

COMMISSIONE ESAMINATRICE
DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI,
PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI
ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA - Categoria "C"

VERBALE N. 11

Relativo ai lavori del giorno 31 Marzo 2014

Il giorno 31 del mese di Marzo dell'anno 2014, nei locali della Sede amministrativa e operativa della ASL Cagliari, Via Piero della Francesca, 1 - 09047 Selargius CA, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di Assistente Tecnico - GEOMETRA - Cat. "C" indetto dalla ASL di Cagliari con delibera n. 486 del 15/03/2013, per procedere con i lavori relativi alla prova orale.

Detta commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 1639 del 20/09/2013, integrata con delibera n. 376 del 26/03/14 dagli esperti di informatica e lingua straniera, risulta composta come segue:

Presidente	Ing. Masia Massimo
Componente	Sig. Mannai Roberto
Componente	Sig. Orofino Giorgio
Componente Esperto	Dott. Gaviano Mauro
Componente Esperto	Dott.ssa Brocca Michela
Segretario	Sig.ra Giordano Viviana

LA COMMISSIONE

Riconosciuta la legalità della sua costituzione, la quale è conforme alla citata deliberazione,

PRENDE ATTO

Dei propri verbale n. 1,2,3,4/2013 e n.5, 6,7,8,9,10/2014. e della nota prot. n. PG/2014/0020863 del 20/02/2014 con la quale sono stati convocati i candidati ammessi a partecipare alla prova orale.

Che tra i candidati ed i componenti esperti non vi sono vincoli di parentela o affinità fino al 4° grado incluso o vincoli di incompatibilità ai sensi degli artt. 51 e 52 del codice di procedura civile in quanto applicabili; la firma del presente verbale sostituisce la sottoscrizione della relativa dichiarazione di non sussistenza di situazioni di incompatibilità.

S T A B I L I S C E

Di procedere nell'espletamento dei lavori fissati per la presente seduta.

La commissione, tenuto conto di quanto stabilito circa lo svolgimento della prova orale procede alla formulazione dei quesiti, numerati dal n. 1 al n. 17, pertinenti la materia del concorso, da porre ai candidati mediante estrazione a sorte.

La chiarezza, la concisione di esposizione, il grado di conoscenza degli argomenti oggetto di esame, il grado di padronanza delle tematiche richieste sono i criteri in base ai quali saranno valutate le risposte e i principi ispiratori rispetto ai quali verranno attribuiti i relativi punteggi.

Ciascun candidato, utilizzando i bussolotti di una tombola da gioco, estrarrà il numero della domanda oggetto della prova così come riportato in dettaglio nella Tabella "A" che si allega al presente verbale per farne parte integrante.

Per quanto concerne la prova relativa all'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche il Dott. Mauro Gaviano, componente aggiunto della commissione, stabilisce in accordo con i membri di quest'ultima, di predisporre una prova unica per tutti i candidati presenti, come si rileva dall'allegato al presente verbale, dando atto che nell'aula riservata alla prova orale è predisposto l'occorrente all'espletamento della stessa (PC, tastiera e video).

Viene altresì accertata, dai componenti la commissione esaminatrice, la conoscenza del software di CAD teso a verificare anche la conoscenza dello specifico strumento tecnico.

La prova relativa all'accertamento della conoscenza della lingua straniera, scelta dal candidato tra l'inglese ed il francese saranno effettuate dalla dott.ssa Michela Brocca; essa consisterà nella lettura e traduzione di un testo relativo alla lingua scelta da ciascun candidato tra quelle indicate nel bando, come si rileva dagli allegati al presente verbale, per farne parte integrante.

All'ora fissata per la convocazione viene consentito l'accesso ai n. 15 candidati ammessi a sostenere la prova nei locali d'esame così come si evince dal foglio di identificazione allegato alla presente atto, identificati dai componenti il comitato di vigilanza nella persona della Sig.ra Usai Silvana ed il Dott. Antonio Silenu, risultano presenti tutti i candidati convocati.

A questo punto sono illustrate ai candidati le modalità di svolgimento della prova che sono le seguenti:

- l'ordine in cui i candidati sosterranno la prova orale sarà casuale, essendo stato determinato da estrazione di una lettera dell'alfabeto, che è risultata essere la "M".
- previa estrazione a sorte, al singolo candidato sarà quindi consentito di visionare il testo della domanda che dovrà, dallo stesso, essere trattato in modo esauriente e completo;

UP
D
P
B
L

- la prova sarà svolta in aula aperta al pubblico.
- è vietato tenere accesi nel locale, sede della prova, i telefoni cellulari.

Ha quindi inizio, secondo le modalità sopra descritte la prova orale, ad ogni singolo candidato viene comunicato il punteggio attribuito ai titoli presentati.

Si segnala che il candidato Piseddu Pierangelo, presente all'identificazione, lascia i locali senza sostenere la prova.

Durante lo svolgimento della prova sono presenti nell'aula i componenti la commissione ed il segretario.

