

A11.2

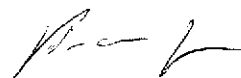
## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.1
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Utenti presi in carico dai centri di salute mentale per 100.000 ab.
Formula	(Numero utenti in carico annualmente nei centri di salute mentale / Popolazione residente) * 100.000
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	500
Valore max atteso	>= 1.000
Unità di misura	Utenti
Fonte	U.O.C Programmazione e Controllo; Dipartimento di Salute mentale
Note per l'elaborazione	

### ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 394 DEL 26 MAR. 2014  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis)    IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Storelli)  
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Enrico Simeone)

Il presente allegato è composto da n° 155 fogli  
di n° 155 pagine.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.2</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali di risonanza magnetica per 100 residenti
Formula	(Numero prestazioni specialistiche ambulatoriali di risonanza magnetica effettuate / Popolazione residente) * 100
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	5,1
Valore max atteso	> o = 7,5
Unità di misura	Numero di prestazioni
Fonte	U.O.C Programmazione e Controllo; File C
Note per l'elaborazione	Codice prestazione: 88.91.1 - 88.91.8 ; 88.92 - 88.92.9; 88.93 - 88.93.1; 88.94.1- 88.94.3; 88.95.1 – 88.95.6. Fonte: Nsis - Flusso di specialistica ambulatoriale Art 50 (Legge 326/2003)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.3</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza territoriale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Posti letto attivi in hospice sul totale dei deceduti per tumore (per 100)
<b>Formula</b>	$(\text{Posti letto in hospice} / \text{deceduti per tumore}) * 100$
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	0,5
<b>Valore max atteso</b>	> 1
<b>Unità di misura</b>	Posti letto
<b>Fonte</b>	U.O.C Programmazione e Controllo; Fonte NSIS - ISTAT
<b>Note per l'elaborazione</b>	Sono inclusi i Posti letto dedicati all'attività residenziale in hospice (Fonti NSIS dall'anno 2007: Modello STS.24 quadro G – attività residenziale assistenza ai malati terminali e modelli HSP12 e HSP13 quadro E per i posti letto in Degenza Ordinaria afferenti i reparti della disciplina 99 "cure palliative/hospice") ISTAT – mortalità per cause di tumore, ultimo triennio disponibile



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.4</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Numero di posti equivalenti residenziali e semiresidenziali in strutture che erogano assistenza ai disabili ogni 1.000 residenti
Formula	$(\text{Posti nelle strutture residenziali e semiresidenziali per disabili} / \text{Popolazione residente}) * 1.000$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	0,5
Valore max atteso	$\geq 0,6$
Unità di misura	Posti letto
Fonte	U.O.C Programmazione e Controllo; <del>Fonte</del> ISTAT
Note per l'elaborazione	Fonti: ISTAT – popolazione residente al 1° gennaio anno riferimento; SIS Modello RIA.11 quadro F (Posti delle strutture per attività residenziale e semi residenziale per disabili); SIS Modello STS.24 Quadri F e G (posti per attività di assistenza residenziale e semiresidenziale ai disabili psichici e ai disabili fisici)

## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.5
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Numero di posti equivalenti per assistenza agli anziani in strutture residenziali ogni 1.000 anziani residenti
Formula	$((\text{Giornate di assistenza agli anziani} / 365) / \text{Popolazione anziana residente}) * 1.000$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	6
Valore max atteso	$\geq 10$
Unità di misura	Posti letto equivalenti
Fonte	U.O.C Programmazione e Controllo; Ponte ISTAT
Note per l'elaborazione	Anziani: 65 anni e più Fonti: ISTAT – popolazione 65+ residente al 1° gennaio anno riferimento; SIS Modello STS.24 quadro G "Attività residenziale" (Giornate di assistenza agli anziani)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.6</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza</b>
<b>Lea</b>	<b>Assistenza territoriale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Incremento delle prestazioni</b>
<b>Formula</b>	<b>Incremento del totale delle prestazioni rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2013</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Percentuale di prestazioni</b>
<b>Fonte</b>	<b>U.O.C Programmazione e Controllo File C</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.7
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Degenza media trimmata standardizzata per case-mix
Formula	$\sum \text{DRG (Degenze medie DRG X FDRG)} / \text{DRG} = \text{rapporto tra il numero dei ricoveri per il DRG specifico e il totale dei ricoveri a livello nazionale}$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	6,5
Valore max atteso	$\leq 6$
Unità di misura	Giornate di degenza
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti e non residenti in modalità ordinaria per le discipline per acuti Fonte: SDO Per la standardizzazione per case-mix utilizzare la distribuzione nazionale per DRG anno 2011. Non vengono considerati i casi la cui durata di degenza si discosti in maniera statisticamente significativa da quella dell'insieme degli altri pazienti attribuiti allo stesso DRG



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.8</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza ospedaliera
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Percentuale parti cesarei
<b>Formula</b>	$(\text{Dimissioni con parto cesareo} / \text{Totale dimesse per parto}) * 100$
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	35%
<b>Valore max atteso</b>	$< = 30\%$
<b>Unità di misura</b>	Percentuale di parti
<b>Fonte</b>	Fonte SDO U.O.C. Programmazione e Controllo
<b>Note per l'elaborazione</b>	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti e non residenti. Fonte: SDO Parti cesarei DRG 370;371 - Totale parti DRG 370;371;372;373;374;375.





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.9</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Tasso standardizzato di ricoveri ordinari (di 2 o più giornate) attribuiti a DRG a alto rischio di inappropriatelyzza del Patto della Salute 2010-2012
Formula	$(N. \text{ dimissioni in degenza ordinaria (di 2 o più giornate) con DRG "inappropriato"} / \text{Popolazione residente}) * 1.000$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	27
Valore max atteso	$\leq 23$
Unità di misura	Numero di dimissioni su popolazione residente
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	L' indicatore è calcolato sulle dimissioni attribuite ai 108 DRG ad alto rischio di inappropriatelyzza secondo Patto della Salute 2010-2012 all. B (cfr. art 6, c.5). Attività erogata dalla Regione per residenti e non residenti. Fonte SDO



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.10</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di ricoveri con DRG chirurgico in regime ordinario sul totale dei ricoveri ordinari
Formula	$(N \text{ dimissioni con DRG chirurgico} / \text{numero complessivo di dimessi}) * 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	33%
Valore max atteso	>= 36%
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO <input checked="" type="checkbox"/> O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Numero delle dimissioni con DRG chirurgico in modalità ordinaria. Attività erogata dalla Regione per residenti e non residenti. acuti Fonte: SDO



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.11</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Tasso di ricovero diurno di tipo diagnostico
Formula	(Numero di ricoveri diurni di tipo diagnostico / Popolazione residente) * 1.000
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	15
Valore max atteso	<= 10
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti e non residenti in modalità diurna per le discipline per acuti. Fonte: SDO




## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.12</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di anziani => 65 anni trattati in ADI
Formula	$\frac{\text{(Numero anziani trattati in ADI / Popolazione anziana residente)}}{100} *$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	3,5%
Valore max atteso	>= 4%
Unità di misura	Percentuale di anziani
Fonte	Fonte ISTAT D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Anziani: 65 anni e più Fonti: ISTAT - popolazione 65+ residente al 1° gennaio anno riferimento; SIS Modello FLS21 quadro H (ADI)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.13</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: asma pediatrico
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO  .O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.14
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: complicanze del diabete
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.15</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: polmonite batterica nell'anziano
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.16</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: BPCO
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali





## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.17
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: asma pediatrico, complicanze del diabete, scompenso cardiaco, infezioni delle vie urinarie, polmonite batterica nell'anziano, BPCO
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.18</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: scompenso cardiaco
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.19</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Somma ponderata di tassi specifici normalizzati per alcune condizioni/patologie evitabili in ricovero ordinario: infezioni delle vie urinarie
Formula	L'indicatore complessivo è dato dalla somma ponderata dei tassi specifici per patologia (grezzi o standardizzati). Per ciascuna patologia deve essere separatamente calcolato il tasso di ospedalizzazione, grezzo o standardizzato a seconda delle specifiche
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	650
Valore max atteso	<= 600
Unità di misura	Numero di ricoveri
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Dimissioni nelle strutture pubbliche e private accreditate per residenti. Fonte: SDO L'indicatore viene calcolato considerando tutte le dimissioni ordinarie acute effettuate presso le strutture pubbliche e private da parte delle popolazioni residenti a prescindere dal luogo di effettuazione del ricovero, escludendo la mobilità passiva. Si considerano le diagnosi principali



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.20</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	CONTROLLO SANITARIO SU ALIMENTI IN FASE DI COMMERCIALIZZAZIONE E SOMMINISTRAZIONE: percentuale di campionamenti effettuati sul totale dei programmati, negli esercizi di commercializzazione e di ristorazione, articoli 5 e 6 del DPR 14/07/95
Formula	$(\text{Numero campioni analizzati} / \text{numero campioni programmati}) \times 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	75%
Valore max atteso	$\geq 90\%$
Unità di misura	Percentuale di campioni
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Il calcolo è svolto in osservanza degli articoli 5 e 6 del D.P.R. 14 luglio 1995 in conformità al Modello A del D.M. 8 ottobre 1998.



