

**Oggetto:** Affidamento diretto all'Operatore economico TE.MO.SA. di Sassari della fornitura di siringhe "PROSAN per trattamento salme" per il Dipartimento di Prevenzione – Medicina Legale. Acquisto in Economia. Art 125-D.Lgs. 163/2006.

### Il Responsabile del Servizio Acquisti

- PREMESSO**
- che il Decreto Legislativo n. 163 del 12.4.2006, avente per oggetto "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle Direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", all'art. 125 regola la disciplina dei "lavori, servizi e forniture in economia";
  - che con deliberazione del Direttore Generale n. 311/20.3.2007 e s.m.i. approva il Regolamento per le acquisizioni in economia di forniture, servizi e lavori che disciplina, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 163/2006, la fornitura di provviste di beni e servizi e l'affidamento di lavori;
  - che con deliberazione del Direttore Generale n. 1430/04.11.2008 è stato modificato il sopracitato Regolamento, al fine di garantire che il ricorso al sistema delle spese in economia inerente la fornitura di beni, servizi e lavori avvenga nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente nel territorio regionale;
  - che con deliberazione n. 232/2009 è stato disposto il conferimento delle deleghe ai Dirigenti aziendali della ASL n. 8 di Cagliari, individuando i provvedimenti di competenza del Direttore Generale e quelli delegati formalmente ai dirigenti;
  - che nell'ambito del Servizio Acquisti, tra i provvedimenti formalmente delegati al dirigente risulta, fra gli altri, la gestione delle procedure di acquisto e dei contratti di importo inferiore ad € 200.000,00;
  - che con deliberazione n. 107 del 1/2/2010 il Commissario Straordinario ha conferito alla Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis l'incarico di Responsabile SC Servizio Acquisti;
- VISTA** la nota del 14/08/2014 con la quale il Responsabile della SSD Medicina Legale richiede la fornitura annuale di n. 400 siringhe monouso preimpilate di formalina "PROSAN" indispensabile per il trattamento delle conservativo delle salme;
- PRESO ATTO** che il Servizio Acquisti ha richiesto il preventivo di spesa alla TE.MO.SA. di Sassari, distributore per la Sardegna di tale prodotto, che quantifica la spesa in 15,00 € / pz + IVA, per una spesa complessiva di € 6.000,00 + IVA;
- ATTESO** che il Servizio Acquisti, al fine di assicurare il normale approvvigionamento alla struttura richiedente in considerazione dell'esiguità della spesa e dell'estrema urgenza verificatasi a causa dell'aumento del fabbisogno, significata dai solleciti del 10/09/2014 prot. n. 3325, del 30/09/2014 prot. n. 3617 e del 28/10/2014 prot. 4023, ritiene di procedere in base all'art. 11 del regolamento per gli acquisti in economia, all'affidamento diretto all'Operatore Economico TE.MO.SA. di Sassari della fornitura di siringhe "PROSAN" preimpilate di formalina per il trattamento delle salme per una spesa di € 6.000,00 + IVA;
- DATO ATTO** che non sussistono conflitti d'interesse con i Soggetti con cui si instaura il rapporto contrattuale derivante dal presente provvedimento;
- VISTO**
- il DPR del 5/10/2010 n. 207 "Regolamento di attuazione del D. Lgs 163/20006;
  - il D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

SA

/

- la legge 7.8.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e le successive modificazione apportate dalla Legge 11.2.2005 n. 15.
- che le somme previste rientrano nel bilancio di previsione annuale

#### DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa:

- di procedere all'affidamento diretto all'Operatore economico TE.MO.SA Srl della fornitura delle siringhe sottoindicate necessarie per un anno a diverse strutture dell'Azienda e nello specifico:
- N. 400 SIRINGHE PROSAN CON 500 ML DI FORMALINA AL PREZZO DI € 15,00 /CAD +IVA per un importo di € 6.000,00 + IVA = € 7.320,00.
- di dare incarico al Responsabile del Procedimento di predisporre comunicazione/contratto a favore dell' Operatore Economico TE.MO.SA di Sassari;
- di autorizzare il Servizio Bilancio all'emissione degli ordinativi di pagamento, a favore della ditta aggiudicataria, nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002, fatte salve, in deroga, differenti pattuizioni, dalla presentazione delle regolari fatture, sulle quali verrà apposta dal servizio competente l'attestazione della regolarità e conformità delle prestazioni effettuate;
- di comunicare all'Assessorato Regionale alla Sanità l'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 29 comma 2. della L.R. n.10/2006

Il Responsabile del Servizio Acquisti  
Dr.ssa Maria Alessandra De Virgiliis

Resp. dell'istruttoria / DP  
Coord. Proc. Amm.ve acquisti/dott.ssa RC

La presente Determinazione è stata pubblicata per 15 giorni sull'albo pretorio on line presente nel sito aziendale ed a disposizione per la consultazione cartacea presso gli uffici competenti.