

Oggetto: attuazione regolamento Uffici ticket Distretto Cagliari Area Vasta

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.Lgs n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.Lgs n. 229/99;
- VISTA** la Legge Regionale R.A.S. n. 10/06;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 30/03/2008 di recepimento delle modifiche ed integrazioni della Giunta Regionale R.A.S. sull'Atto Aziendale;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09/02/2009 con la quale sono state attribuite le deleghe ai dirigenti aziendali in coerenza con la nuova organizzazione;
- VISTA** la deliberazione del Commissario Straordinario n. 417 del 26/04/2010 di ridefinizione parziale delle deleghe ai dirigenti delle strutture aziendali;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 987 del 29/07/2008 con la quale al dott. Giuseppe Frau è stato attribuito l'incarico di Responsabile Struttura Complessa Distretto 1 Cagliari Area Vasta;
- PREMESSO** che con apposito regolamento aziendale di cui alla deliberazione D.G. n. 715 del 06/06/2014, la cui applicazione è demandata per competenza ai Direttori dei Distretti, ai Direttori dei PP.OO. aziendali, nonché ai Responsabili delle UU.OO.CC. Area Amministrativa dei Presidi e Area Amministrativa Territoriale, è stata disciplinata la gestione delle Casse Ticket in tutte le sue fasi amministrativo-contabili, con individuazione delle funzioni e dei compiti attribuiti agli operatori e ai referenti dei relativi uffici, nonché definite tutte le fasi del procedimento di incasso e versamento e correlati adempimenti, in sinergia con la S.C. Contabilità e Bilancio;
- DATO ATTO** che il predetto regolamento integra quello sugli agenti contabili di cui alla deliberazione DG n. 1213 del 21/08/2012 per costituirne parte integrante e sostanziale;
- VISTA** la nota prot. n. NP/2014/0022725 del 16/06/2014, a firma del Direttore Amministrativo, che detta disposizioni in merito all'applicazione del suddetto regolamento aziendale, richiedendo in particolare ai Direttori e/o Responsabili sopra individuati, la comunicazione dei nominativi degli operatori degli Uffici Ticket, dei referenti delle casse Ticket e del responsabile dell'Ufficio Ticket;
- RILEVATO** che nel Distretto 1 Cagliari Area Vasta gli Uffici Ticket sono dislocati nei Poliambulatori di Cagliari (Viale Trieste), Selargius, Sestu e Monastir, in ognuno dei quali è presente un Responsabile con compiti di gestione anche del personale





relativamente assegnato e addetto agli stessi, sia dipendente dell'Azienda sia con rapporto di lavoro diverso (interinale, in cooperativa, o a vario titolo convenzionato);

PRESO ATTO che i Responsabili dei Poliambulatori del Distretto di Cagliari hanno comunicato, a mezzo della UOC Cure Primarie, i nominativi degli operatori addetti agli uffici ticket, localmente presenti nei predetti uffici;

CONSIDERATO che per esigenze organizzative nonché per accertata carenza di personale non è possibile individuare, ai sensi del vigente regolamento aziendale, le figure degli operatori referenti delle casse ticket, rimanendo pertanto in carico agli operatori dell'ufficio ticket le relative incombenze, fatta salva la possibilità di turnazione o sostituzione laddove sia possibile;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione del responsabile della gestione delle casse ticket secondo quanto previsto dall'art. 1 del citato regolamento di cui alla deliberazione D.G. n. 715 del 06/06/2014 che ne precisa i compiti, la cui nomina viene formalizzata con la presente determinazione ai sensi dell'art. 2, comma 2, del regolamento per la disciplina delle funzioni degli agenti contabili, approvato con deliberazione n. 1213 del 21/08/2012;

ATTESO che non esiste conflitto di interesse

DETERMINA

per le considerazioni espresse in premessa:

- di nominare quale responsabile della gestione delle casse ticket secondo quanto previsto dall'art. 1 del citato regolamento di cui alla deliberazione D.G. n. 715 del 06/06/2014, il Sig. Flavio Cortes, impiegato amministrativo in convenzione assegnato alla U.O.C. Cure Primarie, afferente al Distretto di Cagliari e quale suo sostituto, in caso di assenza dal servizio, il Sig. Salvatore Cuccu, assistente amministrativo, appartenente alla medesima UOC;
- di dare atto che i soggetti sopra individuati posseggono i requisiti e le competenze richieste dal regolamento, fermo restando che sarà loro assicurato pieno supporto giuridico/legale nonché tecnico/informatico qualora risulti dai controlli di cassa che gli stessi effettueranno, il riscontro di anomalie o altri fatti rilevanti che dovranno essere portati all'attenzione del Responsabile del Poliambulatorio interessato e del Direttore del Distretto;





- di comunicare la presente Determinazione all'Assessorato Regionale Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. n. 10/2006.

Il Direttore del Distretto Cagliari – Area Vasta
Dott. Giuseppe Frau

La presente determinazione è pubblicata per 15 giorni consecutivi sull' albo pretorio on line del sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti