

**Oggetto:** Approvazione Progetto Formativo Inter Istituzioni: "Forme di tutela e protezione nei confronti dei minori".

---

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

---

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

Coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta del Responsabile della UOC Consulenti e previa istruttoria svolta dall'Area Formazione della la S.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale;

VISTI

- il D.lgs n. 502/92 e ss.mm.ii.,
- la Legge Regionale n.10 del 28.07.2006 sul "Riordino del servizio sanitario della Sardegna" e in particolare l'art.25 che stabilisce che "La Regione riconosce l'importanza della formazione tecnico-professionale e gestionale della dirigenza e del restante personale del SSR e a, tale scopo ne favorisce la formazione continua e promuove occasioni di formazione sulla programmazione, organizzazione e gestione dei servizi sanitari, con particolare attenzione alla diffusione delle tecniche di monitoraggio e controllo sull'appropriatezza clinica e organizzativa delle prestazioni e dei servizi sanitari;
- l'Accordo Conferenza Permanente Rapporti Stato Regioni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 28, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome sul "Riordino del Sistema di Formazione Continua in Medicina", del 1 agosto 2007;
- il D.P.C.M. 26 Luglio 2010 - Recepimento dell'Accordo tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, stipulato in data 5 Novembre 2009, in materia di accreditamento dei Provider ECM, formazione a distanza, obiettivi formativi, valutazione della qualità del sistema formativo sanitario, attività formative realizzate all'estero e liberi professionisti;
- l'art. 3 della L. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e s.m.i.;
- il D. lgs. 12 aprile 2006, n. 163 Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE;
- l'art. 53, comma 6 lettera F bis del D. lgs. n. 165 del 30.03.2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la DGR n. 72/23 del 19 dicembre 2008, "Riordino del sistema regionale della formazione continua in medicina";
- la Delibera ASL Cagliari n. 401 del 16 aprile 2010, "Adozione, in via sperimentale, del Regolamento Aziendale in Materia di Formazione ed Aggiornamento Professionale";

## ATTESO

che l'aggiornamento professionale del personale riveste peculiare interesse per la ASL di Cagliari e che viene assunto come metodo permanente per la valorizzazione, lo sviluppo e la manutenzione delle competenze professionali;

## Accertato che

- con DGR n. 40/9 del 01-09-2009, al fine di riorganizzare la rete dei consultori familiari e assicurare sostegno alla responsabilità di cura e di carattere educativo della persone e alle famiglie la Regione Sardegna ha stanziato € 5.000.000 per la riqualificazione delle funzioni sanitarie e sociali delle ASL e dei Comuni;
- con nota prot. n. 8770 del 15.07.2010 l'Assessorato Igiene e Sanità ha comunicato che con, determinazione n. 4894/215 del 26.04.2010, tra gli altri, erano stati assegnati € 101.855,30 per la realizzazione di Progetti integrati finalizzati al sostegno alle responsabilità di cura delle famiglie programmati d'intesa con i Comuni;
- con deliberazione n. 206 del 11.03.2011 sono stati approvati i progetti di intervento rimodulati relativi al Distretto socio sanitario di Cagliari – Area vasta, ambito PLUS 21 e sono state allocate le risorse economiche;
- con nota prot. n. 5252 del 10.02.2014 la dr.ssa Silvana Sanna, nella rimodulazione del quadro economico, avendo a disposizione risorse finanziarie pari a € 15.100,00, individua la necessità di realizzare il 3° Modulo di formazione integrata del Progetto Formativo Inter Istituzioni denominato: "Forme di tutela e protezione nei confronti dei minori";

## Preso atto che:

- con note prot. NP/2014/5252 del 10/02/2014 e prot. NP/2014/5353 del 10/02/2014 (allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato A e B), la dott.ssa Silvana Sanna, Direttore della UOC Consultori, ha proposto che, nell'ambito del Progetto "Famiglia e adolescenti – Spazio giovani", sia organizzato il 3° Modulo di formazione integrata del Progetto Formativo Inter Istituzioni denominato: **"Forme di tutela e protezione nei confronti dei minori"**;
- che nella citata nota sono dettagliati: gli obiettivi del progetto formativo, i contenuti, il programma didattico, il responsabile scientifico, la tipologia di partecipanti e i docenti, le modalità organizzative proposte, i tempi e i costi di realizzazione del progetto formativo ivi inclusa la scelta della sede in cui svolgere il progetto e i relativi costi;
- che la spesa complessivamente prevista per la realizzazione del Progetto è di circa € 8.007,00 IVA inclusa;
- che il direttore sanitario aziendale ha espresso parere favorevole sulla proposta contenuta nella citata nota prot. NP/2014/5252 del 10/02/2014 e ha autorizzato la realizzazione del corso in argomento;
- che, come risulta dalla prot. n.11781 del 24.12.12, l'azienda ha, finora, sostenuto spese per € 10.900,00 sugli € 26.000,00 previsti per le attività formative afferenti il Progetto e che, pertanto, rispetto alla previsione di spesa complessiva devono ancora essere destinate ad attività formative € 15.100,00;

## Accertato

che in base al programma didattico proposto, (Allegato C) allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, la realizzazione dell'attività didattica risulta articolata come segue:

**Sede, durata e docenti**

- Il corso sarà tenuto in n. 1 edizione di durata pari a 16 ore;
- Destinatari del progetto sono n. 300 tra operatori dei Consultori Familiari e Servizi Sociali dei Comuni, Gruppo tecnico del Plus 21, docenti e genitori delle scuole coinvolte i cui nominativi saranno comunicati dal Servizio proponente il Progetto formativo.