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.21
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	CONTAMINAZ. ALIMENTI - Controlli per la riduz. rischio di uso di farmaci, sostanze illec. presenza di contaminanti nelle produz. aliment. e loro residui negli alim.di orig.anim:percent. dei campioni analizz.su tot.campioni program.dal PNR
Formula	(Numero campioni analizzati / numero campioni programmati dal PNR) X 100
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	80%
Valore max atteso	>= 98%
Unità di misura	Percentuale di campioni
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Il numero dei campionamenti programmati è contenuto nel piano nazionale per la ricerca dei residui di farmaci e contaminanti negli alimenti predisposto annualmente dal Ministero della salute e diramato alle Regioni. La verifica avviene attraverso i dati forniti al Ministero dalle Regioni attraverso flusso informatico.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.22</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	MALATTIE ANIMALI TRASMISSIBILI ALL'UOMO - percentuale di allevamenti controllati per TBC bovina e trend della prevalenza
Formula	$(\text{Allevamenti controllati nell'anno di riferimento} / \text{allevamenti soggetti a controllo per l'anno di riferimento}) \times 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	75%
Valore max atteso	$\geq 90\%$
Unità di misura	Numero di allevamenti
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Fonte: "SISTEMA RENDICONTAZIONE"; Base legale: Dec 2008/940/CE e Dec 2003/886/CE Verrà conteggiata la percentuale degli allevamenti controllati rispetto a quelli soggetti al controllo. Gli allevamenti controllabili sono individuati in relazione allo stato sanitario del territorio. Lo score è correlato all'ulteriore condizione: - 0% di prevalenza per le Regioni e province ufficialmente indenni e trend in diminuzione per le altre.



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.21
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Regolamento che prevede l'individuazione di criteri di negoziazione obbiettiva aziendale
Formula	adozione regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 6 mesi dall'assegnazione dell'obbiettivo
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.22
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Regolamento che prevede l'individuazione di criteri di appropriatezza dei progetti personalizzati, in particolare la possibilità di procedure informatizzate, i controlli a campione rappresentativi e le contestazioni
Formula	adozione regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 6 mesi dall'assegnazione dell'obiettivo
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.26
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Al fine dell' attivazione dei provvedimenti di verifica e di governo, è necessario predisporre la piena funzionalità dei sistemi informativi relativi ai dati di attività dell' erogato in regime istituzionale e allo stato delle liste d'attesa .
Formula	report mensile prodotti
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 45 gg. successivi al trimestre
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.27
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Al fine di garant. la verif. e il controllo sulle incompatib. al fine di accert. l'insussist. di un contrasto di inter. tra l'attività libero profess. esercitata dai dirig. e l'attività isituz., dovranno essere effett. controlli annuali dal Serv. Ispett.
Formula	n° controlli di incompatibilità effettuati / / tot medici che esercitano la libera professione
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	75% dei soggetti coinvolti
Unità di misura	% soggeti coinvolti
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.101
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	PEC: Selezione di personale AUTONOMO mediante procedura per soli titoli
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Apprestare soluzioni tecniche che facciano sì che le domande di concorso spedite tramite PEC siano indirizzate, tramite il sistema di protocollo direttamente a ciascun responsabile del procedimento o perlomeno all'ufficio concorsi. Garantire la possibilità che le domande PEC protocollate siano "filtrabili" per procedimento.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.103</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Defin. con reg. il princip.che gli avvisi selez.devono indic. crit. e sub-crit. di valutaz.e che le commiss. devono motiv. le valutaz. se non derivanti da crit. automatici. Preved. magg. formalizzaz. fase valutaz. Tetto max peso esperienza.
Formula	Adeguatemo Regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.107
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	PEC: Selezione di personale mediante concorso pubblico per titoli ed esami
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Apprestare soluzioni tecniche che facciano sì che le domande di concorso spedite tramite PEC siano indirizzate, tramite il sistema di protocollo direttamente a ciascun responsabile del procedimento o perlomeno all'ufficio concorsi. Garantire la possibilità che le domande PEC protocollate siano "filtrabili" per procedimento.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.23</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza collettiva
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	MALAT. ANIM. TRASM. UOMO: perc. allev. controll. BRUCELLOSI ovicaprina-bovina-bufalina e per le Reg. di cui all'OM 14/11/06 il rispetto dei tempi di ricontr.e dei tempi di refertaz. degli esiti di laborat. 80% e riduz. preval. specie.
<b>Formula</b>	(Allevamenti controllati nell'anno di riferimento/allevamenti soggetti a controllo per l'anno di riferimento) x 100
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	75%
<b>Valore max atteso</b>	>= 90%
<b>Unità di misura</b>	Numero di allevamenti
<b>Fonte</b>	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
<b>Note per l'elaborazione</b>	Fonte: "SISTEMA RENDICONTAZIONE"; sistema SANAN. Base legale: Dec 2008/940/CE e Dec 2003/886/CE; OM 14/12/2006. Per la brucellosi considerare la somma degli allevamenti bovini/bufalini e ovicapri controllati sul totale dei controllabili. Gli allevamenti controllabili sono individuati in relazione allo stato sanitario del territorio. Lo score è correlato all'ulteriore condizione: -0% di prevalenza per le Regioni e Province ufficialmente indenni e trend in diminuzione per le altre. Per le Regioni destinatarie delle specifiche disposizioni previste dall'OM 14/11/2006, lo score è correlato alle seguenti ulteriori condizioni, da valutare attraverso il sistema informativo SANAN: - rispetto dell'80% dei tempi di ricontrollo - rispetto dell'80% dei tempi di refertazione degli esiti di laboratorio - prevalenza con trend in diminuzione per tutte le specie



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.24
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	ANAGRAFI ANIMALI -Controlli delle popolazioni animali per la prevenzione della salute animale ed umana: percentuale di aziende ovicaprine controllate (3%) per anagrafe ovicaprina
Formula	$(\text{aziende controllate nell'anno di riferimento} / \text{aziende controllabili per l'anno di riferimento}) \times 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	90%
Valore max atteso	100%
Unità di misura	Numero di aziende controllate
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	La percentuale dei controlli da eseguire annualmente è stabilita dai Regolamenti comunitari vigenti. Per l'anno 2010 la soglia prevista dal Reg 1505/06 è fissata al 3%.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.25</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di Azienda artigiane controllate sul totale da controllare
Formula	$(N. \text{ aziende oggetto di ispezioni} / N. \text{ aziende con almeno 1 dipendente} + N. \text{ aziende artigiane con } > \text{ di un artigiano}) \times 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	2,5%
Valore max atteso	$\geq 5,0\%$
Unità di misura	Numero di aziende controllate
Fonte	Fonte SINP D.O.C. Programmazione e Controllo Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Fonte: Sistema informativo nazionale per la prevenzione (SINP) nei luoghi di lavoro, istituito con D.lgs 9 aprile 2008 n. 81 e successive modifiche e integrazioni. E' in corso di pubblicazione il Decreto ministeriale che (come previsto dal D.lgs 8172008) definisce le regole tecniche per la realizzazione ed il funzionamento del SINP, nonché le regole per il trattamento dei dati. Il numeratore è costruito sommando le voci: 2.5 A (n° az. oggetto di ispezione comp. edilizia) + 2.5 B (n° az. oggetto di ispezione sett. agricoltura) + 2.5 C (n° az. oggetto di ispezione altri comparti) + 6.2 D (N° az. oggetto di sopralluogo per l'espressione di pareri). Nel denominatore: non vanno conteggiate le imprese agricole non a carattere industriale.





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.26</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza collettiva
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Proporzione di persone che ha effettuato test di screening di primo livello, in un programma organizzato, per: - cervice uterina
<b>Formula</b>	Persone in età target che eseguono il test di screening per carcinoma mammella / [donne residenti (50-69)]
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	5
<b>Valore max atteso</b>	>= 9
<b>Unità di misura</b>	Utenti
<b>Fonte</b>	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
<b>Note per l'elaborazione</b>	Per il numeratore: Sistema Informativo Screening. Per il denominatore: l'ISTAT fornisce la popolazione per sesso, età, regione di residenza. Nel denominatore dell'indicatore, la popolazione in età target viene divisa per la periodicità del round di screening, assumendo quindi che le attività di invito del programma abbiano una velocità costante, nel periodo di riferimento del round stesso (2 anni o 3 anni). Lo score totale dell' indicatore 2 è calcolato sommando gli scores dei singoli programmi di screening a cui è attribuibile un punteggio che varia da 0 a 5.



