ASLCagliari

Servizi Generali Alberghieri e Logistica

Determinazione n° 1403

Del 12 NOV 2014

Oggetto: Liquidazione fatture per la manutenzione e riparazione di automezzi e autoambulanze in uso ai Presidi Ospedalieri e al Servizio "118" di questa ASL di Cagliari.-

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la L.R. n. 10/1997, la L.R. 10/2006 e L.R. 5/2007;

VISTO il D.Lgs. n. 502/92 così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n.229/99;

VISTO il D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 274 del 20.03.2008, con la quale è stato adottato l'atto aziendale nella sua versione definitiva, successivamente approvata con D.G.R. n. 18/9 del 26.03.2008;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09.02.2009 con la quale sono stati fissati i criteri ed i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di competenza;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n. 417 del 26.04.2010 con la quale è stata disposta in relazione alle competenze, attribuzioni e deleghe alle strutture della scrivente Azienda la modifica della succitata deliberazione del Direttore Generale n. 232 del 09.02.2009;

VISTA la deliberazione n. 633 del 22.05.09, con la quale è stato affidato all'Ing. Raffaele Peralta l'incarico di Responsabile della S.C. denominata "Servizi Generali Alberghieri e Logistica";

PREMESSO che le Direzioni Sanitarie di questa ASL, i Responsabili di Presidi e Strutture e il Responsabile del Servizio di Emergenza Territoriale "118", hanno fatto richiesta di interventi urgenti di manutenzione e riparazione sugli automezzi e autoambulanze in dotazione, al fine di garantire le attività di cui sono preposti;

DATO ATTO che per lo svolgimento delle attività istituzionali di questa ASL è imprescindibile la regolare esecuzione della manutenzione meccanica e carrozzeria, ordinaria e straordinaria di tutto il parco auto autoambulanze, e che i Responsabili delle Direzioni Sanitarie e del Servizio "118", hanno rilevato, al fine della mancanza di soluzione di continuità che gli stessi interventi avessero un carattere d'urgenza;

CONSIDERATO che le prestazioni di cui in premessa, non comprese nei contratti in essere, sono state eseguite in conformità a quanto richiesto, secondo quanto attestato dai competenti responsabili;

VISTE le fatture di cui all'elenco allegato, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, emesse dalla Ditta: Ditta Officina Autorizzata Fiat di Cocco Gabriele di Quartu S.E., per l'importo complessivo di € 11.338,21 IVA inclusa;

ACCERTATA dai competenti Responsabili la loro regolarità e la congruità dei prezzi praticati con dichiarazione apposta direttamente sulle fatture;

DATO ATTO che non sussistono conflitti d'interessi con i soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

D E T E R M I N A

per i motivi esposti in premessa:

1. di ratificare e liquidare le fatture alla Ditta Officina Autorizzata Fiat di Cocco Gabriele via E.Fermi, 29 Quartu S.E., relative ad una serie di interventi urgenti di manutenzione meccanica e carrozzeria, ordinaria e straordinaria, effettuate sulle autoambulanze e automezzi in uso ai Presidi Ospedalieri e Strutture e al Servizio "118" di questa ASL di Cagliari, per un importo complessivo pari a € 11.338,21 IVA Inclusa;

2. di dare atto che la spesa di cui sopra, graverà sul conto n. 0507070101, acceso a costo "Manutenzioni e Riparazioni - altro", del Bilancio dell'esercizio in corso;

3. di autorizzare il Servizio Bilancio al pagamento della fatture in favore dell'Officina Autorizzata Fiat di Cocco Gabriele Quartu S.E., dopo le regolari procedure di liquidazione;

4. di comunicare la presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art.29 comma 2, della L.R. n.10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Ing. Raffaele Peralta
Responsabile della S.C. Servizi Generali Alberghieri e Logistica

Rag. A. Vargiu

La presente Determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'Albo Pretorio on line presente sul sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti