

Allegato alla Nota Protocollo NP/2016/30037 del 6.12.2016

Verbale di esame dei curriculum per il conferimento dell'incarico triennale di Posizione Organizzativa denominata "Manutenzione Apparecchiature Biomediche" afferente alla UOC Technology Assessment

In data odierna, l'ing. Barbara Podda Direttore della UOC Technology Assessment di questa Azienda, procede all'esame dei curriculum degli aspiranti per il conferimento dell'incarico triennale di Posizione Organizzativa denominata "Manutenzione Apparecchiature Biomediche" istituita nell'ambito della UOC di cui è Responsabile, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 449 del 23/05/2016, rettificata con deliberazione n. 544 del 6/06/2016 e con deliberazione n. 614 del 22/06/2016.

Si dà atto che gli incarichi di Posizione organizzativa sono disciplinati dagli artt. 20 e 21 CCNL Area Personale del Comparto del SSN 7/04/1999, dall'art. 4, CCNL sottoscritto in data 19/04/2004 e, a livello aziendale, secondo quanto previsto e disciplinato dal vigente Regolamento aziendale per la disciplina dell'attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 427 adottata in data 12/05/2016.

Si prende atto che, con deliberazione del Commissario Straordinario n. 1319 del 14/10/2016, è stata approvata il relativo avviso ed è stata indetta la **selezione interna suddetta, riservata a dipendenti aziendali inquadrati in CAT. D/DS nel profilo di Collaboratore tecnico Professionale o Collaboratore tecnico Professionale Esperto in possesso degli ulteriori requisiti previsti nel relativo avviso di selezione, tra cui la Posizione Organizzativa di cui al presente verbale cui si riferisce in specie la Scheda di dettaglio ALL. 1 all'avviso di selezione in parola.**

- Atteso che il suddetto avviso è stato pubblicato sul sito aziendale in data **24/10/2016** e che il termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione scadeva il **3/11/2016**.
 - Atteso che il suddetto avviso prevede che l'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale verifichi i requisiti di ammissione dei candidati che hanno presentato domanda di partecipazione alla singola selezione.
 - Vista la nota, prot. n. NP/2016/27941 del 14/11/2016 con cui il Responsabile f.f. della suddetta UOC:
1. comunica che per la selezione in oggetto sono pervenute n. UNO domande di partecipazione, presentate entro il termine di scadenza del **3/11/2016**, dai seguenti candidati:
 - Molino Matteo;
 2. comunica che i suddetti candidati sono in possesso dei requisiti di ammissione alla selezione interna sulla base dell'istruttoria svolta dalla medesima UOC, secondo quanto previsto e disciplinato dal Regolamento per la disciplina dell'attribuzione e valutazione degli incarichi di Posizione Organizzativa, approvato con deliberazione n. 427 del 12/05/2016, e dall'avviso di selezione interna, approvato con deliberazione n. 1319 del 14/10/2016.
 3. Trasmette unitamente alle domande di partecipazione suddette, le schede di valutazione dei candidati, presenti nell'archivio dell'UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del personale ed il certificato di servizio dei medesimi acquisito d'ufficio dal Servizio del Personale aziendale.

pg. 1

Con il presente verbale si procede, pertanto, alla valutazione di competenza, prevista ai fini del conferimento dell'incarico in discorso.

Con riguardo alla sola valutazione, si ritiene di dover, preliminarmente, richiamare la natura dell'incarico da conferire come risulta dalla scheda di dettaglio ALL. 1 all'avviso di selezione interna.

Funzioni:

