

OGGETTO: Concessione assenso al comando del sig. Ancillotti Renato matr. 51521 - collaboratore amministrativo - presso il Consiglio Regionale della Sardegna.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

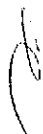
IL DIRETTORE GENERALE

coadiuvato dal:

Direttore Amministrativo: dr. Sergio Salis
Direttore Sanitario: dr. Ugo Storelli

Su proposta del Servizio Personale

- PREMESSO** che con nota prot. n. 4579/SS del 02/04/2014, allegata in copia al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (denominata allegato A), il Consiglio Regionale della Sardegna ha inoltrato la richiesta del Presidente del Gruppo Consiliare "UDC Sardegna" con la quale viene avanzata formale richiesta di comando del sig. Ancillotti Renato, presso il suddetto Gruppo Consiliare;
- VISTO** l'art 9 della L. R. n.2 del 09/01/2014, nonché l'art. 20, comma 1 del CCNL del personale del Comparto Sanità sottoscritto in data 20/09/01 che consente di attuare la mobilità dei dipendenti attraverso l'istituto del comando;
- VISTO** il parere positivo espresso dal Direttore Generale ASL Cagliari al comando in esame, anche in qualità di responsabile dello staff aziendale, struttura questa alla quale è stato assegnato il predetto dipendente;
- ATTESO** altresì, che il dipendente sig. Ancillotti Renato ha espresso, in via formale, il proprio assenso a tale mobilità con nota unita al presente atto del quale costituisce parte integrante e sostanziale (denominata allegato B);
- RITENUTO** pertanto, di dover autorizzare il comando del sig. Ancillotti Renato presso il Consiglio Regionale della Sardegna con destinazione "Gruppo Consiliare UDC", con decorrenza dal 01/04/2014 per la durata della legislatura in corso;
- CONSIDERATO** che le competenze, a favore del sig. Ancillotti Renato continueranno ad essere corrisposte da questa Asl di Cagliari esclusivamente sulla base dell'inquadramento allo stesso applicato di cui al C.C.N.L. comparto sanità vigente, così come dettagliato nella tabella C specifica degli elementi essenziali dello stato giuridico ed economico del dipendente interessato, la quale si allega al presente atto per farne parte integrante (denominata allegato C), e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Consiglio
-



Regionale della Sardegna, con la precisazione che le mansioni del lavoratore in parola corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

SENTITO

il parere favorevole dei Direttori Amministrativo e Sanitario;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa e che si intendono espressamente ed integralmente richiamate di concedere l'assenso al comando del dipendente sig. Ancillotti Renato - collaboratore amministrativo cat. D, matr. 51521 - presso il Consiglio Regionale della Sardegna con destinazione "Gruppo Consiliare UDC Sardegna", con decorrenza dal 01/04/2014 per la durata della legislatura in corso con la precisazione che le mansioni del lavoratore stesso corrispondono all'inquadramento previsto dai CC.NN.LL. del comparto sanità vigenti, e che pertanto gli eventuali compiti assegnati al medesimo, differenti rispetto alla qualifica posseduta, saranno posti a carico dell'ente utilizzatore;

- di autorizzare i competenti servizi a corrispondere le competenze mensili al Sig. Ancillotti Renato secondo le specifiche di cui alla tabella C allegata al presente atto del quale costituisce parte integrante, ed a procedere alla successiva richiesta di rimborso al Consiglio Regionale della Sardegna;
- di incaricare i servizi competenti dei relativi adempimenti in conformità alla normativa vigente;
- di trasmettere il presente provvedimento al Consiglio Regionale della Sardegna;
- comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 co.2 L.R. n. 10/06 come modificato dall'3 della L.R. n. 21/2012.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dr. Sergio Salis)

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dr. Ugo Storti)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Emilio Simeone)

Responsabile del Servizio Personale: Dott.ssa Patrizia Sollai

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa R. C.