PROCEDURA NEGOZIATA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO, PER DUE ANNI, CON OPZIONE DI RINNOVO PER UN ULTERIORE ANNO, DEL SERVIZIO PER LA PUBBLICAZIONE E LA COMUNICAZIONE DEI NUMERI TELEFONICI DEI VARI UFFICI AZIENDALI, NONCHÉ DEI NUMERI DI PUBBLICA UTILITÀ, DELLA ASL 8 DI CAGLIARI. CIG 5706339BE6

CAPITOLATO SPECIALE

ART. 1 - PREMESSA

Il presente documento costituisce il Capitolato Speciale d'Appalto regolante l'esecuzione del servizio, per due anni, per la pubblicazione e la comunicazione dei numeri telefonici dei vari uffici aziendali, nonché dei numeri di pubblica utilità.
L'Azienda Sanitaria Locale n. 8 Cagliari (di seguito e per brevità indicata anche e solo come "ASL Cagliari" e/o denominata anche "stazione appaltante" o "Amministrazione contraente") intende affidare tali servizi ad un operatore economico specializzato mediante cottimo fiduciario e a tale scopo ha indetto la procedura negoziata in economia di cui all'oggetto.

ART. 2 - STAZIONE APPALTANTE

Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, con sede in Selargius, nella Via Piero della Francesca n. 1, C.A.P. 09047. Indirizzo internet www.aslcagliari.it; tel. 070/6093204 – telefax 070/6093803; posta elettronica alberghiero.logistica@asl8cagliari.it.

ART. 3 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Raffaele Peralta, dirigente responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica della ASL 8 Cagliari, giusta deliberazione n. 633 in data 22/5/2009.

ART. 4 - INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente Capitolato Speciale e dei suoi allegati, potranno essere richiesti alla ASL 8 Cagliari.
Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì a mezzo fax al n. (+39) 070-6093803 ovvero via mail all'indirizzo e-mail alberghiero.logistica@asl8cagliari.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 30/04/2014.
Eventuali rettifiche e/o chiarimenti relative ai documenti regolanti la presente negoziazione verranno debitamente comunicate a tutti gli operatori selezionati, anche solo a mezzo fax e/o pubblicazione di avvisi nell'apposita sezione "Procedure negoziate in economia" del sito internet aziendale www.aslcagliari.it.

ART. 5 - OGGETTO DELLA GARA

L'appalto ha per oggetto l'elaborazione e realizzazione di una strategia di comunicazione complessiva e coordinata, che comprenda tutte le azioni ritenute coerenti ed efficaci per il conseguimento dell'obiettivo della diffusione capillare presso le famiglie e le aziende pubbliche e private della provincia di Cagliari delle utenze degli uffici dell'ASL Cagliari, nonché dei numeri di pubblica utilità, mediante l'acquisto e la gestione degli spazi pubblicitari necessari.

PIANO DI COMUNICAZIONE
L'operatore economico dovrà esporre il sistema per la diffusione delle utenze telefoniche mediante i diversi sistemi possibili (ovvero, a titolo del tutto esemplificativo, cartaceo, telefonico, multimediale), evidenziando gli spazi che verranno messi a disposizione, mediante presentazione di bozze. Dovranno altresì essere rappresentati:

- modalità di distribuzione degli elenchi telefonici;
- certezza delle copie distribuite;
- certezza della data di distribuzione;
- ambito di diffusione degli elenchi telefonici.

ART. 6 - TEMPI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La presente procedura è prevista per l'affidamento della pubblicazione delle utenze negli anni 2014 e 2015, con l'opzione di rinnovo per l'affidamento della pubblicazione delle utenze nell'anno 2016.
L'operazione della distribuzione degli elenchi telefonici dovrà essere garantita entro il mese di Settembre di ogni anno.

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

L'operatore economico affidatario, dovrà contattare il referente dell'ASL Cagliari, che verrà all'uopo indicato, per la trasmissione definitiva dei dati relativi alle utenze telefoniche aziendali.

ART. 7 - IMPORTO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto biennale è stimato in euro 130.000,00 IVA esclusa; con l'esercizio dell'opzione di rinnovo per un ulteriore anno il valore complessivo dell'appalto è stimato in euro 195.000 IVA esclusa. Non sono ammesse offerte in aumento, pena l'esclusione. Non sono presenti rischi da interferenze, per cui i relativi oneri sono stimati pari a zero euro. L'importo complessivo stimato per l'esecuzione di quanto sopra si intende comprensivo di tutte le prestazioni connesse ed accessorie che si dovessero rendere necessarie per l'esecuzione a regola d'arte dei servizi in oggetto, il tutto nel pieno rispetto delle normative di sicurezza e, più in generale, di quanto previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria applicabile. L'importo contrattuale sarà determinato a corpo, sulla base del ribasso percentuale offerto dal concorrente che, in esito alla gara, avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 8 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I servizi in gara sono costituiti da un unico ed indivisibile lotto di aggiudicazione, con la conseguenza che ogni concorrente dovrà formulare, a pena di esclusione, un'offerta completa, comprensiva di tutto quanto richiesto nel presente Capitolato speciale. Non sono ammesse, pertanto, offerte parziali o condizionate. Ove venisse comunque formulata un'offerta non completa, la medesima sarà considerata come invalida e non proposta, determinando la conseguente esclusione del concorrente. Non sono parimenti ammesse e verranno considerate invalide offerte indeterminate o formulate per relationem, sottoposte a termini e condizioni e/o, comunque, formulate in termini difformi da quanto richiesto nel presente Capitolato speciale. Si fa presente, inoltre, che non sono del pari ammesse, sempre a pena di esclusione, offerte alternative e/o multiple. Eventuali offerte alternative che dovessero essere comunque presentate verranno considerate come nulle e non proposte. Si invitano gli operatori selezionati a formulare e a descrivere le offerte con la massima chiarezza e precisione, nel rispetto di quanto sopra descritto, facendo espresso avvertimento che offerte formulate con modalità che non consentano di determinare con certezza l'oggetto dell'offerta potrebbero comportare l'esclusione dalla negoziazione per indeterminatezza dell'offerta stessa e/o per violazione del principio di unicità dell'offerta.
Gli operatori selezionati che intendono partecipare alla negoziazione dovranno far pervenire la propria offerta, redatta a pena di esclusione in lingua italiana, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno fissato dalla lettera di invito**, a pena di irricevibilità dell'offerta, esclusione e, comunque, non ammissione alla procedura di negoziazione. L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, della documentazione di seguito meglio indicata e dovrà essere racchiusa, sempre a pena di esclusione, in un unico plico chiuso, sigillato a ceralacca o con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmato nei lembi di chiusura e non trasparente (in modo che non ne sia conoscibile il contenuto).
Il predetto plico dovrà essere recapitato a mezzo del Servizio postale, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, o di altro soggetto autorizzato e/o in regime di autoprestazione, nel termine perentorio dianzi indicato, presso il seguente indirizzo:

AZIENDA SANITARIA LOCALE CAGLIARI
Servizi Generali Alberghieri e Logistica
c/o Ufficio Protocollo Generale (piano terra)
Via Piero della Francesca, 1
09047 Su Planu - Selargius (CA)

Al fine di verificare il rispetto del termine perentorio sopra indicato farà fede unicamente il timbro a data apposto sul plico dall'Ufficio protocollo generale di questa Amministrazione. Il recapito tempestivo del predetto plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della ASL 8 Cagliari ove per disguidi postali o di altra natura e/o per qualsiasi altra ragione il plico non pervenga entro il termine perentorio di scadenza sopra indicato all'indirizzo di destinazione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo, ai fini del rispetto del termine sopra indicato, la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati. Ad avvenuta scadenza del termine perentorio sopra indicato, pertanto, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di altra offerta in precedenza eventualmente inviata nel termine.
Il plico, collazionato a pena di esclusione con le modalità sopra descritte, dovrà recare all'esterno, sempre a pena di esclusione, l'esatta indicazione dell'oggetto dell'offerta, mediante trascrizione della seguente dicitura:

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

"OFFERTA RELATIVA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA IN ECONOMIA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA PUBBLICAZIONE E LA COMUNICAZIONE DEI NUMERI TELEFONICI DEI VARI UFFICI AZIENDALI, NONCHE' DEI NUMERI DI PUBBLICA UTILITÀ, DI QUESTA AZIENDA"

Sempre sulla parte esterna del plico, al fine della esatta individuazione della provenienza delle offerte, dovrà essere poi chiaramente riportato il timbro e/o l'esatta ragione sociale o denominazione del concorrente.

Il predetto plico dovrà contenere in plichi chiusi e separati, a pena di esclusione, tutti i documenti qui di seguito indicati sotto le lettere A, B e C:

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

A_1) **dichiarazione sostitutiva requisiti generali:** l'impresa in indirizzo dovrà, a pena di esclusione:

- attestare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. competente, per attività inerenti al presente appalto (art. 39 D.lgs. 163/2006);
- attestare il possesso dei requisiti generali richiesti, ai sensi di legge, al fine della partecipazione agli appalti pubblici di forniture di beni e servizi (art. 38 D.lgs. 163/2006);
- attestare il possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale, relativamente ai profili di sicurezza sul lavoro di cui all'art. 26 D.lgs 81/2008;
- attestare che l'impresa è in possesso di tutte le autorizzazioni necessarie previste dalla vigente normativa, comunitaria, nazionale e regionale per l'esercizio e l'espletamento dei servizi oggetto della presente gara;
- dichiarare di aver preso visione e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato speciale, comprese le norme che regolano la procedura di selezione dei concorrenti da invitare alla procedura negoziata;
- indicare il recapito fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale intende ricevere ogni comunicazione relativa alla gara di cui all'oggetto, compresa l'eventuale richiesta di cui all' art. 46 del D.lgs. 163/06, nonché le convocazioni per le sedute pubbliche di gara;
- dichiarare di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 della legge 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di cui all'oggetto.

A tal fine dovrà essere resa apposita dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da redigersi compilando direttamente lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato **sub "A"** al presente Capitolato, ovvero impiegando un facsimile dello stesso recante, in ogni caso e sempre a pena di esclusione, tutte le dichiarazioni ivi richieste.
I soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b, c e m-ter, se presenti con riferimento alla specifica organizzazione di impresa, dovranno a loro volta compilare e sottoscrivere lo schema di dichiarazione appositamente predisposto ed allegato **sub "B"** al presente Capitolato.

A_2) Copia dei documenti attestanti l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG).
Gli operatori economici devono versare il contributo, nella misura prevista dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici in data 21 Dicembre 2011.

Le istruzioni operative sulle modalità di versamento delle contribuzioni sono visionabili visitando il sito http://www.avcp.it.

Il codice identificativo della gara (CIG), anche ai fini delle contribuzioni dovute è il seguente:

CIG 5706339BE6 ***contributo a carico del partecipante: € 20,00.***

In caso di versamento on line, a riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la stampa della ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione.

In caso di versamento in contanti, da effettuarsi presso i punti vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, a comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare, in originale, lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

A_3) **(eventuale) procura speciale** nel caso di dichiarazioni rese da procuratore speciale. Per l'ipotesi in cui le dichiarazioni richieste ai capi e punti che precedono siano rese da procuratore speciale, dovrà essere allegata la procura comprovante i poteri di firma del sottoscrittore.