1. Supervisione tecnico-operativa delle attività svolte dalle Ditte preposte alle attività di "Health Technology Management" ovvero collaudo, manutenzione, verifiche di sicurezza elettrica e prestazionali nonché dismissione delle tecnologie biomediche.
2. Verifica dei libri macchina delle apparecchiature biomedicali.
3. Monitoraggio periodico del rispetto dei requisiti regionali per l'accreditamento inerenti le tecnologie biomediche per le strutture sanitarie della ASL N.8.
4. Supporto tecnico all'individuazione degli indici di priorità di sostituzione delle apparecchiature per la definizione dei piani investimenti.
5. Supporto tecnico ai processi di approvvigionamento delle tecnologie biomediche.
6. Supporto tecnico alle attività di "Health Risk Management" in relazione al rischio associato alle tecnologie che si inseriscono ciclicamente all'interno dell'organizzazione, attraverso l'individuazione, sotto un profilo tecnico, delle apparecchiature ad elevato rischio tecnologico per le quali sia importante definire specifici programmi formativi.
7. Supporto tecnico per il monitoraggio dei software di uso clinico ai sensi della Direttiva 2007/47/CE e per tutti gli aspetti di sicurezza relativi al collegamento nella rete LAN aziendale delle tecnologie Biomediche.
8. Espletamento degli adempimenti amministrativi correlati all'attività tecnica sopra elencata, quali stesura di verbali e relazioni tecniche.

Specifico Requisito di ammissione ad integrazione degli altri previsti nell'avviso:

Periodo di servizio minimo maturato nell'ambito di UU.OO. svolgenti attività di prevenzione, sicurezza, accreditamento, verifica e controllo di processi manutentivi: 3 anni

Ciò premesso, al fine di procedere all'analisi del curriculum dei candidati ed alla valutazione demandata si riportano le prescrizioni contenute nell'avviso di selezione.

Si procede sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nel curriculum e sulla base dei seguenti criteri generali alla valutazione:

- a) della natura e caratteristiche dell'incarico da conferire;
- b) dei programmi da realizzare;
- c) dei requisiti culturali posseduti;
- d) del profilo di appartenenza;
- e) delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisite dal dipendente. Per il presente incarico di Posizione organizzativa sono indicate, nella scheda di dettaglio ALL. 1, le specifiche attività professionali ed esperienze oggetto di valutazione e da evidenziare nel curriculum che si richiede siano maturate nella specifica area o ambito di attività tecnica, con riferimento alle funzioni connesse all'incarico, che di seguito si elencano :

pg. 2

- *Abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere ed eventuale iscrizione all'Ordine degli Ingegneri;*
 - *Sicurezza;*
 - *Accreditamento istituzionale;*
 - *Verifica delle attività manutentive inerenti le tecnologie biomediche;*
 - *Verifica delle attività di collaudo;*
 - *Stesura di verbali e di relazioni tecniche*
- f) degli esiti della valutazione permanente. In tale ambito sono oggetto di valutazione oltre che gli esiti risultanti dalle schede di valutazione individuale professionale/comportamentale annuale anche le eventuali le schede di valutazione di fine incarico, per coloro che siano stati titolari di incarichi.

Secondo le prescrizioni dell'avviso, nell'affidamento del singolo incarico ed in relazione alla natura dello stesso, si prenderà in considerazione, sulla base delle dichiarazioni rese dal candidato, della documentazione prodotta dallo stesso nelle sole forme previste dall'art. 6 e di quella la cui acquisizione è prevista d'ufficio,:

- il profilo di appartenenza;
- le attitudini personali, capacità e competenze professionali, sia in relazione alle conoscenze specialistiche nel profilo di Collaboratore Tecnico che all'esperienza già acquisita in precedenti incarichi di posizione organizzativa, svolti anche in altre Aziende ed Enti del SSN o del SSR, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca presso istituti di rilievo nazionale o internazionale;
- in particolare, saranno, inoltre, oggetto di valutazione:
 - l'attività di servizio nel profilo maturata in Aziende ed Enti del SSN o in altre amministrazioni pubbliche. Si precisa che non producono anzianità di servizio e non sono computabili a tale fine, i periodi di attività lavorativa svolta in base ad incarichi individuali, conferiti dalle amministrazioni pubbliche, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, previsti e disciplinati dall'art. 7, 6° co e ss., D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
 - la natura e tipologia delle prestazioni svolte;
 - il possesso di specifici titoli di studio, specificatamente afferenti al profilo di appartenenza o di altri titoli di studio;
 - l'attività di studio, di aggiornamento, formazione e docenza;
 - gli incarichi di cui il candidato è stato o è titolare;
 - l'attività scientifica;
 - l'esito delle valutazioni conseguite dal dipendente.