Al termine di ciascuna prova al candidato è attribuito un punteggio espresso in ventesimi come risulta dalla "Tabella B", allegata al presente verbale per farne parte integrante, dando atto che il superamento della stessa è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza, espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Tutti i candidati sottoposti alla prova di informatica e di lingua straniera hanno dimostrato di possedere una adeguata conoscenza in materia.

Al termine delle prove il Presidente emana tutte le disposizioni necessarie affinché, come da normativa concorsuale vigente, si proceda all'affissione dell'esito della prova orale ("Tabella B") presso i locali sede della presente seduta e sul sito aziendale.

Esaurite le prove d'esame dei singoli candidati, la commissione procede a sommare i punteggi singolarmente attribuiti ai candidati nelle prove scritta, pratica e orale ed ai titoli, valutati dalla commissione, così come si evince dall'allegata "Tabella C" (Tabella riepilogativa punteggi).

A conclusione la Commissione predisporre la Graduatoria di merito, denominata "Tabella D" che si allega al presente verbale per farne parte integrante.

Ultimate le operazioni di cui sopra la Commissione stabilisce di trasmettere gli atti all'Azienda di Cagliari per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

Presidente	Ing. Masia Massimo
Componente	Sig. Mannai Roberto
Componente	Sig. Orofino Giorgio
Componente Esperto	Dott. Gaviano Mauro
Componente Esperto	Dott.ssa Brocca Michela
Segretario	Sig.ra Giordano Viviana

**PROVA SCRITTA DEL 12/03/14
CONCORSO PUBBLICO PER GEOMETRA**

N.	SORVEGLIANTE	FIRMA
1	DOTT. SILENU ANTONIO	<i>Antonio Silenu</i>
2	SIG.RA USAI SILVANA	<i>Silvana Usai</i>

**PROVA PRATICA DEL 24/03/14
CONCORSO PUBBLICO PER GEOMETRA**

N.	SORVEGLIANTE	FIRMA
1	DOTT. SILENU ANTONIO	<i>Antonio Silenu</i>
2	SIG.RA USAI SILVANA	<i>Silvana Usai</i>

**PROVA ORALE DEL 31/03/14
CONCORSO PUBBLICO PER GEOMETRA**

N.	SORVEGLIANTE	FIRMA
1	DOTT. SILENU ANTONIO	<i>Antonio Silenu</i>
2	SIG.RA USAI SILVANA	<i>Silvana Usai</i>

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA - CAT. C
 PROVA ORALE

N.	COGNOME	NOME	IDENTIFICAZIONE PROVA ORALE
1	ATZENI	DANIILA	C.I. AM6350756 NUARI
2	AZZU	PAOLO	C.I. AT2186779 CAGLIARI
3	CIAMPA	GREGORIO	C.I. AO6837813 Bergamo
4	COTZA	ANTONIO	C.I. AH0262574 M. Carveto
5	DEMURO	ROSELLA	C.I. AK6333671 Carbonia
6	GALLUS	FABRIZIO	C.I. AS3101947 Selangus
7	MARCASSOLI	DAVIDE	C.I. AK1142930 Eemas
8	MARONGIU	MICHELE	C.I. AR4655239 Sorso
9	MASALA	CORRADO	C.I. AT2170050 Sestu
10	MELAS	MARIA DOLORES	C.I. AU0227034 CA
11	NONNOI	EFISIO	C.I. AS3117889 Monsezzato
12	PISEDDU	PIERANGELO	C.I. AT3182171 Doggali
13	SANNA	DANILO	Post. CA2322610M
14	SANNA	PINO	C.I. AO3753371 SS
15	ZUDDAS	MARCO	Post. CA5006565C

Quantity surveyor:

A quantity surveyor manages all costs relating to building and civil engineering projects, from the initial calculations to the final figures. Surveyors seek to minimise the costs of a project and enhance value for money, while still achieving the required standards and quality. Many of these are specified by statutory building regulations, which the surveyor needs to understand and adhere to.

A quantity surveyor may work for either the client or the contractor, working in an office or on-site. They are involved in a project from the start, preparing estimates and costs of the work. When the project is in progress, quantity surveyors keep track of any variations to the contract that may affect costs and create reports to show profitability.

The title of the job may also be referred to as a construction cost consultant or commercial manager.

Typical work activities

Tasks vary depending on the nature of the project being worked on and the point in the process it's at. Typical activities throughout the stages can include:

- preparing tender and contract documents, including bills of quantities with the architect and/or the client;
- undertaking costs analysis for repair and maintenance project work;
- assisting in establishing a client's requirements and undertaking feasibility studies;
- performing risk and value management and cost control;
- advising on procurement strategy;
- identifying, analysing and developing responses to commercial risks;
- preparing and analysing costings for tenders;
- allocating work to subcontractors;
- providing advice on contractual claims;
- analysing outcomes and writing detailed progress reports;
- valuing completed work and arranging payments;
- maintaining awareness of the different building contracts in current use;
- understanding the implications of health and safety regulations.