La documentazione amministrativa, a sua volta, dovrà essere racchiusa in una propria busta separata, anch'essa chiusa, sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente (in modo che non sia conoscibile il suo contenuto). Anche detta busta separata dovrà recare il timbro dell'offerente e/o la sua denominazione o ragione sociale, nonché la dicitura **"contiene documentazione amministrativa"**.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare idonei controlli, anche a campione, atti a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dagli offerenti ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, come previsto dall'art. 71 D.P.R. n. 445 citato.
Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci/non veritiere: a) comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000; b) costituiscono causa d'esclusione dalla presente negoziazione e/o di revoca e/o decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento di affidamento della fornitura, se già disposto, il tutto in applicazione del principio di cui all'art. 71 D.P.R. 445/2000 citato.

B) OFFERTA TECNICA
Nella Busta "B – Offerta Tecnica", che non potrà, a pena di esclusione, fare alcun riferimento o menzione anche indiretta alle condizioni economiche, dovrà essere contenuta, sempre a pena di esclusione, l'illustrazione dettagliata dei seguenti elementi:

Relazione tecnica
In lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, pena l'esclusione, dalla quale si evinca in modo completo e dettagliato, ed in conformità ai requisiti indicati dal presente Capitolato, la descrizione dei servizi offerti.

La Relazione Tecnica dovrà necessariamente contenere:

- una **premessa** contenente tutte le indicazioni che il concorrente ritenga utili al fine di una migliore esposizione dell'offerta;
- una **relazione-progetto**, redatta secondo le indicazioni fornite nel presente Capitolato speciale, in cui sia specificata con chiarezza la strategia comunicativa proposta, con la chiara identificazione degli strumenti da utilizzare per garantire il raggiungimento degli obiettivi di comunicazione in appalto, elaborando anche il cronoprogramma di massima della pianificazione e realizzazione di tutti gli interventi, nel rispetto dei termini previsti, per ciascuna delle azioni di comunicazione richieste dal presente Capitolato. Nel contesto del presente documento, inoltre, il concorrente dovrà produrre una bozza delle inserzioni cartacee e dei contenuti promo-pubblicitari (banner, sezioni editoriali e mini siti) per la diffusione via web.

Il numero di pagine totale della relazione-progetto non deve superare max n. 40 pagine in formato A4, a singola facciata; nel caso di utilizzo fronte-retro, pertanto, possono essere utilizzati soltanto n. 20 fogli A4; il testo dovrà essere formattato con un carattere senza grazie del tipo 'Arial', di dimensione non inferiore a 10 pt, con interlinea singola e margine minimo di 1 cm.

Nella Busta "B – Offerta Tecnica" potrà essere inserita ogni altra documentazione, comprese offerte migliorative e integrative, che il concorrente ritenga opportuno presentare: tale documentazione non deve ritenersi sostitutiva di parti della relazione tecnica. La relazione tecnica dovrà, infatti, essere completamente esaustiva rispetto ai punti sopra elencati.

L'offerta tecnica, a sua volta, dovrà essere racchiusa in una propria busta separata, anch'essa chiusa, sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente (in modo che non sia conoscibile il suo contenuto). Anche detta busta separata dovrà recare il timbro dell'offerente e/o la sua denominazione o ragione sociale, nonché la dicitura **"contiene offerta tecnica".**

C) OFFERTA ECONOMICA
Dichiarazione di offerta economica, scritta in lingua italiana a pena di esclusione, firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta nell'ultima dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma, di cui dovrà essere allegata la relativa procura), da redigersi compilando direttamente lo schema di offerta economica appositamente predisposto ed allegato alla presente **sub "C"**, recante l'indicazione del **prezzo complessivo offerto**, al netto dell'IVA di legge, comprensivo di quanto richiesto, a pena di nullità, nel presente Capitolato speciale e di quanto necessario per l'esecuzione di tutte le prestazioni connesse ed accessorie, nulla escluso.
Il prezzo offerto dovrà essere specificato sia in cifre che in lettere e, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido l'importo più favorevole per l'Amministrazione.

Inoltre, la dichiarazione d'offerta dovrà contenere, tra l'altro ed a pena di esclusione:

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

a) la dichiarazione che l'offerta si intende omnicomprensiva e completa di tutto quanto richiesto nel presente Capitolato, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di costo del lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove devono essere eseguiti i servizi, nonché di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale, nessuno escluso;
b) l'indicazione degli oneri relativi alla sicurezza per l'abbattimento dei rischi propri dell'attività dell'operatore economico offerente, che si intendono ricompresi ed interamente remunerati e compensati nel prezzo offerto;
c) l'impegno a tenere ferma ed irrevocabile l'offerta per un periodo non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine ultimo fissato per la presentazione della medesima;
d) la dichiarazione di aver tenuto conto, nella formulazione della propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin da ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
e) la dichiarazione che l'operatore economico offerente non intende subappaltare le prestazioni contrattuali oggetto della presente gara, ovvero, in caso di subappalto, specificazione, ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 163/2006, delle prestazioni che intenda eventualmente subappaltare a soggetti qualificati, che siano in possesso dei requisiti richiesti dal Capitolato e nei confronti dei quali non sussistano i divieti di cui all'art. 10 della Legge n. 575/65 e successive modificazioni;
f) di accettare espressamente ed irrevocabilmente, in ipotesi di controversia, la competenza territoriale esclusiva del Foro di Cagliari.

L'offerta economica, a pena di esclusione, dovrà essere racchiusa in una propria busta separata, anch'essa chiusa, sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e/o con strumenti equivalenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, controfirmata sui lembi di chiusura e non trasparente (in modo che non sia conoscibile il suo contenuto). Anche detta busta separata dovrà recare, a pena di esclusione, il timbro dell'offerente e/o la sua denominazione o ragione sociale, nonché la dicitura **"contiene offerta economica".**

In ogni caso, il prezzo offerto si intenderà comprensivo di tutti gli oneri, spese e corrispettivi necessari per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale oggetto del servizio.

Sono a carico dei partecipanti le spese di spedizione, copia e collazione delle offerte, più in generale, tutti gli oneri e spese connessi e conseguenti alla partecipazione alla negoziazione. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'affidamento dei servizi.

