relativi attestati di seguito indicati :

- _____
(tipologia dell'evento - corso, congresso, seminario etc.)
- _____
(titolo dell'evento)
- _____
(specificare se attività formativa è ECM e tipologia dell'evento);
- _____
(ente erogatore dell'attività di formazione e/o aggiornamento)
- _____
(durata)
- _____
(con esame o test finale)

Per dichiarare il possesso di ulteriori titoli di studio (Dottorato di ricerca/Master Universitari etc con esclusione di quelli già indicati nella domanda di partecipazione al concorso):

- Di aver conseguito il titolo di _____ rilasciato da _____ in data _____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del DPR 445/00, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda Usl n. 8, a seguito di controllo, verifici la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196/03 accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Cagliari, _____

Il Dichiarante _____