- Le attività didattiche si svolgeranno nei giorni indicati nel programma presso la sede del T Hotel di Cagliari.
- le attività di docenza, come meglio di seguito precisato saranno affidate a: dott.ssa Gloria Soavi, dott. Dante Ghezzi, dott.ssa Anna Cau e dott. Giorgio Altieri; si precisa che i docenti Cau e Altieri, presteranno la propria attività di docenza a titolo gratuito;

#### **Modalità di partecipazione**

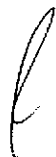
La formazione in parola, ferme restando le esigenze di continuità del servizio, costituisce aggiornamento obbligatorio per i dipendenti ASL Cagliari individuati, per i quali le eventuali eccedenze orarie accumulate in occasione dell'attività formativa rispetto al debito settimanale daranno luogo, esclusa qualsivoglia forma di monetizzazione, al recupero della stessa previa intesa con il diretto responsabile gerarchico;

#### **Aspetti economici:**

La spesa massima prevista per la realizzazione del progetto è pari a € 8.030,00 (dettagliati nella tabella contenuta nell'Allegato D) e si specifica che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi docenti e spese mobilità, Sala Congressi, assistenza e materiale didattico), per un costo procapite previsto per partecipante di € 26,76, e un costo orario partecipante pari € 1,67 come specificato in dettaglio nella tabella costi previsti allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale (Allegato C).

Preso atto che:

- i docenti sono stati proposti e individuati dal Responsabile della UO proponente con dichiarazione acquisita agli atti (nota prot. NP/2014/5252 del 10/02/2014) dalla quale risulta che le scelte sono state effettuate tra professionisti in possesso di un'esperienza professionale e bagaglio scientifico di ottimo livello anche in virtù dei ruoli professionali svolti come risulta dai *curricula* degli stessi;
- il Responsabile della U.O. proponente ha acquisito da parte dei docenti la dichiarazione relativa all'insussistenza di cause di inconfirabilità, incompatibilità, o di conflitto di interessi all'assunzione dell'incarico di docenza;



**ATTESO**

che la suddetta attività formativa risulta, per quanto precede, rispondente alle esigenze di questa amministrazione e che non sussiste alcun conflitto di interessi;

**RITENUTO**, per quanto sopra esposto, di:

- approvare il Progetto Formativo Inter Istituzioni "Forme di tutela e protezione nei confronti dei minori";
- di accogliere la proposta effettuata dalla dr.ssa Sanna in relazione ai docenti cui affidare le attività formative e alla sede in cui effettuare lo svolgimento delle stesse;



**ACQUISITO**

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

**DELIBERA**

per i motivi esposti in premessa:

- di approvare il Progetto Formativo Inter Istituzioni "**Forme di tutela e protezione nei confronti dei minori**";
- di definire che le attività formative si terranno come da data, articolazione oraria indicate nel programma e con la partecipazione dei docenti che risultano indicati nello stesso per i quali il presente atto costituisce formale incarico;

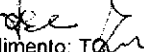

- di dare atto che, come risulta dalla prot. n.11781 del 24.12.12, l'azienda ha, finora, sostenuto spese per € 10.900,00 sugli € 26.000,00 previsti per le attività formative afferenti il Progetto e che, pertanto, rispetto alla previsione di spesa complessiva devono ancora essere destinate ad attività formative € 15.100,00;
- di fissare in € 8.030,00, IVA inclusa, le spese da sostenere per la realizzazione del progetto formativo in oggetto (dettagliati nella tabella contenuta nell'Allegato D) e di precisare che in tale spesa rientrano tutte le spese organizzative necessarie (compensi docente e spese mobilità, sala congressi, assistenza e materiale didattico);
- di imputare i costi ai conti n°0506030201, 0506030202, 0510010503 e 0506030205 del Bilancio aziendale;
- ; di dare atto che l'importo di spesa pro-capite stimato per ciascun partecipante è pari a € 26,76 e che l'importo di spesa pro-capite/ora stimato sarà pari a € 1,67;
- di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento delle competenze dovute in favore di coloro che erogheranno servizi per la funzionalità del progetto formativo a seguito di presentazione di regolare documentazione contabile e previa attestazione di regolare esecuzione da parte del responsabile della UO proponente il Progetto formativo;
- di demandare all'Area Formazione del Servizio Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale, per quanto di competenza, gli adempimenti organizzativi ed amministrativi connessi con l'attuazione delle predette attività ECM regionale e l'eventuale utilizzo della cassa economale di competenza;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, comma 2, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art. 3 della L.R. n° 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Ugo Sicelli)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Emilio Simeone)



Funzionario estensore:   
Responsabile del procedimento:   
Responsabile di SS Area Formazione: dott. Ireneo Picciau  
Responsabile di SC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale: dott.ssa Savina Ortu 