ART. 9 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO DI QUALITÀ

L'apertura dei plichi regolarmente pervenuti, secondo le modalità su indicate, verrà effettuata pubblicamente, in una data che verrà all'uopo fissata, e comunicata in un momento successivo alla scadenza della presentazione delle offerte, presso i locali della Struttura Complessa Servizi Generali Alberghieri e Logistica della ASL di Cagliari, siti in Selargius (CA), nella Via Piero della Francesca n. 1.
Nella suddetta seduta si procederà alle seguenti operazioni, nell'ordine qui di seguito indicato:
1) alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi generali pervenuti, ed alla dichiarazione di irricevibilità dei plichi pervenuti tardivamente o non integri;
2) all'apertura dei plichi generali che superino positivamente la verifica di cui al precedente punto 1 ed alla verifica della presenza nei medesimi dei plichi A, B e C e dell'integrità di quest'ultimi;
3) all'apertura del plico A e del plico B ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti, secondo quanto indicato dal presente Capitolato.

A tale seduta, nonché alla successiva seduta aperta al pubblico (di seguito indicata) potranno assistere i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero altri soggetti incaricati da ciascun concorrente, dotati dei necessari poteri rappresentativi da comprovarsi mediante la produzione di apposita procura nel corso della seduta pubblica. Si precisa, inoltre, che le sedute, diverse da quelle di apertura dei plichi A, B e C, si svolgeranno a porte chiuse. Le sedute aperte al pubblico, saranno comunicate ai concorrenti anche solo a mezzo fax, con congruo anticipo, al numero trascritto da ciascun concorrente nell'apposito campo del modello di dichiarazione allegato sub A al presente Disciplinare.

L'affidamento del contratto relativo alla fornitura di cui all'oggetto verrà disposto in favore dell'operatore economico che, all'esito della valutazione comparata delle offerte ritualmente pervenute e giudicate conformi alle specifiche richieste, risulterà aver proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa. Le offerte verranno valutate secondo i criteri e le modalità in appresso indicate:

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
Qualità	70
Prezzo	30
TOTALE	100

La gara sarà aggiudicata, anche in presenza di una sola offerta valida, all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 83 del D.lgs. 163/2006.

In una o più sedute riservate si procederà all'esame del contenuto dell'offerta tecnica, al fine di verificare la conformità della relazione-progetto proposta da ciascun concorrente, con riferimento alle indicazioni contenute nel Capitolato speciale. Successivamente, con riferimento alle offerte ritenute conformi, la Commissione procederà alla valutazione di qualità con la conseguente attribuzione del corrispondente punteggio di merito nei termini, con i criteri e secondo i parametri di valutazione di seguito descritti.

Criteri di Aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà riportato il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio di qualità (A) con quello relativo al prezzo (B).

L'attribuzione del punteggio di qualità sarà disposta da un'apposita Commissione giudicatrice, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs. 163/2006, in una o più sedute riservate, secondo quanto di seguito specificato.

A) QUALITÀ – punteggio massimo assegnabile 70 punti

La commissione prenderà in considerazione gli elementi legati a qualità, valore tecnico ed organizzativo che si potranno dedurre dalla documentazione contenuta nella busta "B – OFFERTA TECNICA".

In particolare, il punteggio massimo assegnabile di 70 punti verrà attribuito e ripartito sulla base dei seguenti criteri:

Rif.	Criteri	Punti max
1	**Layout delle inserzioni**	***10***
2	**Modalità di certificazione del numero delle copie distribuite**	***15***
3	**Modalità di distribuzione degli elenchi telefonici**	***15***
4	**Familiarità all'uso da parte degli utenti per una veloce consultazione**	***5***
5	**Modalità di consultazione delle elenco telefonico on line**	***10***
6	**Offerte migliorative**	***5***
7	**Analoghi servizi prestati per aziende sanitarie pubbliche e private**	***10***

Nella valutazione comparativa delle offerte tecniche saranno considerati i seguenti valori: **pertinenza, chiarezza, esaustività, livelli di dettaglio, funzionalità e coerenza col Capitolato e col disciplinare, capacità progettuale.**

Attraverso tali valori, nella valutazione comparativa delle offerte tecniche potranno essere evidenziati i seguenti livelli di giudizio: **eccellente, buono, sufficiente, insufficiente, lacunoso, nullo**.

A ciascun diverso livello di giudizio corrisponde un diverso coefficiente di valutazione, secondo una scala da **0** a **1**.

La tabella seguente esemplifica la griglia di valutazione che i Commissari adotteranno per l'attribuzione discrezionale dei predetti coefficienti:

TABELLA 2		
VALORI	**LIVELLO DI GIUDIZIO**	**COEFFICIENTI DI VALUTAZIONE**
pertinenza, chiarezza, esaustività, livello di dettaglio, funzionalità e coerenza col Capitolato, capacità tecnica/organizzativa	**ECCELLENTE**	**1,0**
	OTTIMO	**0,9**
	BUONO	**0,8**
	DISCRETO	**0,7**
	SUFFICIENTE	**0,6**
	INSUFFICIENTE	**0,4**

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

TABELLA 2		
VALORI	LIVELLO DI GIUDIZIO	COEFFICIENTI DI VALUTAZIONE
	GRAVEMENTE LACUNOSO	0,2
	NULLO	0,0

Ad ogni concorrente, sulla base dei valori emergenti dall'analisi dell'offerta tecnica, la Commissione assegnerà per ciascuno dei criteri sopra indicati un livello di giudizio cui corrisponderà un coefficiente di valutazione secondo le modalità descritte nella precedente tabella.

Per ciascun criterio, quindi, i coefficienti saranno proporzionalmente incrementati, se del caso, riportando ad uno il coefficiente più alto e proporzionando a tale coefficiente massimo i coefficienti attribuiti agli altri concorrenti.

Per ciascun concorrente, infine, i coefficienti definitivi così ottenuti saranno moltiplicati per il punteggio massimo previsto per ciascun criterio soggetto a giudizio.