Tenuto conto della natura e funzioni dell'incarico da conferire, nell'ambito delle suddette categorie, deve essere data specifica rilevanza alle competenze maturate nell'ambito di funzioni/attività proprie dell'incarico da conferirsi come sopra elencate e risultanti dalla schede di dettaglio relativa all'incarico.

Gli esiti di tale valutazione, con riguardo al curriculum presentato, sono di seguito riportati.



Nome e cognome del candidato Matteo Molino (nato a Catania il 01.04.1960)

ATTIVITA' PROFESSIONALE

Con riguardo all'attività di servizio nel profilo di **Collaboratore tecnico** maturata in Aziende ed Enti del SSN dal certificato di servizio, acquisito d'ufficio, risulta che il candidato ha maturato un'anzianità di servizio, in ruolo ed a tempo indeterminato di **4 anni e 2 mesi**. Il candidato risulta in servizio con diverso profilo dal 23.01.1991.

TITOLARITA' DI INCARICHI

Il Candidato non dichiara di essere titolare di incarico.

ATTIVITA' DI STUDIO

Il Candidato dichiara:

- di essere in possesso della Laurea in Ingegneria (durata legale 3 anni) conseguita presso L'università degli Studi di Cagliari in data 25.02.2003 con votazione 110/110.
- di essere in possesso della Laurea specialistica in Ingegneria della Sicurezza e Protezione Civile (durata legale 2 anni) conseguita presso L'università degli Studi "la Sapienza" di Roma in data 19.03.2014 con votazione 103/110.
- di essere in possesso del diploma di tecnico di Igiene Ambientale e del lavoro" (durata legale 2 anni) conseguita presso la USL N. 20 nel 1190.

ATTIVITA' DIDATTICA

Il Candidato dichiara di aver svolto attività di docenza in diversi corsi di formazione tenuti presso diversi enti nella materia "Igiene e Sicurezza del Lavoro".

ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

Il Candidato dichiara di aver seguito oltre 30 tra corsi, congressi e seminari.

PRODUZIONE SCIENTIFICA

Il Candidato non ha presentato la relativa dichiarazione.



ESITO DELLE VALUTAZIONI CONSEGUITE

Quanto all'esito delle valutazioni conseguite dal candidato le schede di valutazioni professionali/comportamentali del candidato, relative agli anni 2012/2013/2014, sono positive, soprattutto in relazione agli aspetti attinenti l'area della collaborazione intersettoriale ed interdisciplinare.

Il Direttore della S.C. Technology Assessment, in esito alla valutazione del curriculum del candidato, visto quanto esplicitato in premessa e tenuto conto della natura, delle funzioni propri dell'incarico triennale di Posizione Organizzativa da attribuire, denominato "Manutenzione Apparecchiature Biomediche", ritiene il candidato idoneo al conferimento dell'incarico.

Il candidato è, infatti, in possesso di una laurea specialistica in ingegneria della Sicurezza e di una significativa esperienza in materia di sicurezza e accreditamento sviluppata in diversi ambiti, dalla sicurezza sul lavoro alla sicurezza delle apparecchiature biomediche, valutata in fase di audit come componente del Nucleo Tecnico Regionale per gli Accreditamenti.

pg. 4

Con particolare riguardo a tale attività, di particolare interesse per la posizione organizzativa in argomento, il candidato dichiara di occuparsi da più di 6 anni di valutare e verificare i requisiti tecnologici con riguardo anche alle attività manutentive e ai collaudi delle apparecchiature biomediche. Su tali attività di audit vengono redatte specifiche relazioni tecniche per il rilascio dell'accreditamento istituzionale.

Per lo svolgimento di tale attività il candidato ha altresì seguito nel 2012 un percorso formativo specifico di "Auditor di sistema di gestione qualità nel settore sanitario".

Il Direttore della UOC

Ing. Barbara Podda



Ing. Barbara Podda
Responsabile S.C. Technology Assessment

Il presente allegato è com-
posto di n° CINQUE fogli.



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

1514 - 7 DIC. 2016

N. _____ DEL _____

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO ~~IL DIRETTORE SANITARIO~~
~~Dott.ssa Antonella Caporaso~~ ~~Dott. Pier Paolo Pani~~

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dott.ssa Savina Ortu

