

OGGETTO: Assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico nella disciplina di pediatria, tramite utilizzo graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina Pediatria

**Il Direttore Amministrativo  
Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal

**Direttore Amministrativo:** Dott. Sergio Salis

**Direttore Sanitario :** Dott. Ugo Storelli

Su proposta del Servizio del Personale

**VISTI**

- il D.Lgs.502/92 e successive modificazioni, il D.P.R. 487/94 e successive modificazioni, il DPR 483/97, il DM 30.01.98 e il DM 31.01.98, il DPR 445/00, il D.Lgs. 165/01 ed il CCNL in vigore per l'Area della dirigenza Medica e Veterinaria del SSN;
- la delibera n.1400 del 24/10/2011 con la quale è stata approvata la graduatoria finale del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria;
- la delibera aziendale n. 491 del 21/03/2013 avente ad oggetto *Approvazione programmazione fabbisogni di personale di personale triennio 2013-2015 – Piano annuale delle assunzioni per l'anno 2013*;

**ATTESO**

- che, con nota, prot. n. NP/2013/25154 del 19.06.2013 che si allega alla presente per farne parte integrante, il Direttore Sanitario chiede di procedere all'assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico Pediatra presso il Nido del P.O. SS. Trinità, per la sostituzione del Dirigente Medico Pediatra che cesserà per collocamento a riposo il 31 luglio 2013 ;

**CONSIDERATO**

- che, con effetto dal 31 luglio 2013, nella dotazione organica risulta vacante e disponibile n. 1 posto di Dirigente Medico nella disciplina di Pediatria;
- che nella programmazione dei fabbisogni di personale triennio 2013-2015 e nel piano delle assunzioni per l'anno 2013 è prevista l'acquisizione di un Dirigente Medico nella disciplina Pediatria mediante scorrimento della graduatoria;
- che sussiste la necessità di acquisire detta figura professionale mediante assunzione a tempo indeterminato, al fine di garantire i livelli essenziali di assistenza che verrebbero altrimenti compromessi in mancanza di personale specializzato;



- che è attualmente in vigore la graduatoria finale di merito del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina Pediatria e, pertanto, in ragione delle esigenze di economicità ed efficienza a cui deve conformarsi l'attività amministrativa, è necessario acquisire le figure professionali in argomento, mediante scorrimento della medesima graduatoria;

**RITENUTO**

- pertanto, di dover procedere all'utilizzo della suddetta graduatoria mediante chiamata per assunzione a tempo indeterminato in prova del medico di Pediatria Dr.ssa Corpino Mara, classificato, 6° posto della graduatoria finale di merito sopra indicata, dando atto che in caso di rinuncia da parte della stessa si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;

**DATO ATTO**

- che il costo relativo alla stipula di n. 1 contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato è previsto nel bilancio di previsione annuale;

**ACQUISITO**

- il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa:

- di procedere all'assunzione a tempo indeterminato del medico di Pediatria, dr.ssa Corpino Mara, classificato, al 6° posto della graduatoria finale di merito del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico – disciplina Pediatria, dando atto che in caso di rinuncia da parte della medesima si procederà all'assunzione del successivo avente diritto e alla stipula del relativo contratto mediante scorrimento della graduatoria;
- di stipulare conseguentemente, previa acquisizione della documentazione di rito, i contratti individuali di lavoro ai sensi dei vigenti CC.CC.NN.LL. per l'area della Dirigenza Medica;
- di sottoporre la stessa al periodo di prova previsto per legge;
- di attribuire al suindicato Dirigente Medico il trattamento economico risultante dal vigente contratto di lavoro imputando la spesa al bilancio corrente;
- di demandare al Servizio del Personale i relativi adempimenti;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L.R. n. 10/2006 come modificato dall'art. 3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Sergio Salis

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Ugo Scirelli

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Emilio Simone

Responsabile del Servizio: P.S.  
Responsabile del Procedimento: A.S.