

**Oggetto:** Presa d'atto Aggiornamento Individuale Fuori Sede "Corso di Formazione per Responsabili di Farmacovigilanza"- Roma

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
**Certifica**

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale,

**VISTO** il D.lgs. n. 502/1992 così come modificato ed integrato dal D.lgs. 229/99;

**VISTA** la Legge regionale n. 10/2006;

**ATTESO** che l'aggiornamento professionale del personale alla luce delle più recenti evoluzioni normative, contrattuali nonché strategiche, riveste peculiare interesse per l'A.S.L. n. 8 di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione della capacità ed attitudini personali;

**PREMESSO** che gli artt. 16 e seguenti del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modifiche ed integrazioni prevedono che l'attività di formazione continua comprende l'aggiornamento professionale e la formazione permanente per il miglioramento dell'efficacia, efficienza e appropriatezza dell'assistenza erogata dal Servizio Sanitario Nazionale;

**VISTO** l'Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 01.08.2007 concernente il "Riordino del sistema di Formazione continua in medicina", la delibera Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina" e il recente Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 5.11.2009 concernente "il nuovo sistema di formazione continua in medicina- Accredimento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti";

**VISTO** il Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale, approvato con Deliberazione n. 401 del 16.4.2010;



**PRESO ATTO**

- a) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- b) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003";
- c) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- d) di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999";
- e) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- f) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 49/13 del 28.11.2006 "Istituzione della commissione regionale per la formazione sanitaria e del sistema regionale di Educazione Continua in Medicina (ECM)";
- g) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 12/2 del 27.03.2007 "Linee di indirizzo agli organizzatori di attività formative di educazione continua in medicina (ECM) della Regione Sardegna per la gestione del periodo di transizione dal sistema di accreditamento ECM nazionale al sistema di accreditamento ECM regionale";
- h) di quanto stabilito dall'art. 25 della L.R. n. 10/2006;

**VISTA**

la nota prot. NP/2013/0023184 del 06/06/2013 del Direttore del U.O.C. Farmaceutica Territoriale con la quale si chiedeva l'autorizzazione per la Dr.ssa Maria Sandra Ledda a partecipare, in regime di formazione obbligatoria, al corso "Corso di Formazione per Responsabili di Farmacovigilanza", che si è tenuto Roma nella giornata del 11 giugno 2013, per un importo di spesa previsto di € 500,00;

**ACQUISITA**

l'autorizzazione del Direttore Sanitario relativa alla nota prot. NP/2013/0023184 del 06/06/2013 ,(allegato A);

**PRESO ATTO**

che non sussiste conflitto d'interessi per i servizi coinvolti e l'azienda;

**RITENUTO**

di dover procedere, per quanto sopra esposto, all'autorizzazione del il dipendente suddetto alla partecipazione al corso in oggetto;

**PROPONE**

di provvedere in conformità;

**SENTITO**

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;



**DELIBERA**

di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla presa d'atto dell'autorizzazione alla partecipazione della Dr.ssa Maria Sandra Ledda, in regime di formazione obbligatoria, al corso "Corso di Formazione per Responsabili di Farmacovigilanza", per un importo di spesa di € 500,00, così come indicato dall'autorizzazione del Direttore Sanitario (allegato A);

di finanziare lo stesso facendo ricorso alle risorse destinate alle attività di formazione aziendale;

di definire che per il dipendente in elenco l'attività formativa ha costituito attività di aggiornamento obbligatorio secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali vigenti;

di dare atto che la spese sostenute per la partecipazione alle attività didattiche saranno imputati ai seguenti conti n° 0506030205 e n° 0510010701;

di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione della predetta attività formativa e l'eventuale l'utilizzo della cassa economale di competenza;

di autorizzare il Servizio Personale al pagamento delle spese sostenute dai dipendenti per la partecipazione alle attività didattiche, a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;

di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno i servizi didattici a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;

di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006 come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Ugo Stirelli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Emilio Simeone)

