

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D.LGS. 163/2006 PER LA FORNITURA DI ATTREZZATURA INFORMATICA DA DESTINARE AL DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE – SERVIZIO DI RIABILITAZIONE R/S PER IL PROGETTO RIABILITATIVO " CORSO BASE E AVANZATO DI ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA".
Affidamento a favore dell'operatore Office Line Srl.
Importo € 10.081,12 IVA di legge compresa.
La spesa graverà sui fondi di cui alla Determinazione n.452 del 03.04.2012 in capo al DSM nell'ambito degli "Investimenti straordinari per la riqualificazione dell'offerta dei servizi".

Il Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici

- VISTO il D.Lgs. n. 502/1992, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.229/1999;
- VISTA la L.R. n. 10/1997;
- VISTA la L.R. n. 10/2006;
- VISTA la L.R. n. 5/2007;
- VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20.3.2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, poi approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 in data 26.3.2008;
- VISTA la deliberazione n. 232, adottata dal Direttore Generale in data 9.02.2009, con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti delle deleghe ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di propria competenza;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 9.02.2009, con la quale è stato conferito al dott. Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;
- VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 1430 del 04.11.2008 con la quale si è approvato l'adeguamento normativo e la modifica del Regolamento per lavori, servizi e forniture in economia e di nomina dei responsabili del procedimento di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 311 del 20.03.2007;
- PREMESSO che: con nota Prot.NP/2013/6457 del 13.02.2013, allegato "A" alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale, il Responsabile del Servizio Riabilitazione R/S del Dipartimento di Salute Mentale, Dott. Alberto Santoru, chiede l'acquisto di attrezzatura informatica necessaria all'attivazione del corso di alfabetizzazione informatica, che si attiverà presso il Centro Diurno di Selargius che sarà aperto agli utenti delle diverse UU.OO. del DSM;
- che, il Servizio scrivente ha subito attivato una procedura telematica sul portale www.acquistinretepa.it mediante richiesta d'offerta (RdO 178222) e che alla scadenza dei termini della procedura di cui sopra, fissata per le ore 12.00 del 19.04.2013, non sono state presentate offerte economiche;
- che il Servizio scrivente ha subito provveduto a istruire una nuova procedura al fine di individuare la migliore offerta, provvedendo a richiedere n. 5 preventivi a imprese operanti nel settore (Office Line Srl; AC Computer di Alessandro Cogoni; Passamonti Srl; Computer Science Sas; Faticoni Spa);
- che in relazione all'importo presunto del contratto, è stato ritenuto opportuno procedere all'affidamento in economia della fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 125 del D.lgs 163/2006;
- ATTESO che: si è regolarmente svolto l'iter previsto dalla legge per gli acquisti in economia e che tutti gli atti inerenti la presente procedura sono depositati agli atti dell'ufficio della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici;

- che come si evince dal Verbale di Negoziazione, allegato "B" alla presente per costituire parte integrante e sostanziale, in esito allo svolgimento della procedura di cui sopra, l'offerta n.006g/13 del 02.05.2013 dell'operatore economico Office Line Srl risulta conforme alle specifiche tecniche richieste ed il minor prezzo, per un importo complessivo di € 8.331,50 oltre l'IVA al 21% pari ad € 1.749,62 per un importo complessivo di € 10.081,12 IVA di legge compresa;

CONSIDERATO necessario, al fine di poter attivare il progetto di riabilitazione in oggetto, procedere all'affidamento della fornitura di attrezzatura informatica richiesta;

CONSIDERATO altresì, che nel caso di specie ricorre la fattispecie prevista dall'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che consente per forniture di importo inferiori a quarantamila euro l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

RITENUTO di affidare l'esecuzione della fornitura dell'attrezzatura informatica richiesta, di cui al preventivo n.006g/13 del 02.05.2013, necessaria per l'attivazione del progetto riabilitativo "Corso base e avanzato di alfabetizzazione informatica", a favore della ditta Office Line Srl per un importo complessivo di € 8.331,50 oltre l'IVA al 21% pari ad € 1.749,62 per un importo complessivo di € 10.081,12 IVA di legge compresa;

DATO ATTO che non sussistono conflitti d'interesse con i soggetti con cui si andrà ad instaurare il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;


DETERMINA

per tutti i motivi esposti in premessa:

- di affidare l'esecuzione della fornitura dell'attrezzatura informatica richiesta, di cui al preventivo n.006g/13 del 02.05.2013, necessaria per l'attivazione del progetto riabilitativo "Corso base e avanzato di alfabetizzazione informatica", a favore della ditta Office Line Srl per un importo complessivo di € 8.331,50 oltre l'IVA al 21% pari ad € 1.749,62 per un importo complessivo di € 10.081,12 IVA di legge compresa;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione dei mandati di pagamento entro 60 gg. dalla presentazione delle fatture di pertinenza, previa acquisizione dell'attestazione della regolarità e conformità delle forniture effettuate da parte dei Servizi competenti;
- di dare atto che la conseguente spesa complessiva per la fornitura di cui all'oggetto, pari ad € 10.081,12 IVA di legge compresa, graverà sui fondi di cui alla Determinazione n.452 del 03.04.2012 in capo al DSM nell'ambito degli "Investimenti straordinari per la riqualificazione dell'offerta dei servizi";
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.




Ing. Massimo Masia
Responsabile della S.C. Patrimonio e Servizi Tecnici

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

pg 2