AVVISO PER IL CONFERIMENTO DI N. 4 INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA LIBERO PROFESSIONALE A NORMA DELL'ARTICOLO 7, COMMA 6, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165 E SS.MM.II.

In esecuzione della deliberazione n. 2240 del 30/12/2013 e in applicazione del "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii." approvato con deliberazione n. 760 del 23.06.2009

E' INDETTA

una procedura di comparazione per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma libero professionale per

N. 4 ESPERTI FACILITATORI

1) Oggetto

Svolgimento di prestazioni professionali qualificate riconducibili alle attività proprie del profilo professionale di riferimento, nell'ambito del progetto denominato "*A scuola dai genitori per i genitori*", congiuntamente predisposto e sottoscritto dalla ASL Cagliari, dagli enti territoriali del *P.L.U.S. - Ambito Quartu* (Piano unitario locale dei servizi alla persona – Quartu)

2) Obiettivi

Il progetto si colloca nell'ambito di una serie di programmi sperimentali regionali di riorganizzazione della rete di consultori familiari e di potenziamento degli interventi sociali in favore delle famiglie (DGR 34/9 del 18/08/2011), ed è teso al perseguimento dei seguenti obiettivi:

1) Favorire la nascita e la co-costruzione di reti di conoscenza e condivisione delle esperienze, in analogia ai sistemi dei gruppi di auto-mutuo-aiuto, sviluppando le competenze relazionali e genitoriali, attraverso un approccio che utilizza le risorse informali dei gruppi d'interesse spesso spontaneamente costituiti e presenti nel territorio
2) Trasferimento di modelli di ben-essere di altre situazioni apprese durante la vita, organizzare situazioni di apprendimento per coloro che sono in difficoltà
3) Promuovere le reti di conoscenza spontanee e non convenzionali, quali quelle che si possono produrre con le attività esperienziali, nel lavoro, con i gruppi di genitori sostenuti e affiancati dalla presenza di operatori con esperienza nel settore, in maniera similare ai circoli di conversazione e condivisione delle esperienze fra pari, per la revisione di atteggiamenti pregiudizievoli e discriminanti e per migliorare le competenze e le aspettative relative alla propria salute.
4) Promozione dei seguenti fattori protettivi:
   - *autostima e senso di autoefficacia.*
   - *competenze sociali.*
   - *problem solving.*

3) Attività

Gli incarichi professionali del presente bando hanno ad oggetto le sotto elencate attività:

1. Sensibilizzazione alla individuazione di gruppi genitoriali in diversi ambiti:
   - Azione di sensibilizzazione e individuazione nelle scuole materne ed elementari in sinergia con gli insegnanti, attraverso interventi e contatti informali e formali nelle scuole, di genitori e/o gruppi di genitori.
   - Azione di sensibilizzazione e individuazione di nuclei familiari nelle associazioni del privato sociale presente nel territorio, attraverso contatti informali e formali
   - Azione di sensibilizzazione e individuazione, in sinergia con gli operatori dei Servizi Sociali territoriali, dei genitori afferenti al servizio sulle tematiche di auto-sostegno dei gruppi di genitori biologici e non;

- Azioni di sensibilizzazione sull'accoglienza con particolare attenzione ai temi dell'Affido Eterofamiliare e Familiare, in collaborazione con il Centro Affidi Interistituzionale della Provincia

2. Partecipazione attiva alla campagna di sensibilizzazione e di pubblicizzazione dell'iniziativa nelle scuole e nei contesti del privato sociale.
3. Attivazione di incontri nel territorio per creare alleanze e reti volte a facilitare l'incontro e la comprensione tra coppie relativamente alle problematiche connesse alle competenze genitoriali e l'orientamento ai Servizi Sociali e Sanitari.
4. Promozione delle buone prassi educative e pedagogiche e del sistema delle loro apprendimento attraverso lo scambio/confronto fra nuclei familiari volto all'instaurazione di relazione auto-mutuo-aiuto.
5. Raccordo continuo nel territorio con gli operatori dei servizi sociali dei comuni, dei consultori e con la direzione del distretto.

4) Durata

12 mesi

5) Sede di svolgimento

ASL Cagliari – territorio del Distretto Quartu - Parteolla.

6) Modalità di svolgimento della prestazione

Da concordarsi con il Responsabile della struttura di riferimento.

7) Compenso:

Il compenso in favore di ciascun professionista è di €. 31,000,00, al lordo degli oneri fiscali e previdenziali ed al lordo di IVA se dovuta.

I compensi professionali sono giustificati in relazione all'impegno lavorativo prestato, previa attestazione, da parte del responsabile del progetto, del regolare svolgimento delle attività per il periodo di riferimento.

Non sono previsti rimborsi spese per eventuali costi sostenuti dai professionisti durante e/o nell'ambito delle prestazioni ed attività in oggetto.

8) Requisiti di accesso alla procedura:

I) Requisiti generali:

- cittadinanza italiana o regolare permesso di soggiorno per i cittadini stranieri;
- godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali (ovvero indicare le eventuali condanne penali riportate);
- non essere cessati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

II) Requisiti specifici:

- Laurea magistrale in Psicologia (LM51), o titolo equiparato ai sensi del Decreto interministeriale 9/07/2009;
- Iscrizione all'albo professionale degli Psicologi.

oppure

- Laurea magistrale in Scienze dell'educazione (LM50 – LM57 – LM85), o titolo equiparato ai sensi del Decreto interministeriale 9/07/2009;

oppure

- Laurea magistrale in Servizio sociale e politiche sociali (LM87) o Laurea specialistica in Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (57/S) o Diploma di laurea V.O. in Servizio sociale;
- Iscrizione all'albo degli assistenti sociali

oppure

- Diploma di assistente sociale ex DPR 162/1982, o Diploma universitario in Servizio sociale ex legge 341/1990, o titolo equiparato ai sensi del DM MIUR 11/11/2011.

- Iscrizione all'albo degli assistenti sociali

9) Presentazione della domanda di partecipazione:

Gli interessati devono far pervenire la propria candidatura, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (modulo A) e corredata di curriculum formativo e professionale, all'Azienda ASL di Cagliari - Via Piero della Francesca 1 – 09047 SELARGIUS, entro il termine perentorio del giorno

.....

- Le domande potranno essere trasmesse attraverso una delle 99 è comprovata dal timbro dell'Ufficio Postale accettante. La domanda deve essere trasmessa al seguente indirizzo: Direttore generale della ASL di Cagliari, Via Piero della Francesca 1 - 09047 SELARGIUS.
- **consegnata a mano** entro la data di scadenza, presso l'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda sito al piano terra della Sede Amministrativa dell'Azienda (Via Piero della Francesca 1 - SELARGIUS);
- **per via telematica esclusivamente tramite propria casella di posta elettronica certificata (PEC),** all'indirizzo protocollo.generale@pec.aslcagliari.it, avendo cura di allegare tutta la documentazione in formato PDF in unico file.

10) Documenti allegati alla domanda di partecipazione

Alla domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente allegati, pena inammissibilità della stessa, i documenti sottoelencati:

1. autocertificazione dei titoli posseduti (MODULO B)
2. curriculum formativo - professionale redatto in formato europeo, datato e firmato (il curriculum non redatto in formato europeo non verrà preso in considerazione ai fini della valutazione);
3. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
4. ogni altra indicazione o documentazione ritenuta utile ai fini del presente avviso, autocertificata ai sensi del D.P.R. n. 445/2000
5. I documenti allegati alla domanda devono essere presentati in conformità alle disposizioni della normativa vigente in materia di documenti amministrativi e pertanto essere autocertificati nei casi e nei limiti previsti dal D.P.R.. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii.

Alla domanda di partecipazione possono, inoltre, essere allegate le pubblicazioni edite a stampa di cui il candidato è autore. In caso di pubblicazioni a più autori, devono allegarsi unicamente la copertina del testo e la/le parte/i di cui il candidato è autore.

11) Autocertificazione

Il candidato, deve avvalersi delle seguenti dichiarazioni sostitutive previste dal DPR n. 445/00 (Si vedano i fac-simile allegati al presente bando):

1. Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei titoli di studio e professionalizzanti, da utilizzarsi nei casi riportati nell'elenco di cui all'art. 46 d.p.r. 445/00 (MODULO B).
2. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art. 47 d.p.r. 445/00) da utilizzare per tutti gli stati, fatti e qualità personali non riportati nel curriculum e non compresi nel citato art. 46 d.p.r. 445/00 (MODULO C);
3. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente alla conformità all'originale di una copia di un atto, di un documento, di una pubblicazione o di un titolo di studio (artt. 19 e 47 d.p.r. 445/00) (MODULO D)

Alle predette dichiarazioni sostitutive dovrà essere allegata fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata sottoscrizione autografa delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà comporta la non validità delle stesse. Parimenti, comporta invalidità delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà la mancanza in allegato di copia di un valido documento di identità.

Pertanto, quanto indicato in dichiarazioni non valide non potrà in alcun modo essere preso in considerazione e non potrà essere oggetto di valutazione

Fatte salve le eccezioni di cui sopra, non saranno presi in considerazione titoli ed esperienze professionali non autocertificate ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e pertanto non documentate formalmente.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato o per eventuali disguidi postali non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

12) Ammissibilità delle domande ed accertamento dei requisiti d'accesso

Il Servizio del Personale della ASL 8 Cagliari procederà alla verifica della regolarità ed ammissibilità delle domande di partecipazione ed all'accertamento del possesso dei requisiti d'accesso di ciascun candidato.

13) Carenze e irregolarità documentali

Sino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande è consentita l'integrazione della domanda di partecipazione e della documentazione prodotta a corredo.
Dopo la scadenza del suddetto termine è consentita esclusivamente la sanatoria di meri errori materiali od omissioni nella compilazione della domanda di partecipazione.
Pertanto, dopo la scadenza del suddetto termine, non sono ammesse integrazioni e/o sanatorie della documentazione presentata a corredo della domanda di partecipazione.

14) Esclusioni

Il mancato possesso dei requisiti generali e specifici indicati nel presente avviso di procedura comparativa, così come la falsa dichiarazione degli stessi, comporta l'automatica esclusione dalla procedura comparativa, ferma restando la responsabilità individuale prevista dalla vigente normativa per dichiarazioni mendaci.
La mancata sottoscrizione autografa della domanda da parte del candidato, la mancanza di elementi atti ad identificare con certezza il candidato, il mancato rispetto dei termini di scadenza e delle modalità per l'invio delle istanze di partecipazione, è motivo di esclusione dalla procedura comparativa.
L'esclusione dalla procedura comparativa è disposta con atto motivato del Responsabile del Servizio del Personale ed è notificata agli interessati.

15) Conflitto di interesse.

All'atto del conferimento dell'incarico, l'interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza delle cause di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto all'incarico conferito.
La dichiarazione di cui al precedente punto è pubblicata sul sito della ASL Cagliari ed è condizione di efficacia dell'incarico e del relativo contratto individuale di collaborazione.
Nell'ipotesi di accertamento di conflitto di interesse reale o potenziale, l'ASL Cagliari si riserva la facoltà di valutare l'incompatibilità dell'incarico e di revocare lo stesso, fatta salva la possibilità per il collaboratore di risolvere l'incompatibilità esercitando il diritto di opzione.
L'accertamento di un conflitto di interesse, anche potenziale, successivo alla stipula del contratto ed al conferimento dell'incarico, è causa di risoluzione anticipata del rapporto.

16) Valutazione dei candidati.

Una Commissione appositamente individuata dal Direttore generale della ASL Cagliari, provvederà ad effettuare una valutazione comparativa dei curricula pervenuti ed alla verifica del requisito della particolare e comprovata specializzazione, anche universitaria, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta ovvero degli altri requisiti richiesti dalla legge e tenuto conto della formazione ed esperienza acquisita nel campo specifico.
La valutazione e l'attribuzione dei punteggi si baseranno sui criteri sottoelencati:

Qualificazione professionale - possesso di attestati / titoli relativi a: - Percorsi di formazione relativi a counseling - Percorsi di formazione relativi a tecniche di conduzione di gruppi - Percorsi formativi relativi a psicologia della salute - Percorsi formativi relativi alle tecniche e risorse della comunicazione - Percorsi formativi relative a tematiche di promozione della salute - Ulteriori percorsi formativi post universitari (es. Specializzazione in Psicoterapia, Master ecc.)	massimo 20 punti

Esperienze già maturate nei settori di attività di riferimento, in particolare: - Esperienza di almeno tre anni, anche non continuativi presso amministrazioni pubbliche, scuole, enti locali, come facilitatore o counselor o conduttore o operatore di strada di gruppi familiari, di genitori, di adolescenti. - Esperienze di gestione di gruppi in ambito socio-sanitario - Esperienza nei progetti di prevenzione primaria e secondaria dei comportamenti a rischio in ambito socio-sanitario con adolescenti e famiglie - Comprovata esperienza nel campo della comunicazione - Esperienze di conduzione di gruppi di auto-mutuo-aiuto	massimo 20 punti
Ulteriori elementi legati alla specificità dell'attività richiesta - titoli e/o pubblicazioni riguardanti la promozione della salute ; - forme di collaborazione (ivi compresi tirocini) in ambito socio-sanitario nelle amministrazioni pubbliche ed enti locali; - attività di progettazione e organizzazione nel settore socio-sanitario; - capacità di gestione delle risorse tecnologiche (utilizzo dei più comuni programmi informatici, internet, client posta elettronica).	massimo 20 punti
Eventuale colloquio	massimo 10 punti

17) Formazione della graduatoria e conferimento dell'incarico.

Ai fini del conferimento dell'incarico di collaborazione oggetto del presente bando, la Commissione procederà alla formulazione di apposita graduatoria sulla base dei punteggi riportati dai candidati in ordine ai titoli posseduti dai medesimi, sulla base dei criteri e dei punteggi sopra elencati.

I candidati in possesso di curriculum che risponda preliminarmente alla professionalità richiesta, potranno essere invitati a sostenere colloqui, esami, prove specifiche (massimo 10 punti).

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento al "Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. a soggetti esterni presso l'Azienda ASL di Cagliari", approvato con deliberazione del 23.06.2009 n. 760 ed alla normativa ivi indicata.

Nell'ipotesi di rinuncia da parte del candidato/i vincitore/i, l'Amministrazione, qualora ne rilevi la necessità o l'opportunità, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria finale di merito ed all'attribuzione dell'incarico individuale al candidato classificatosi in posizione successiva.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso pubblico in qualunque momento qualora ricorrano motivi legittimi e particolari ragioni dell'Azienda ASL di Cagliari, senza che per gli interessati insorga alcuna pretesa o diritto e possano elevare obiezioni di sorta.

18) Conclusione del procedimento.

La procedura di comparazione verrà conclusa nei termini e con le modalità previste dall'art. 2 della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., e ne sarà data pubblicità tramite il sito web aziendale. Per informazioni rivolgersi al Servizio del Personale, tel. 070 – 6093396 / 3218.

19) Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

Il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, ai sensi dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come sostituito dall'art. 1, comma 44 della Legge 6.11.2012, n. 190", è consultabile sul sito aziendale www.asl8cagliari: Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Responsabile del procedimento: dott. Andrea Casu, Servizio del Personale, tel. 070 6093396 oppure 070 6093218, email andreacasu@asl8cagliari.it

Selargius (CA), _____

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Emilio Simeone

MODULO A
FAC SIMILE DI DOMANDA
Al Direttore generale
dell'Azienda ASL di Cagliari
Servizio del Personale
Via Piero Della Francesca, 1
09047 Selargius - Cagliari

Il /La sottoscritt_ _____, nato/a a _____ (Prov.___), il _____, codice fiscale _____, residente in _____ (CAP_____), via _____ n ____, domiciliato/a per la presente procedura in _____ (CAP_____), Via _____ n. ____, tel./cell. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare all'avviso pubblico per il conferimento di n. 4 incarichi di collaborazione autonoma libero professionale per

ESPERTO FACILITATORE

di cui alla deliberazione n. 2240 del 30/12/2013

A tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali in cui s'incorre in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi di quanto disposto dall'art. 76 del DPR 445/00

DICHIARA:

- ☐ di essere cittadino _____ (specificare se italiano o di altro stato);
- ☐ di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ☐ di non aver riportato condanne penali (ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali)_____
- ☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____ conseguito presso _____ in data _____;
- ☐ di essere iscritto all'albo _____, con il numero _____, ed all'elenco degli _____;
- ☐ di aver *ovvero di* non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni (specificare ed \ indicare le eventuali cause di risoluzione)_____;
- ☐ che nei precedenti rapporti con PP.AA. non vi è stato recesso per giusta causa ai sensi del CCNL vigente;
- ☐ che tutte le informazioni contenute nel curriculum vitae personale allegato alla presente domanda corrispondono al vero.

Ai sensi del d.lgs 196 del 30.06.2003 e ss.mm.ii., di accordare il consenso affinchè i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

Le comunicazioni relative alla selezione dovranno essere inviate al domicilio sopra indicato. Il sottoscritto si impegna a far conoscere le successive eventuali variazioni di recapito.

Si allegano:

1. autocertificazione dei titoli posseduti (MODULO B);
2. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità
3. curriculum formativo e professionale formato europeo, redatto su carta libera, datato e firmato;
4. altro: _____

In caso di attribuzione dell'incarico si impegna a non svolgere altre attività incompatibili o comunque in conflitto di interesse rispetto all'incarico attribuito.

Dichiara infine di esprimere il proprio consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del d.lgs. n. 196/2003, ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

DATA _____ FIRMA _____

MODULO B

(Da utilizzare per dichiarare, il possesso di titoli non attestati nella domanda di ammissione, quali ad esmpio: iscrizione in albi, registri o elenchi tenuti da pubbliche amministrazioni; appartenenza a ordini professionali; titolo di studio, esami sostenuti; qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica, Master ecc.)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi dell'art. 46 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000
Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____, (Prov. __), il _____residente in _____, (Prov. __), Via _____ n°__, C.A.P.: _____,
consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000

D I C H I A R A

di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

a. _____
b. _____
c. _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.p.r. 445/00, relativo alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda ASL di Cagliari, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del d.lgs 196/03 accorda il consenso affinchè i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a tersi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

data e firma

MODULO C

(Da utilizzare per dichiarare stati, qualità personali o fatti che siano a diretta conoscenza dell'interessato, non riportati nel CV allegato).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Ai sensi dell'art. 47 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000
Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____, (Prov. __), il _____residente in _____, (Prov. __), Via _____ n°__, C.A.P.: _____,
consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000

D I C H I A R A

1. _____
2. _____
3. _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.p.r. 445/00, relativo alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda ASL di Cagliari, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del d.lgs 196/03 accorda il consenso affinchè i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a tersi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

data e firma

ALLEGATO A pag. n. 10

MODULO D

(Da utilizzare, ad esempio, per dichiarare che la copia di una pubblicazione è conforme all'originale. Tale dichiarazione può altresì riguardare la conformità all'originale della copia dei documenti fiscali che devono essere obbligatoriamente conservati dai privati. Non è invece necessaria per autenticare le conformità all'originale di un documento di identità personale).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

Ai sensi degli artt. 19 e 47 del d.p.r. n. 445 del 28.12.2000.
Il/La sottoscritto/a_____ nato/a a _____, (Prov. __), il _____residente in _____, (Prov. __), Via _____ n°__, C.A.P.: _____,
consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000

D I C H I A R A

di essere a conoscenza del fatto che le copie fotostatiche dei seguenti documenti sono conformi all'originale di cui è in possesso *(elencare i documenti che si sono allegati in fotocopia)*:

a. _____

b. _____

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del d.p.r. 445/00, relativo alla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Azienda ASL di Cagliari, a seguito di controllo, verifichi la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione. Il sottoscritto, ai sensi del d.lgs 196/03 accorda il consenso affinchè i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a tersi al fine di provvedere agli adempimenti di obblighi di legge.

data e firma

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE

N. 205 DEL 21 FEB. 2014

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Salis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Storelli)

IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO

DI N° 10 FOGLI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE (Dr.ssa Patrizia Sollai)