

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

RAFAELLA CASTI

Indirizzo

VIA P. DELLA FRANCESCA, 1 – 09047 SELARGIUS (CA)

Telefono

070.6093375

Fax

070.6093225

E-mail

rafaellacasti@asl8cagliari.it

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

14 novembre 1972

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

dal 01 settembre 2007 a tutt'oggi:

ASL CAGLIARI, via P. Della Francesca, 1 -09047 Selargius (Ca)*

*Dal 01.01.2017 ATS SARDEGNA – ASSL cAGLIARI

ASL - SETTORE SANITA'

Coll. Amm.vo Esperto a tempo indeterminato

Coordinamento Procedure amm.ve Settore Acquisti, nell'ambito Serv. Acquisti, con le seguenti funzioni: predisposizione schemi-tipo dei capitolati di gara e conduzione gare di appalto varie; contributo alla programmazione di tutte le procedure di gara relative a qualsiasi tipologia di bene(diagnostici, dispositivi medici, farmaci, materiale di consumo area economale); coordinamento dei processi relativi alla gestione dei flussi informativi AVCP; coordinamento e gestione del personale assegnato; supporto al Responsabile del Servizio nei processi di omogeneizzazione ed integrazione delle funzioni ed attività amministrative e contabili del Servizio.

• Date (da – a)

dal 26 novembre 2007 al 31.12.2009

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL n. 8 di Cagliari- via P. Della Francesca, 1 -09047 Selargius (Ca)

• Tipo di azienda o settore

ASL-SETTORE SANITA'

• Tipo di impiego

Coll. Amm.vo Esperto a tempo indeterminato- *componente Commissione di Vigilanza delle Farmacie dell'Azienda ASL n. 8 di Cagliari*

• Principali mansioni e responsabilità

controllo rispetto normativa vigente da parte delle Farmacie ASL Cagliari

• Date (da – a)

dal 15 novembre 2005 al 31 agosto 2007

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ASL n. 8 di Cagliari- via P. Della Francesca, 1 -09047 Selargius (Ca)

• Tipo di azienda o settore

ASL-SETTORE SANITA'

• Tipo di impiego

Coll. Amm.vo a tempo indeterminato

• Principali mansioni e responsabilità

titolare di Posizione Organizzativa nell'ambito dell'attività di supporto alla Direzione Aziendale di cui alla Deliberazione n° 367 del 12.05.2006

