

**OGGETTO: Monetizzazione "Ferie non godute" dipendente O.G. nato il 04/06/1962 (matr. 45064)
Deceduto in attività di servizio in data 18/08/2012**

Il Responsabile del Servizio

- VISTO** il D.Lgvo n. 502/92 così modificato ed integrato dal D. Lgvo n. 229/99;
- VISTA** la Legge Regionale n. 10/06;
- VISTO** il Regolamento di questa A.S.L. approvato con deliberazione n. 10523 del 30/12/96, n. 3273 del 03/06/97 e n. 660 del 02/03/04;
- VISTO** il D.Lgvo n. 165/01 e s.m.i.;
- VISTE** le deliberazioni n. 232 del 09/02/2009 e n. 417 del 26/04/10 con le quali sono stati fissati i criteri ed i limiti di delega ai Responsabili dei Servizi per la gestione del Servizio di competenza;
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 2677 del 22/11/05 con la quale alla Dr.ssa Patrizia Sollai sono state attribuite le funzioni di Responsabile del Servizio del Personale;
- VISTO** l'art 5 c. 8 del D.L. 06/07/2012 n 95 convertito con L. 135 del 07/08/2012, che stabilisce l'obbligatorietà della fruizione delle ferie, riposi e permessi, prevedendo inoltre il divieto, di carattere generale, che tali giornate *"non danno luogo in nessun caso alla corresponsione di trattamenti economici sostitutivi"*;
- CONSIDERATO** che il Ministero dell' Economia e Finanze con nota n. 0094806 del 9 novembre 2012 ritiene ammissibile l'esclusione, dall'ambito di applicazione della disposizione sopra considerata, delle situazioni in cui il rapporto si conclude in modo anomalo e non prevedibile (decesso, dispensa per inidoneità permanente e assoluta) o in quelle in cui la mancata fruizione delle ferie non dipenda dalla volontà del dipendente o dalla capacità organizzativa del datore di lavoro (malattia, infortunio, congedo obbligatorio di maternità, aspettative a vario titolo previste dalle vigenti disposizioni);
- PRESO ATTO** che con nota prot. 2012/82974 del 30/08/2012 il Servizio Personale ha adottato il provvedimento di risoluzione del rapporto di lavoro del dipendente O.G. (matr. 45064)- commesso- con decorrenza dal 19/08/2012 per decesso del medesimo avvenuto in data 18/08/2012;
- ACCERTATO** che il dipendente è risultato assente per malattia ininterrottamente dal 09/07/2012 fino alla data del decesso e che, precedentemente alla malattia, aveva fruito di n 6 giorni di ferie dell'anno 2012;
- CONSTATATO** che il mancato godimento delle ferie residue non è in alcun modo imputabile alla volontà del dipendente ma ad un evento oggettivo di carattere impeditivo;
- VISTO** l'art.19 del C.C.N.L. 01/09/95 e il D.Lgs n.66/2003 art. 10 comma 2 che consente il pagamento della relativa indennità sostitutiva per ferie non godute solo nel caso di risoluzione del rapporto di lavoro;
- RITENUTO** che, per quanto sopra esposto, sussistono le condizioni per poter procedere al pagamento dell'indennità sostitutiva di ferie non godute nell'anno 2012 che, rapportate alla data di cessazione, corrispondono a un residuo di 15 giorni;

RITENUTO che, per quanto sopra esposto, sussistono le condizioni per poter procedere al pagamento dell'indennità sostitutiva di ferie non godute nell'anno 2012 che, rapportate alla data di cessazione, corrispondono a un residuo di 15 giorni;

ACCERTATO dalla documentazione prodotta che sono presenti eredi ;

VISTA l'insussistenza di conflitti di interesse connessi all' adozione della presente determinazione;

D E T E R M I N A

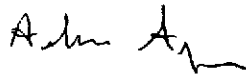
Di liquidare agli eredi del Sig. O.G. nato a Cagliari il 04/06/1962 (matr. 45064), cessato dal lavoro per decesso in attività di servizio, a titolo di ferie non godute relative all'anno 2012 l'importo di € 881,70 come da prospetto di seguito riportato:

Retribuzione mensile (ai sensi dell'art. 37 c. 2 ccnl integr.vo 07/04/99)	€ 1528,18
importo retribuzione giornaliera (ai sensi dell'art. 37 c. 3 ccnl integr.vo /99)	€ 58,78
giorni ferie maturati e non goduti nel 2012	Tot. 15
.....	
Totale lordo indennità sostitutiva ferie non godute	€ 881,70

- la comunicazione della presente determinazione all'Assessorato Regionale dell'Igiene, Sanità e dell'Assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 1, della L.R. n. 10/2006, come modificato dall'art.3 della L.R. 21/2012.

Il Responsabile del Servizio Personale
 Dr.ssa Patrizia Sollai

Il Responsabile del Procedimento: dr. A.A.



Funzionario estensore: O.C.

La determinazione viene pubblicata per 15 giorni consuntivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.