

VERBALE DI CONTRADDITTORIO GIUSTIFICAZIONI OFFERTA	Procedura ristretta affidamento servizio di somministrazione lavoro temporaneo. varie categorie professionali. Contratto parzialmente escluso ex artt. 20 e 27, e all. IIB DLGS. 163/2006. Un anno.- Deliberazione n. 355 del 21/03/2014. Esame in contraddittorio ulteriori chiarimenti offerta economica O. E. Agenzia Osmosi S.p.A.
---	---

L'anno duemilaQUATTORDICI, il giorno SEDICI del mese di LUGLIO alle ore 09.30 nella Sede amministrativa dell'A.S.L. Cagliari - Selargius - via Piero della Francesca n. 1 - si è riunito in seduta riservata il Seggio di gara individuato con Delibera D.G° 779 del 21/06/2011, composto da:

- presidente	Dr.ssa M. Alessandra De Virgiliis	Responsabile Servizio Acquisti - R.U.P.
- testimone	Dr.ssa Maria Concetta Fodde	Componente del Servizio Acquisti
- testimone	Gavino Angius	Componente del Servizio Acquisti, con funzioni di segretario verbalizzante

al fine di effettuare il contraddittorio nell'ambito del procedimento di richiesta di giustificazioni circa l'offerta, presentata in sede della gara in oggetto, dall'impresa Agenzia Osmosi S.p.A. (indicata, di seguito, per brevità anche come "Agenzia") e risultata prima classificata nella graduatoria.

L'Agenzia Osmosi S.p.A. è presente in persona della Sig.re Emiliana LIBURDI, di seguito, per brevità, indicata anche come "Rappresentante", che interviene, su delega del Legale rappresentante dell'Agenzia stessa, che si allega in copia al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale sotto la lett. A).

Premesso che:

- in seduta pubblica dell'11.06.2014, come consta da verbale in pari data, il Seggio di gara ha proceduto all'apertura e all'esame della documentazione amministrativa e delle offerte economiche prodotte dagli Operatori Economici partecipanti alla procedura, e, di conseguenza, ha redatto la graduatoria delle offerte economiche stesse, e proclamato l'aggiudicazione provvisoria a favore di Osmosi SpA, per aver offerto il prezzo più basso;
- contestualmente, visto lo scarto tra le offerte pervenute, il Seggio ha ritenuto opportuno richiedere all'aggiudicatario provvisorio giustificazioni in merito al prezzo da lui proposto;
- con nota prot. 2014/0069760 del 11.06.2014, sono state richieste le suddette giustificazioni all'Agenzia Osmosi SpA;
- l'Agenzia ha ottemperato, con nota raccomandata tramite corriere, datata 17.06.2014, ricevuta al protocollo generale di quest'ASL in data 23.06.2014, e acquisita al Protocollo del Servizio Acquisti col n. 0074844 del 24.06.2014, anticipata via PEC il 17.06.2014;
- La suddetta nota di chiarimento è stata esaminata dal Seggio di gara in seduta riservata del 30.06.2014, e in esito all'esame stesso si è stabilito di richiedere ulteriori chiarimenti in merito all'offerta;
- quindi, con nota prot. 2014/0078618 del 01.07.2014, sono state richiesti ulteriori chiarimenti all'Agenzia;
- l'Agenzia, con nota PEC, datata 09.07.2014, ricevuta al protocollo generale di quest'ASL in data 23.06.2014, col n. 0083494 del 10.07.2014, ha risposto alla richiesta fornendo ulteriori chiarimenti;
- Il seggio di Gara, in seduta riservata del 10.07.2014, ha stabilito di convocare l'Agenzia per chiarire meglio gli elementi costitutivi dell'offerta economica, in sede di contraddittorio, per il giorno 16.07.2014, alle ore 9,30, dandone avviso alla stessa con nota prot. 2014/0083965 del 10.07.2014, inviata sia per fax sia tramite PEC;
- la documentazione citata in premessa è agli atti del Servizio Acquisti;

Il Presidente - R.U.P. rammenta brevemente che la presente procedura d'appalto prevede l'applicazione limitata del D.Lgs. 163/2006, ex artt. 20 e 27, e all. IIB del medesimo. Purtroppo, a salvaguardia dei principi di efficacia, imparzialità, trasparenza e buona amministrazione, e con riguardo all'estrema specificità dell'oggetto dell'appalto stesso, dopo ampio esame dei chiarimenti resi dall'AGENZIA con le citate note, si è ritenuto opportuno invitare la stessa a fornire, in sede di contraddittorio, gli elementi di dettaglio che non appaiono nei chiarimenti fino ad ora forniti.

