

OGGETTO: Selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico triennale di Dirigente - Responsabile della Struttura semplice "Area Formazione " afferente alla SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale del dipartimento di Staff.

Conferimento incarico al Dr. Irene Picciau - Dirigente Sanitario Psicologo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dr. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

Su proposta dell'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

Visti

- il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e succ. mod. ed int., "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della L. n. 421 del 23.10.1992";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed int., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" ;
- l'art. 9, co. 32, L. 30/07/2010, n° 122;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale, modificato con deliberazione n° 1413 del 15/12/2009;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza Sanitaria Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN ed, in particolare, l'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010, l'art. 13 e l'art. 27 CCNL sottoscritto in data 8/06/2000;
- la deliberazione del Direttore Generale n° 1312 del 11/10/2011 recante " Approvazione Regolamento per la graduazione delle funzioni dirigenziali – Area Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa " integrato con deliberazione n° 156 del 14/02/2012, avente ad oggetto "Integrazione deliberazioni n° 1311 e n° 1312 del 11/10/2011 con cui sono stati approvati i regolamenti per la graduazione delle funzioni dirigenziali e per il conferimento e revoca degli incarichi - Area Medico – Veterinaria ed Area SPTA";

Premesso

che, con deliberazione n° 1208 del 1/07/2013, è stata indetta selezione interna per il conferimento dell'incarico in oggetto, che il termine di presentazione delle domande scadeva in data 25/07/2013 e che, entro tale termine, è pervenuta la sola domanda di partecipazione del dr. Irene Picciau ;

Preso atto

che, con il suddetto provvedimento, le funzioni assegnate alla Struttura Semplice "Area Formazione" sono le seguenti:

- 1) coordinamento e integrazione delle attività di formazione;
- 2) contributo e supporto all'elaborazione del Piano di Formazione Aziendale;
- 3) accreditamento dei percorsi formativi inclusi nel programma di Educazione Continua in Medicina (ECM);
- 4) consulenza metodologica per la progettazione delle attività didattiche;
- 5) coordinamento procedimenti per la gestione dell'aggiornamento individuale;
- 6) contributo alla gestione e amministrazione del budget assegnato per lo svolgimento delle attività formative;

- 7) gestione amministrativa e documentale delle attività proprie della struttura;
- 8) monitoraggio e valutazione degli interventi formativi;
- 9) comunicazione e informazione sull'offerta formativa;
- 10) sviluppo dei sistemi informativi aziendali per la gestione e l'erogazione delle attività di formazione;
- 11) gestione del Diritto allo Studio;
- 12) istituzione e attivazione di un albo docenti aziendale;
- 13) contribuisce, secondo le direttive aziendali, alla creazione e gestione di scuole formative o di specializzazione aziendali, e/o di attività formative rivolte all'esterno;

e che gli obiettivi connessi all'incarico in discorso, sono individuati nei seguenti:

- a) Sviluppo del sistema di formazione continua aziendale secondo gli indirizzi previsti
 - dall'Accordo Conferenza Permanente Stato regioni, Accordo ai sensi dell'art. 4, DLgs. 28/08/1997, n° 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul " Riordino del Sistema di formazione continua in Medicina del 01/08/2007;
 - dal DPCM 26/07/2010 con il quale è stato recepito l'Accordo fra lo Stato e le Regioni e le Province autonome stipulato in data 05.11.2009 recante "Il nuovo sistema di formazione continua in medicina – Accreditamento provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero, liberi professionisti";
 - dalle DGR n.52/94 del 23.12.2011, 32/74 del 24.07.2012, n.32/80 del 24.07.2012;
- b) contributo e supporto per l'elaborazione della programmazione annuale delle attività di formazione secondo le linee di indirizzo e gli obiettivi individuati a livello regionale ed aziendale;
- c) Consolidamento dell'unità organizzativa "Area Formazione" attraverso lo sviluppo delle risorse umane, tecniche e strumentali;
- d) avvio dei processi finalizzati alla valutazione delle attività di formazione realizzate per il personale dipendente;
- e) Definizione di un assetto sufficiente alla formazione di tutto il personale dipendente.

Considerato

- che l'avviso di selezione interna, approvato con la deliberazione n° 1208, citata, prevede che il Responsabile della SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale effettui, nel rispetto dei principi stabiliti nell'avviso predisposto dall'Azienda, la selezione dei candidati e provveda a formulare la conseguente proposta al Direttore Generale;
- che il Responsabile della SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, in data 01.08.2013, ha trasmesso apposito verbale nel quale, preliminarmente accertato il possesso dei requisiti di ammissione richiesti, conclude esprimendo un giudizio di idoneità del Dr. Picciau al conferimento dell'incarico in discorso, indicando le relative motivazioni ;

Atteso

che, con riferimento alle funzioni ed obiettivi assegnati alla struttura e sulla base del curriculum del dr. Picciau, si evince che il candidato ha maturato una rilevante esperienza professionale in ambito territoriale accompagnata da una prolungata esperienza direzionale organizzativa, valutata sempre positivamente, nell'ambito della quale emerge la direzione di una SC con competenze e funzioni di rilevanza estesa a tutte le articolazioni aziendali e con importanti rapporti extraistituzionali. Si evince, inoltre, una costante e continua attenzione e cura per gli aspetti formativi e l'effettivo svolgimento di specifiche funzioni nel settore, che il candidato ha svolto direttamente, e l'acquisizione di specifiche esperienze nell'ambito delle funzioni riconducibili all'incarico da conferire, e dal curriculum complessivamente considerato emerge una rilevante esperienza professionale e gestionale più che adeguata per ricoprire l'incarico in oggetto;