Areas that may be worked on once the surveyor has experience and specialised knowledge include:

- offering advice on property taxation;
- providing post-occupancy advice, facilities management services and life cycle costing advice;
- assisting clients in locating and accessing additional and alternative sources of funds;
- enabling clients to initiate construction projects;
- advising on the maintenance costs of specific buildings.

Handwritten signatures and initials: *OP*, *Def*, *Rous*, and a lightning bolt symbol.

Handwritten signature: *J. Brown*
Handwritten signature: *per*
ALLEGATO 11 pag. n. 6

Métreur

Le métreur opère sur un chantier pour y effectuer divers calculs, mesures et relevés dans le but d'estimer le prix de la construction ou de la rénovation d'un bâtiment. Il est donc à la fois technicien et économiste.

Description métier

Le **métreur** est un économiste de la construction. Il estime et établit les devis et les factures. Il rédige un cahier des charges, assure la préparation et le suivi du chantier ainsi que la gestion du budget alloué.

Le métreur établit le planning pour la réalisation du chantier. Il peut aussi assurer le suivi des travaux, pallier une panne de matériel, une commande qui n'arrive pas, réorganiser le travail en fonction des intempéries et des contretemps. Il gère le budget imparti pour une meilleure maîtrise du coût.

Dans certaines PME, il peut avoir des responsabilités plus importantes comme la constitution d'une clientèle et la réponse à des appels d'offres.

Autonomie, mobilité et disponibilité sont les qualités principales de ce poste. Le sens du relationnel est nécessaire dans la mesure où il est en contact avec les clients ainsi qu'avec les ouvriers du chantier. Il doit avoir de solides connaissances techniques en ce qui concerne la construction et l'aménagement des bâtiments.

La maîtrise des outils informatiques est, bien sûr, indispensable à l'exercice de ce métier.

Dans le secteur privé, le **métreur** peut exercer son activité dans des cabinets d'architecture ou dans des bureaux techniques sous-traitants. Dans le secteur public, les métreurs travaillent dans des ministères, des préfectures ou des collectivités locales.

Études / Formation pour devenir Métreur

Les formations vont du bac pro au BTS/DUT :

- Bac pro technicien d'études du bâtiment, options : assistant en architecture ou études et économie,
- BTS études et économie de la construction qui se prépare en 2 ans dans un lycée technique. Il est accessible après le bac STI spécialité génie civil et spécialité génie énergétique,
- DUT génie civil, orientations bâtiment ou travaux publics et aménagement.

Évolutions

Le métreur peut évoluer dans sa branche professionnelle : métreur, métreur-vérificateur, chef métreur. Par ailleurs, le métreur peut accéder à la fonction de chef de travaux. Il fait alors la relation entre le siège et le chantier où il supervise l'exécution des travaux pour s'assurer que l'enveloppe budgétaire n'est pas dépassée.



ALLEGATO  pag. n. 

Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 3 posti di
ASSISTENTE TECNICO – GEOMETRA – Cat. C

31.03.2014

Accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle
applicazioni informatiche

Il candidato, utilizzando il software Microsoft Excel e con l'ausilio delle funzioni
specifiche, imposti i calcoli di seguito indicati:

Area	Prodotti	1° Trimestre	2° Trimestre	3° Trimestre	4° Trimestre
Europa					
	PC	923.400	12.358	655.900	724.300
	Server	324.500	368.700	420.000	546.842
	Portatili	544.358	457.200	7.568	57.852
	<i>Totale</i>				
Riepilogo					
1° Trimestre					
2° Trimestre					
3° Trimestre					
4° Trimestre					

Il candidato, utilizzando il software per il disegno CAD a disposizione dimostri
la conoscenza d'uso dei comandi più comuni per la creazione e modifica di disegni
tecnici e, in particolar modo, le tecniche utilizzate nella planimetria di un edificio per:

- creare, spostare, modificare le pareti;
- creare, modificare aperture relative a porte/finestre;
- modificare la prospettiva di visione del disegno;
- visualizzare, modificare le dimensioni di un ambiente;
- visualizzare le quote del progetto, parzialmente o totalmente.

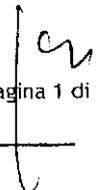
Prova d'Informatica – ALLEGATO verbale n. _____ in data 31.03.2014

QUESITO N° 1

IL CANDIDATO ELENCHI E ILLUSTR I DOCUMENTI DEL PROGETTO PRELIMINARE COME DEFINITI DALL'ART. 17 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE»

Q. 1
P.

DEMURRO ROSEVA


pagina 1 di 1

QUESITO N° 2

IL CANDIDATO ILLUSTRARE I CONTENUTI DELLA "RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL PROGETTO PRELIMINARE" DI CUI ALL'ART. 18 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE»

op. del
RP

per

MARGASSOLI DAVIDE

QUESITO N° 3

IL CANDIDATO ILLUSTRÌ I CONTENUTI E LE RELAZIONI DEI SEGUENTI ELABORATI TECNICI:

- ELENCO DEI PREZZI UNITARI
- COMPUTO METRICO ESTIMATIVO

DI CUI ALL'ART. 32 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE»

opel
rp

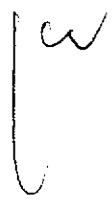
COTZA ANTONIO

pagina 1 di 1

QUESITO N° 4

IL CANDIDATO ILLUSTRARE I CONTENUTI DEGLI ELABORATI CHE COSTITUISCONO IL "PROGETTO ESECUTIVO" COSÌ COME DEFINITI DALL'ART. 33 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE»

sp
In/
RP

ATZENI DANILA 

pagina 1 di 1

QUESITO N° 5

IL CANDIDATO ILLUSTRÌ I CONTENUTI, LE FINALITÀ E LE POSSIBILI MODALITÀ DI ELABORAZIONE DEI "CALCOLI ESECUTIVI DELLE STRUTTURE E DEGLI IMPIANTI" COSÌ COME DEFINITI DALL'ART. 37 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE»

UP
Def
RP

QUESITO
NON ESTRATTO

4

QUESITO N° 6

IL CANDIDATO ELENCHI E DESCRIVA I CONTENUTI DEI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI NECESSARI PER L'ACCERTAMENTO DEI LAVORI E DELLE SOMMINISTRAZIONI IN UN PUBBLICO APPALTO, COSÌ COME DEFINITI DALL'ART. 181 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE».

IN PARTICOLARE IL CANDIDATO DOVRÀ ILLUSTRARE IL CONTENUTO E LA FORMA DEI LIBRETTI DELLE MISURE:

opel
R

MELAS. MARIA DOLORES

cn
pagina 1 di 1

QUESITO N° 7

IL CANDIDATO ELENCHI E DESCRIVA I CONTENUTI DEI SEGUENTI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI:

- REGISTRO DI CONTABILITÀ;
- CERTIFICATI DI PAGAMENTO;

COSÌ COME DEFINITI DAGLI ART. 188 E 195 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE».

pp
pp

SANINA DANILO



QUESITO N° 8

IL CANDIDATO ELENCHI E DESCRIVA I CONTENUTI DEI SEGUENTI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI E CONTABILI:

- STATI D'AVANZAMENTO DEI LAVORI;
- CONTO FINALE E RELATIVA RELAZIONE;

COSÌ COME DEFINITI DAGLI ART. 194 E 200 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE».

op
p

MASALA

CORRADO

pagina 1 di 1

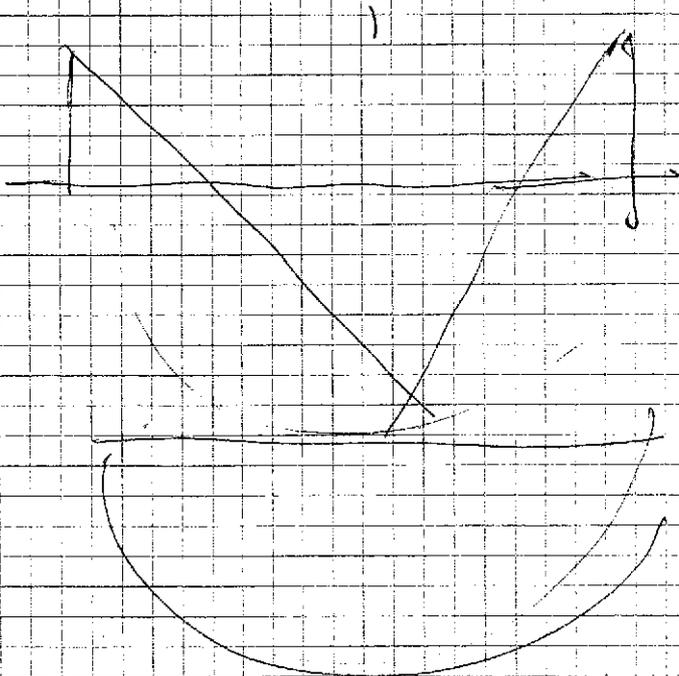
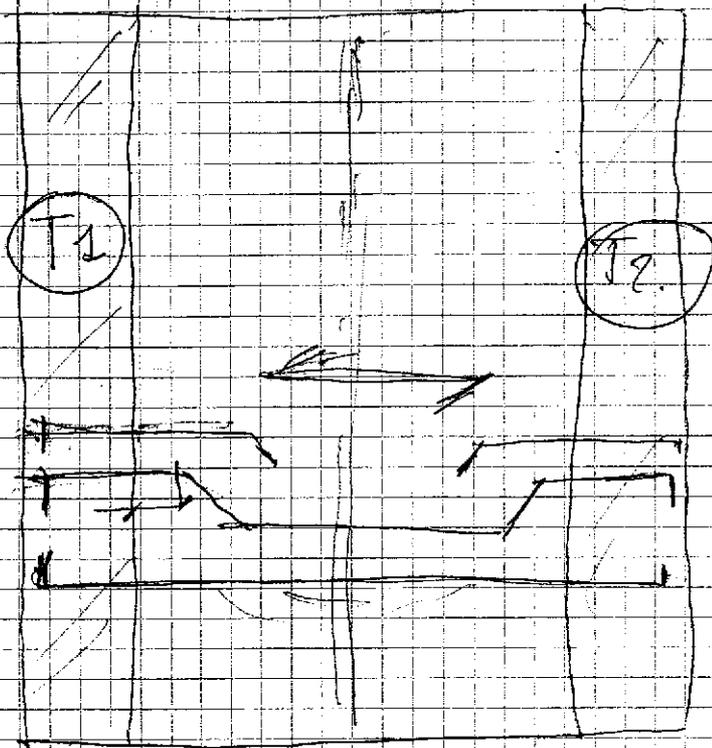
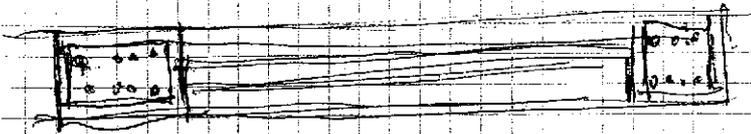
QUESITO N° 9