Il punteggio totale di qualità conseguito da ciascun concorrente deriverà dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per tutti i criteri sopra elencati.

Tutti i calcoli necessari per la determinazione dei coefficienti e per l'assegnazione dei punteggi saranno effettuati con arrotondamento della seconda cifra decimale all'unità superiore se la terza è pari o superiore a 5 ovvero all'unità inferiore se la terza è inferiore a 5 (es. per valori compresi tra 0,881 e 0,884 si approssimerà a 0,88; per valori compresi tra 0,885 e 0,889 si approssimerà a 0,89).

La Commissione procederà poi in seduta pubblica a rendere noti i risultati delle valutazioni di qualità e dei relativi punteggi attribuiti ai concorrenti; quindi procederà all'apertura delle buste "C - Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi, attribuendo alle offerte il seguente punteggio:

B) PREZZO – punteggio massimo 30 punti

Per ciascun concorrente ammesso verrà attribuito il punteggio relativo al prezzo offerto, secondo i seguenti criteri:

- all'offerta economica più bassa (Pb) verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti;
- alle offerte economiche degli altri concorrenti (Px) verrà attribuito un punteggio inversamente proporzionale al primo, secondo la seguente formula:

  30*Pb/Px ossia (prezzo più basso x 30) / altro prezzo.

Nel caso di indicazione di tre o più cifre decimali, i prezzi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale (es. per valori compresi tra 5,991 e 5,994 si approssimerà a 5,99; per valori compresi tra 5,995 e 5,999 si approssimerà a 6,

Terminate le operazioni dianzi descritte, la Commissione di Gara procederà alla formazione della graduatoria di merito ed alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione provvisoria. L'aggiudicazione provvisoria verrà effettuata a favore dell'operatore economico che avrà riportato il punteggio più alto, ottenuto dalla somma del punteggio di qualità (A) con quello relativo al prezzo (B).

Qualora due o più concorrenti conseguano un uguale punteggio complessivo ed una conseguente parità assoluta in graduatoria, l'aggiudicazione provvisoria verrà determinata a favore del concorrente che avrà offerto il prezzo più basso. Qualora anche il prezzo di due o più concorrenti sia pari si procederà a richiedere agli stessi un offerta economica migliorativa ed un conseguente ribasso sul prezzo offerto. A tal fine si rappresenta l'opportunità che alla predetta seduta pubblica partecipi un rappresentante del concorrente munito di un documento attestante i suoi poteri di rappresentare l'impresa e di modificare l'offerta impegnando validamente ed irrevocabilmente il concorrente rappresentato. Nell'ipotesi in cui a seguito dell'esperimento della sopra descritta procedura di miglioria consegua un ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Terminata anche siffatta ultima operazione, la Commissione di Gara procederà alla formazione della graduatoria di merito ed alla conseguente formulazione della proposta di aggiudicazione provvisoria, rimettendo alla Stazione Appaltante i verbali relativi ai propri lavori e tutti gli atti e la documentazione di gara.

ART. 10 - PROCEDURA DI SELEZIONE DELLE OFFERTE - SCELTA DEL CONTRAENTE

L'affidamento del contratto relativo alla fornitura di cui all'oggetto verrà disposto in favore dell'operatore che, all'esito della valutazione comparata delle offerte ritualmente pervenute e giudicate conformi alle specifiche richieste, risulterà aver proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, nelle modalità sopra descritte.

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

La prima seduta pubblica per l'apertura delle offerte presentate sarà convocata anche tramite semplice comunicazione fax o email e avrà luogo presso la sede della ASL di Cagliari, Via Piero della Francesca n. 1, 09047 Selargius (CA).
I funzionari della stazione appaltante, il giorno fissato per l'apertura delle buste, in un'unica seduta pubblica o in più sedute pubbliche successive le cui date, ore e luoghi verranno comunicati via fax o email ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, procederanno:

- a verificare il rispetto dei termini e delle modalità di presentazione nonché la correttezza formale dei plichi, procedendo all'apertura degli stessi in caso di esito favorevole del predetto esame;
- ad aprire le buste contenenti la documentazione amministrativa e a verificare la documentazione prodotta dai concorrenti al fine della loro ammissione alla fase successiva, sulla base delle dichiarazioni da loro presentate e dalle certificazioni dagli stessi prodotte;
- ad aprire le buste contenenti le offerte tecniche dei concorrenti ammessi a tale fase, procedendo ad un controllo meramente formale in merito alla completezza della documentazione richiesta.

Indi, in una o più sedute riservate, la Commissione di Gara procederà alla valutazione delle offerte tecniche e alla assegnazione dei relativi punteggi sulla base dei parametri indicati al precedente art. 9.
Successivamente, in seduta pubblica la cui data, ora e luogo verrà comunicata via fax ai concorrenti con almeno tre giorni di anticipo, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, procederà alla apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche, all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto previsto al precedente art. 9, determinando l'offerta economicamente più vantaggiosa.
La gara è aperta al pubblico e può assistere chiunque abbia interesse. Possono inserire dichiarazioni a verbale soltanto i legali rappresentanti dei concorrenti o loro delegati muniti di regolare procura in originale o copia autenticata.
Si precisa, inoltre, che l'ASL 8 Cagliari si riserva in ogni caso, senza alcun diritto di rivalsa od altra pretesa da parte dei concorrenti:

a) di non procedere all'affidamento dei servizi se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
b) di procedere all'affidamento dei servizi anche in presenza di una sola offerta valida ed idonea salva, in ogni caso, la valutazione dell'amministrazione in merito alla congruità ed alla convenienza della stessa;
c) di sospendere, rinnovare o non aggiudicare la procedura motivatamente;
d) di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuto in precedenza l'affidamento dei servizi;
e) di procedere all'affidamento parziale dei servizi, ove possibile e ritenuto opportuno, affidando l'esecuzione di una sola parte degli stessi, con esclusione di parti di essi e/o prestazioni accessorie. L'amministrazione, pertanto, non risponderà nei confronti dell'affidatario per ordinativi inferiori.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte indicato nel presente Capitolato speciale
In caso di irregolarità formali non compromettenti il principio della *par condicio* fra i concorrenti, i partecipanti alla negoziazione potranno essere invitati, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, anche solo via fax, a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e/o dichiarazioni presentati, ai sensi dell'art. 46 D.lgs. n. 163/2006, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, non inferiore a giorni dieci (10), entro il quale gli offerenti devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla negoziazione.

ART. 11 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto stipulato, l'operatore economico affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
L'operatore economico affidatario deve comunicare all'Amministrazione contraente gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro sette giorni dalla sua accensione o, nel caso di conto corrente già esistente, a far data dalla prima operazione finanziaria relativa all'appalto in oggetto, comunicando contestualmente le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso. Qualora, nel corso del rapporto contrattuale, si dovessero registrare modifiche agli estremi identificativi anzidetti, queste dovranno essere comunicate entro sette giorni.
L'operatore economico affidatario deve riportare lo specifico codice CIG assegnato all'appalto in tutte le comunicazioni ed operazioni relative alla gestione contrattuale, ed in particolare nelle fatture.
L'operatore economico affidatario, inoltre, deve verificare che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i sub-contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate alla fornitura in oggetto sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.
L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ne dà immediata comunicazione all'Amministrazione contraente e alla Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Cagliari.
L'Amministrazione contraente può risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa dichiarazione da comunicarsi all'operatore economico affidatario con raccomandata a.r., nel caso in cui le transazioni siano effettuate senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero senza analoghi strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

ART. 12 - PAGAMENTI

L'appalto è regolato dalla clausola della garanzia di risultato, per cui l'Affidatario si assume completamente l'onere di garantire lo svolgimento dei servizi, nel rispetto della tempistica presentata, con pieno soddisfacimento dell'Amministrazione appaltante, restando inteso che al venir meno dei risultati anche intermedi, l'Amministrazione applicherà specifiche penalità.
L'importo contrattuale per lo svolgimento dei servizi, determinato a corpo sulla base del ribasso percentuale offerto, sarà corrisposto all'Aggiudicatario al termine della pubblicazione, accertata la regolare esecuzione di tutti i servizi in appalto.
La liquidazione avverrà, dedotte le eventuali penalità, a presentazione di regolare fattura emessa dall'Aggiudicatario, entro i termini di legge. La suddetta liquidazione avverrà mediante accredito su conto corrente bancario intestato all'Affidatario. Tale modalità di pagamento, nonché le coordinate bancarie, dovranno essere indicate sulle fatture.
La relativa fattura dovrà essere intestata all'Azienda Sanitaria Locale N. 8 di Cagliari, Via Piero della Francesca 1, 09047 Selargius (CA), P.IVA 02261430926, e dovrà riportare gli estremi del provvedimento di aggiudicazione definitiva e dell'ordine di fornitura, nonché il codice CIG assegnato alla procedura.
La data di arrivo della fattura è attestata dal timbro apposto dal protocollo dell'Azienda nel giorno lavorativo in cui il documento contabile perviene. L'attestazione di cui sopra fa fede ad ogni effetto. In caso di ritardo nel pagamento dei corrispettivi, l'affidatario potrà pretendere gli interessi maturati sulla somma capitale nella misura prevista dalla normativa vigente D.lgs. 231/2002.
Non potranno essere imputati alla ASL eventuali ritardi nel pagamento dovuti esclusivamente al mancato rispetto, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui al precedente art. 11.

ART. 13 - STIPULAZIONE DEL CONTRATTO ED ADEMPIMENTI PRELIMINARI

Con il concorrente che risulterà aggiudicatario, l'ASL 8 Cagliari procederà alla stipula del contratto relativo all'affidamento ed esecuzione dei servizi, nei modi consentiti dalla vigente normativa, se del caso anche e solo mediante scambio di ordine e accettazione per corrispondenza, secondo gli usi del commercio.
In ogni ipotesi formeranno parte integrante del contratto, anche se solo richiamati e non materialmente allegati allo stesso, i seguenti documenti:
- il presente Capitolato Speciale;
- l'offerta tecnica e l'offerta economica formulata dal concorrente risultato affidatario dei servizi.

Saranno a totale carico dell'affidatario tutte le spese eventualmente derivanti, a qualsivoglia titolo, dalla stipulazione del predetto contratto.
Preliminarmente e/o contestualmente alla stipula del contratto, e comunque entro e non oltre 20 (venti) giorni dal momento in cui riceverà conforme richiesta, l'affidatario dovrà produrre la seguente documentazione, a pena di revoca dell'affidamento:

a) idoneo documento comprovante la prestazione di una cauzione in favore della ASL 8 Cagliari, a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni indicate nel successivo art. 16;
b) ogni altro documento e/o attestazione che si dovesse rivelare eventualmente necessaria al fine delle verifiche prescritte dalla normativa vigente;
c) la compilazione dell'apposita scheda informativa redatta dalla scrivente Amministrazione al fine di ottenere il documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2 del D.L. n. 210/2002, convertito in Legge n. 266/2006.

In ipotesi di revoca dell'affidamento la ASL n. 8 Cagliari si riserva il diritto di valutare l'opportunità di procedere all'affidamento della fornitura al concorrente che segue nella graduatoria che, in tal caso, sarà tenuto a presentare entro 20 (venti) giorni dal ricevimento della comunicazione di aggiudicazione, la documentazione precedentemente indicata.
Resta ferma la necessità di acquisire nei confronti dell'affidatario la documentazione di legge in materia antimafia, ove necessaria in relazione all'importo del contratto.

ART 14 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO - IPOTESI DI SUBAPPALTO

È fatto assoluto divieto all'affidatario, a qualsiasi titolo, di cedere il contratto a pena di nullità della cessione stessa, salvi i casi di fusione, accorpamento o cessioni di ramo d'Azienda e/o negli altri casi in cui la Ditta sia oggetto di atti di trasformazione, a seguito dei quali perda la propria identità giuridica, in cui sarà facoltà dell'Amministrazione contraente risolvere il contratto qualora venga dimostrata l'incapacità del nuovo soggetto di fare adeguatamente fronte ai servizi con le modalità dell'aggiudicatario originario.
In caso di violazione da parte dell'affidatario del divieto di cessione di cui al precedente comma, l'Amministrazione contraente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare il contratto risolto di diritto.
È consentito il subappalto del contratto nel rispetto della normativa vigente e nel limite del 30% dell'importo complessivo del contratto, previa autorizzazione dell'Amministrazione contraente. I contraenti dovranno indicare che intendono avvalersi di questo istituto all'atto della presentazione dell'offerta, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto durante

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

l'esecuzione del contratto. La dichiarazione dovrà altresì contenere la specificazione delle parti del contratto che la ditta intende subappaltare a terzi.

In caso di subappalto autorizzato resta ferma la responsabilità della ditta contraente che continua a rispondere di tutti gli obblighi contrattuali verso la ASL.

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

ART. 15 - GARANZIE DI ESECUZIONE

Ai sensi dell' art. 113 del D.lgs. n. 163/2006, a garanzia di tutte le obbligazioni contrattuali assunte dall'affidatario con la stipula del contratto d'appalto, questi dovrà prestare una cauzione definitiva in favore della Azienda Sanitaria Locale n. 8 di Cagliari, a proprie spese, in favore della ASL 8 Cagliari.
La predetta garanzia, di importo pari al 10% dell'importo contrattuale netto, dovrà costituirsi mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa rilasciata da compagnia autorizzata, o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, e dovrà essere trasmessa in originale.
La stessa deve prevedere, in particolare, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima – anche per il recupero delle penali contrattuali - entro quindici giorni, a prima e semplice richiesta scritta della Azienda Sanitaria Locale di Cagliari.
È fatta salva la possibilità di ridurre del 50% l'importo della cauzione ai sensi dell'art. 75, comma 7 del D.lgs. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, dovrà essere prodotta la certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000 (ovvero copia conforme all'originale della detta certificazione) ovvero la dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di cui all'art. 75, comma 7, del D.lgs. 163/2006, da attestare con idonea dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.
La cauzione coprirà gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cesserà di avere effetto a completa ed esatta esecuzione di tutte le obbligazioni conseguenti in capo all'aggiudicatario in virtù della stipula dello stesso.
La predetta garanzia fideiussoria è progressivamente ed automaticamente svincolata fino al 80% dell'importo garantito in misura dell'avanzamento dell'esecuzione del contratto, senza necessità di adozione di alcun provvedimento da parte dell'Amministrazione.
La cauzione definitiva prestata ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 163/2006 resterà vincolata fino alla scadenza dei servizi.
Lo svincolo del residuo 20% sarà disposto dal responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto, nonché ultimata e liquidata ogni ragione contabile.
Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro della stessa sino a concorrenza dell'importo originario garantito.

ART. 16 - INADEMPIMENTI E PENALITÀ

L'Amministrazione procederà, per il tramite del Direttore dell'esecuzione del contratto, all'accertamento della conformità delle prestazioni rese rispetto alle prescrizioni contrattuali. Qualora, a seguito di tali accertamenti si riscontrassero violazioni delle prescrizioni contrattuali, il RUP procederà all'immediata contestazione all'Aggiudicatario delle circostanze come sopra rilevate, tramite raccomandata a/r, anticipata via fax e/o pec.

L'Aggiudicatario potrà inviare le proprie controdeduzioni tramite raccomandata a/r, anticipandole via fax e/o pec, entro il termine perentorio di cinque giorni dalla formale contestazione.

Il RUP, valutate le ragioni addotte, deciderà in merito alle stesse e qualora non giustificate da cause di forza maggiore, procederà all'applicazione di una penale consistente nel pagamento di € 500,00 per ogni giorno di ritardo relativo alla erogazione di servizi rispetto ai tempi e ai termini pattuiti, anche se dovuto a difettosità dei prodotti e/o dei servizi.

L'applicazione delle penali non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e ad attivare ogni altra azione a difesa dei propri diritti ed interessi.

In particolare, nei casi in cui l'Aggiudicatario ometta di eseguire, anche parzialmente, la prestazione oggetto del contratto con le modalità ed entro i termini previsti, l'Amministrazione si riserva la facoltà di ordinare ad altra ditta l'esecuzione parziale o totale di quanto omesso dall'Aggiudicatario al quale saranno addebitati i relativi costi ed i danni eventualmente derivati all'Amministrazione.

Per la rifusione dei danni ed il pagamento di penalità, l'Amministrazione potrà rivalersi, mediante trattenute, sugli eventuali crediti del soggetto selezionato ovvero, in mancanza, sul deposito cauzionale che dovrà, in tal caso, essere immediatamente reintegrato.

ART. 17 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA AI SENSI DELL'ART. 1456 COD. CIV.

La ASL avrà la facoltà di risolvere di diritto il contratto nei seguenti casi:
a) sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte della ditta dei servizi fornitura in argomento;
b) in caso di frode ovvero di grave negligenza e di contravvenzioni nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali tali da compromettere la regolarità dei servizi;

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

c) in caso di cessazione dell'attività, oppure in caso di procedure fallimentari intraprese a carico della Ditta Aggiudicataria;
d) nei casi di cessione del contratto, non ammessi dalla legge;
e) in caso di subappalto non autorizzato dalla ASL;
f) qualora, dopo tre contestazioni formali comunicate con Racc. A.R. da parte della ASL, dovessero persistere ritardi nell'esecuzione del contratto o quest'ultimo continuasse ad essere svolto in modo gravemente insufficiente;
g) nei casi di eventuale sospensione, ritiro o revoca delle previste autorizzazioni da parte delle autorità competenti;
h) nel caso di accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Affidatario nel corso della procedura negoziata.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando la Stazione Appaltante, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e dia comunicazione di tale volontà mediante comunicazione scritta all'Affidatario.
In tutti i predetti casi di risoluzione la Stazione Appaltante ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Affidatario per il risarcimento del maggior danno.

In caso di risoluzione del contratto a causa dell'appaltatore, la ASL ha il diritto di:
a) assumere le decisioni più opportune per assicurare la continuità del contratto senza che gli altri concorrenti della gara possano vantare diritto alcuno;
b) incamerare in toto o in parte la cauzione definitiva a titolo di penale e di indennizzo dovuto, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni;
c) rivalersi anche sugli eventuali crediti vantati dalla Ditta per il contratto precedentemente svolto.
I danni e le spese conseguenti a detta risoluzione saranno a totale carico della Ditta Aggiudicataria.

Il contratto potrà essere risolto di diritto dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1456 Cod. Civ., previa conforme dichiarazione da comunicarsi all'Affidatario con raccomandata a/r, nelle seguenti ipotesi:

a) nel caso di mancato adempimento delle prestazioni contrattuali a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni tutte contenute nel contratto, nel presente disciplinare di negoziazione e nel Capitolato tecnico;

b) per gravi inadempienze, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;

c) per l'ipotesi di mancata corrispondenza tra le prestazioni fornite e quelle proposte ed offerte in sede di gara;

d) accertamento della non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate dall'Appaltatore nel corso della procedura negoziale.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione si verifica di diritto quando la Stazione Appaltante, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e dia comunicazione scritta di tale volontà all'Appaltatore.

In tutti i predetti casi di risoluzione la Stazione Appaltante ha diritto di ritenere definitivamente la cauzione definitiva, ove essa non sia stata ancora restituita, e/o di applicare una penale equivalente, nonché di procedere nei confronti dell'Appaltatore per il risarcimento del maggior danno.

ART. 18 - OSSERVANZA DELLE LEGGI E DELLE DISPOSIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE RISULTANTI DAI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO.

Nell'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del presente appalto, l'Appaltatore dovrà osservare le vigenti disposizioni di legge e dei Contratti Collettivi di Lavoro, applicabili al personale della cui opera si avvale, in materia fiscale, assicurativa, assistenziale, previdenziale, contro gli infortuni sul lavoro ed in materia di diritto di lavoro e solleva l'Amministrazione Appaltante da ogni responsabilità in merito.

ART. 19 - DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI

L'Appaltatore è comunque responsabile per tutti gli adempimenti in materia di sicurezza e salute sul lavoro che la legge attribuisce ai datori di lavoro e, in particolare, per gli adempimenti che gli stessi devono compiere, per quanto di competenza in relazione ai rischi intrinseci alla natura delle attività da svolgere.
L'Amministrazione ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto qualora accerti l'inosservanza delle norme di cui sopra da parte dell'Appaltatore.

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it

Con riferimento all'art. 26 del D.lgs. 81/2008, l'appalto in oggetto non necessita della redazione del documento unico di valutazione dei rischio da interferenze e non prevede costi relativi alla sicurezza.

ART. 20 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si informa che i dati in possesso dell'Amministrazione Appaltante verranno trattati secondo le previsioni del documento "Informativa a persone fisiche/giuridiche clienti/fornitori ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 – codice in materia di protezione dei dati personali".
L'Aggiudicatario dovrà considerare tutti i dati e le notizie delle quali viene a conoscenza nel corso del servizio con la più assoluta riservatezza in osservanza di quanto disposto dalla vigente normativa, ed in particolare con quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03.
In particolare, il personale impiegato è tenuto agli obblighi di riservatezza su fatti e circostanze concernenti gli utenti, dei quali abbia avuto notizia durante l'espletamento delle proprie mansioni, con l'obbligo di riferire ogni caso rilevante attraverso il responsabile dell'attività previsto dal presente Capitolato di gara. Dovrà essere data evidenza alle Amministrazioni contraenti delle procedure poste in atto in ottemperanza della legge sopraindicata.
I dati forniti dai partecipanti alla presente gara saranno raccolti presso l'ASL Cagliari per le finalità di gestione della gara e saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati ed eventualmente utilizzati per altre gare/trattative. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena l'esclusione dalla gara.
Responsabile del trattamento dei dati in fase di gara è il Responsabile dei Servizi Generali Alberghieri e Logistica della ASL 8 di Cagliari.

ART. 21 - FORO ESCLUSIVO

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito al contratto ed alla sua interpretazione ed esecuzione sarà competente solo ed esclusivamente il Foro di Cagliari.

ART. 22 - RICHIAMI NORMATIVI

Le norme di riferimento regolanti la presente procedura sono le disposizioni di cui agli art. 125 D.lgs. 163/2006 e, la deliberazione del Direttore Generale n. 1430 del 04/11/2008, avente ad oggetto l'approvazione del regolamento relativo alle acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia e la nomina del relativo responsabile del procedimento, nonché quanto prescritto nell'invito a presentare offerta che precede, nel presente disciplinare e nei suoi allegati.
Si fa rinvio, per il resto e per quanto non previsto nei predetti atti, alle norme di legge vigenti in materia ed alla norme del Codice Civile.

Ing. Raffaele Peralta
Responsabile Servizi Generali Alberghieri e Logistica
In qualità di Responsabile del Procedimento

Dr. Alberto Gorini

Allegati:

A – schema di dichiarazione sostitutiva requisiti generali
B – schema di dichiarazione sostitutiva soggetti non firmatari (Art. 38, comma 1, lett. b, c, m-ter)
C – schema di offerta economica

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizi Generali Alberghieri e Logistica
T. 0706093204 - F. 0706093803
e-mail: alberghiero.logistica@asl8cagliari.it