

Oggetto: Nomina Referente Uffici Ticket Distretto Quartu - Parteolla

Il Direttore Amministrativo
Certifica

La determina viene pubblicata per 15 giorni consecutivi sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed è a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti

IL DIRETTORE DISTRETTO
“ Quartu Sant’Elena Parteolla”

VISTO il D.Lgvo n.502/92 così come modificato ed integrato da D.Lgvo n.229/99;

VISTA la Legge Regionale n.10/97;

VISTA la Legge Regionale n.10/2006;

VISTO il regolamento di questa A.S.L. approvata con deliberazione n.10523 del 30/12/1996, n.3273 del 03/06/1997 e n.660 del 02.03.2004;

VISTA la Deliberazione n.232 del 09.02.2009 del Direttore Generale con la quale sono state attribuite le deleghe ai Dirigenti Aziendali in coerenza con la nuova organizzazione aziendale;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n.33 del 15/1/2014 con la quale al Dr. Vitale Puddu è stato attribuito l'incarico di Responsabile f.f. della Struttura complessa “Distretto 3 Quartu Parteolla”;

VISTA la deliberazione del Direttore Generale n° 1213 del 21/8/2012 con cui è stato approvato il regolamento per la disciplina dell'esercizio delle funzioni degli agenti contabili interni a denaro e a materia;

ATTESO che il suddetto regolamento prevede che gli agenti contabili interni siano dipendenti in servizio presso l'Ente e che gli stessi siano designati con determinazione adottata dal dirigente responsabile del Servizio interessato;

RISCONTRATO che alla UOC Distretto 3 afferiscono gli uffici ticket dei Poliambulatori di Quartu S.E., Dolianova, Sinnai e Burcei;

CONSIDERATO che il referente degli uffici ticket svolge le seguenti attività:

- vigilanza, verifica e controllo costante del rigoroso rispetto delle direttive fornite agli operatori addetti agli uffici;
- operazioni contabili di chiusura giornaliera di cassa dell'ufficio, direttamente o tramite delegato;
- versamento degli incassi al tesoriere, direttamente o tramite delegato;
- prospetto riepilogativo mensile alla UOC Contabilità Bilancio degli incassi e dei versamenti al tesoriere;



- redazione annuale del conto giudiziale degli uffici ticket del Distretto da inviare alla Corte dei Conti, per il tramite della UOC Contabilità e Bilancio;

RITIENE di nominare in qualità di referente degli uffici ticket del Distretto 3 il Sig. Damasco Mario, Assistente Amministrativo

ATTESO che non sussistono conflitti di interesse con questa Azienda

Determina

- Per quanto espresso in premessa:

1. di nominare in qualità di referente degli uffici ticket del Distretto 3 il Sig. Damasco Mario, Assistente amministrativo;
2. che il suddetto dipendente è autorizzato a svolgere le seguenti attività:
 - vigilanza, verifica e controllo costante del rigoroso rispetto delle direttive fornite agli operatori addetti agli uffici ticket dei Poliambulatori di Quartu S.E., Sinnai, Dolianova e Burcei;;
 - operazioni contabili di chiusura giornaliera di cassa dell'ufficio, direttamente o tramite delegato;
 - versamento degli incassi al tesoriere, direttamente o tramite delegato;
 - prospetto riepilogativo mensile alla UOC Contabilità Bilancio degli incassi e dei versamenti al tesoriere;
 - redazione annuale del conto giudiziale degli uffici ticket del Distretto 3 da inviare alla Corte dei Conti, per il tramite della UOC Contabilità e Bilancio;
3. Di comunicare la presente determina all'Assessorato Regionale dell'Igiene e Sanità e dell'Assistenza sociale, ai sensi dell'art.29-comma 2 della L.R. N.10/2006;

IL RESPONSABILE F.F. DEL
DISTRETTO QUARTU PARTEOLLA
(Dr. Vitale Puddu)

IL COLLABORATORE
Giuseppina Littera