ASLCagliari

Deliberazione n.

del

Allegato1

Struttura Semplice
" Risonanza Magnetica" nell'ambito della Struttura Complessa " Radiologia P.O. SS. Trinità" afferente al Dipartimento Immagini.

FUNZIONI

1. Erogare prestazioni RM con o senza mezzo di contrasto a pazienti interni ed esterni;
2. Fornire accoglienza diagnostica ai pazienti esterni e provenienti dai reparti nonché a quelli sottoposti a procedure di tipo interventistico che necessitino di controlli seriati
3. Fornire la massima e più corretta informazione al paziente su scopo, caratteristiche e rischi correlati all'esame.

OBIETTIVI

a) Produrre progetti di formazione presso la struttura al fine di diffondere le diverse specificità all'interno del reparto volte a rendere comune il patrimonio di conoscenze ed assolvere a tutte le tipologie di esami RM eseguibili con la macchina di recente acquisizione;
b) contribuire alla riduzione e gestione delle liste di attesa con particolare riguardo ai pazienti ricoverati al fine di ridurre i tempi di degenza;
c) contribuire all'elaborazione ed alla gestione dei protocolli diagnostici e terapeutici ospedaliero – territoriali finalizzati a garantire continuità terapeutica;
d) Contribuire all'attivazione dei progetti aziendali volti a realizzare l'organizzazione dipartimentale delle diagnostica per immagini che assicuri la massima integrazione tra le diverse UU.OO.;
e) Formare il personale al fine di eseguire, in sede, tutte le procedure di RM eseguibili con la nuova macchina da 1,5 T;
f) Contribuire al progetto di implementazione del sistema informatico ospedaliero della UOC di radiologia del P.O. SS. Trinità ed alla attivazione del Sistematico radiologico (RIS) sul sistema PACS;
g) Contribuire ad implementare il sistema informatico ospedaliero con particolare riguardo alle prenotazioni tramite CUP;
h) Contribuire all'adozione di percorsi multidisciplinari e multiprofessionali sul paziente volti a migliorare l'efficienza interna e lo sviluppo di integrazione tra le diverse UU.OO.;
i) Contribuire all'ottimizzazione delle risorse umane;
j) Contribuire alla razionalizzazione delle procedure di acquisto e stoccaggio di strumenti e materiali.

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
N. 2212 DEL 16 DIC. 2013
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis)
IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Storelli)
IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

ASLCagliari
Il presente allegato é composto da n. 1 fogli di n. 1 pagine
Il Responsabile della U.O.C.
Sviluppo Organizzativo e Valutazione del Personale
Dott.ssa Savina Ortu