

Oggetto: Autorizzazione partecipazione aggiornamento fuori sede al corso **"Tutto sull'anticorruzione nella Pubblica Amministrazione"** per il dipendente dott. Antonio Tognotti.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale che, vista la nota prot. n. NP/2013/603744 del 01/10/2013 con la quale il Responsabile della S.S. Area Formazione attesta la regolarità della procedura e propone l'adozione del presente atto,

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;


VISTA la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" che all'art. 25 stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;

ATTESO che l'aggiornamento professionale del personale alla luce delle più recenti evoluzioni normative, contrattuali nonché strategiche, riveste peculiare interesse per l'A.S.L. n. 8 di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione della capacità ed attitudini personali;

PREMESSO che gli artt. 16 e seguenti del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992, e successive modifiche ed integrazioni, prevedono che l'attività di formazione continua comprenda l'aggiornamento professionale e la formazione permanente per il miglioramento dell'efficacia, efficienza e appropriatezza dell'assistenza erogata dal Servizio Sanitario Nazionale;

VISTI l'accordo della Conferenza Stato-Regioni del 01.08.2007, concernente il "Riordino del sistema di Formazione continua in medicina", e la delibera Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina" e il recente Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 5.11.2009 concernente "il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Accredimento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti;

Responsabile del Procedimento: Laura Bernardini



VISTO

il Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale, approvato con deliberazione n° 401 del 16.04.2010;

PRESO ATTO

- a) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- b) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- c) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- d) di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. – parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;
- e) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- f) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 49/13 del 28.11.2006 "Istituzione della commissione regionale per la formazione sanitaria e del sistema regionale di Educazione Continua in Medicina (ECM)";
- g) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 12/2 del 27.03.2007 "Linee di indirizzo agli organizzatori di attività formative di educazione continua in medicina (ECM) della Regione Sardegna per la gestione del periodo di transizione dal sistema di accreditamento ECM nazionale al sistema di accreditamento ECM regionale";
- h) di quanto stabilito dall'art. 25 della L.R. n. 10/2006;

ACQUISITA

la richiesta di aggiornamento individuale fuori sede (prot. n° NP/2013/36926 del 24/09/2013 e prot. n° NP/2013/37402 del 26/09/2013), allegata al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale (Allegato A), con la quale il dirigente amministrativo dott. Antonio Tognotti chiede di essere autorizzato alla partecipazione al corso **"Tutto sull'anticorruzione nella Pubblica Amministrazione"** organizzato da ITA previsto per le giornate dal 16 al 17 ottobre 2013 a Roma;

l'autorizzazione alla partecipazione al corso in argomento, sulla nota sopra citata, da parte del Direttore Amministrativo Aziendale dott. Sergio Salis;

- CONSIDERATA** la necessità per gli operatori di sviluppare competenze nell'ambito dei temi del corso di formazione;
- ATTESO** che la partecipazione al corso del dipendente sopra menzionato prevede una spesa, quale iscrizione, mobilità, pernottamento e pasti è pari a € 2.205,00;
- che la suddetta attività formativa risulta, in virtù di quanto già esposto, rispondente alle esigenze di questa amministrazione;
- RITENUTO** che non sussista conflitto di interesse per i servizi coinvolti e l'Azienda;
- RITENUTO** di dover procedere, per quanto esposto, all'autorizzazione per il dott. Antonio Tognotti alla partecipazione al corso "**Tutto sull'anticorruzione nella Pubblica Amministrazione**" organizzato da ITA previsto per le giornate dal 16 al 17 ottobre 2013 a Roma;
- PROPONE** di provvedere in conformità;
- SENTITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla autorizzazione per il dott. Antonio Tognotti alla partecipazione al corso "**Tutto sull'anticorruzione nella Pubblica Amministrazione**" organizzato da ITA previsto per le giornate dal 16 al 17 ottobre 2013 a Roma e di autorizzare la spesa per un costo complessivo pari a € 2.205,00;
- di definire che, per la dipendente citata, l'attività formativa costituisce attività di aggiornamento obbligatorio secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali vigenti;
- di dare atto che le spese sostenute per la partecipazione alle attività didattiche saranno imputati ai seguenti conti n° 0506030201, 0506030202, 0506030203 e 0506030205;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno i servizi didattici a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di autorizzare il Servizio del Personale al rimborso delle somme in favore dei dipendenti a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;

- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, e al Responsabile del Procedimento dott. Ireneo Picciau per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi alla partecipazione dei dipendenti alle attività didattiche e all'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Sergio Salls)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simone)