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dal 23 dicembre 2002 al 14 novembre 2005***
ASL n. 8 di Cagliari- via P. Della Francesca, 1 -09047 Selargius (Ca)
- ASL-SETTORE SANITA'
 Coll. Amm.vo a tempo indeterminato
 conduzione gare di appalto varie
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- dall'11 Novembre al 22 dicembre 2002***
ASL n° 6 Sanluri
- ASL-SETTORE SANITA'
 Coll. Amm.vo a tempo indeterminato
 attività di supporto alla Direzione Aziendale
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno scolastico 2001-02***
Istituto Tecnico Commerciale Besta” in Monserrato (CA)
- Scuola secondaria superiore
 insegnante
 docente di sostegno
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- MAGGIO-SETTEMBRE 2001***
Ente Sardo per la Formazione Professionale- Corso Regionale per “Allenatori- istruttori sportivi”.
- istruzione
 insegnante
insegnante di diritto del lavoro
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anno 1998***
SDA” (Sistemi Didattici Avanzati)- Sistemi Didattici Avanzati) per la preparazione di Esami Universitari
- Scuola privata - istruzione
 insegnante
 insegnante di diritto costituzionale e privato comparato
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Anni 1998-2000:***
 Studio legale Paolo Roccabianca
- Studio legale
Esercizio della Professione Forense in Diritto Civile
 gestione pratiche legali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 30/11/ 2017**
Corso su ""Esercitazione sulle acquisizioni di beni, servizi e lavori sul nuovo Mepa alla luce dei bandi ripubblicati il 18 agosto 2017"
studio e analisi della normativa
attestato di partecipazione con valutazione.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 21/11/ 2017**
Corso su ""Gli adempimenti post – aggiudicazione delle Stazioni Appaltanti nei confronti dell'ANAC e del MEF-RGS""
studio e analisi della normativa
attestato di partecipazione con valutazione.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 13 e 14 novembre 2017**
Corso su ""Il sistema degli Appalti delineato dal codice dei contratti pubblici come aggiornato dal decreto correttivo, alla luce delle linee guida ANAC e della recente giurisprudenza"
studio e analisi della normativa
attestato di partecipazione con valutazione.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 11 e 12 maggio 2017**
Congresso su ""Acquisti in sanità – investimento in salute"
studio e analisi della normativa
attestato di partecipazione con valutazione.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 04/11/2016**
Corso su ""Nuova disciplina degli appalti pubblici: applicazioni pratiche e ricadute in ambito sanitario"
studio e analisi della normativa
attestato di partecipazione con valutazione.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 05/07/2016**
Corso su ""PMI e mercato elettronico: opportunità dal nuovo Codice"
studio e analisi della normativa
attestato di partecipazione con valutazione.
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 14/07/2014**
Corso su “L’abuso d’ufficio”.
- analisi giurisprudenza
- attestato di partecipazione con valutazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 11/02/2014**
Convegno Appalti e Imprese su “Il sistema dell’AVCpass per la verifica dei requisiti per l’affidamento dei contratti pubblici”.
- normativa/avcpass: criticità.
- attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- ottobre 2013-giugno 2014**
“Master in contrattualistica pubblica”
- studio e analisi del Codice dei contratti pubblici: lavori, servizi e forniture..
- attestato di partecipazione con valutazione e menzione speciale.
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 02/10/2013**
Corso su “Il d.Lgs 14.03.2013 n° 33: obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della P.A”.
- obblighi normativi a carico della P.A.
- attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 20/06/2013**
Corso su “**Il mercato elettronico e la nuova disciplina degli acquisti di beni e servizi**”
- MEPA: funzionamento e criticita’
- attestato di partecipazione
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- dal 09 al 10/05/2013:**
Corso ARPES (Associazione Regionale Provveditori economi della Sardegna) su “Moralità, rispetto delle regole, spending review, ingorgo normativo
- analisi ultime novità normative su spending review
- attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- dal 18 al 19/04/2013**
 Corso Appalti Imprese su “Acquisti/vendite in sanità”.
 normativa/avcpass: criticità
 attestato di partecipazione
- 27/03/2013:**
 Seminario “Metodi e strumenti per acquistare verde acquisti nel rispetto dell'ambiente
 attestato di partecipazione
- 04/03/2013**
 Corso su “La legge anticorruzione e il D.L. spendine reviw: innovazioni introdotte in tema di contratti pubblici e di gestione del personale studio e analisi della normativa
 attestato di partecipazione
- dal 28/02/2013 al 01/03/2013**
 Cremona –Camera di Commercio Convegno su “MePaie 2013 – Acquisti in periodo di Spending Review Policy, Strategie, Operations”;
 raffronto acquisti in sanità Italia-Francia-Germania
 attestato di partecipazione
- 02/10/2012**
 Corso su “Il sistema degli acquisti a seguito delle recenti disposizioni di legge, dal D. L. .70/2011 convertito in Legge n° 106/2011 al D.L. 95/2012 convertito in Lege N° 135/2012”.
 Analisi novità normative
 attestato di partecipazione
- 19/06/2012**
 Convegno Nazionale su “ Il nuovo sistema sanitario per la Sardegna. Azioni strategiche per il prossimo triennio”.
 attestato di partecipazione

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- 14/06/2012**
 Corso di Formazione Maggioli su “L’esecuzione del contratto d’Appalto di servizi e forniture direttore dell’esecuzione: compiti e responsabilità
 attestato di partecipazione
- dal 10 all’11/05/2012**
 Corso di formazione “ Codice dei contratti, tra consolidamento delle procedure e diffidenza per i nuovi strumenti, quali: accordo quadro e sistemi dinamici di acquisizione”;
 analisi di accordo quadro e sistemi dinamici di acquisizione
 attestato di partecipazione
- 03/04/2012**
 Convegno su “ Presentazione esperienze e nuovi sviluppi piattaforma Albo Fornitori”;
 nuovi sistemi telematici per la gestione delle gare di appalto
 attestato di partecipazione
- 06 e 30/05/2011**
 Corso di formazione su “l’Azione Amministrativa e la disciplina del Procedimento”;
 analisi normativa
 attestato di partecipazione
- 20 e 27/05/11:**
 Corso di formazione su “Appalti pubblici”
 analisi normativa
 attestato di partecipazione
- dal 12 al 13/05/11:**
 Convegno dei Provveditori Economi su “I dubbi del Provveditore Economo: arrendersi alla Tsunami delle centralizzazioni o lavorare sulla formazione e sviluppo professionale della categoria”;
 criticità appalti in sanità

- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- attestato di partecipazione
- 06.05.11 e 30.05.11:**
Corso di formazione su “ L’azione amministrativa e la disciplina del procedimento amministrativo
- analisi normativa
- attestato di partecipazione
- 13.12.2010**
Corso di formazione su “ Le novità 2010 in materia di appalti pubblici
- analisi normativa: novità
- attestato di partecipazione
- dal 06 al 10 dicembre 2010:**
Corso di formazione su “La disciplina degli appalti di lavori, forniture e servizi nella Regione Sardegna in rapporto con il D.Lgs 163/06 e s.mi. e al relativo Regolamento attuativo”;
- analisi normativa
- attestato di partecipazione
- 28.10.2010**
Progetto formativo Aziendale su “Sanzioni e responsabilità disciplinare del personale dopo la riforma Brunetta”;
- attestato di partecipazione
- 08.10.2010:**
Progetto formativo Aziendale su “Riforma Brunetta: le nuove regole del pubblico impiego
- attestato di partecipazione
- dal 13 al 14 maggio 2010**
Corso di formazione su “ Sanità che cambia tra federalismo e macroarea e il “nuovo ruolo del Provveditore economo”;

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- analisi criticità creazione macroaree di acquisto
- attestato di partecipazione
- 27.04.2010:**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Seminario su “Piattaforma di E-Procurement Albo fornitori.it”;
- attestato di partecipazione
- dal 17 al 18 dicembre 2009:**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Corso di formazione su “ L’Affidamento di forniture e servizi e la scelta del sistema di acquisizione
- attestato di partecipazione
- 26.05.2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Corso di formazione su “Risk management e patient safety”;
- attestato di partecipazione
- dal 14 al 15 maggio 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Corso di formazione su “ Il cammino del Provveditore economo: una sfida quotidiana tra tecnicismo e cambiamento”;
- analisi problematiche acquisti in sanità
- attestato di partecipazione
- dal 9 settembre 2008 al 3 febbraio 2009**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Corso “SDA Bocconi: Le Direzioni Sanitarie di presidio: competenze tecniche, organizzative e gestionali;
- strategie aziendali per organizzazione ASL
- attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

dal 8 al 9 maggio 2008:

Convegno sul tema “Dall’Opera Omnia dei contratti pubblici alla responsabilità della figura professionale del provveditore economo
analisi problematiche acquisti in sanità

attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

14 marzo 2008

Seminario di formazione su “Regolamento di esecuzione ed attuazione del codice dei contratti Pubblici di Lavori, servizi e forniture”;
studio normativa

attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

04 marzo 2008

Seminario di formazione su “La Giurisprudenza dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici”;
analisi giurisprudenza

attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

dal 29 al 30 novembre 2007

Corso di formazione “Capacità e tempi di adeguamento del Provveditore Economo rispetto alle continue innovazioni normative nel settore acquisti”;
studio normativa

attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

21 aprile 2006

Convegno “Il nuovo codice sugli appalti pubblici: esame dei principali istituti e novità per gli enti locali – Codice De Lise”;
analisi nuovo codice degli appalti

attestato di partecipazione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

20 ottobre 2005

Convegno in “Pubblicità e semplificazione in materia di appalti pubblici nei settori ordinari e speciali”;
analisi normativa

attestato di partecipazione

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- dal 20 al 30-09-2004**
Corso di Formazione Informatica organizzato dall'Azienda Usl n° 8 Cagliari;

attestato di partecipazione
- 27 novembre 2003**
Corso di Formazione per la Sicurezza nei luoghi di lavoro ex art. 19 comma G, Dlgs n° 626/94";

attestato di partecipazione
- 2001**
Concorso a Cattedre per l'insegnamento delle materie giuridiche-economiche nelle scuole secondarie

abilitazione all'insegnamento materie giuridiche-economiche
- 2001:**
Esame Avvocato -abilitazione all'esercizio della Professione Forense

Avvocato
- 2000-01**
Corso di preparazione all'esame di Avvocato, presso la Società s.a.s. "AKADEMIA";

studio di diritto civile e penale: redazione atti
- 29.11.99:**
esame per 'abilitazione all'esercizio del Patrocinio Legale presso i Tribunali del Distretto della Corte di Appello di Cagliari

abilitazione Patrocinio Legale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

1997-98

Corso per Uditore Giudiziario presso la " Scuola di Perfezionamento in Materie Giuridiche" di Cagliari;
studio di diritto civile, amministrativo e penale: redazione atti

attestato di partecipazione

A. A. 1996/97

Laurea in Giurisprudenza

Dottore in Giurisprudenza

PRIMA LINGUA [ITALIANO]

ALTRE LINGUE [FRANCESE]

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: buono

[Indicare il livello: buono

[Indicare il livello: buono

Socia Rotaract Club dal 1992 al 2003, con diverse cariche: Presidente, segretario, tesoriere e consigliere

ORGANIZZAZIONE VARI EVENTI CULTURALI, DI FORMAZIONE PROFESSIONALE, CONGRESSI E DI BENEFICIENZA ALL'INTERNO DEL ROTARACT

BUONA CONOSCENZA DEI SISTEMI WORD, EXCEL, INTERNET

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii..

Data 09.03.2018

Firma Rafaella Casti