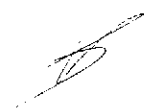
## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.27</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza collettiva
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Proporzione di persone che ha effettuato test di screening di primo livello, in un programma organizzato, per: -mammella
<b>Formula</b>	Persone in età target che seguono il test di screening per cervice uterina / [donne residenti (25-64)
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	5
<b>Valore max atteso</b>	>= 9
<b>Unità di misura</b>	Utenti
<b>Fonte</b>	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
<b>Note per l'elaborazione</b>	Per il numeratore: Sistema Informativo Screening. Per il denominatore: l'ISTAT fornisce la popolazione per sesso, età, regione di residenza. Nel denominatore dell'indicatore, la popolazione in età target viene divisa per la periodicità del round di screening, assumendo quindi che le attività di invito del programma abbiano una velocità costante, nel periodo di riferimento del round stesso (2 anni o 3 anni). Lo score totale dell' indicatore 2 è calcolato sommando gli scores dei singoli programmi di screening a cui è attribuibile un punteggio che varia da 0 a 5.



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.28
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	Proporzione di persone che ha effettuato test di screening di primo livello, in un programma organizzato, per: -colon retto
Formula	$\text{Persone in età target che eseguono il test di screening per tumore colon retto} / [\text{persone residenti (50-69)} / 2] * 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	5
Valore max atteso	>= 9
Unità di misura	Utenti
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Per il numeratore: Sistema Informativo Screening. Per il denominatore: l'ISTAT fornisce la popolazione per sesso, età, regione di residenza. Nel denominatore dell'indicatore, la popolazione in età target viene divisa per la periodicità del round di screening, assumendo quindi che le attività di invito del programma abbiano una velocità costante, nel periodo di riferimento del round stesso (2 anni o 3 anni). Lo score totale dell' indicatore 2 è calcolato sommando gli scores dei singoli programmi di screening a cui è attribuibile un punteggio che varia da 0 a 5.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.29</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	Rapporto tra numero di soggetti vaccinati con cicli completi (3 dosi) entro i 24 mesi di età, per: polio, difterite, tetano, epatite B, pertosse, Hib e numero di soggetti della rispettiva coorte di nascita (ossia nati 2 anni prima) valutati al compimento
Formula	Numeratore: numero di soggetti entro i 24 mesi di età, vaccinati con cicli completi (3 dosi) per poliomielite, difterite, tetano, epatite virale B, pertosse, Hib Denominatore: numero di soggetti della rispettiva coorte di nascita
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	85%
Valore max atteso	tutte >= 95%
Unità di misura	Percentuale utenti
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Vaccinazioni obbligatorie:difterite, tetano, polio, epatite B Vaccinazioni raccomandate: pertosse, Hib,MPR, influenza nell'anziano L'Anagrafe Vaccinale Informatizzata, prevista dal PNEMoRc, dal PNV 2005-2007 e dal PNP 2005-2007, consente il calcolo delle coperture vaccinali reali. In alternativa, laddove il sistema non sia ancora attivo e fintanto che non sia messo a regime: per il numeratore: Sistema di rilevazione delle coperture vaccinali, a livello locale, regionale e nazionale: i dati vengono inviati dalle Regioni all'Ufficio V della DG Prevenzione con periodicità annuale; per il denominatore: l'ISTAT fornisce la popolazione per sesso, età, Regione di residenza. Fattibilità. L'indicatore è calcolato sulla base di un flusso routinario di dati raccolti sistematicamente dall'Ufficio V della DG Prevenzione.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.30</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza collettiva
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Rapporto tra numero di soggetti vaccinati con cicli completi (1 dose) entro i 24 mesi di età, per: MPR e numero di soggetti della rispettiva coorte di nascita (ossia nati 2 anni prima) valutati al compimento del 24° mese di età
<b>Formula</b>	Numeratore: numero di soggetti entro i 24 mesi di età, vaccinati con cicli completi (1 dose) per MPR Denominatore: numero di soggetti della rispettiva coorte di nascita
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	85%
<b>Valore max atteso</b>	tutte >= 95%
<b>Unità di misura</b>	Percentuale utenti
<b>Fonte</b>	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
<b>Note per l'elaborazione</b>	Vaccinazioni obbligatorie:difterite, tetano, polio, epatite B Vaccinazioni raccomandate: pertosse, Hib,MPR, influenza nell'anziano L'Anagrafe Vaccinale Informatizzata, prevista dal PNEMoRc, dal PNV 2005-2007 e dal PNP 2005-2007, consente il calcolo delle coperture vaccinali reali. In alternativa, laddove il sistema non sia ancora attivo e fintanto che non sia messo a regime: per il numeratore: Sistema di rilevazione delle coperture vaccinali, a livello locale, regionale e nazionale: i dati vengono inviati dalle Regioni all'Ufficio V della DG Prevenzione con periodicità annuale; per il denominatore: l'ISTAT fornisce la popolazione per sesso, età, Regione di residenza. Fattibilità. L'indicatore è calcolato sulla base di un flusso routinario di dati raccolti sistematicamente dall'Ufficio V della DG Prevenzione.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.31</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza collettiva
Descr Obiettivo operativo	Rapporto tra numero di soggetti di età superiore o uguale a 65 anni vaccinati per influenza e numero di soggetti di età superiore o uguale a 65 anni residenti
Formula	Numeratore: numero di soggetti di età $\geq 65$ anni vaccinati per influenza Denominatore: numero di soggetti di età $\geq 65$ anni residenti
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	60%
Valore max atteso	$\geq 75\%$
Unità di misura	Percentuale utenti
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; Relazioni di Servizio
Note per l'elaborazione	Vaccinazioni obbligatorie: difterite, tetano, polio, epatite B Vaccinazioni raccomandate: pertosse, Hib, MPR, influenza nell'anziano L'Anagrafe Vaccinale Informatizzata, prevista dal PNEMoRc, dal PNV 2005-2007 e dal PNP 2005-2007, consente il calcolo delle coperture vaccinali reali. In alternativa, laddove il sistema non sia ancora attivo e fintanto che non sia messo a regime: per il numeratore: Sistema di rilevazione delle coperture vaccinali, a livello locale, regionale e nazionale: i dati vengono inviati dalle Regioni all'Ufficio V della DG Prevenzione con periodicità annuale; per il denominatore: l'ISTAT fornisce la popolazione per sesso, età, Regione di residenza. Fattibilità. L'indicatore è calcolato sulla base di un flusso routinario di dati raccolti sistematicamente dall'Ufficio V della DG Prevenzione.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.32</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza ospedaliera
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Percentuale di ricovero con degenza superiore a 30 gg
<b>Formula</b>	n.dimessi con degenza superiore ai 30 gg /n. dimessi
<b>Periodo di riferimento</b>	2013
<b>Valore min atteso</b>	-10%
<b>Valore max atteso</b>	-20%
<b>Unità di misura</b>	Percentuale di ricoveri
<b>Fonte</b>	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
<b>Note per l'elaborazione</b>	Attraverso questo indice si vogliono valutare sia l'efficacia della rete ospedale territorio, sia la capacità dello stesso di accogliere i pazienti nella fase post acuta. Dal calcolo dell'indicatore sono esclusi i ricoveri effettuati in reparti dove le degenze medie sono abitualmente lunghe, come ad esempio i reparti di unità spinale, psichiatria, grandi ustionati, terapia intensiva ed altri.



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.33
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Ridurre il numero di incidenti sul lavoro alcool droga correlati
Formula	N.postivi ai test/N. persone controllate
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	-5%
Valore max atteso	-10%
Unità di misura	Percentuale di incidenti
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.34
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Promuovere iniziative per la prevenzione del gambling patologico
Formula	N° iniziative attivate
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	2
Valore max atteso	4
Unità di misura	Incontri, opuscoli informativi, ecc.
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.35</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di DRG medici dimessi da reparti chirurgici
Formula	$\frac{\text{N. dimessi da reparti chirurgici con DRG medici}}{\text{N. totale dimessi da reparti chirurgici}} \times 100$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	-5%
Valore max atteso	-10%
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO U.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	<p>L'indicatore esplora una delle dimensioni dell'appropriatelyzza organizzativa, in termini di adeguato utilizzo delle risorse strutturali costituite dai posti letto in dotazione ai reparti chirurgici ospedalieri. Specificamente, misura la quota di ricoveri effettuati nelle discipline di chirurgia cui viene attribuito un DRG medico, e che, quindi, non essendo caratterizzati da interventi chirurgici maggiori avrebbero potuto essere più appropriatamente trattati in discipline non chirurgiche. Infatti, i reparti chirurgici sono dotati di attrezzature complesse e risultano maggiormente onerosi, pertanto dovrebbero accogliere pazienti che si sottopongono a un intervento chirurgico. Si può ragionevolmente stimare che la percentuale di dimessi da reparti chirurgici con DRG medici tendenzialmente non debba superare il 20%: in caso contrario si ha una ridotta efficienza nell'uso delle risorse dell'ospedale e un accresciuto disagio per il paziente non ricoverato nel reparto per lui più idoneo. Nel calcolo vengono inclusi i ricoveri per Acuti in Regime ordinario nelle discipline 06, 07, 09, 10, 11, 12, 13, 14, 30, 34, 35, 36, 37, 38, 43, 48, 76, 78, 98. Al numeratore vengono considerati i soli ricoveri con DRG medico. Per uniformità di elaborazione, vengono considerati solo i ricoveri con tipo attività, regime di ricovero, giornate di degenza, età</p>



## Obiettivi di Budget 2014

e sesso validi.

## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.36
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di ricoveri ordinari con DRG medici ad alto rischio di inappropriatelyzza
Formula	$\frac{\text{N. casi con DRG medici ad alto rischio di inappropriatelyzza (Drg "Lea")}}{\text{N. totale DRG medici}} \times 100$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	-3%
Valore max atteso	-7%
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	L'indicatore mira a valutare la bontà dell'organizzazione della rete ospedaliera, misurandone la capacità di erogare assistenza nel regime di ricovero più appropriato. La lista di DRG medici a rischio inappropriatelyzza per la versione drg 19 (adottata dal 2006 al 2008) è quella definita nel DPCM 29/11/20015, mentre per la versione drg 24 (adottata a partire dal 2009) si fa riferimento all'allegato B del patto per la salute 2010-2012.



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.37
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di ricoveri ordinari con DRG ad alto rischio di inappropriatelyzza
Formula	$N. \text{ casi con DRG ad alto rischio di inappropriatelyzza} \times 100 / N. \text{ totale DRG}$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	-3%
Valore max atteso	-5%
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	L'indicatore mira a valutare la bontà dell'organizzazione della rete ospedaliera, misurandone la capacità di erogare assistenza nel regime di ricovero più appropriato. Il confronto con il tasso di ospedalizzazione complessivo rende più evidenti i risultati migliorativi in termini di ricoveri complessivamente risparmiati. La lista di DRG a rischio inappropriatelyzza per la versione drg 19 (adottata dal 2006 al 2008) è quella definita nel DPCM 29/11/20015, mentre per la versione drg 24 (adottata a partire dal 2009) si fa riferimento all'allegato B del patto per la salute 2010-2012.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.38</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di ricoveri in DH medico a carattere diagnostico sul totale dei ricoveri in DH medico
Formula	$N. \text{ di ricoveri in DH medico a carattere diagnostico} \times 100 / N. \text{ totale dei ricoveri in DH medico}$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	-5%
Valore max atteso	-15%
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	L'indicatore valuta l'appropriatezza del ricorso all'ospedalizzazione in regime di Day Hospital misurando la frazione di ricoveri diurni di tipo medico effettuati unicamente per procedere ad accertamenti diagnostici, che possono generalmente essere effettuati ricorrendo alla rete ambulatoriale. Quest'ultima, infatti, rappresenta il setting di erogazione più idoneo ed appropriato, non solo dal punto di vista di un efficiente uso delle risorse disponibili, ma anche nell'ottica di ottimizzare la fruibilità e la qualità del percorso assistenziale, minimizzandone i disagi per il paziente. Vedi D.G.R. n. 37/9 del 25.9.2007 Nel calcolo dell'indicatore sono inclusi i ricoveri per Acuti in regime di Day Hospital, con DRG medico e sono esclusi i ricoveri con diagnosi principale V58.0* o V58.1* (radioterapia e chemioterapia) o con modalità di dimissione decesso. Nel campo "motivo del ricovero in Day Hospital" si considera la modalità "diagnostico" (cod. 1).



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.39
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di ricoveri ordinari medici brevi (0-2gg) urgenti sul totale dei ricoveri ordinari medici urgenti
Formula	$\frac{\text{N. di ricoveri ordinari urgenti con DRG medico e durata della degenza minore o uguale a due giorni} \times 100}{\text{N. totale dei ricoveri ordinari urgenti con DRG medico}}$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	-5%
Valore max atteso	-15%
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	L'indicatore vuole misurare l'appropriatezza del ricorso all'ospedalizzazione soffermandosi su quella frazione di ricoveri che, per le caratteristiche di bassa complessità delle prestazioni erogate (denotate già dalla mancanza di interventi chirurgici maggiori) e di brevità della degenza sono nella quasi totalità dei casi da ricomprendere nell'insieme dei ricoveri evitabili, le cui prestazioni dovrebbero più efficacemente essere collocate in un diverso setting, quali, ad esempio, il ricovero diurno o il livello distrettuale. La percentuale di ricoveri medici brevi è un valido indicatore di processo che consente di monitorare e misurare l'appropriatezza del ricorso al ricovero ospedaliero in degenza ordinaria. Vengono considerati i DRG medici urgenti (campo "tipodi ricovero" codice 2) con durata di degenza pari a 0-1-2 giorni

## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.40</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza ospedaliera
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Percentuale di ricoveri effettuati in ricovero ordinario 0-1 giorno per i Drg LEA Chirurgici
<b>Formula</b>	Drg LEA Chirurgici il n. ricoveri effettuati in RO 0-1 giorno /N. ricoveri effettuati in ricovero ordinario per i Drg LEA Chirurgici
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	3%
<b>Valore max atteso</b>	7%
<b>Unità di misura</b>	Percentuale di casi
<b>Fonte</b>	Fonte SDO P.O.C. Programmazione e Controllo
<b>Note per l'elaborazione</b>	La Commissione Nazionale per i Livelli Essenziali di Assistenza ha identificato un gruppo di prestazione chirurgiche che dovrebbero essere erogate in una giornata o al massimo con ricovero ordinario di un giorno. Un ricovero più lungo risulterebbe inappropriato con conseguente spreco di risorse. Si considerano i DRG "ad alto rischio di inappropriata" del DPCM 29 novembre 2001. Sono esclusi i Drg prevalentemente erogati in regime ambulatoriale: 006 – Decompressione del tunnel carpale, 039 – Interventi sul cristallino con o senza vitrectomia. Sono esclusi i dimessi dai reparti di unità spinale, riabilitazione, lungodegenti, neuroriabilitazione (codici 28, 56, 60, 75). Il valore dell'indicatore è relativo all'incremento percentuale previsto rispetto ai dati anno 2010





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.41</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Copertura vaccinale antinfluenzale per 100 abitanti
Formula	Vaccinazioni effettuate /Popolazione residente appartenente alle categorie ad "alto rischio"
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	75%
Valore max atteso	90%
Unità di misura	Percentuale di copertura
Fonte	Ministero della Salute; Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	<p>Per ridurre significativamente la morbosità per influenza e le sue complicanze, nonché gli eccessi di mortalità, è necessario raggiungere coperture elevate nei gruppi di popolazione target della vaccinazione, in particolare nei soggetti ad alto rischio di tutte le età.</p> <p>☐</p> <p>Ai fini del miglioramento dell'offerta attiva sono da prendere in considerazione interventi di promozione della vaccinazione e di comunicazione rivolti tanto agli operatori sanitari quanto alla popolazione generale, comprendendo in tale novero non solo le organizzazioni di categoria ma anche i datori di lavoro, le Pubbliche Amministrazioni, le Istituzioni scolastiche.</p>



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.42
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Vaccinazioni MRP pediatriche per 100 abitanti
Formula	Cicli vaccinali completati al 31 dicembre per MPR/N. bambini vaccinabili
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Cicli vaccinali
Fonte	Ministero della Salute; Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	Il vaccino MPR è un vaccino trivalente per il morbillo, la rosolia e la parotite. La vaccinazione del bambino per queste tre malattie permette di evitare il contagio in età adulta che comporta normalmente maggiori rischi.



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.43
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Inviti screening mammografico
Formula	N. donne invitate allo screening/Popolazione di riferimento (50-69 anni)
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Numero di inviti
Fonte	Rapporto Nazionale Screening; Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	L'attività di prevenzione è fondamentale nella lotta dei tumori. L'indicatore misura la percentuale di donne invitate in media allo screening mammografico rispetto alla popolazione (50 - 69 anni)



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.44
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di donne che hanno partecipato allo screening mammografico
Formula	$N. \text{ donne che hanno partecipato allo screening mammografico} / N. \text{ donne invitate allo screening mammografico}$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale di adesioni
Fonte	Rapporto Nazionale Screening; Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	L'attività di prevenzione è fondamentale nella lotta dei tumori. L'indicatore misura la percentuale di donne che hanno partecipato allo screening mammografico rispetto alle donne invitate (50 - 69 anni)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.45</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza</b>
<b>Lea</b>	<b>Assistenza territoriale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Percentuale di invitati screening colon retto</b>
<b>Formula</b>	<b>N. invitati allo screening/Popolazione di riferimento</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Numero di inviti</b>
<b>Fonte</b>	<b>Rapporto Nazionale Screening; Relazione di servizio</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	<b>L'attività di prevenzione è fondamentale nella lotta dei tumori. L'indicatore misura la percentuale di invitati screening colon retto rispetto alla popolazione (50 - 69 anni)</b>