Sempre a titolo di garanzia dell'imparzialità e trasparenza, premette che ci si atterrà strettamente ad approfondire gli elementi contenuti nelle richieste dell'Amministrazione, e chiariti dall'Offerente in forma scritta, senza introdurre argomenti o considerazioni estranei ai medesimi.



Pertanto, dà lettura dei punti evidenziati nelle note di richiesta chiarimenti, e nelle relative risposte, invitando la Rappresentante a fornire ulteriori elementi chiarificatori su ciascuno di essi.

La Rappresentante ribadisce innanzitutto che, come già chiarito per iscritto, nei piani strategici aziendali dell'Agenzia rientra l'intento di aprire una sede in territorio sardo, a far data dal 01.08.2014.

Infatti, in Sardegna, l'Agenzia sta partecipando a gara d'appalto delle pubbliche amministrazioni, e ha anche instaurato rapporti di fornitura con la clientela privata.

Pertanto, prevede di ammortizzare i costi della sede con una pluralità di forniture in territorio sardo.

Ribadisce altresì che, sempre come chiarito per iscritto, i vantaggi che l'Agenzia si ripropone di ottenere da quest'appalto sono indiretti: acquisizione di ulteriori commesse, visibilità, aumento del fatturato al fine di incrementare i requisiti per la partecipazione ad altre gare pubbliche.

A domanda specifica, fa presente che, riguardo al costo del lavoro, alla prima nota di chiarimenti erano allegati le tabelle retributive delle figure professionali somministrate.

Il Seggio specifica che il chiarimento richiesto riguardava il personale interno dell'Agenzia adibito all'espletamento del servizio, come per altro già precisato nella 2ª richiesta scritta del 01.07.2014.

La Rappresentante dichiara, a tal proposito che, nel quadro delle recenti attività dell'Agenzia, per esempio, - i rapporti con la clientela privata e pubblica, l'apertura di una nuova sede in Campania, e in altre Regioni, si sta ottenendo una ottimizzazione dell'impiego del personale interno.

Aggiunge che, come specificato nella nota di chiarimento del 09.07.2014, che riprende puntualmente: "l'Agenzia non ha considerato nei costi di gestione il costo dell'addetto-paghe, il costo del referente- Coordinatore e dell'Addetto alla formazione, poiché aveva già preventivato l'apertura di una sede a Cagliari".

A specifica domanda del R.U.P. dichiara che la voce "assenteismo" incide in maniera minima: dalle statistiche riferite sia alla realtà nazionale, sia a quella sarda, risulta che il personale somministrato si assenta di rado per malattia o maternità - le voci di assenteismo più significative. Aggiunge che il dato di assenza per ferie è regolare, ma le ferie non costituiscono costi per l'Agenzia, essendo riassorbite nella quota costo del lavoro del personale somministrato.

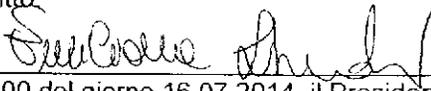
A specifica domanda del R.U.P. dichiara che i costi di formazione sono già ammortizzati, in quanto l'Agenzia dispone di un formatore interno qualificato, e, pertanto, non è stato considerato come costo.

A domanda specifica del R.U.P., dichiara che l'Agenzia dispone del sistema informatico "WhiteNet", particolarmente efficace per la gestione dell'attività di somministrazione lavoro. Tale sistema permette tra l'altro di ottenere mensilmente i report statistici significativi dell'attività, p. es. quelli relativi all'assenteismo, ai costi del coordinatore, alle spese di gestione della sede.

A domanda specifica del R.U.P., ribadisce che l'Agenzia non intende procurarsi un grande profitto dall'appalto, ma, ancora una volta, punta ad acquisire ulteriori commesse, pubbliche e private, visibilità, aumento del fatturato al fine di incrementare i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, per la partecipazione ad altre gare pubbliche.

Conferma che, come detto anche nella nota di chiarimenti del 09.07.2014, essendo l'Agenzia certificata ISO, l'elaborazione delle offerte avviene attraverso le procedure di tale sistema, pertanto anche il calcolo dell'utile viene valutato tramite detto sistema. Pertanto, l'offerta così elaborata si ritiene congrua e affidabile.

