VERBALE DI 1ª SEDUTA	PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO AI SENSI DELL'ART. 125 DEL D. LGS. 163/2006 PER LA FORNITURA, IN MODALITA' SERVICE E IN UNICO LOTTO, DI UN "SISTEMA ANALITICO PER CITOFLUORIMETRIA A FLUSSO C/CONTROLLO DI QUALITÀ PER IL CRT DEL P.O. BINAGHI, PER ANNI TRE".

L'anno duemilaTREDICI, il giorno VENTIQUATTRO del mese di OTTOBRE alle ore 10,15 nella Sede dell'A.S.L. n. 8 Cagliari in Selargius - via Piero della Francesca n. 1 – si è riunito il Seggio di gara nominato con Determina/E del Responsabile del Servizio Acquisti n° 995 del 11/09/2013, per l'avvio della procedura di gara per l'affidamento della fornitura indicata in oggetto, composto da:

- presidente	Dott.ssa M.Alessandra De Virgiliis	Dirigente Responsabile del Servizio Acquisti
- testimone	Dott.ssa Rafaella Casti	Collaboratore Amm.vo Esperto del Servizio Acquisti, con funzioni di segretario verbalizzante
- testimone	Dott.ssa Patrizia Mirtillo	Collaboratore Amm.vo Servizio Acquisti

PREMESSO

- ❑ che con la Determina sopraindicata si è inoltre proceduto:
- all'indizione di gara con procedura negoziata, ai sensi dell'art. 125 del decreto legislativo 163 del 12 aprile 2006 testo vigente;
- ad approvare i criteri per l'affidamento in appalto della fornitura, nonché il relativo disciplinare, e tutta la documentazione allegata, parte integrante dei medesimi atti;
- a stabilire che l'aggiudicazione avverrà a favore dell'Operatore Economico che avrà presentato, per il lotto, il prezzo più basso (art. 82 D.L.gs 163/06 e smi);
- ❑ che con nota prot. n. 111817 del 24.09.2013 sono state invitate a presentare offerta le seguenti ditte:

1. Nuclear Laser Medicine.;
2. Dako;
3. Prodotti Gianni;
4. Partec Italia;
5. MA.BI.;

- ❑ è stata garantita la necessaria pubblicità all'avviso di gara mediante:
- pubblicazione, in versione integrale, di tutti i documenti di gara e successivi ulteriori chiarimenti, sul sito internet della ASL di Cagliari www.aslcagliari.it dal 25/09/2013 al 21/10/2013;

che tutta la documentazione di gara, in versione integrale, è stata resa disponibile sul sito internet della ASL di Cagliari www.aslcagliari.it dal 25/09/2013 al 21/10/2013;

- ❑ che entro il giorno 21/10/2013 è pervenuta, secondo le procedure previste dalla lettera di invito al protocollo della ASL di Cagliari il plico presentato dalla seguente ditta:

RIF	OPERATORE ECONOMICO	PROTOCOLLO GENERALE OFFERTE RICEVUTE ENTRATA
1	MA.BI snc	18.10.13

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti il Seggio di gara, procede all'esame del plico pervenuto.

Si verifica preliminarmente, in conformità di quanto previsto dal disciplinare di gara che le offerte siano giunte tutte con le modalità e nei termini stabiliti nella lettera di invito, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizio Acquisti/dott.ssa Rafaella Casti
via Piero della Francesca 1
Su Planu - Selargius
T. 0706093375
F. 0706093225

Il Presidente dà atto che il plico è giunto perfettamente chiuso e sigillato, con all'esterno la dicitura richiesta del disciplinare di gara, pertanto in esito a tale verifica l'operatore economico viene ammesso alla fase successiva.

Il seggio inizia l'esame della documentazione, contenuta negli stessi, presentata dal seguente concorrente:

MA.BI snc

Vengono rinvenuti all'interno del plico i seguenti documenti:

- ❑ Busta A) con apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- ❑ Busta B) con apposta la dicitura "DOCUMENTAZIONE TECNICA", chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;
- ❑ Busta C) con apposta la dicitura "OFFERTA ECONOMICA", chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura;

Sul plico e sulle due buste ivi contenute viene posto il numero 1 identificativo del plico e di tutto il suo contenuto.

Esito dell'esame: REGOLARE.

Il Seggio procede quindi all'apertura della busta A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", per la verifica del suo contenuto e l'esame della documentazione amministrativa, con il seguente esito:

1	MA.BI	In esito all'esame condotto il Seggio ammette il concorrente in quanto la documentazione amministrativa presentata risulta completa e conforme alle disposizioni della lettera di invito

Si procede quindi all'apertura della busta B) "OFFERTA TECNICA", per verificare la presenza del contenuto. Il Seggio di gara procede quindi a trasmettere la documentazione tecnica a professionisti esperti nel settore oggetto della fornitura, affinchè ne valutino la completezza e conformità ai fini dell'ammissione alle fasi successive di gara.

Le operazioni di gara procedono senza soluzione di continuità e si concludono, quindi, per la prima seduta pubblica della gara alle ore 10,30.

Di quanto precede è redatto il seguente verbale sottoscritto dal Seggio di gara come segue:

- presidente	Dott.ssa M.Alessandra De Virgiliis	
- testimone e segretario verbalizzante	Dott.ssa Rafaella Casti	
- testimone	Dott.ssa Patrizia Mirtillo	

Il presente allegato è composto da n° 2 fogli di n° _____ pagine.

IL RESP. SERV. ACQUISTI
Dott.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

ASL 8 Cagliari
Sede: Via Piero della Francesca 1 - 09047 Selargius
c.f.e p. iva: 02261430926
www.aslcagliari.it

Servizio Acquisti/dott.ssa Rafaella Casti
via Piero della Francesca 1
Su Planu - Selargius
T. 0706093375
F. 0706093225