IL CANDIDATO DESCRIVA LE MODALITÀ ESECUTIVE E LE ARMATURE PRESENTI NELLA CORRETTA REALIZZAZIONE DI UN SOLAIO PORTATO DA DUE TRAVI E IN PARTICOLARE ILLUSTRARI QUELLE PRESENTI IN CORRISPONDENZA DEL NODO TRAVE/SOLAIO.

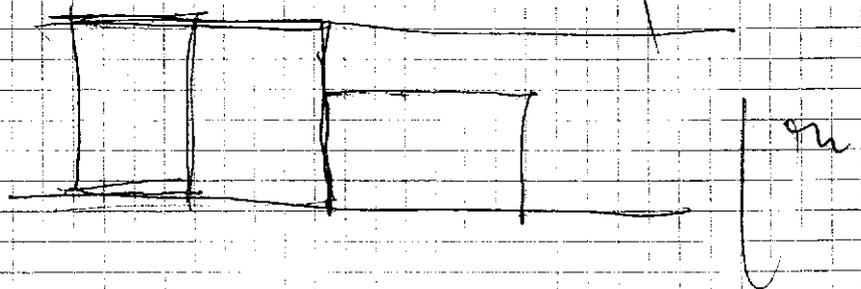
Handwritten signature

CIAMPA GREGORIS

Handwritten mark



up
down
ro



QUESITO N° 10

IL CANDIDATO DESCRIVA LO SCHEMA DI FUNZIONAMENTO E I PRINCIPALI ELEMENTI DI UN IMPIANTO DI DISTRIBUZIONE DI GAS MEDICALI IN UNA STRUTTURA OSPEDALIERA.

Handwritten marks:
A small scribble at the top left.
The word "Def" written vertically.
A large, stylized signature or mark below.

ZUDDAS MARCO

Handwritten signature

pagina 1 di 1

QUESITO N° 11

IL CANDIDATO ILLUSTRARE LE ACQUISIZIONI IN ECONOMIA DI BENI, SERVIZI, LAVORI COSÌ COME DEFINITE E NORMATE DALL'ART.125 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163 - CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE»

up
up
pp

Nonnoi EFISIO

W

QUESITO N° 12

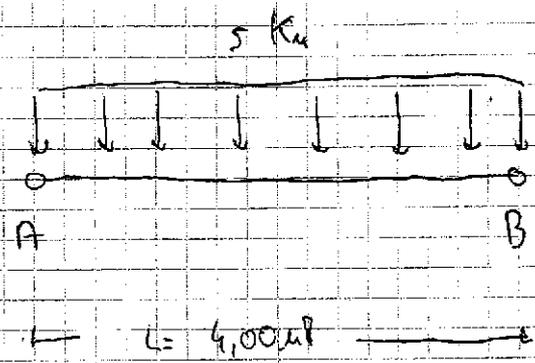
NEL CASO DI UNA TRAVE APPOGGIATA AGLI ESTREMI (A e B) AVENTE LUCE PARI A MT 4 SU CUI GRAVA UN CARICO UNIFORME PARI A 5 kN, IL CANDIDATO DETERMINI I SEGUENTI VALORI:

- IL VALORE DELLE REAZIONI VINCOLARI AGLI ESTREMI V_a E V_b ;
- IL VALORE DEL TAGLIO T_a E T_b ;
- IL VALORE DEL MOMENTO FLETTENTE IN MEZZERIA E AGLI ESTREMI.

pp
op
Juf

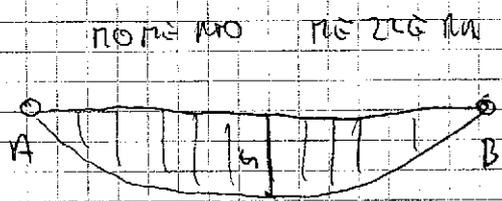
MARONGIU RICHELLE

COMPITO 12



$$M_{max} = \frac{q \cdot l^2}{8} = \frac{5 \times 4^2}{8} = \frac{5 \times 8}{8} = \frac{40}{8} = 5$$

$M = 5$



Reazioni e spostamenti: $A = 0$, $B = 0$.



