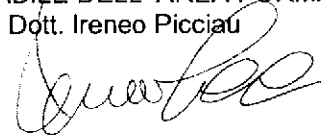


## Allegato "A"

Preso d'atto Aggiornamento Individuale Fuori Sede corso  
"La rete costruita dai Mattoni delle Regioni"  
della dipendente dott.ssa Silvana Tilocca (matr. n. 47139)  
Roma, 12 e 13 febbraio 2014

Il presente allegato è composto  
di n. 6 fogli, di n. 6 pagine  
IL RESPONSABILE DELL' AREA FORMAZIONE  
Dott. Ireneo Picciau



ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 523 DEL 17 APR. 2014

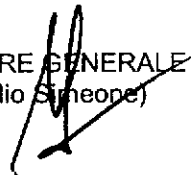
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Sergio Salis)



IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Ugo Scifelli)



IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Emilio Sineone)



ASL8

PG/2013/ 0144363 del 05/12/2013 ore 16,20

Mittente : DIREZIONE GENERALE

Destinatari : REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Classifica : 2 Fascicolo : 217 del 2013



E, p.c.

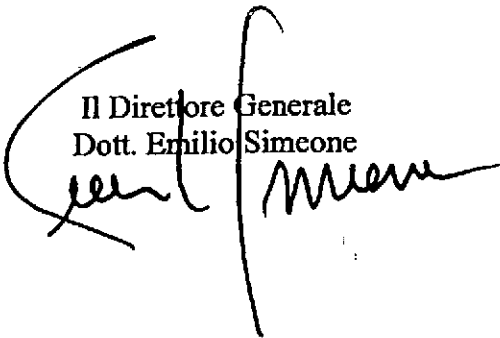
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA  
 UFFICIO DI PRESIDENZA  
 AL DIRETTORE GENERALE  
 DOTT.SSA GABRIELLA MASSIDDA  
 VIALE TRENTO CAGLIARI  
 AL DIRETTORE DEL SERVIZIO  
 "PROMOZIONE DELLA SALUTE"  
 ASL8 SEDE

**Oggetto: Progetto "Mattone Internazionale" promosso dal Ministero della Salute in collaborazione con le Regioni Italiane. Designazione Dott.ssa Silvana Tilocca quale referente tecnico ASL8 Cagliari -**

In riferimento al vostro fax del 29.11.2013, si conferma la disponibilità di questa ASL alla collaborazione già proficuamente avviata e si conferma la nomina della dott.ssa Silvana Tilocca quale Referente Tecnico del progetto in oggetto precisato.

Distinti Saluti.

Il Direttore Generale  
 Dott. Emilio Simeone



**Richiesta di aggiornamento OBBLIGATORIO****LA RICHIESTA DEVE ESSERE COMPILATA IN OGNI SUA PARTE.**

Deve essere compilata, firmata e presentata all'Area Formazione a cura del responsabile del Budget secondo le modalità previste dall'articolo 3 del "Regolamento aziendale in materia di formazione ed aggiornamento professionale"

**1. Limite di spesa rimborsabile**

L'attività di aggiornamento prevede il rimborso delle spese sostenute dal partecipante?

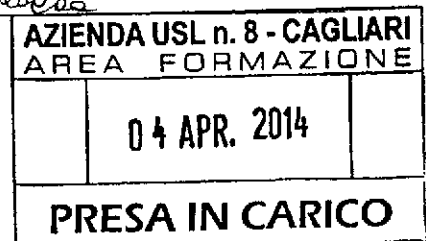
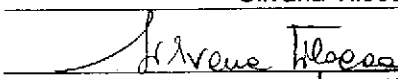
SI: NO: 

Indicare l'importo massimo rimborsabile sulla base della stima di spesa: € \_\_\_\_\_

**ATTENZIONE:** la compilazione è a cura del responsabile di budget, che dichiara che l'importo massimo rimborsabile sopraindicato rientra nel budget assegnato alla struttura.**2. Dati del partecipante**

Il/la Tilocca Silvana  
sottoscritto/a  
Nato a Abbasanta il (gg/mm/aaaa) 14/02/54  
Residente in Capoterra – Poggio dei Pini – Via Sant'Agostino n. 46  
Matricola 47139  
Dipartimento, struttura complessa, struttura semplice dipartimentale Promozione della Salute  
Indirizzo di lavoro Via Romagna, 16 – Pad. "D" – Cagliari  
Posizione funzionale Dirigente Medico  
Qualifica Direttore S.C. Promozione della Salute  
Telefono/cellulare 3294104978/07047443918 e-mail promozionesalute@asl8cagliari.it  
Area contrattuale

- Comparto  
 Dirigenza Medica e Veterinaria  
 Dirigenza Tecnica, Sanitaria, Professionale e Amministrativa

Luogo: Cagliari Data (gg/mm/aaaa): 6/03/2014Nome e cognome del partecipante (in stampatello) Silvana TiloccaFirma (leggibile) 

### 3. Dati dell'attività formativa

**Titolo:** WORKSHOP – LA RETE COSTRUITA DAI "MATTONI" DELLE REGIONI

**Sede:** ROMA

**Data:** da (gg/mm/aaaa) 12/02/2014 a (gg/mm/aaaa) 13/02/2014

**Durata effettiva dell'attività formativa in ore:** \_\_\_\_\_

**Organizzatore:** MINISTERO

**Se organizzatore esterno, indicare l'indirizzo:** \_\_\_\_\_

**Se organizzatore esterno, indicare il C.F./P.IVA:** \_\_\_\_\_

**Attività ECM?**  Si |  No **Se si, indicare il numero di crediti ECM assegnati:**   /  

**Se attività ECM, indicare la categoria professionale:**   /  

**Allega il programma e le notizie sui contenuti e gli scopi formativi:**  Si |  No

SE NO, NON SARÀ POSSIBILE RIMBORSARE L'AGGIORNAMENTO INDIVIDUALE.