Dato atto

che, come attestato dal Servizio del Personale, i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN;



Atteso

che il trattamento giuridico ed economico conseguente all'incarico in oggetto è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. vigenti e dagli accordi stipulati in sede decentrata dall'Azienda con le OO.SS. in materia di graduazione delle funzioni;

Ritenuto

pertanto, opportuno, nel rispetto della vigente disciplina normativa e contrattuale in materia di incarichi dirigenziali nell'ambito del SSN:

- conferire, in regime di esclusività del rapporto, l'incarico di Responsabile della Struttura semplice "Area Formazione" al Dr. Ireneo Picciau, dipendente con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, in qualità di Dirigente Sanitario Psicologo, per un periodo di tre anni, decorrenti dalla data di stipulazione del relativo contratto individuale di conferimento dello stesso;
- stabilire in 3 anni la durata dell'incarico, previa stipula, entro i termini previsti dall'art. 24 comma 6 del CCNL 03/11/2005, del contratto individuale di conferimento dello stesso che ne determinerà anche la decorrenza;
- assegnare al Dr. Ireneo Picciau, nell'ambito dell'incarico conferito e delle funzioni proprie della Struttura Semplice "Area Formazione" afferente alla SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, gli obiettivi sopraelencati;
- stipulare con il Dr. Ireneo Picciau, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso e di corrispondere al suddetto dirigente il trattamento economico previsto dal vigente CCNL per l'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa per l'incarico conferito, nel rispetto dei limiti dallo stesso stabiliti e della vigente regolamentazione aziendale afferente alla graduazione aziendale degli incarichi;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, parte integrante e sostanziale del presente atto:

- di conferire, in regime di esclusività del rapporto, l'incarico di Responsabile della Struttura Semplice "Area Formazione", afferente alla SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Dr. Ireneo Picciau, dipendente con rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato, in qualità di Dirigente Sanitario Psicologo, per un periodo di tre anni, decorrenti dalla data di stipulazione del relativo contratto individuale di conferimento dello stesso;
- nell'ambito delle funzioni proprie della struttura in discorso, al Dr. Picciau sono attribuiti gli obiettivi sopraindicati;
- di stipulare con il dr. Ireneo Picciau, previa acquisizione della documentazione di rito, il contratto individuale di conferimento dell'incarico in discorso, ai sensi dell'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN sottoscritto il 6/05/2010, dell'art. 13, CCNL sottoscritto in data 8/06/2000 come integrato dall'art. 24, co. 6°, CCNL 3.11.2005 e secondo quanto previsto dall'art. 28, co. 5°, CCNL 8.6.2000, come integrato dall'art. 24, co. 7°, CCNL 3.11.2005; il suddetto contratto individuale deve essere sottoscritto entro i termini previsti dall'art. 24, co. 6, CCNL 03/11/2005, a pena di decadenza; la decorrenza dell'incarico sarà indicata nel relativo contratto individuale di conferimento dell'incarico;
- il trattamento giuridico ed economico correlato all'incarico è quello previsto dai CC.CC.NN.LL. nel tempo vigenti, che sarà corrisposto con cadenza mensile;
- la retribuzione di posizione connessa all'incarico è determinata, ai sensi dell'art. 15, comma 1, D.lgs. 502/1992 e dell'art. 50, co. 1 e 2, CCNL 05/12/1996 per l'area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Comparto Sanità, come integrato dall'art. 26 del CCNL 08/06/2000 e dall'art. 24, co. 11, CCNL 03/11/2005, e come confermato dall'art. 6 del CCNL 17/10/2008, sulla base

- del sistema aziendale di graduazione delle funzioni dirigenziali, vigente alla data di sottoscrizione del presente contratto, in relazione al "peso" attribuito all'incarico assegnato in conformità a tale sistema.
- di stabilire che, non avendo ancora avuto completa applicazione il nuovo sistema di pesatura previsto dal nuovo regolamento aziendale per la graduazione degli incarichi, il contratto determinerà il peso dell'incarico in oggetto in via provvisoria;
 - il peso dell'incarico potrà essere rideterminato, anche prima della scadenza dello stesso, a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali e sulla base di quanto da quest'ultimo stabilito;
 - a seguito dell'applicazione del nuovo sistema di graduazione delle funzioni dirigenziali la retribuzione di posizione potrà essere confermata o rideterminata in conformità col "peso" attribuito all'incarico, secondo quanto stabilito dal medesimo sistema. La conferma o variazione del peso attribuito all'incarico e della conseguente e correlata retribuzione di posizione saranno oggetto di specifica comunicazione al dirigente;
 - di dare atto che i costi correlati al conferimento dell'incarico in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 9, 10 e 11 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa ;
 - di demandare al Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, al Servizio del Personale, al Servizio Programmazione e controllo, all'U.O. Sistemi Informativi e tecnologie informatiche, al Responsabile dell'Area Comunicazione ed al Responsabile dell'U.O. Sicurezza Legge 626/94 i conseguenti adempimenti di rispettiva competenza;
 - di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, 2° co., L.R. n°10/2006.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Sergio Salis

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Ugo Spadelli

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Emilio Simeone