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.46</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Incremento degli interventi di assistenza domiciliare
Formula	$(\text{numero visite pazienti a domicilio 2014} - \text{numero visite pazienti a domicilio 2013}) / \text{numero visite pazienti a domicilio 2013}$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	3%
Valore max atteso	5%
Unità di misura	Percentuale visite
Fonte	Relazione di Servizio; Flusso Ministeriale
Note per l'elaborazione	Assistenza dei pazienti in carico al Servizio presso il proprio domicilio



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.47
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Tasso di concepimento per minorenni
Formula	n. parti + n. interruzioni volontarie di gravidanza+ n. aborti spontanei di donne minorenni residenti/Popolazione di donne minorenni
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	Difficoltà di calcolo perché i dati comprensivi delle CdC e degli H Brotzu e S.Giovanni sono disponibili con un anno di ritardo



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.48</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza</b>
<b>Lea</b>	<b>Assistenza ospedaliera</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Percentuale di colecistectomie laparoscopiche effettuate in Day Surgery e ricovero ordinario 0 -1</b>
<b>Formula</b>	<b>colecistectomie laparoscopiche effettuate in Day Surgery e ricovero ordinario 0 -1 / colecistectomie laparoscopiche</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Percentuale di casi</b>
<b>Fonte</b>	<b>Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.49</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza</b>
<b>Lea</b>	<b>Assistenza ospedaliera</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Giorni di degenza media per patologia</b>
<b>Formula</b>	<b>gg degenza totali / n.casi</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Giornate di degenza</b>
<b>Fonte</b>	<b>Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.50
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di interventi in regime ambulatoriale
Formula	$(N. \text{ di interventi in regime ambulatoriale nel 2014} - N. \text{ di interventi in regime ambulatoriale nel 2013}) / N. \text{ di interventi in regime ambulatoriale nel 2013}$
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale interventi
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; File C
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.51
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Tasso di mortalità in pazienti con DRG a bassa mortalità
Formula	$N. \text{ pz deceduti con DRG a bassa mortalità} / N. \text{ totale pz con DRG a bassa mortalità}$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO <input checked="" type="checkbox"/> O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.53</b>
<b>Area Strategica</b>	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
<b>Lea</b>	Assistenza territoriale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	% ricoveri in day surgery dei DRG a rischio di inappropriatelyzza
<b>Formula</b>	ricoveri in regime diurno esitati in un DRG chirurgico dell'elenco dei 43 DRG a rischio di inappropriatelyzza / ricoveri (DO + Diurni) erogati ed esitati in un DRG chirurgico dell'elenco dei 43 DRG a rischio di inappropriatelyzza
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	Percentuale di casi
<b>Fonte</b>	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
<b>Note per l'elaborazione</b>	L'indicatore è calcolato considerando al denominatore l'insieme dei ricoveri (DO + Diurni) erogati in produzione dalle proprie strutture ed esitati in un DRG chirurgico dell'elenco dei 43 DRG a rischio di inappropriatelyzza indicati dal DPCM del 2001 (selezionati in base a tutte le specifiche previste); al numeratore è stata considerata la quota di questi erogati in regime di ricovero diurno



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.55
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di ricoveri ordinari con DRG chirurgici ad alto rischio di inappropriatezza
Formula	$\frac{\text{N. casi con DRG chirurgici ad alto rischio di inappropriatezza (Drg "Lea")}}{\text{N. totale DRG chirurgici}} \times 100$
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale di casi
Fonte	Fonte SDO D.O.C. Programmazione e Controllo
Note per l'elaborazione	L'indicatore mira a valutare la bontà dell'organizzazione della rete ospedaliera, misurandone la capacità di erogare assistenza nel regime di ricovero più appropriato. La lista di DRG a rischio inappropriatezza per la versione drg 19 (adottata dal 2006 al 2008) è quella definita nel DPCM 29/11/2005, mentre per la versione drg 24 (adottata a partire dal 2009) si fa riferimento all'allegato B del patto per la salute 2010-2012.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.56</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Afferimento al Sistema CUP/Web - Ticket dell'attività di Libera Professione Intramoenia Pura
Formula	n° professionisti in Intramoenia pura gestiti tramite il CUPWEB / n. totale professionisti in Intramoenia pura
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	<p>Afferimento al Sistema CUP/Web - Ticket dell'attività di Libera Professione Intramoenia Pura con:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Definizione Agende per i Dirigenti -</li> <li>Prenotazione delle Prestazioni -</li> <li>Riscossione delle tariffe -</li> <li>Emissione delle fatture -</li> </ul> <p>Afferimento, mediante infrastruttura di rete per il collegamento in voce o in dati ( D.L. 158/2012 e Delibera G.R. 33/27- 08/0/2013) dell'attività di Libera Professione Intramoenia allargata, per la tracciabilità della prenotazione delle prestazioni , registrazione delle prestazioni eseguite , pagamento delle prestazioni presso l'azienda mediante sistemi di pagamento che assicurano la tracciabilità della corresponsione dell'importo stesso.</p>



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.57
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Predisposizione linee guida "Rimborso ticket utenti"
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Il rimborso all'utente deve avvenire solo a seguito dell'apposizione del visto sulla pratica da parte del collaboratore amministrativo-professionale, presente in ciascun presidio ospedaliero, e che opera, a livello locale, come referente per l'Area Amministrativa Presidi



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.58
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Tempestivo aggiornamento dell'inventario dei cespiti relativi al patrimonio aziendale nel suo complesso.
Formula	Media intervalli temporali tra l'acquisizione dei beni e il loro inserimento a sistema
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 15 gg dall'acquisizione
Unità di misura	Giornate
Fonte	Sistema Amministrativo contabile; Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.59</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Attivazione informatica del processo del ciclo passivo, che prevede il caricamento concatenato di ordine, ricevimento e fattura relativamente all'acquisto di beni e servizi.
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	95% degli acquisti di beni e servizi
Unità di misura	Percentuale acquisti
Fonte	Sistema Amministrativo contabile; Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.60
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Individuazione locali idonei per la custodia dei plichi e per le riunioni delle commissioni di gara
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/06/2014
Valore max atteso	30/09/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Direzione Generale; Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.61
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Astensione per il respons. del procedim., il tit. dell'uffic. Compet. ad adottare il provvedim. finale ed i titolari degli uffici competenti ad adottare atti endoprocedim. nel caso di conflitto di inter. anche solo potenz. attestaz. annuale.
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	15/12/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Direzione Generale; Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Definizione dell'oggetto dell'affidamento. Individuazione strumento/istituto per l'affidamento. Requisiti di qualificazione. Requisiti di aggiudicazione. Valutazione delle offerte. Verifica dell'eventuale anomalia dell'offerta. Procedure negoziate. Affidamenti diretti. Revoca del bando. Redazione cronoprogramma. Varianti in corso di esecuzione del contratto. Subappalto. Fase di esecuzione del contratto



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.62
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Astensione per il responsabile del procedimento, il DEC ed i titolari degli uffici competenti ad adottare atti endoprocedimentali nel caso di conflitto di interesse anche solo potenziale. Attestazione annuale
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	15/12/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Direzione Generale; Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.63</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Pubblicazione nel sito web aziendale nella sezione "Amministrazione Trasparente" dei compensi percepiti dai soggetti componenti le commissioni Invalidi Civili
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/06/2014
Valore max atteso	30/07/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.64</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Individuazione di linee di indirizzo aziendali per le verifiche periodiche di appropriatezza sulle prescrizioni
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/09/2014
Valore max atteso	30/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.65</b>
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Il soggetto erogatore nell'assistenza protesica
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/09/2014
Valore max atteso	30/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	A) Aggiornamento dell'elenco dei soggetti erogatori. B) Deliberazione aziendale dell'elenco dei soggetti erogatori. C) Divulgazione ed esposizione dell'elenco in tutte le strutture di erogazione dell'Assistenza Protesica della ASL. D) Individuazione dei prodotti da sottoporre ad acquisti aziendali secondo evidenza pubblica. E) Costruzione capitolato e indizione di gare ad evidenza pubblica



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>A.66</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Definizione dell'oggetto dell'affidamento: adozione regolamento</b>
<b>Formula</b>	<b>Adozione regolamento</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/09/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/11/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	<p>Formazione delle commissioni di gara come da Regolamento;</p> <p>?</p> <p>Definizione dei criteri di rotazione dei componenti delle commissioni in caso di aggiudicazione con offerta economicamente più vantaggiosa;</p> <p>?</p> <p>Autocertificazione dell'assenza di incompatibilità tra i componenti della commissione ed i concorrenti</p>





## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.67
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatelyzza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Esecuzione di lavori pubblici (nuove realizzazioni/manutenzioni): presentazione proposta
Formula	Presentazione proposta
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/09/2014
Valore max atteso	30/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	Partecipazione ai lavori di elaborazione di un Regolamento Aziendale, che, ad integrazione della normativa dettata dal D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dal DPR 207/2010 e s.m.i., detti le regole da seguire per l'acquisizione in economia di lavor. <input checked="" type="checkbox"/> redisposizione di una istruzione operativa per lo svolgimento di procedure di gara ex art. 125 del Codice dei Contratti, che prevede che l'elenco delle ditte invitate sia eventualmente dedotto da un albo di fornitori della ASL, con individuazione degli invitati secondo il criterio della rotazione dei nominativi qualora il loro numero sia esiguo e con un sorteggio pubblico, una volta individuato un numero minimo di operatori economici. <input checked="" type="checkbox"/> individuazione di nuove modalità per la rilevazione di eventuali incompatibilità, in modo da verificare - anche con controllo a campione - l'assenza di rapporti di parentela o affinità tra il RUP o il Dirigente e gli O.E. che operano nel mercato di riferimento (o, in caso di società, i soci e coloro che rivestono cariche sociali).



# Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	A.68
Area Strategica	A.Area della Prevenzione, Appropriatezza e dell'Accessibilità nei livelli di assistenza
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Casse economali: Individuazione di procedure di controllo, anche a campione. Controllo informatico delle operazioni di rendicontazione a sistema.
Formula	Numero Controlli
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Numero di controlli
Fonte	Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.11</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Incremento delle ore di apertura dei servizi al pubblico
Formula	Incremento rispetto all'anno precedente del numero di ore di apertura dei servizi al pubblico
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Ore
Fonte	U.O.C. Programmazione e Controllo; URP; Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.12</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Rispetto dei regolamenti e delle direttive aziendali in merito alla gestione del personale
Formula	Anomalie riscontrate / personale gestito
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	% anomalie
Fonte	Direzione Amministrativa
Note per l'elaborazione	



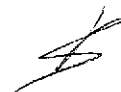
## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.14</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Validazione Percorsi Diagnostici Terapeutici Aziendali (PDTA) con sistemi informatici adeguati
Formula	N° di Pdta approvati e gestiti a sistema
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	N. PDTA
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.1</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Rispetto delle scadenze di pagamento delle fatture delle strutture specialistiche contrattate
Formula	Giorni dalla presentazione della fattura
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	Entro 50 giorni dalla presentazione della fattura
Unità di misura	Giorni
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Predisposizione atti di liquidazione previo controllo logico formale e regolarità amministrativa



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	B.2
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Rispetto dei termini contrattuali relativamente alla tipologia, volumi di attività e tetti di spesa contrattati
Formula	Periodicità di invio della reportistica
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	Invio reportistica trimestrale alla Direzione Generale
Unità di misura	Giorno
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Monitoraggio dell'attività ospedaliera da "privati" rispetto ai volumi contrattualizzati



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.3</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Definizione modalità univoche di selezione della casistica e delle verifiche di appropriatezza su tutti gli operatori privati accreditati
Formula	Somma numero di riunioni
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	3 riunioni e stesura documento unico condiviso
Unità di misura	Numero di riunioni
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Predisposizione/aggiornamento delle linee guida sui controlli di appropriatezza e sulle modalità di selezione della casistica da sottoporre al controllo ispettivo





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.4</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Verifiche di appropriatezza sulle prestazioni erogate dai privati accreditati
Formula	n° casi sottoposti a verifica /n° casi di assistenza
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	Verifica del rispetto dei parametri di appropriatezza sul 100% delle prestazioni erogate dai privati
Unità di misura	Percentuale di prestazioni
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Applicazione dei controlli di appropriatezza, di cui all'obiettivo precedente, sulle prestazioni di assistenza erogate dai soggetti privati accreditati



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.5</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Controllo ispettivo sulle SDO
Formula	n° cartelle controllate/n° casi di ricoveri
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	Controllo sul 15% delle Cartelle Cliniche
Unità di misura	Percentuale di controlli
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Verifica della corrispondenza del contenuto della Cartella Clinica del paziente rispetto alle informazioni contenute nel flusso di dati sulle prestazioni erogate (file A)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.6</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>B.Area dell'efficienza economica organizzativa</b>
<b>Lea</b>	<b>Assistenza territoriale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Rispetto delle scadenze di pagamento delle fatture case di cura contrattate:</b>
<b>Formula</b>	<b>Giorni dalla presentazione della fattura</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	<b>Entro 50 giorni dalla presentazione della fattura</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Giorni</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	<b>Predisposizione atti di liquidazione previo controllo logico formale e regolarità amministrativa</b>



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.7</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Verifica persistenza requisiti di accreditamento delle strutture di bassa complessità , accreditate e contrattate, che erogano prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale
Formula	Numero ispezioni di verifica / numero di strutture
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	100% delle strutture
Unità di misura	Percentuale di strutture
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Accertamento persistenza requisiti tecnologici, strutturali ed organizzativi di accreditamento, che consentono di adempiere correttamente agli obblighi contrattuali



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.8
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Verifica persistenza requisiti di accreditamento delle Case di Cura accreditate
Formula	Numero strutture idonee / numero di strutture
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	30% delle Case di Cura
Unità di misura	Percentuale di strutture
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Accertamento persistenza requisiti tecnologici, strutturali ed organizzativi di accreditamento, che consentono di adempiere correttamente agli obblighi contrattuali. Chiedere a Titti cosa si intende per strutture a bassa complessità; incrementato i parametri proposti 50%-70% (ndr)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.9</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Migliorare la qualità e l'efficacia dei trattamenti
Formula	Numero linee guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	1
Valore max atteso	3
Unità di misura	Numero linee guida prodotte
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Definizione di protocolli per il monitoraggio e valutazione dell'"outcome" per singola patologia. incrementato i parametri proposti 50%-70% (ndr)



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.10</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Adottare metodologie diagnostiche standard in ambito clinico per il disturbo mentale
Formula	Numero di linee guida per patologia
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	2
Valore max atteso	4
Unità di misura	Numero linee guida prodotte
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Definizione di linee guida aziendali per la valutazione, la gradazione di gravità e l'inquadramento diagnostico (assessment iniziale) dei pazienti in carico al Servizio



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.16</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Gestione reportistica, con impostazione delle query conosciute a priori, che consente l'estrazione dei dati finalizzata alla gestione delle liste d'attesa in tempo reale e al loro monitoraggio tempestivo e corretto
Formula	report mensile prodotti
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 20 gg. mese seguente
Unità di misura	Giorni
Fonte	Direzione Sanitaria e Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.17</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Regolamento che preveda forme sanzionatorie correlate all'indennità di risultato in capo ai medici specialisti che non utilizzano il sistema informativo in maniera capillare
Formula	adozione regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 6 mesi dall'assegnazione dell'obiettivo
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Direzione Sanitaria e Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.19</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>B.Area dell'efficienza economica organizzativa</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Formazione di base sulla Valutazione Multidimensionale</b>
<b>Formula</b>	<b>Numero Eventi di Formazione</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Numero eventi formativi</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.31</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	L'attività di richiesta dei pasti, proveniente dai reparti, deve essere informatizzata, per consentirne la tracciabilità e , quindi, le variazioni (positive e negative) in tempo reale.
Formula	Attivazione della procedura informatica nei reparti
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	100% reparti cin richieste informatizzate entro dicembre
Unità di misura	Percentuale reparti
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.34</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Attivazione procedure di controllo che consentano di verificare le registrazioni tickets effettuate per garantire la qualità e la completezza dei flussi informatici trasmessi.
Formula	Numero Controlli
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	10%
Valore max atteso	20%
Unità di misura	Percentuale controlli
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.36</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Applicaz. integrale della l. Balduzzi che prevede che il pagam. delle prestaz. libero-profess. avvenga solo tramite gli Uffici aziend, consentendo in tal modo il monitorag. dell'attività e la fatturaz. da parte degli uf. contest.all'erogaz.prestaz.
Formula	Pagamenti effettuati tramite Uffici Aziendali
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	100% entro l'anno
Unità di misura	Percentuale pagamenti
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.37</b>
<b>Area Strategica</b>	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
<b>Lea</b>	Area Aziendale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	E' necess. imporre ai med. di effett. le prescriz. Informaticam., usando i cod. del nomencl. Inoltre dotare i med. Osped. e far dotare i MMG-PLS di sist. Inform. che prevedano il blocco per prescriz. non nei cod.esenz. dei pazienti.
<b>Formula</b>	Numero di Medici di MMG e PLS che effettuano almeno il 90% delle prescrizioni informaticamente
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	75%
<b>Valore max atteso</b>	95%
<b>Unità di misura</b>	Percentuale Prescrizioni
<b>Fonte</b>	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.38</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Organizzare corsi di formazione sulle modalità di corretta e completa redazione delle ricette mediche
Formula	Numero Eventi di Formazione
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	







## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.40</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Per ogni acquisto, successivo al primo dello stesso prodotto, i tre preventivi dovrebbero essere richiesti ad altre tre ditte diverse dalle prime tre, per garantire un'opportuna rotazione, sempre con modifica all'attuale regolamento.
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	28/02/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.42</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Riprist. seduta delib., con presenza dei 3 Dirett. e di un operat. uff. movimentaz. del. Per proposte complesse in occasione della seduta viene interpell. Il resp. struttura proponente.
Formula	Modifica Regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.44
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	All'atto della richiesta di Convenz., sulla base della consul. spec. richiesta, viene predisposto un elenco dei profess. az. con requis. prof. necessari per lo svolgim. dell'incarico, con richiesta della disponib. all'incarico per 4/6 mesi, a rotazione.
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 1° trimestre 2014 avvio del percorso
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.45</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Publicare per ogni singolo dipendente gli incarichi di Consulenza svolti per conto dell'Azienda.
Formula	Publicazione trimestrale
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	entro 45 gg. successivi al trimestre
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.49
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Predisporre una procedura formale di controllo fino alla conclusione del processo, dopo il pagamento
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.50</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Regolamentazione puntuale del processo mediante apposita procedura formale, che preveda in particolare una adeguata suddivisione delle competenze tra più operatori.
Formula	adozione regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.51</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Effettuazione delle verifiche di cassa economale mediante apposita procedura formale.
Formula	n° di verifiche effettuate su ogni singola cassa economale
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	6 verifiche
Unità di misura	Numero Verifiche
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.53</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>B.Area dell'efficienza economica organizzativa</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Assolvimento puntuale agli obblighi di Trasparenza (D.Lgs.33/2013) sulle Procedure di Gara. Monitoraggio trimestrale e comunicazione al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'allegato 1 della Delibera CIVIT n.50/2013 aggiornato.</b>
<b>Formula</b>	<b>rispetto dei termini di cui al D.LGs. 33/2013</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	<b>Entro il mese successivo alla scadenza del trimestre</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	





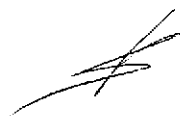
## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.59</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Attivazione delle comunicazioni telematiche verso altre PP.AA.
Formula	Numero di Attivazioni di Comunicazione Telematica con altre PP.AA.
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.62</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Formazione specifica per predisposizione progetti tecnici (capitolati speciali di gara)
Formula	Numero Eventi di Formazione
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	1 evento nell'anno 2014
Unità di misura	Numero eventi formativi
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.64</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Formazione della componente sanitaria sulle procedure amministrative in materia di appalti
Formula	Numero Eventi di Formazione
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	1 evento nell'anno 2014 (vd. Evento su analisi del fabbisogno)
Unità di misura	Numero eventi formativi
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	B.66
<b>Area Strategica</b>	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
<b>Lea</b>	Area Aziendale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Predisposizione proposta organizzativa per la rivisitazione dei processi tendenti alla presentazione delle dichiarazioni di scelta.
<b>Formula</b>	Adeguatemo Regolamento
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	31/12/2014
<b>Valore max atteso</b>	31/11/2014
<b>Unità di misura</b>	Intervallo temporale
<b>Fonte</b>	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.67</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Procedure negoziate: Circolare esplicativa circa i presupposti che consentono il ricorso a tale procedura
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.70
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Affidamenti diretti: Circolare esplicativa circa i presupposti che consentono il ricorso a tale procedura
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.77
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Adozione del repertorio aziendale dei dispositivi medici (vd. Delibera n. 1162 del 26.06.2013)
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.80</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>B.Area dell'efficienza economica organizzativa</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Organizzazione di centri aziendali/territoriali di rilevazione del fabbisogno dei beni/servizi economici</b>
<b>Formula</b>	<b>Presentazione proposta</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>31/12/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>31/11/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	






## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.82</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Emanazione di circolari e direttive interne
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.84
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Predisposizione procedura formale con evidenza dei controlli periodici sull'attività degli operatori addetti.
Formula	Numero Controlli
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	Rimborsi per prestazioni sanitarie effettuate fuori regione (L. R. n. 26/91), per cure termali, per spese sanitarie sostenute all'estero, per modifica degli strumenti di guida (Legge 104/92)



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.94
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Pec: Selezione di personale mediante procedura per soli titoli con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	Apprestare soluzioni tecniche che facciano sì che le domande di concorso spedite tramite PEC siano indirizzate, tramite il sistema di protocollo direttamente a ciascun responsabile del procedimento o perlomeno all'ufficio concorsi. Garantire la possibilità che le domande PEC protocollate siano "filtrabili" per procedimento.



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.76</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Predisposizione atti per la gara farmaci</b>
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>31/12/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/09/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Delibera indizione gara</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	<b>Obiettivo assegnato sia all'Unità Centrale Farmaceutica sia al Servizio Acquisti</b>



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.79</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Aggiornamento prezzi farmaci per brevetti scaduti
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Dipartimento del Farmaco; Relazione di servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.80</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Progetto di riorganizzazione della distribuzione diretta: focalizzazione della stessa sui farmaci ad alto costo</b>
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>31/12/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/10/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Direzione Generale</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	<b>Obiettivo da assegnare al responsabile del Dipartimento del Farmaco</b>



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.74
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Riduzione della spesa per i dispositivi medici sul totale fatturato
Formula	Spesa dispositivi medici/ fatturato DRG
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	20%
Valore max atteso	40%
Unità di misura	Percentuale spesa
Fonte	Programmazione e Controllo / Sistema amministrativo contabile
Note per l'elaborazione	Nel calcolo sono considerati tutti i prodotti sanitari con esclusione dei farmaci e degli emoderivati



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.75
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Assistenza ospedaliera
Descr Obiettivo operativo	Percentuale di farmaci generici consumati sul totale del consumo di farmaci
Formula	Consumi farmaci generici/ totale consumo farmaci
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	50%
Valore max atteso	70%
Unità di misura	Percentuale spesa
Fonte	Programmazione e Controllo / Sistema amministrativo contabile
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.77
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Incontri con i MMG ei PLS per l'analisi e la discussione dei comparti prescrittivi
Formula	Numero di incontri effettuati
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	2
Valore max atteso	4
Unità di misura	Numero di incontri
Fonte	Direzione Generale
Note per l'elaborazione	L'obiettivo è stato assegnato sia al Responsabile delle Cure Primarie sia al Responsabile della farmaceutica territoriale



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.78</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Incontri specifici con gruppi di prescrittori fuori target di consumo per popolazione pesata assistita
Formula	Numero di incontri effettuati
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	2
Valore max atteso	4
Unità di misura	Numero di incontri
Fonte	Direzione Generale
Note per l'elaborazione	L'obiettivo è stato assegnato sia al Responsabile delle Cure Primarie sia al Responsabile della farmaceutica territoriale

## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.57</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Formaz. delle commissioni di gara come da Regolam. Definiz. dei criteri di rotaz. dei componenti delle commissioni in caso di aggiudicaz. con offerta economicam. più vantagg. Autocertificaz. dell'assenza di incompatib. tra commissione-concorrenti.
Formula	Adozione regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.61</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Individuaz. nuove modalità di rilevaz. event incompatib., in modo da verific. - anche a campione - l'assenza di rapporti di parentela/affinità tra i componenti della Commiss. e imprendit. che operano nel mercato di riferimento.</b>
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>31/12/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/09/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.62
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Accertam. delle eventuali incompatib., assenza di rapporti di parentela/ affinità tra coloro che curano l'istrutt./Dirig. del Serviz. proponente e gli imprendit. che operano nel mercato di riferim., o, in caso di soc., con i soci e chi riveste cariche soc.
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	30/09/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.63
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Predisposiz. di un Regolam. dei Lavori in Ec. Che in armonia con il D.lgs. n. 163/06 e s.m.i. e del DPR 207/10 e s.m.i. disponga circa l'acquisiz.in ec. di serv.e fornit. Controllo da parte dei Dig. Sulla scelta affid. Monitoragg. Obbl. pubblicità.
Formula	adozione regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.68
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Individuaz. criteri per la rotaz. degli incar. di D.E.C. Individuaz. nuove modal. per la rilevaz. di eventuali incompatib. in modo da verif. l'assenza di rapporti tra il D.E.C. e il dirig. con gli op.ec. o, in caso di soc. con i soci con cariche soc.
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.69</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Partecipazione ai lavori di elaborazione di un Regolamento Aziendale, che, ad integrazione della normativa dettata dal D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., dal DPR 207/2010 e s.m.i., detti le regole da seguire per l'acquisizione in economia di lavori.
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	31/12/2014
Valore max atteso	31/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	C.3
<b>Area Strategica</b>	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
<b>Lea</b>	Area Aziendale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Proposta di inserim. nel codice di comportam.di apposite disposiz. relative ai comport. da tenere da parte del person. coinvolto in proced. concors.(comm., segret., vigilanza). Previsione per i commiss. esterni della sottoscriz. per un comport. traspar.
<b>Formula</b>	Adeguatemo Regolamento
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	31/12/2014
<b>Valore max atteso</b>	31/11/2014
<b>Unità di misura</b>	Intervallo temporale
<b>Fonte</b>	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.11</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Definizione di protocolli interni chiari e vincolanti in relazione all'utilizzo delle credenziali di accesso al sistema di gestione delle paghe e all'utilizzo delle varie postazioni.</b>
<b>Formula</b>	<b>Adeguatemo Regolamento</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/07/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/06/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.12</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Proposta di inserim. nel cod. di comport. di reg. per i soggetti addetti alla gestione economica del personale, in particolare con riguardo agli obblighi di comport. sull'uso di credenz. di accesso al sistema, di segnalaz. di situaz. anomale.</b>
<b>Formula</b>	<b>Adeguatemo Regolamento</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/12/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/06/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.23
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Controllo a campione delle denunce effettuate
Formula	Numero Controlli
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	C.25
<b>Area Strategica</b>	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
<b>Lea</b>	Area Aziendale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Inserimento nel capitolato per la gara di appalto per la somministrazione di clausole precise in relazione alle modalità di selezione del personale
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	Prossima gara di appalto
<b>Unità di misura</b>	
<b>Fonte</b>	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	C.26
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Proposta di inserimento nel codice di comportamento di apposite disposizioni relative ai comportamenti da tenere da parte del personale coinvolto in procedure di somministrazione.
Formula	Adeguatemo Regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	30/10/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.27</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Assicurarsi che tutto il personale somministrato sia munito di badge correttamente codificato nel sistema di gestione delle presenze e che lo utilizzi costantemente.</b>
<b>Formula</b>	<b>Linee Guida</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/07/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/06/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.29</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Proposta di inserimento nei contratti di appalto per la somministrazione di clausole precise in relazione alla rilevazione della presenza e alla fatturazione delle ore.
Formula	Adeguatemo Regolamento
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/12/2014
Valore max atteso	30/10/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	





## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.30</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Inserimento nel capitolato per la gara di appalto per la somministrazione di clausole che estendano al personale somministrato gli obblighi del personale ASL.
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	Prossima gara di appalto
Unità di misura	
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.32</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Definire linee guida condivise per i responsabili del procedimento in relazione alle procedure di controllo sulle autocertificazioni onde ridurre la discrezionalità
Formula	Linee Guida
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.33</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Attivare controlli incrociati tra comunicazioni effettuate al DFP e pratiche di concessione dei permessi.
Formula	Numero Controlli
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.38
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Predisposizione del Registro degli affidamenti diretti, recante le seguenti informazioni: - Estremi provvedimento di affidamento. - Oggetto della fornitura/servizio. - Operatore economico affidatario. - Importo impegnato e liquidato.
Formula	Attivazione registro
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/06/2014
Valore max atteso	30/05/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.40</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Monitoraggio sul rispetto della normativa vigente; attraverso il monitoraggio emergono eventuali omissioni o abusi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi.</b>
<b>Formula</b>	<b>Numero Controlli</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Numero controlli</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



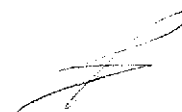
## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.41</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Monitoraggio sul rispetto dei termini procedurali; attraverso il monitoraggio emergono eventuali omissioni o ritardi che possono essere sintomo di fenomeni corruttivi.</b>
<b>Formula</b>	<b>Numero Controlli</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Numero controlli</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.45</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>L'UOC, in collaborazione con le UUOO che effettuano le acquisizioni di servizi o prestazioni, proporrà un disciplinare aziendale relativo alle procedure di affidamento di incarichi di docenza</b>
<b>Formula</b>	<b>Adozione disciplinare</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/04/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/03/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	C.49
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Implementazione di una procedura informatica standardizzata per tutti i distretti
Formula	Quantità di procedure informatiche realizzate
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	





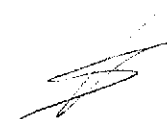
## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.49</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Implementazione di una procedura informatica standardizzata per tutti i distretti
Formula	Quantità di procedure informatiche realizzate
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/07/2014
Valore max atteso	30/06/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.50</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Regolamento per individuare i criteri di scelta aziendali e di rotazione periodica di tutti i componenti le commissioni Invalidi Civili, compresi i segretari</b>
<b>Formula</b>	<b>adozione regolamento</b>
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/07/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/06/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	C.52
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	La prescrizione nell'assistenza protesica: Individuazione di linee di indirizzo aziendali per le verifiche periodiche di appropriatezza sulle prescrizioni
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/09/2014
Valore max atteso	30/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	C.53
<b>Area Strategica</b>	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
<b>Lea</b>	Area Aziendale
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	Formazione specifica per i prescrittori
<b>Formula</b>	Numero Eventi di Formazione
<b>Periodo di riferimento</b>	2014
<b>Valore min atteso</b>	30/12/2015
<b>Valore max atteso</b>	30/06/2015
<b>Unità di misura</b>	Intervallo temporale
<b>Fonte</b>	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.54</b>
Area Strategica	C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	A) Aggiornam. dell'elenco dei sogg. erogat. B) Del.aziend. elenco dei sogg. Erogat. C) Divulgaz. ed esposiz. dell'elenco in tutte le struttre di erogaz. dll'Assist. Protes. della ASL.D) Individuaz. dei prod. Da sottoporre ad acquisti az.E)Costruz. Capitol
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/12/2015
Valore max atteso	30/12/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>C.56</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>C. Area dell'Efficacia e qualità dei servizi</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Proced. formalizz. di criteri di affidam. dei serv./fornit/lav. presente nel regolam. dei contratti vigente. Formalizzaz. dei criteri di rotaz. tra le imprese in caso di proced. negoziate. Utilizzo del MEPA per serv. e fornit. Util. Bandi tipo per requis.</b>
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>30/12/2014</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>30/11/2014</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Intervallo temporale</b>
<b>Fonte</b>	<b>Relazione di Servizio; Respo. Anticorruzione</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.24</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Centralizzazione antiblastici per tutti i reparti ospedalieri
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30/12/2014
Valore max atteso	30/11/2014
Unità di misura	Intervallo temporale
Fonte	Direzione Generale
Note per l'elaborazione	Obiettivo da assegnare al responsabile del Dipartimento del Farmaco



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.23</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Attività ispettiva sulla corretta gestione e conservazione del farmaco nelle strutture ospedaliere
Formula	Percentuale di strutture controllate
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	30%
Valore max atteso	50%
Unità di misura	Percentuale strutture
Fonte	Direzione Sanitaria
Note per l'elaborazione	Obiettivo da assegnare al responsabile del Dipartimento del Farmaco e alle Direzioni Sanitarie di Presidio





## Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.23
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Riduzione delle prescrizioni di inibitori di pompa protonica
Formula	
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale di prescrizioni
Fonte	Dip. del Farmaco
Note per l'elaborazione	

## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.24</b>
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Assistenza territoriale
Descr Obiettivo operativo	Riduzione delle prescrizioni Antagonisti dell'angiotensina 2 non associati
Formula	
Periodo di riferimento	2013
Valore min atteso	
Valore max atteso	
Unità di misura	Percentuale di prescrizioni
Fonte	Dip. del Farmaco
Note per l'elaborazione	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.25</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>B.Area dell'efficienza economica organizzativa</b>
<b>Lea</b>	<b>Assistenza territoriale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Riduzione delle prescrizioni Ace inibitori non associati/Sartani non associati</b>
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2013</b>
<b>Valore min atteso</b>	
<b>Valore max atteso</b>	
<b>Unità di misura</b>	<b>Percentuale di prescrizioni</b>
<b>Fonte</b>	<b>Dip. del Farmaco</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



## Obiettivi di Budget 2014

<b>Cod Obiettivo operativo</b>	<b>B.110</b>
<b>Area Strategica</b>	<b>B.Area dell'efficienza economica organizzativa</b>
<b>Lea</b>	<b>Area Aziendale</b>
<b>Descr Obiettivo operativo</b>	<b>Gestione ore di lavoro straordinario del personale assegnato</b>
<b>Formula</b>	
<b>Periodo di riferimento</b>	<b>2014</b>
<b>Valore min atteso</b>	<b>entro il 20 del mese successivo</b>
<b>Valore max atteso</b>	<b>entro il 5 del mese successivo</b>
<b>Unità di misura</b>	<b>Comunicazioni al Serv Personale dei riepilogativi ore eccedenti il debito orario suddivise per tipologia</b>
<b>Fonte</b>	<b>Direzione Amministrativa/Serv Personale</b>
<b>Note per l'elaborazione</b>	



# Obiettivi di Budget 2014

Cod Obiettivo operativo	B.111
Area Strategica	B.Area dell'efficienza economica organizzativa
Lea	Area Aziendale
Descr Obiettivo operativo	Adempimenti previsti dall'applicazione del nuovo regolamento sull'intramoenia Del. 2185 del 11/12/2013
Formula	
Periodo di riferimento	2014
Valore min atteso	3 richiami
Valore max atteso	1 richiamo
Unità di misura	Numero di richiami
Fonte	Direzione/Referente Intramoenia
Note per l'elaborazione	

Il presente allegato è composto da n° 155 fogli di n° 155 pagine.

