



**OGGETTO:** Dichiarazione di fuori uso di beni mobili assegnati al Distretto 2– Area ovest.

---

**Il Responsabile del Servizio**

**VISTO**

- il D.Lgs. n. 502/1992, nel testo risultante dalle successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n. 10/2006 e la L.R. n. 10/97, nonché la legge regionale n. 5/2007, per le parti non abrogate;

**VISTA**

- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20/3/2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, poi approvato con deliberazione della Giunta Regionale della Regione Autonoma della Sardegna n. 18/9 in data 26/3/2008;
- la deliberazione n. 232, adottata dal Direttore Generale in data 9/02/2009, con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti delle deleghe ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di propria competenza;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 229 del 9/02/2009, con la quale è stato conferito all'Ing. Massimo Masia l'incarico di Responsabile della Struttura Complessa Patrimonio e Servizi Tecnici;

VISTA, pure, la deliberazione del Commissario Straordinario dell'Azienda U.S.L. N. 8, n. 654 del 22.11.1995, avente ad oggetto la disciplina degli adempimenti per la dichiarazione di fuori uso di beni mobili;

**ACQUISITO** il seguente verbale:

- **Distretto 2 – Area Ovest**
  - Verbale del 3/10/2013

agli atti del Servizio, stilati dalle commissioni appositamente costituite presso il Distretto sopra indicato - ai sensi della deliberazione del Commissario Straordinario, n. 654 sopra citata - per la dichiarazione dello stato di fuori uso dei beni affidati in carico alle relative strutture operative dell'Azienda Sanitaria di Cagliari;

**ATTESO** che le commissioni di fuori uso, esaminati i beni di cui al punto precedente ne hanno riconosciuto la non idoneità agli scopi cui essi devono essere destinati, e pertanto ne dichiarano la collocazione in stato di fuori uso;

**RITIENE** necessaria l'adozione del presente atto, con il quale questa Amministrazione dichiara di mettere fuori uso i beni individuati nel verbale citato e assegnati in carico alle varie unità operative;

**CONSIDERATO** che non sussistono conflitti di interesse;

**D ETERMINA**

1. per i motivi esposti in premessa e che qui devono intendersi integralmente trascritti, di provvedere a dichiarare fuori uso i materiali indicati nel seguente verbale:

- **Distretto 2 – Area Ovest**

- Verbale del 3/10/2013

di far annotare a margine della descrizione che del materiale sopra individuato viene fatta nell'inventario dei beni mobili attribuiti in carico alle strutture citate, la dicitura "fuori uso" e di disporre nel contempo l'immediata cancellazione del valore dei medesimi dal patrimonio.



Ing. Massimo Masia  
Responsabile Patrimonio e Servizi Tecnici



D.ssa Elisabetta Sirigu  
Settore Patrimonio

La determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.