Reazioni vincolari V_A e $V_B =$ Appoggio



Handwritten signature and initials.

MARONAI

QUESITO N° 13

NEL CASO DI UNA TRAVE INCASTRATA AGLI ESTREMI (A e B) AVENTE LUCE PARI A MT 4 SU CUI GRAVA UN CARICO UNIFORME PARI A 5 kN, IL CANDIDATO DETERMINI I SEGUENTI VALORI:

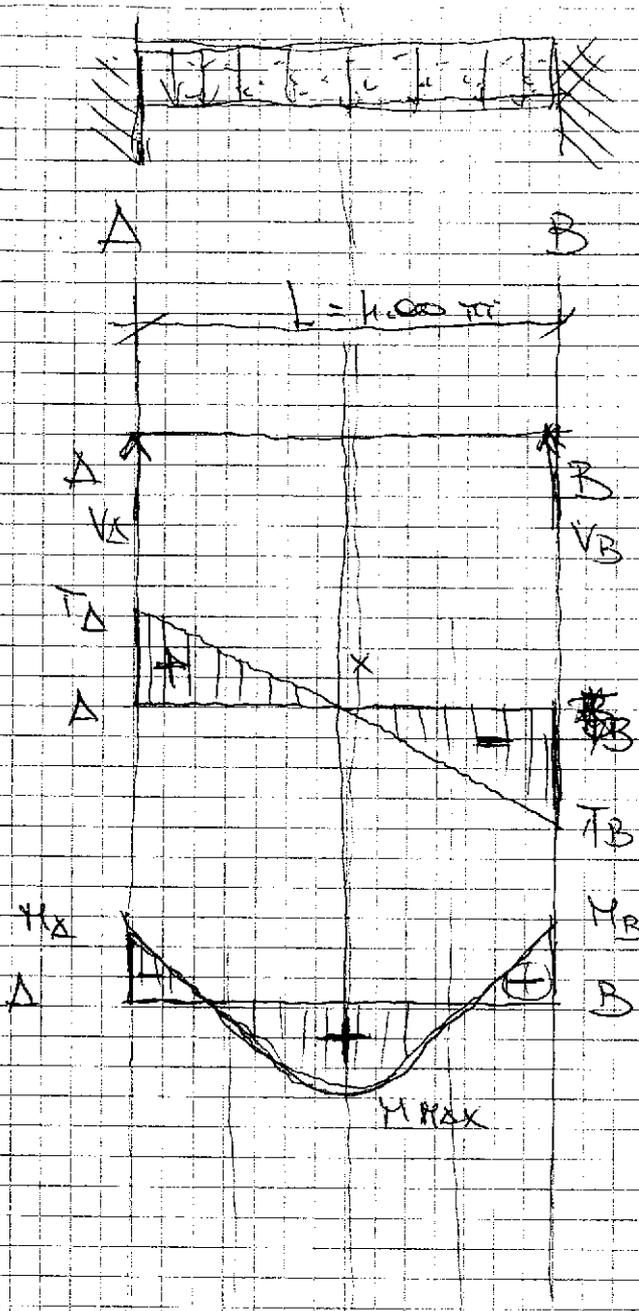
- IL VALORE DELLE REAZIONI VINCOLARI AGLI ESTREMI V_a E V_b ;
- IL VALORE DEL TAGLIO T_a E T_b ;
- IL VALORE DEL MOMENTO FLETTENTE IN MEZZERIA E AGLI ESTREMI.