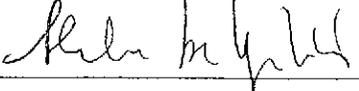
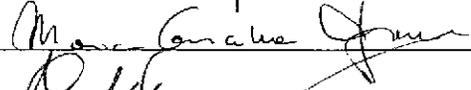
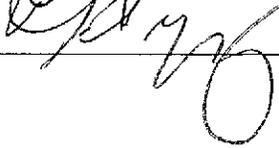
Concluso il contraddittorio, si redige il presente verbale, che viene seduta stante qui di seguito sottoscritto dalla Sig.ra Emiliana Liburdiin rappresentanza dell'AGENZIA, a conferma di quanto dichiarato in questa sede e qui trascritto.

(firma) 

Alle ore 12.00 del giorno 16.07.2014, il Presidente - R.U.P. dichiara chiusi i lavori.

- Presidente Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis
- Testimone Dott.ssa Maria Concetta Fodde
- Testimone e segretario verbalizzante Gavino Angius






 2

Spett.

ASL 8 CAGLIARI
VIA PIERO DELLA FRANCESCA, 1
SERVIZIO ACQUISTI

Oggetto: l'affidamento del servizio di somministrazione lavoro temporaneo. varie categorie professionali. Contratto parzialmente escluso ex artt. 20 e 27, e all. IIB DLGS. 163/2006. Un anno. Spesa presunta € 3.346.032,00, di cui € 3.270.000,00 per costo lavoro, € 76.032,00 per compenso d'agenzia più IVA di legge sul compenso d'agenzia. CIG: 5773505F08

Il sottoscritto **CLAUDIO COLAFRANCESCO** Nato a **CECCANO (FR)** il **29.03.1954** In qualità di **AMINISTRATORE UNICO e LEGALE RAPPRESENTANTE** dell'impresa **AGENZIA PER IL LAVORO "OSMOSI S.p.A"** con sede in **MONZA (MB)** via **GIUSEPPE UGOLINI n. 6** Telef. **039/2326796** Fax **039/2310605**

Indirizzo Internet www.agenziaperillavoroosmosispa.it e-mail osmosi2014@libero.it

PEC osmosi@legalmail.it

DELEGA

come rappresentante dell'Agenzia per il Lavoro "OSMOSI SpA", per la convocazione richiesta dal Vs. Spett.le Ente nella nota del 10/07/2014 prot. n° 0083965, la Sig.ra Emiliana Liburdi, nata a Frosinone, il 29.04.1975 a recarsi il giorno 16.07.2014 alle ore 09.30 presso la sede della ASL 8 CAGLIARI - SERVIZIO ACQUISTI, .

Distinti saluti.

MONZA, 14.07.2014

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

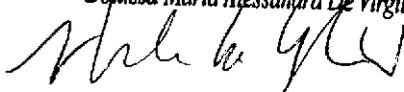
N. 1259 DEL 15 SET. 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Spelletti)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

Il presente allegato è composto da n° 4 fogli di n° _____ pagine.

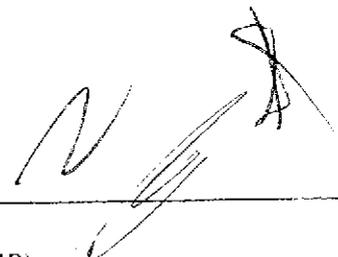
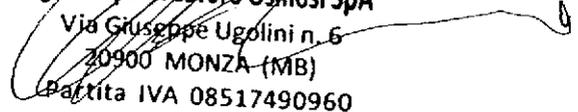
IL RESP. SERV. ACQUISTI
Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

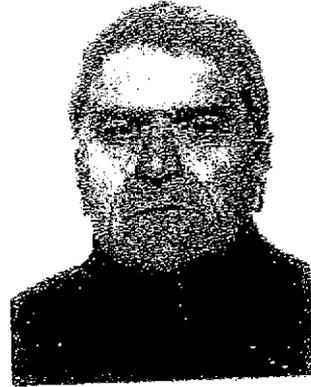


Il Legale Rappresentante

Claudio Colafrancesco
Agente per il Lavoro Osmosi SpA

Via Giuseppe Ugolini n. 6
20900 MONZA (MB)
Partita IVA 08517490960





ORTUMNI MARIA GRAZIA



Scadenza 15-11-2021

POSSIBILI CLICCHI
SULLI QUADRI E I LINEE

REPUBBLICA ITALIANA



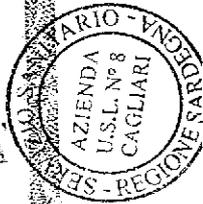
COMUNE DI
MONZA

CARTA D'IDENTITA

N° AT 8069889

DI

FRANCESCO



AT 8069889

Agenzia per il Lavoro Osmosi SpA
Via Giuseppe Ugolini n. 6
20900 MONZA (MB)
Partita IVA 08517490960