
Oggetto: Ulteriore importo per la fornitura di "Monoclean Type 1A (Manopole saponate)" per l'U.O. Cure Primarie, ADI, già aggiudicata con Determinazione n. 1032 del 23.09.2013. Art. 57, D.Lgs. 163/2006.

Il Responsabile del Servizio Acquisti

PREMESSO:

- il Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006, avente ad oggetto il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"; che all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007 si approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;
- che con deliberazione del Direttore Generale n. 1430/04.11.2008 si modificava il sopraccitato Regolamento, al fine di garantire che il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni, servizi e lavori avvenga nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;
- che con Deliberazione n. 232/2009 è stato disposto il conferimento delle deleghe ai dirigenti aziendali della ASL di Cagliari, individuando i provvedimenti di competenza del Direttore Generale e quelli delegati formalmente ai dirigenti;
- che con Deliberazione n. 107 del 01.02.2010 il Commissario Straordinario ha conferito l'incarico di Responsabile della S.C. Servizio Acquisti alla Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis;
- che nell'ambito del Servizio Acquisti, tra i provvedimenti formalmente delegati al dirigente risulta, fra gli altri, la gestione delle procedure di acquisto e dei contratti di importo inferiore ad € 200.000,00.

PREMESSO

altresi che con la Determinazione n. 1032 del 23.09.2013 è stata aggiudicata alla PHARMA EEC con sede a Parma, la fornitura di "Monoclean Type 1A (Manopole saponate)" per tutti i PP.OO. per un importo pari ad € 72.830,60 IVA esclusa (Rep. contratto n. 475 del 11.12.2013) fino al 12.11.2014;

VISTA

la nota pervenuta via fax il 15.01.2014 dell'U.O. Cure Domiciliari - ADI, con la quale si chiede, nelle more della definizione della nuova procedura di acquisto, l'estensione della fornitura di cui sopra;

ATTESO

che il fornitore, con e-mail del 11.03.2014, ha comunicato la propria disponibilità all'estensione della fornitura in oggetto, ai medesimi patti e condizioni di cui sopra e che tale incremento rientra nel c.d. "quinto d'obbligo";

RITENUTO

pertanto necessario, al fine di non interrompere le obbligatorie attività assistenziali dell'U.O. Cure primarie - ADI, di assegnare ulteriori risorse finanziarie al contratto relativo alla fornitura di "Monoclean Type 1A (Manopole saponate)", pari ad € 14.566,12 IVA esclusa, in aggiunta a quelle indicate nell'atto determinativo 1032/2013 e comunque non oltre la scadenza del contratto fissata al 12.11.2014;

ATTESO

che la somma prevista rientra nel bilancio di previsione annuale;

VISTO

- il D.Lg. n. 163/2006 e smi;
- il DPR del 05/10/2010 n. 207 "Regolamento di attuazione del D.Lgs 163/2006";
- il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e smi.

DATO ATTO che non sussistono conflitti d'interessi con i Soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;

DETERMINA

per i motivi esposti in premessa:

di assegnare ulteriori risorse finanziarie al contratto relativo alla fornitura di "Monoclean Type 1A (Manopole saponate)", pari ad € 14.566,12 IVA esclusa, in aggiunta a quelle indicate nell'atto determinativo 1032/2013 e comunque non oltre la scadenza del 12.11.2014;

- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore dell'operatore economico di cui sopra, nel rispetto del D. Lgs. N. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare il presente atto all' Assessorato Igiene e Sanità e dell'assistenza Sociale, ai sensi dell'art. 29 comma 2, della L. R. n. 10/2006.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio Acquisti
Dott.ssa M. Alessandra De Virgiliis

Resp. dell'istruttoria /DP/

La presente determinazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.