Handwritten scribbles

AZZU PAOLO

Handwritten signature

PAOLO AZZU



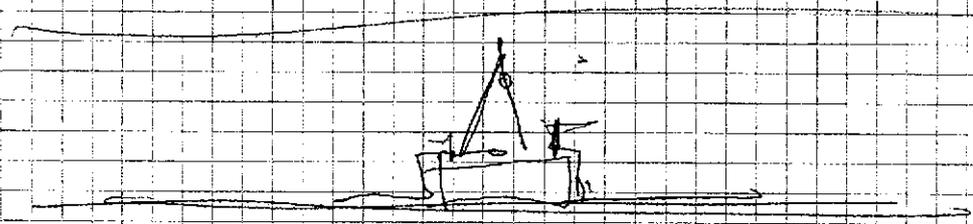
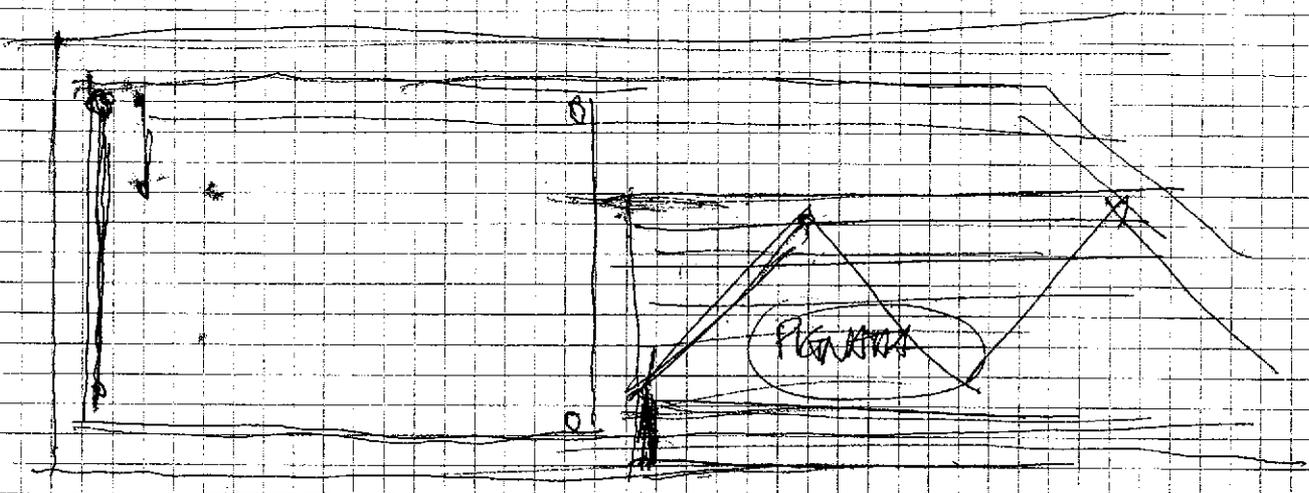
$P = 5 \text{ kN}$
 $L =$

(+)
(-)

Op.
Dip. P

PAOLO AZZU

COMPITI N° 13



UP JAW
PO

103

QUESITO N° 14

IL CANDIDATO ILLUSTRI LE INNOVAZIONI IN TEMA DI PROCEDIMENTI RELATIVI ALLA PREVENZIONE INCENDI A SEGUITO DELLA PUBBLICAZIONE DEL D.P.R. 1 agosto 2011, n. 151.

IL CANDIDATO ILLUSTRI ALTRESÌ IL CONCETTO DI "COMPARTIMENTO ANTINCENDIO" IN UNA STRUTTURA SANITARIA.

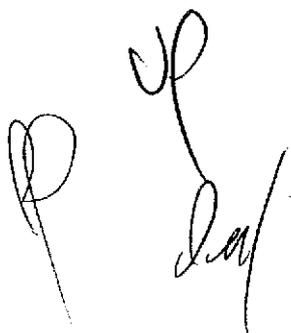


SARINA PINO



QUESITO N° 15

IL CANDIDATO ELENCHI E DESCRIVA LE PRINCIPALI VOCI CHE COMPONGONO IL FONDO A DISPOSIZIONE DELLE STAZIONI APPALTANTI RISULTANTE DAL QUADRO ECONOMICO ALLEGATO AL PROGETTO APPROVATO POSTO A BASE DI UNA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE, COSÌ COME DEFINITO DALL'ART. 178 DEL D.P.R. 5 OTTOBRE 2010, N. 207 "REGOLAMENTO DI ESECUZIONE ED ATTUAZIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 APRILE 2006, N. 163, RECANTE «CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI RELATIVI A LAVORI, SERVIZI E FORNITURE IN ATTUAZIONE DELLE DIRETTIVE 2004/17/CE E 2004/18/CE».



QUESITO
NON ESTRATTO



QUESITO N° 16

IL CANDIDATO ILLUSTRI DESCRIVA LO SCHEMA FUNZIONALE DI UN BLOCCO OPERATORIO.
INDICHI E DESCRIVA I PRINCIPALI IMPIANTI PRESENTI.

RP
Jag

QUESITO
NON ESTRATTO

12

QUESITO N° 17

IL CANDIDATO ILLUSTRI DESCRIVA LO SCHEMA FUNZIONALE DI UN PRONTO SOCCORSO. INDICHI E DESCRIVA I PRINCIPALI IMPIANTI PRESENTI.

