

Oggetto: Autorizzazione partecipazione corso di aggiornamento fuori sede "Il micologo durante la sua prevalente attività: approfondimento sistematico e pratico-ispettivo del genere *Russula*" dei dipendenti Marco Asuni, Rossano Asunis, Serafina Corrias e Massimo Loi.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis
Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale che, vista la nota prot. n. NP/2013/0037066 del 25/09/2013 con la quale il Responsabile della S.S. Area Formazione attesta la regolarità della procedura e propone l'adozione del presente atto,

VISTO il Decreto Legislativo n. 502 del 30.12.1992 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo della legge 23 ottobre 1992, n. 421" e successive modificazioni e integrazioni;

VISTA la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" che all'art. 25 stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 07.05.2008 con la quale è stata attivata l'U.O. semplice di formazione;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09.02.2009 e n. 417 del 26/04/2010 con la quale sono state definite le deleghe assegnate ai responsabili delle UU.OO. aziendali e in particolare al servizio Area Formazione afferente alla U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

ATTESO che l'aggiornamento professionale del personale alla luce delle più recenti evoluzioni normative, contrattuali nonché strategiche, riveste peculiare interesse per l'A.S.L. n. 8 di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione della capacità ed attitudini personali;

PREMESSO che gli artt. 16 e seguenti del D.lgs. n. 502 del 30.12.1992, e successive modifiche ed integrazioni, prevedono che l'attività di formazione continua comprenda l'aggiornamento professionale e la formazione permanente per il miglioramento dell'efficacia, efficienza e appropriatezza dell'assistenza erogata dal Servizio Sanitario Nazionale;



VISTI

l'accordo della Conferenza Stato-Regioni del 01.08.2007, concernente il "Riordino del sistema di Formazione continua in medicina", e la delibera Regione Autonoma della Sardegna del 19 dicembre 2008, n. 72/23 "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina" e il recente Accordo della Conferenza Stato-Regioni del 5.11.2009 concernente "il nuovo sistema di formazione continua in medicina - Accredimento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti;

VISTO

il Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale, approvato con deliberazione n° 401 del 16.04.2010;

PRESO ATTO

- a) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo dell'Area della dirigenza medica e veterinaria del 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- b) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria del 03.11. 2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- c) del disposto di cui agli artt. 18,19 e 20 del C.C.N.L. integrativo Area della dirigenza sanitaria, tecnica, professionale ed amministrativa - sottoscritto il 10.02.2004 il quale conferma la vigenza dell'art. 33 del C.C.N.L. 05.12.1996 "Aggiornamento professionale, partecipazione alla didattica e ricerca finalizzata";
- d) di quanto stabilito dall'art. 20 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. Comparto del Personale del S.S.N. - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003, il quale conferma l'art. 29 "Formazione ed aggiornamento professionale" del C.C.N.L. 07.04.1999;
- e) di quanto stabilito dall'art. 23 "Formazione ed ECM" del C.C.N.L. dell'area della dirigenza sanitaria, tecnica, amministrativa e professionale del 3.11.2005 - parte normativa quadriennio 2002/2005 e parte economica biennio 2002/2003;
- f) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 49/13 del 28.11.2006 "Istituzione della commissione regionale per la formazione sanitaria e del sistema regionale di Educazione Continua in Medicina (ECM)";
- g) della deliberazione G.R./R.A.S. n. 12/2 del 27.03.2007 "Linee di indirizzo agli organizzatori di attività formative di educazione continua in medicina (ECM) della Regione Sardegna per la gestione del periodo di transizione dal sistema di accreditamento ECM nazionale al sistema di accreditamento ECM regionale";
- h) di quanto stabilito dall'art. 25 della L.R. n. 10/2006;

ACQUISITA

la richiesta di aggiornamento individuale obbligatorio fuori sede prot. n° NP/2013/35804 del 16/09/2013, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato A), dei dipendenti Marco Asuni, Rossano Asunis, Serafina Corrias e Massimo Loi da parte del responsabile della U.O. Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dott. Giorgio Carlo Steri che autorizza la partecipazione dei dipendenti citati al corso **"Il micologo durante la sua prevalente attività: approfondimento sistematico e pratico-ispettivo del genere Russula"** organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione pubblica Villa Umbra - Pila che si terrà nelle giornate dal 7 all'11 ottobre 2013 a Perugia;

l'autorizzazione alla partecipazione al corso in argomento, sulla stessa nota, da parte del Direttore Sanitario Aziendale dott. Ugo Storelli;

- CONSIDERATA** la necessità per gli operatori di sviluppare competenze nell'ambito dei temi del corso di formazione;
- ATTESO** che la partecipazione al corso dei dipendenti sopra menzionati prevede una spesa, quale quota di partecipazione, viaggio, pernottamento, pasti e mobilità è pari a € 4.816,00;
- che la suddetta attività formativa risulta, in virtù di quanto già esposto, rispondente alle esigenze di questa amministrazione;
- RITENUTO** che non sussista conflitto di interesse per i servizi coinvolti e l'Azienda;
- RITENUTO** di dover procedere, per quanto esposto, alla autorizzazione dei dipendenti Marco Asuni, Rossano Asunis, Serafina Corrias e Massimo Loi alla partecipazione al corso **"Il micologo durante la sua prevalente attività: approfondimento sistematico e pratico-ispettivo del genere Russula"** organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione pubblica Villa Umbra – Pila che si terrà nelle giornate dal 7 all'11 ottobre 2013 a Perugia;
- PROPONE** di provvedere in conformità;
- SENTITO** il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

- di procedere, per le motivazioni di cui in premessa, alla autorizzazione dei dipendenti Marco Asuni, Rossano Asunis, Serafina Corrias e Massimo Loi alla partecipazione al corso **"Il micologo durante la sua prevalente attività: approfondimento sistematico e pratico-ispettivo del genere Russula"** organizzato dalla Scuola Umbra di Amministrazione pubblica Villa Umbra – Pila che si terrà nelle giornate dal 7 all'11 ottobre 2013 a Perugia e di autorizzare la spesa per un costo complessivo pari a € 4.816,00;
- di definire che per la dipendente citata l'attività formativa costituisce attività di aggiornamento obbligatorio secondo quanto previsto dagli accordi contrattuali vigenti;
- di dare atto che le spese sostenute per la partecipazione alle attività didattiche saranno imputati ai seguenti conti n° 0510010701, 0510010702 e 0506030205;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno i servizi didattici a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;

- di autorizzare il Servizio Personale al rimborso delle spese dovute in favore dei dipendenti a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale e al Responsabile del Procedimento dott. Ireneo Piccaiu, per quanto di competenza, gli adempimenti amministrativi connessi alla partecipazione dei dipendenti alle attività didattiche e all'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006 come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012;


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Sergio Salis)


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Emilio Simeone)


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Ugo Stotelli)