

OGGETTO: Indizione selezione interna per il conferimento di n. 1 incarico di Dirigente Ingegnere - Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "SSD "Sicurezza Legge 626/94" (oggi D.Lgs. 9/04/2008, n° 81) afferente al Dipartimento dei Servizi Tecnico Logistici, per la durata di 3 anni .

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Certifica

La deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.

IL DIRETTORE GENERALE

Coadiuvato dal

Direttore Amministrativo: dott. Sergio Salis

Direttore Sanitario: dott. Ugo Storelli

Su proposta della Direzione Amministrativa Aziendale e previa istruttoria della UOC Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale

Visti

- il D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e succ. mod. ed int., "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della l. n. 421 del 23.10.1992";
- il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 e succ. mod. ed int., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il D.Lgs. n° 445/2000 e succ. mod. ed int.;
- l'art. 9, co. 32, L. 30/07/2010, n° 122;
- il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e succ. mod. ed int., avente ad oggetto " Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare gli artt. 31, 32, 33 e 35;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20.03.2008 di approvazione dell'atto aziendale, modificato con deliberazioni n° 1413 del 15/12/2009 n° 12 del 9/01/2014 e n° 67 del 24/01/2014;
- i CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del SSN ed, in particolare, l'art. 4, 1° e 2° co, CCNL integrativo sottoscritto il 6/05/2010, l'art. 13, gli artt. 27 e 28, CCNL sottoscritto in data 8/06/2000;
- la DGR n° 28/17 del 17/07/2014;
- la deliberazione del Direttore Generale n° 1312 del 11/10/2011, con la quale è stato approvato il Regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, integrato con deliberazione n° 156 del 14/02/2012, con deliberazione n° 189 del 14/02/2014 e con deliberazione n° 275 del 13/03/2014;

Premesso

- che l'Atto aziendale vigente, approvato in via definitiva con deliberazione del Direttore Generale n° 274 del 20.03.2008, prevede la Struttura Semplice Dipartimentale "Sicurezza Legge 626/94" (oggi D.Lgs. 9/04/2008, n° 81) afferente al Dipartimento dei Servizi Tecnico Logistici, e che espressamente dispone che " la funzione relativa alla sicurezza ex legge 626 è ricompresa nel dipartimento dei servizi tecnici in considerazione della necessità, in una Azienda di grandi dimensioni come la Asl di Cagliari, di mantenere queste competenze integrate con quelle degli altri servizi tecnici";

- che tale incarico è attualmente vacante essendo giunto a naturale scadenza, in data 11/11/2013, il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e di conferimento dell'incarico in oggetto, stipulato ex art. 15 septies, co. 1°, D.Lgs. n 502/1992 e succ. mod. ed int.;
- che, per garantire l'esercizio delle relative funzioni senza soluzione di continuità, con deliberazione n° 2065 adottata in data 29/11/2013, è stato conferito all' Ing. Massimo Masia, attualmente Responsabile della Struttura complessa " Patrimonio e servizi tecnici" afferente al Dipartimento dei Servizi Tecnico Logistici, l'incarico temporaneo ad interim di Responsabile della SSD "Sicurezza Legge 626/94" afferente al Dipartimento dei Servizi Tecnico Logistici, ai sensi dell'art. 18, co. 8°, CCNL 08/06/2000 Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- che, tenuto conto della strategicità della SSD e della rilevanza dei compiti alla stessa attribuiti, si ritiene opportuno procedere al conferimento dell'incarico in maniera stabile e, data l'oggettiva presenza di più candidati all'incarico da conferire, l'azienda, tenuto conto di quanto disposto nel Regolamento vigente, intende procedere mediante indizione di apposita selezione interna;

Atteso

- che, nello specifico, le funzioni ed attività riconducibili a tale incarico sono quelle elencate nell'art. 33, D.Lgs. n° 81/2008 ed ulteriormente integrate come segue:
 - a) individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
 - b) elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
 - c) elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività aziendali;
 - d) proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
 - e) partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35;
 - f) fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36;
- che gli obiettivi generali connessi all'incarico sono i seguenti:
 1. elaborazione, entro 3 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, di un progetto di organizzazione della SSD che preveda l'articolazione interna della stessa sotto il profilo delle risorse umane e strumentali, della articolazione logistica, di attribuzioni di funzioni e compiti in relazione alla natura dei rischi (misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, procedure, sicurezza di apparecchiature ed impianti);
 2. rilevamento ed aggiornamento della mappa dei rischi, dei piani di sicurezza e protezione, e supporto all'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi in ottemperanza a quanto disposto dagli artt. 28, 29, 30, 31, 32, e 33 del D.Lgs. n°81/2008 e s.m.i.;
 3. supporto alla valutazione dei rischi per gli aspetti impiantistici inerenti apparecchiature e locali tecnici;
 4. coordinamento delle attività di studio ed applicazione delle normative concernenti i programmi di prevenzione e protezione degli ambienti di lavoro;
 5. istituzione di rapporti stabili, volti al coordinamento e miglioramento delle attività e funzioni in materia di sicurezza, anche attraverso la proposta di istituzione di specifici gruppi di lavoro con calendarizzazione degli incontri, con i medici competenti, il Responsabile del Servizio Risk management, i Direttori Sanitari dei PP.OO, i Direttori di Distretto ed i Direttori di Dipartimento, il Responsabile del Servizio Patrimonio e Servizio Tecnici, il Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale Funzioni connesse alle autorizzazioni e accreditamento Erogatori Sanitari e Socio Sanitari, il Responsabile della SS Area Formazione, il Responsabile del Servizio Acquisti ed il Responsabile dei Servizi Generali Alberghieri e Logistica;
 6. proporre adeguati programmi di formazione a favore degli addetti alla sicurezza e degli RLS;
 7. proporre adeguati programmi di formazione ed informazione per i lavoratori;
 8. proporre l'adozione di misure di informazione che favoriscano una conoscenza generale ed aggiornata delle problematiche esistenti nelle varie strutture e inerenti la sicurezza e la salute;