pp.
Dix
pp

pr

GALMUS FABRIZIO

PROVA ORALE
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA - CAT. C

N.	COGNOME	NOME	D.NASC.	n. domanda estratta
1	ATZENI	DANIILA	16/06/1972	4
2	AZZU	PAOLO	30/11/1963	13
3	CIAMPA	GREGORIO	10/01/1961	9
4	COTZA	ANTONIO	25/02/1962	3
5	DEMURO	ROSELLA	23/08/1968	1
6	GALLUS	FABRIZIO	01/06/1973	17
7	MARCASSOLI	DAVIDE	28/06/1973	2
8	MARONGIU	MICHELE	22/06/1976	12
9	MASALA	CORRADO	15/02/1976	8
10	MELAS	MARIA DOLORES	17/12/1967	6
11	NONNOI	EFISIO	04/07/1972	11
12	PISEDDU	PIERANGELO	01/06/1967	Rinuncia
13	SANNA	DANILO	12/01/1973	7
14	SANNA	PINO	18/08/1975	14
15	ZUDDAS	MARCO	20/05/1977	10

[Handwritten signatures and initials]

ESITI PROVA ORALE
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI
ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA - CAT. C

N.	COGNOME	NOME	D.NASC.	TOTALE PUNTI PROVA ORALE 14/20	ESITI
1	ATZENI	DANILO	16/06/1972	19,000	IDONEO
2	AZZU	PAOLO	30/11/1963	10,000	NON IDONEO
3	CIAMPA	GREGORIO	10/01/1961	16,000	IDONEO
4	COTZA	ANTONIO	25/02/1962	16,000	IDONEO
5	DEMURO	ROSELLA	23/08/1968	19,000	IDONEO
6	GALLUS	FABRIZIO	01/06/1973	15,000	IDONEO
7	MARCASSOLI	DAVIDE	28/06/1973	17,000	IDONEO
8	MARONGIU	MICHELE	22/06/1976	10,000	NON IDONEO
9	MASALA	CORRADO	15/02/1976	20,000	IDONEO
10	MELAS	MARIA DOLORES	17/12/1967	20,000	IDONEO
11	NONNOI	EFISIO	04/07/1972	18,000	IDONEO
12	PISEDDU	PIERANGELO	01/06/1967	n.c.	NON IDONEO
13	SANNA	DANILO	12/01/1973	15,000	IDONEO
14	SANNA	PINO	18/08/1975	14,000	IDONEO
15	ZUDDAS	MARCO	20/05/1977	10,000	NON IDONEO

UP
PP *AB* *g*

pc

TABELLA RIEPILOGATIVA PUNTEGGI
 CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI DI ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA - CAT. C

N.	COGNOME	NOME	D.NASC.	TOTALE PUNTI TITOLI	PUNTI PROVA SCRITTA	PUNTI PROVA PRATICA	PUNTI PROVA ORALE 14/20	TOTALE PUNTI
1	ATZENI	DANILA	16/06/1972	5,302	22,000	14,000	19,000	60,302
2	CIAMPA	GREGORIO	10/01/1961	2,087	23,000	20,000	16,000	61,087
3	COTZA	ANTONIO	25/02/1962	10,000	25,000	18,000	16,000	69,000
4	DEMURO	ROSELLA	23/08/1968	8,344	27,000	15,000	19,000	69,344
5	GALLUS	FABRIZIO	01/06/1973	8,304	27,000	15,000	15,000	65,304
6	MARCASSOLI	DAVIDE	28/06/1973	15,350	22,000	14,000	17,000	68,350
7	MASALA	CORRADO	15/02/1976	0,760	25,000	15,000	20,000	60,760
8	MELAS	MARIA DOLORES	17/12/1967	0,000	27,000	14,000	20,000	61,000
9	NONNOI	EFISIO	04/07/1972	16,335	21,000	14,000	18,000	69,335
10	SANNA	DANILO	12/01/1973	9,072	22,000	14,000	15,000	60,072
11	SANNA	PINO	18/08/1975	4,863	22,000	14,000	14,000	54,863

GRADUATORIA DI MERITO
CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 3 POSTI
DI ASSISTENTE TECNICO - GEOMETRA - CAT. C

N.	COGNOME	NOME	D.NASC.	TOTALE PUNTI
1	DEMURO	ROSELLA	23/08/1968	69,344
2	NONNOI	EFISIO	04/07/1972	69,335
3	COTZA	ANTONIO	25/02/1962	69,000
4	MARCASSOLI	DAVIDE	28/06/1973	68,350
5	GALLUS	FABRIZIO	01/06/1973	65,304
6	CIAMPA	GREGORIO	10/01/1961	61,087
7	MELAS	MARIA DOLORES	17/12/1967	61,000
8	MASALA	CORRADO	15/02/1976	60,760
9	ATZENI	DANILA	16/06/1972	60,302
10	SANNA	DANILO	12/01/1973	60,072
11	SANNA	PINO	18/08/1975	54,863

CP
Ind
PP
AS
ly

ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE
505
 N. 505 DEL 16 APR. 2014
 IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Sergio Sallis) IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Ugo Morelli)
 IL DIRETTORE GENERALE (Dott. Emilio Simeone)

IL PRESENTE ALLEGATO E' COMPOSTO
 DI N° 33 FOGLI.
 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
 (D.ssa Patrizia Sollai)