### 4. Stima di spesa

La spesa complessiva presunta è articolata nel modo seguente:

• <b>Iscrizione:</b>	€	NO
• <b>Viaggio:</b>	€	200,00
• <del><b>Rimborso uso auto<sup>1</sup>:</b></del>	€	<del>(indicare i KM) NON RIMBORSABILE</del>
• <b>Albergo:</b>	€	NO
• <b>Pasti:</b>	€	NO
• <b>Altre spese:</b>	€	32,00 - TAXI
<b>Totale spesa presunta:</b>	€	230,00

**Percentuale di rimborso richiesta sul totale delle spese previste:** 100%

<sup>1</sup> L'uso dell'auto propria non è rimborsabile.

**PARERE DEL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

**(DIPARTIMENTO, STRUTTURA COMPLESSA, STRUTTURA SEMPLICE DIPARTIMENTALE)**

**TITOLARE DEL BUDGET PER LA FORMAZIONE SPECIFICA**

Parere di compatibilità alle esigenze di servizio:

**Favorevole**

**Non favorevole**

Motivazione del parere del responsabile dell'unità organizzativa:

INCARICO DELLA PRESIDENZA REGIONALE DI REFERENTE TECNICO PER LA REGIONE  
SARDEGNA DEL PROGETTO MATTONI INTERNAZIONALI

Verifica disponibilità budget annuale assegnato alla struttura organizzativa:

Indicare il numero di protocollo della nota di conferma di verifica della disponibilità di budget spedita al vostro servizio, su richiesta del vostro responsabile, dall'Area formazione

Servizio Area Formazione: n° prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

**NOTA BENE:** non potranno essere rimborsate spese sostenute senza la suddetta nota di verifica.

**Luogo:** Cagliari

**Data (gg/mm/aaaa):** 6/03/2014

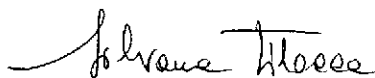
**Nome e cognome (in stampatello)**

Il Responsabile della struttura organizzativa (Dipartimento, Struttura  
Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale)

Silvana Tilocca

**Timbro e firma (leggibile)**

Il Responsabile della struttura organizzativa (Dipartimento, Struttura  
Complessa, Struttura Semplice Dipartimentale)



# MATTONE NEWS

Benvenuti al n. 34 di **MATTONE NEWS**, la newsletter del Progetto Mattone Internazionale, un servizio di informazione sul tema salute e progettazione socio sanitaria a livello nazionale e internazionale.

## **PROSSIMI EVENTI del PROGETTO MATTONE INTERNAZIONALE**

Info:  
[www.progettomattoneinternazionale.it](http://www.progettomattoneinternazionale.it)

### **12 - 13 febbraio 2014 Roma**

Workshop "La rete costruita dai Mattonei delle Regioni"

### **21 febbraio 2014 Roma**

Workshop "I fondi strutturali nella programmazione 2014-2020: quale spazio per la salute?"

### **14 aprile 2014 Venezia**

Workshop "Le sinergie nell'Unione Europea tra servizi sanitari nazionali e politiche del turismo verso il Semestre Italiano di Presidenza Europea"

## In primo piano

### **WORKSHOP "I FONDI STRUTTURALI NELLA PROGRAMMAZIONE 2014-2020: QUALE SPAZIO PER LA SALUTE?", 21 FEBBRAIO 2014**

Si terrà il prossimo 21 febbraio a Roma, presso l'Auditorium del Ministero della salute il workshop dal titolo "I fondi strutturali nella programmazione 2014-2020: quale spazio per la salute?", organizzato nell'ambito del Progetto Mattone Internazionale in collaborazione con il Ministero della salute. Durante l'evento esperti del Ministero della salute, dell'Agenzia per la Coesione Territoriale e rappresentanti regionali presenteranno i temi della futura nuova programmazione 2014-2020 nell'ambito dei fondi strutturali e del loro possibile utilizzo nei settori sanitario e sociale.

Durante l'evento verrà, inoltre, presentato il sotto-progetto del PMI "programma di formazione interregionale per l'utilizzo dei Fondi del Quadro strategico comune 2014-2020 nel settore sanitario" che intende realizzare attività di coordinamento, informazione e formazione sull'utilizzo dei fondi strutturali in sanità. Le attività saranno rivolte ai professionisti amministrativi e sanitari del Ministero della salute, delle Regioni italiane, nonché delle aziende sanitarie e ospedaliere.

Il programma dettagliato dell'evento e la relativa scheda d'iscrizione saranno disponibili a breve sul sito web del Progetto Mattone Internazionale ([www.progettomattoneinternazionale.it](http://www.progettomattoneinternazionale.it))

L'iscrizione all'evento è gratuita.

Per ulteriori informazioni: [progettomattoneinternazionale@ulss10.veneto.it](mailto:progettomattoneinternazionale@ulss10.veneto.it)