9. predisposizione della documentazione necessaria per l'aggiornamento conoscitivo delle situazioni connesse alla sicurezza del lavoro, mantenendo, per quanto di competenza, i rapporti con i RLS;
10. collaborazione, per gli aspetti di competenza, con i Servizi Aziendali in merito ai seguenti profili:
 - a) adeguamento alla normativa vigente degli ambienti di lavoro;
 - b) progettazione, realizzazione e collaudo di nuove strutture e impianti tecnologici e per l'adeguamento di edifici esistenti;
 - c) adempimenti di legge per l'installazione e l'esercizio di apparecchiature;
 - d) realizzazione ed aggiornamento del registro delle apparecchiature e degli impianti soggetti a regime autorizzatorio e/o di verifica;
 - e) fornire alle imprese appaltatrici ed ai lavoratori autonomi informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività.

Considerato

che il conferimento del presente incarico, alla luce di quanto disposto con la DGR n° 28/17 del 17/07/2014, non necessita di preventiva valutazione ad opera dell'ARIS in quanto non rientra in nessuna delle categorie previste nella suddetta DGR. Infatti:

- non ricorre l'ipotesi di incarico di nuova istituzione e non richiede la soppressione di qualsiasi struttura o servizio; infatti, trattasi di incarico previsto e disciplinato nell'atto aziendale vigente (approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 274 in data 20.03.2008, modificato con deliberazioni n° 1413 del 15/12/2009, n°12 del 9/01/2014 e n° 67 del 24/01/2014) ed è oggetto di conferimento secondo la configurazione delineata nell'atto aziendale;
- non costituisce nuovo incarico, né incarico che comporti soluzioni organizzative nuove o diverse da quelle attuali; infatti, trattasi di incarico previsto e disciplinato dall'atto aziendale vigente, attivo e vacante con decorrenza dal 11/11/2013, data di cessazione del contratto individuale di lavoro subordinato, a tempo determinato, e di contestuale conferimento, a tempo determinato, dell'incarico in discorso del precedente titolare;
- il conferimento dell'incarico in discorso non determina l'insorgenza di nuovi o maggiori costi per l'Azienda, né da luogo a nuova spesa e/o a incremento di spesa;

Atteso

- che, nelle more dell'attuazione complessiva del sistema degli incarichi e di graduazione degli stessi, in applicazione dell'art. 12 del vigente Regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni dirigenziali dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, si ritiene di procedere all'indizione di una selezione interna per il conferimento di n° 1 incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Sicurezza Legge 626/94" (oggi D.Lgs. 9/04/2008, n° 81) afferente al Dipartimento dei Servizi Tecnico Logistici;
- che la selezione interna suddetta è aperta ai titolari di un rapporto di lavoro subordinato, a tempo indeterminato con la ASL n° 8 di Cagliari, in qualità di Dirigente Ingegnere ed in possesso dei requisiti meglio specificati nell'avviso di selezione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

Accertato

che i costi relativi al conferimento in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;

Acquisito

il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

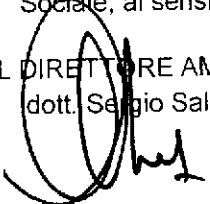
DELIBERA

per i motivi esposti in premessa, :

- di indire una selezione interna per il conferimento di :

- n° 1 incarico triennale di Responsabile della Struttura Semplice Dipartimentale "Sicurezza Legge 626/94" (oggi D.Lgs. 9/04/2008, n° 81) afferente al Dipartimento dei Servizi Tecnico Logistici, per la durata di 3 anni;
- di approvare il relativo avviso di selezione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che i costi relativi al conferimento in oggetto trovano copertura nella disponibilità dei fondi di cui agli artt. 8, 9 e 10 del CCNL 06/05/2010 dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa;
- di demandare i conseguenti adempimenti all'U.O.C. Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale ed al Servizio del Personale;
- di comunicare la presente deliberazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29, c. 2 della L.R. 10/2006.

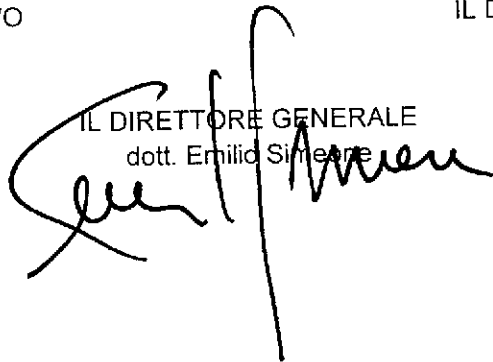
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Sergio Salis





IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Ugo Storchi



IL DIRETTORE GENERALE
dott. Emilio Simeone



Il funzionario estensore : Dr. MP 

Responsabile del procedimento : Dr. MP 

Responsabile dell'istruttoria tecnico amministrativa
Uoc Sviluppo Organizzativo e valutazione del Personale
Dr.ssa Savina Ortu

