

REGOLAMENTO PER LA RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI E LA PIANIFICAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO SANITARI**ART.1 Premessa**

Il principale riferimento giuridico per la regolamentazione in parola è il Regolamento di Esecuzione e Attuazione del Codice dei Contratti (DPR N. 207/2010) che all'art.271, comma 1 stabilisce i criteri per la predisposizione di un programma annuale di beni e servizi per l'anno successivo.

Al fine di poter predisporre un programma annuale degli acquisti in grado di soddisfare in tempo utile tutte le richieste meritevoli di evasione, si rende necessaria una corretta determinazione del fabbisogni, razionalmente assemblata per tipologia di beni.

L'attività programmatica è assolutamente indispensabile se si vuole raggiungere l'obiettivo di:

- 1) definire il programma annuale delle gare relative ai beni di consumo sanitari;
- 2) razionalizzare le richieste di acquisto e accrescere la forza contrattuale della domanda;
- 3) evadere tempestivamente il fabbisogno di beni sanitari;
- 4) creare delle politiche d'acquisto diversificate in relazione alle caratteristiche e tipologia dei beni da acquistare;
- 5) perseguire la semplificazione dei procedimenti nel rispetto della legittimità e della correttezza dell'azione amministrativa;
- 6) monitorare e controllare efficacemente la spesa che deve essere sempre messa in relazione ai volumi di attività erogati.

Premesso quanto sopra, la presente Regolamentazione è finalizzata a impartire le disposizioni in merito alla predisposizione delle richieste di acquisto secondo le tempistiche e le modalità indicate nei successivi articoli.

ART.2 Ambito di Applicazione

I beni oggetto di interesse della presente regolamentazione risultano i farmaci nonché i dispositivi medici e in generale tutto il materiale di consumo sanitario.

Per quanto attiene i restanti Dispositivi Medici non di consumo come, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le apparecchiature biomediche, i supporti e gli ausili sanitari, ecc. essi saranno disciplinati per mezzo di uno specifico regolamento.

ART.3 Determinazione dei Fabbisogni

Stanti le immanenti esigenze di controllo della spesa e, conseguentemente, di un uso più appropriato ed efficiente delle risorse, è assolutamente indispensabile che le richieste di acquisto vengano accuratamente ponderate nella qualità e nella quantità. Sarà pertanto cura dei Responsabili delle Strutture Sanitarie chiedere solo i farmaci e i dispositivi che, a parità di efficacia, abbiano il minore impatto economico e che siano quantificati nella misura strettamente correlata al volume di prestazioni erogato.

In relazione ai Dispositivi Medici di nuova introduzione o tecnologicamente avanzati ogni ulteriore esigenza sarà valutata dalla Commissione di Valutazione dei Dispositivi Medici istituita con Deliberazione N. 1155 del 28.09.2015.

Particolare attenzione dovrà essere fatta per le dichiarazioni di scelta che devono avere un carattere estremamente residuale e devono essere utilizzate solo documentando inconfutabilmente che non esistono alternative sul mercato secondo quanto Disciplinato dal relativo Regolamento approvato con Deliberazione N. ____ del ____

REGOLAMENTO PER LA RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI E LA PIANIFICAZIONE DEGLI ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO SANITARI

ART.4 Tempistiche

Le richieste, salvo urgenze motivate, devono essere trasmesse secondo il seguente calendario.

Entro il 28 Febbraio di ogni anno le Farmacie dei PP.OO. e del Territorio:

- elaborano e stampano il consumato per CDC relativo agli ultimi 12 mesi,
- trasmettono il Report del consumato ai CDC del proprio P.O./Distretto.

Entro il 30 Aprile di ogni anno i Responsabili dei Centri di Costo:

- prendono visione del report relativo al consumato degli ultimi 12 mesi,
- annotano le conferme e le eventuali variazioni (es. sostituzioni parziali o totali) per il biennio successivo,
- trasmettono alle rispettive Farmacie il report corredato delle annotazioni di conferma/variazione.

Solo nel caso di Nuove Introduzioni (innovazioni tecnologiche/altro) i Responsabili dei Centri di Costo:

- predispongono i fabbisogni per il successivo biennio;
- trasmettono le richieste direttamente alla Commissione per la Valutazione dei Dispositivi Medici,

In tutti i casi in cui si richiedano dispositivi medici a produzione unica ed esclusiva (sia eventualmente già presenti che di nuova introduzione) i Responsabili dei Centri di Costo:

- compilano il modulo allegato al Regolamento per l'acquisto di Dispositivi Medici con Dichiarazione di esclusività e infungibilità,
- trasmettono direttamente alla Commissione per la Valutazione dei Dispositivi Medici.

Entro il 30 Giugno di ogni anno

- le Farmacie:
 - ✓ validano i reports ricevuti dai CDC,
 - ✓ trasmettono all'Unità Farmaceutica Centrale i reports validati,
- la Commissione per la valutazione dei Dispositivi Medici
 - ✓ trasmette all'UCF e al Servizio Acquisti le richieste di acquisto approvate.

Entro il 30 Settembre di ogni anno l' Unità Farmaceutica Centrale

- elabora quanto ricevuto dalle Farmacie e dalla Commissione per la Valutazione dei beni di consumo sanitari,
- trasmette al servizio Acquisti, la rilevazione dei fabbisogni da includere nella pianificazione degli Acquisti indicandone la priorità.

Entro il 30 Ottobre di ogni anno il Servizio Acquisti

- trasmette al Dipartimento del Farmaco e all'Unità farmaceutica centrale la pianificazione degli acquisti che esperirà nel successivo biennio,
- pubblica sul sito istituzionale alla voce "Programma Biennale di acquisto di Beni e Servizi" il crono programma relativo ai beni disciplinati nel ambito del presente regolamento.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 454 DEL 21 DIC. 2015

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO Dott.ssa Antonella Carreras IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Pier Paolo Pani

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott.ssa Savina Ortu

Il presente allegato è composto da n° 2 fogli di n° 2 pagine.